

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Горбунов Алексей Александрович

Должность: Заместитель начальника университета по учебной работе

Дата подписания: 19.11.2025 16:57:31

Уникальный программный ключ:

286e49ee1471d400cc1f45539d51ed7bbf0e9cc7

ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургский университет ГПС МЧС России»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

Научная специальность
2.10.2. Экологическая безопасность

**Подготовка научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре
(аспирантуре)**

Санкт-Петербург

1. Цель и задачи дисциплины

Цель освоения дисциплины:

- формирование у обучающихся теоретических знаний и иноязычных коммуникативных умений, обеспечивающих владение иностранным языком как инструментом научно-исследовательской деятельности, необходимым для обобщения и представления результатов научной работы в контексте межкