

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Горбунов Алексей Александрович

Должность: Заместитель начальника университета по учебной работе

Дата подписания: 25.07.2025 14:57:04

Уникальный программный ключ:

286e49ee1471d400cc1f45539d51ed7bbf0e9cc7

ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургский университет ГПС МЧС России»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

СУДЕБНО-ПРАВОВАЯ ЗАЩИТА СОТРУДНИКОВ ОРГАНОВ ГОСУДАРСТВЕННОГО ПОЖАРНОГО НАДЗОРА ФЕДЕРАЛЬНОЙ ПРОТИВОПОЖАРНОЙ СЛУЖБЫ

Специалитет по специальности

**40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности
специализация «Гражданско-правовая»**

Санкт-Петербург

1. Цели и задачи дисциплины

Цель освоения дисциплины:

- формирование у обучающихся способностей применения норм в сфере пожарной безопасности, гражданской обороны и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций в целях защиты сотрудников ГПН ФПС;
- формирование у обучающихся способности применять различные способы защиты гражданских прав, в том числе и сотрудников органов государственного пожарного надзора федеральной противопожарной службы;
- привитие навыков дачи устных и письменных консультаций по вопросам судебно-правовой защиты сотрудников ГПН ФПС.

Перечень компетенций, формируемых в процессе изучения дисциплины

Компетенции	Содержание
ПК-4	Способен применять в профессиональной деятельности нормативные правовые акты в сфере пожарной безопасности, гражданской обороны и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций
ПК-8	Способен применять различные способы защиты гражданских прав, в том числе и сотрудников органов государственного пожарного надзора федеральной противопожарной службы
ПК-10	Способен давать устные и письменные консультации и справки по правовым вопросам

Задачи дисциплины:

- приобретение обучающимися теоретических знаний и практических навыков выбора способов защиты сотрудников ГПН ФПС;
- приобретение навыков консультирования.

2. Перечень планируемых результатов обучения дисциплины, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
Тип задачи профессиональной деятельности: правоприменительный	
ПК-4.1. Знать: нормативные правовые акты в сфере пожарной безопасности, гражданской обороны и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.	Знает нормативные правовые акты в сфере пожарной безопасности, гражданской обороны и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.
ПК-4.2. Уметь: применять в профессиональной деятельности нормативные правовые акты в	Умеет применять в профессиональной деятельности нормативные правовые акты в сфере пожарной безопасности, гражданской обороны и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.

Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
сфере пожарной безопасности, гражданской обороны и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.	
ПК-4.3. Владеть: навыками применения в профессиональной деятельности нормативных правовых актов в сфере пожарной безопасности, гражданской обороны и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.	Владеет навыками применения в профессиональной деятельности нормативных правовых актов в сфере пожарной безопасности, гражданской обороны и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.
Тип задачи профессиональной деятельности: правоохранительный	
ПК-8.1. Знать: способы защиты гражданских прав.	Знает способы защиты гражданских прав.
ПК-8.2. Уметь: применять различные способы защиты гражданских прав, в том числе и сотрудников органов государственного пожарного надзора федеральной противопожарной службы.	Умеет применять различные способы защиты гражданских прав, в том числе и сотрудников органов государственного пожарного надзора федеральной противопожарной службы.
ПК-8.2. Владеть: навыками применения различных способов защиты гражданских прав, в том числе и сотрудников органов государственного пожарного надзора федеральной противопожарной службы.	Владеет навыками применения различных способов защиты гражданских прав, в том числе и сотрудников органов государственного пожарного надзора федеральной противопожарной службы.
Тип задачи профессиональной деятельности: экспертно-консультационный (консультационный)	
ПК-10.1. Знать: требования осуществления устных и письменных консультаций по правовым вопросам	Знает требования осуществления устных и письменных консультаций по правовым вопросам
ПК-10.2. Уметь: давать устные и письменные консультации и справки по правовым вопросам	Умеет давать устные и письменные консультации и справки по правовым вопросам
ПК-10.3. Владеть: навыками дачи устных и письменных консультаций и справки по правовым вопросам	Владеет навыками дачи устных и письменных консультаций и справки по правовым вопросам

3. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений основной профессиональной образовательной программы специалитета по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности, специализация «Гражданско-правовая».

4. Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

4.1 Распределение трудоемкости учебной дисциплины по видам работ по семестрам и формам обучения

для очной формы обучения

Вид учебной работы	Трудоемкость			
	з.е.	час.	по семестрам	
			8	9
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	6	216	108	108
Контактная работа		90	36	54
Лекции		36	16	20
Практические занятия		52	20	32
Лабораторные работы				
Консультации перед экзаменом		2		2
Самостоятельная работа		90	72	18
Курсовая работа		+	+	
Зачет		+	+	
Зачет с оценкой				
Экзамен		36		36

4.2. Тематический план, структурированный по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

для очной формы обучения

№ п/п	Номер и наименование темы	Всего часов	Количество часов по видам занятий, в том числе практическая подготовка*		Консультации	Контроль	Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия			
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Тема 1. Обеспечение защиты прав сотрудников органов государственного пожарного надзора федеральной противопожарной службы в административном процессе	18	8	6/ 4**			36
2	Тема 2. Обеспечение защиты прав сотрудников органов государственного пожарного надзора федеральной противопожарной службы в административном судопроизводстве	20	8	10			36
	Зачет	+				+	
	Курсовая работа	+				+	
	Всего за семестр	108	16	20			72
3	Тема 3. Обеспечение защиты прав сотрудников органов государственного пожарного надзора федеральной противопожарной службы в уголовном процессе	26	8	12			6
4	Тема 4. Обеспечение защиты прав сотрудников органов государственного пожарного надзора федеральной противопожарной службы в гражданском процессе	22	6	6/ 4**			6

№ п/п	Номер и наименование темы	Всего часов	Количество часов по видам занятий, в том числе практическая подготовка*		Консультации	Контроль	Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия			
1	2	3	4	5	6	7	8
5	Тема 5. Обеспечение защиты прав сотрудников органов государственного пожарного надзора федеральной противопожарной службы в арбитражном процессе	22	6	10			6
	Консультация	2			2		
	Экзамен	36				36	
	Всего за семестр	108	20	32	2	36	18
	Итого	216	36	52	2	36	90

* практическая подготовка при реализации дисциплин организуется путем проведения практических и семинарских занятий, лабораторных работ, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью

** где 4 часа – практическая подготовка

4.3. Содержание дисциплины для обучающихся:

очной формы обучения

Тема 1. Обеспечение защиты прав сотрудников органов государственного пожарного надзора федеральной противопожарной службы в административном процессе

Лекции. Участники производства по делам об административных правонарушениях, их права и обязанности. Применение мер обеспечения производства по делам об административных правонарушениях. Возбуждение дела об административном правонарушении. Рассмотрение дела об административном правонарушении. Правовая помощь по делам об административных правонарушениях. Исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях. Порядок исполнения отдельных видов административных наказаний.

Практические занятия. Привитие практических навыков и умений,

связанных с применением знаний по вопросу: Права и обязанности участников производства по делам об административных правонарушениях.

Практическая подготовка. Отработка процессуальных документов по делам об административных правонарушениях.

Самостоятельная работа. Анализ применения мер обеспечения производства по делам об административных правонарушениях, возбуждения дела об административном правонарушении, рассмотрения дела об административном правонарушении, правовой помощи по делам об административных правонарушениях, исполнения постановлений по делам об административных правонарушениях, порядка исполнения отдельных видов административных наказаний, правоприменительной практики и правовой доктрины.

Рекомендуемая литература

основная [1-2].

дополнительная [1-2].

Тема 2. Обеспечение защиты прав сотрудников органов государственного пожарного надзора федеральной противопожарной службы в административном судопроизводстве

Лекции. Подведомственность и подсудность административных дел судам. Лица, участвующие в деле, и другие участники административного судопроизводства. Представительство в судебном судопроизводстве. Доказательства и доказывание в административном судопроизводстве. Меры предварительной защиты по административному иску. Процессуальные сроки в административном судопроизводстве. Судебные извещения и вызовы в административном судопроизводстве. Общие правила производства в суде первой инстанции. Особенности производства по отдельным категориям административных дел. Производство в суде апелляционной инстанции административного судопроизводства. Пересмотр вступивших в законную силу судебных постановлений в административном судопроизводстве. Процессуальные вопросы, связанные с исполнением судебных актов по административным делам и разрешаемые судом.

Практические занятия. Привитие практических навыков и умений, связанных с применением знаний по вопросу: Производство в суде апелляционной инстанции административного судопроизводства.

Самостоятельная работа. Анализ подведомственности и подсудности административных дел судам, лиц, участвующих в деле, и других участников административного судопроизводства, представительства в судебном судопроизводстве, доказательств и доказывания в административном судопроизводстве, мер предварительной защиты по административному иску, процессуальных сроков в административном судопроизводстве, судебных извещений и вызовов в административном судопроизводстве. Также изучить общие правила производства в суде первой инстанции; Особенности

производства по отдельным категориям административных дел; Производство в суде апелляционной инстанции административного судопроизводства; Пересмотр вступивших в законную силу судебных постановлений в административном судопроизводстве; Процессуальные вопросы, связанные с исполнением судебных актов по административным делам и разрешаемые судом; Правоприменительную практику и правовую доктрину.

Рекомендуемая литература

основная [1-2].

дополнительная [1-2].

Тема 3. Обеспечение защиты прав сотрудников органов государственного пожарного надзора федеральной противопожарной службы в уголовном процессе

Лекции. Участники уголовного судопроизводства. Доказательства и доказывание в уголовном процессе. Меры процессуального принуждения в уголовном процессе. Ходатайства и жалобы в уголовном процессе. Возбуждение уголовного дела. Предварительное расследование. Производство в суде первой инстанции. Особый порядок судебного разбирательства. Особенности производства у мирового судьи. Производство в суде второй инстанции. Исполнение приговора. Пересмотр вступивших в законную силу приговоров, определений и постановлений суда в уголовном процессе.

Практические занятия. Привитие практических навыков и умений, связанных с применением знаний по вопросу: Особый порядок уголовного судопроизводства.

Самостоятельная работа. Анализ понятий: Участники уголовного судопроизводства. Доказательства и доказывание в уголовном процессе. Меры процессуального принуждения в уголовном процессе. Ходатайства и жалобы в уголовном процессе. Возбуждение уголовного дела. Предварительное расследование. Производство в суде первой инстанции. Особый порядок судебного разбирательства. Особенности производства у мирового судьи. Производство в суде второй инстанции. Исполнение приговора. Пересмотр вступивших в законную силу приговоров, определений и постановлений суда в уголовном процессе. Анализ правоприменительной практики и правовой доктрины.

Рекомендуемая литература

основная [1-2].

дополнительная [1-2].

Тема 4. Обеспечение защиты прав сотрудников органов государственного пожарного надзора федеральной противопожарной службы в гражданском процессе

Лекции. Подсудность в гражданском процессе. Лица, участвующие в деле, и другие участники гражданского процесса. Представительство в суде в

гражданском процессе. Доказательство и доказывание в гражданском процессе. Судебные расходы и судебные штрафы в гражданском процессе. Процессуальные сроки в гражданском процессе. Судебные извещения и вызовы в гражданском процессе. Приказное производство. Исковое производство. Особое производство. Производство в апелляционной инстанции. Пересмотр вступивших в силу судебных постановлений. Производство в суде кассационной инстанции. Производство в суде надзорной инстанции. Пересмотр по вновь открывшимся или новым обстоятельствам судебных постановлений, вступивших в законную силу.

Практические занятия. Привитие практических навыков и умений, связанных с применением знаний по вопросу: Исковое производство.

Практическая подготовка. Отработка процессуальных документов гражданского процесса.

Самостоятельная работа. Анализ понятий: Приказное производство. Исковое производство. Особое производство. Производство в апелляционной инстанции. Пересмотр вступивших в силу судебных постановлений. Производство в суде кассационной инстанции. Производство в суде надзорной инстанции. Пересмотр по вновь открывшимся или новым обстоятельствам судебных постановлений, вступивших в законную силу. Анализ правоприменительной практики и правовой доктрины.

Рекомендуемая литература

основная [1-2].

дополнительная [1-2].

Тема 5. Обеспечение защиты прав сотрудников органов государственного пожарного надзора федеральной противопожарной службы в арбитражном процессе

Лекции. Состав арбитражного суда. Компетенция арбитражных судов. Лица, участвующие в деле, и иные участники арбитражного процесса. Представительство в арбитражном процессе. Доказательство и доказывание в арбитражном процессе. Производство в арбитражном суде первой инстанции. Исковое производство в арбитражном суде. Производство в арбитражном суде первой инстанции по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений. Рассмотрение дел об административных правонарушениях в арбитражном процессе. Особенности производства в арбитражном суде по отдельным категориям дел. Производство по пересмотру судебных актов арбитражных судов. Производство по делам, связанным с исполнением судебных актов арбитражных судов.

Практические занятия. Привитие практических навыков и умений, связанных с применением знаний по вопросам: Производство в арбитражном суде первой инстанции. Исковое производство в арбитражном суде. Производство в арбитражном суде первой инстанции по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений. Рассмотрение дел

об административных правонарушениях в арбитражном процессе.

Самостоятельная работа. Анализ понятий: Компетенция арбитражных судов. Лица, участвующие в деле, и иные участники арбитражного процесса. Представительство в арбитражном процессе. Доказательство и доказывание в арбитражном процессе. Производство в арбитражном суде первой инстанции. Исковое производство в арбитражном суде. Производство в арбитражном суде первой инстанции по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений. Рассмотрение дел об административных правонарушениях в арбитражном процессе. Особенности производства в арбитражном суде по отдельным категориям дел. Производство по пересмотру судебных актов арбитражных судов. Производство по делам, связанным с исполнением судебных актов арбитражных судов. Анализ правоприменительной практики и правовой доктрины.

Рекомендуемая литература

основная [1-2].

дополнительная [1-2].

5. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

При реализации программы дисциплины используются лекционные и практические занятия.

Общими целями занятий являются:

- обобщение, систематизация, углубление, закрепление теоретических знаний по конкретным темам дисциплины;
- формирование умений применять полученные знания на практике, реализация единства интеллектуальной и практической деятельности;
- выработка при решении поставленных задач профессионально значимых качеств: самостоятельности, ответственности, точности, творческой инициативы.

Целями лекции являются:

- дать систематизированные научные знания по дисциплине, акцентируя внимание на наиболее сложных вопросах;
- стимулировать активную познавательную деятельность обучающихся, способствовать формированию их творческого мышления.

В ходе практического занятия обеспечивается процесс активного взаимодействия обучающихся с преподавателем; приобретаются практические навыки и умения. Цель практического занятия: углубить и закрепить знания, полученные на лекции, формирование навыков использования знаний для решения практических задач; выполнение тестовых заданий по проверке полученных знаний и умений.

Самостоятельная работа обучающихся направлена на углубление и

закрепление знаний, полученных на лекциях и других занятиях, выработку навыков самостоятельного активного приобретения новых, дополнительных знаний, подготовку к предстоящим зачету и экзамену.

6. Оценочные материалы по дисциплине

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины, проводится в соответствии с содержанием дисциплины по видам занятий в форме опроса.

Промежуточная аттестация обеспечивает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине, проводится в форме курсовой работы, зачета и экзамена.

6.1. Примерные оценочные материалы:

6.1.1. Текущего контроля

Типовые вопросы для опроса:

1. Особенности арбитражного процесса.
2. Особенности гражданского процесса.
3. Особенности уголовного процесса.
4. Особенности производства по делам об административных правонарушениях.
5. Особенности административного судопроизводства.

6.1.2. Промежуточной аттестации

Примерная тематика курсовых работ

1. Участники производства по делам об административных правонарушениях, их права и обязанности.
2. Применение мер обеспечения производства по делам об административных правонарушениях.
3. Возбуждение дела об административном правонарушении.
4. Рассмотрение дела об административном правонарушении.
5. Правовая помощь по делам об административных правонарушениях.
6. Подведомственность и подсудность административных дел судам.
7. Лица, участвующие в деле, и другие участники административного судопроизводства.
8. Меры предварительной защиты по административному иску.
9. Процессуальные сроки в административном судопроизводстве.
10. Судебные извещения и вызовы в административном судопроизводстве.

11. Общие правила производства в суде первой инстанции в административном судопроизводстве.

12. Особенности производства по отдельным категориям административных дел.

13. Производство в суде апелляционной инстанции административного судопроизводства.

14. Пересмотр вступивших в законную силу судебных постановлений в административном судопроизводстве.

15. Процессуальные вопросы, связанные с исполнением судебных актов по административным делам и разрешаемые судом.

16. Возбуждение уголовного дела.

17. Предварительное расследование.

18. Производство в суде первой инстанции в уголовном процессе.

19. Особый порядок судебного разбирательства в уголовном процессе.

20. Особенности производства у мирового судьи в уголовном процессе.

21. Производство в суде второй инстанции в уголовном процессе.

22. Исполнение приговора.

23. Пересмотр вступивших в законную силу приговоров, определений и постановлений суда в уголовном процессе.

24. Приказное производство в гражданском процессе.

25. Исковое производство в гражданском процессе.

26. Особое производство в гражданском процессе.

27. Производство в апелляционной инстанции в гражданском процессе.

28. Пересмотр вступивших в силу судебных постановлений в гражданском процессе.

29. Производство в суде кассационной инстанции в гражданском процессе.

30. Производство в суде надзорной инстанции в гражданском процессе.

31. Пересмотр по вновь открывшимся или новым обстоятельствам судебных постановлений, вступивших в законную силу в гражданском процессе.

32. Производство в арбитражном суде первой инстанции.

33. Исковое производство в арбитражном суде.

34. Производство в арбитражном суде первой инстанции по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений.

35. Рассмотрение дел об административных правонарушениях в арбитражном процессе.

36. Особенности производства в арбитражном суде по отдельным категориям дел.

37. Производство по пересмотру судебных актов арбитражных судов.

38. Производство по делам, связанным с исполнением судебных актов арбитражных судов.

Примерный перечень вопросов, выносимых на зачет

1. Участники производства по делам об административных правонарушениях, их права и обязанности.
2. Применение мер обеспечения производства по делам об административных правонарушениях.
3. Возбуждение дела об административном правонарушении.
4. Рассмотрение дела об административном правонарушении.
5. Правовая помощь по делам об административных правонарушениях.
6. Исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях.
7. Порядок исполнения отдельных видов административных наказаний.
8. Подведомственность и подсудность административных дел судам.
9. Лица, участвующие в деле, и другие участники административного судопроизводства.
10. Представительство в судебном судопроизводстве.
11. Доказательства и доказывание в административном судопроизводстве.
12. Меры предварительной защиты по административному иску.
13. Процессуальные сроки в административном судопроизводстве.
14. Судебные извещения и вызовы в административном судопроизводстве.
15. Общие правила производства в суде первой инстанции.
16. Особенности производства по отдельным категориям административных дел.
17. Производство в суде апелляционной инстанции административного судопроизводства.
18. Пересмотр вступивших в законную силу судебных постановлений в административном судопроизводстве.
19. Процессуальные вопросы, связанные с исполнением судебных актов по административным делам и разрешаемые судом.

Примерный перечень вопросов, выносимых на экзамен

39. Участники производства по делам об административных правонарушениях, их права и обязанности.
40. Применение мер обеспечения производства по делам об административных правонарушениях.
41. Возбуждение дела об административном правонарушении.
42. Рассмотрение дела об административном правонарушении.
43. Правовая помощь по делам об административных правонарушениях.

44. Исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях.

45. Порядок исполнения отдельных видов административных наказаний.

46. Подведомственность и подсудность административных дел судам.

47. Лица, участвующие в деле, и другие участники административного судопроизводства.

48. Представительство в административном судопроизводстве.

49. Доказательства и доказывание в административном судопроизводстве.

50. Меры предварительной защиты по административному иску.

51. Процессуальные сроки в административном судопроизводстве.

52. Судебные извещения и вызовы в административном судопроизводстве.

53. Общие правила производства в суде первой инстанции в административном судопроизводстве.

54. Особенности производства по отдельным категориям административных дел.

55. Производство в суде апелляционной инстанции административного судопроизводства.

56. Пересмотр вступивших в законную силу судебных постановлений в административном судопроизводстве.

57. Процессуальные вопросы, связанные с исполнением судебных актов по административным делам и разрешаемые судом.

58. Участники уголовного судопроизводства.

59. Доказательства и доказывание в уголовном процессе.

60. Меры процессуального принуждения в уголовном процессе.

61. Ходатайства и жалобы в уголовном процессе.

62. Возбуждение уголовного дела.

63. Предварительное расследование.

64. Производство в суде первой инстанции в уголовном процессе.

65. Особый порядок судебного разбирательства в уголовном процессе.

66. Особенности производства у мирового судьи в уголовном процессе.

67. Производство в суде второй инстанции в уголовном процессе.

68. Исполнение приговора.

69. Пересмотр вступивших в законную силу приговоров, определений и постановлений суда в уголовном процессе.

70. Подсудность в гражданском процессе.

71. Лица, участвующие в деле, и другие участники гражданского процесса.

72. Представительство в суде в гражданском процессе.

73. Доказательство и доказывание в гражданском процессе.

74. Судебные расходы и судебные штрафы в гражданском процессе.

75. Процессуальные сроки в гражданском процессе.
76. Судебные извещения и вызовы в гражданском процессе.
77. Приказное производство в гражданском процессе.
78. Исковое производство в гражданском процессе.
79. Особое производство в гражданском процессе.
80. Производство в апелляционной инстанции в гражданском процессе.
81. Пересмотр вступивших в силу судебных постановлений в гражданском процессе.
82. Производство в суде кассационной инстанции в гражданском процессе.
83. Производство в суде надзорной инстанции в гражданском процессе.
84. Пересмотр по вновь открывшимся или новым обстоятельствам судебных постановлений, вступивших в законную силу в гражданском процессе.
85. Состав арбитражного суда.
86. Компетенция арбитражных судов.
87. Лица, участвующие в деле, и иные участники арбитражного процесса.
88. Представительство в арбитражном процессе.
89. Доказательство и доказывание в арбитражном процессе.
90. Производство в арбитражном суде первой инстанции.
91. Исковое производство в арбитражном суде.
92. Производство в арбитражном суде первой инстанции по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений.
93. Рассмотрение дел об административных правонарушениях в арбитражном процессе.
94. Особенности производства в арбитражном суде по отдельным категориям дел.
95. Производство по пересмотру судебных актов арбитражных судов.
96. Производство по делам, связанным с исполнением судебных актов арбитражных судов.

6.2. Шкала оценивания результатов промежуточной аттестации и критерии выставления оценок

Система оценивания включает:

Форма контроля	Показатели оценивания	Критерии выставления оценок	Шкала оценивания
зачет	правильность и полнота ответа	дан правильный, полный ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний по дисциплине, доказательно раскрыты основные положения вопросов;	зачтено

Форма контроля	Показатели оценивания	Критерии выставления оценок	Шкала оценивания
		могут быть допущены недочеты, исправленные самостоятельно в процессе ответа; дан правильный, недостаточно полный ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи; могут быть допущены недочеты, исправленные с помощью преподавателя; дан недостаточно правильный и полный ответ; логика и последовательность изложения имеют нарушения; в ответе отсутствуют выводы.	
		ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу; присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения; дополнительные и уточняющие вопросы не приводят к коррекции ответа на вопрос.	не зачтено
экзамен	правильность и полнота ответа	дан правильный, полный ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний по дисциплине, доказательно раскрыты основные положения вопросов; могут быть допущены недочеты, исправленные самостоятельно в процессе ответа.	отлично
		дан правильный, недостаточно полный ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи; могут быть допущены недочеты, исправленные с помощью преподавателя.	хорошо
		дан недостаточно правильный и полный ответ; логика и последовательность изложения имеют нарушения; в ответе отсутствуют выводы.	удовлетворительно
		ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу; присутствуют	неудовлетворительно

Форма контроля	Показатели оценивания	Критерии выставления оценок	Шкала оценивания
		фрагментарность, нелогичность изложения; дополнительные и уточняющие вопросы не приводят к коррекции ответа на вопрос.	
курсовая работа	содержание, оформление, полнота и защита работы	работа выполнена самостоятельно, имеет научно-практический характер, содержит элементы новизны; оформление отвечает установленным требованиям; показано знание теоретического материала по рассматриваемой теме, умение анализировать, аргументировать свою точку зрения, делать обобщение и выводы; материал излагается грамотно, логично, последовательно; во время защиты показано умение кратко, доступно представить результаты исследования, адекватно ответить на поставленные вопросы.	отлично
		работа выполнена самостоятельно, имеет научно-практический характер, содержит элементы новизны; имеются недочеты в оформлении курсовой работы; показано знание теоретического материала по рассматриваемой теме, умение анализировать, аргументировать свою точку зрения, делать обобщение и выводы; материал не всегда излагается логично, последовательно; во время защиты показано умение кратко, доступно представить результаты исследования, однако затруднены ответы на поставленные вопросы.	хорошо
		работа выполнена самостоятельно, не содержит элементы новизны; имеются недочеты в оформлении курсовой работы; не в полной мере владение теоретическим материалом по рассматриваемой теме, анализ и аргументирование точки зрения, обобщение и выводы вызывают затруднения; материал не всегда излагается логично, последовательно; во время защиты имеются затруднения в представлении результатов исследования и ответах на поставленные вопросы.	удовлетворительно

Форма контроля	Показатели оценивания	Критерии выставления оценок	Шкала оценивания
		работа выполнена не самостоятельно, не имеет научно-практический характер, не содержит элементы новизны; оформление не соответствует установленным требованиям; отсутствует понимание и владение материалом по рассматриваемой теме.	неудовлетворительно

7. Ресурсное обеспечение дисциплины

7.1. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

1. Astra Linux Common Edition релиз Опел - операционная система общего назначения. Лицензия №217800111-ore-2.12-client-6196

2. Astra Linux Special Edition - операционная система общего назначения. Лицензия №217800111-alse-1.7-client-medium-x86_64-0-14545

3. Astra Linux Special Edition - операционная система общего назначения. Лицензия №217800111-alse-1.7-client-medium-x86_64-0-14544

7.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Портал открытых данных Российской Федерации <https://data.gov.ru/> (свободный доступ);

2. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru> (свободный доступ);

3. Система официального опубликования правовых актов в электронном виде <http://publication.pravo.gov.ru> (свободный доступ);

4. Электронная библиотека университета <http://elib.igps.ru> (авторизованный доступ);

5. Электронно-библиотечная система «ЭБС IPR BOOKS» <http://www.iprbookshop.ru> (авторизованный доступ).

6. Электронно-библиотечная система "Лань" <https://e.lanbook.com> (авторизованный доступ).

7.3. Литература

Основная литература:

1. Уголовный процесс. Схемы и таблицы : учебное пособие для

студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» / Д. В. Алехин, А. М. Багмет, Н. Н. Ильин [и др.]. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2023. — 355 с. — ISBN 978-5-238-02967-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/142712.html>

2. Панова, И. В. Административное право и процесс : учебник / И. В. Панова, А. Б. Панов. — Москва, Саратов : Центр публичного права, Наука, 2024. — 772 с. — ISBN 978-5-6047442-3-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/135898.html>

Дополнительная литература:

1. Гражданское процессуальное право : учебник / под редакцией П. В. Крашенинникова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : СТАТУТ, 2022 — Том 1 : Общая часть — 2022. — 550 с. — ISBN 978-5-8354-1822-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/295628>

2. Свирин, Ю. А. Арбитражный процесс : учебник / Ю. А. Свирин. — Москва : Прометей, 2024. — 640 с. — ISBN 978-5-00172-598-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/446096>

7.4. Материально-техническое обеспечение

Для проведения и обеспечения занятий используются помещения, которые представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой специалитета, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: автоматизированное рабочее место преподавателя, маркерная доска, мультимедийный проектор, посадочные места обучающихся.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде университета.

Авторы: кандидат юридических наук, доцент Муталиева Лэйла Сасыкбековна, кандидат педагогических наук, доцент Меньшиков Андрей Владимирович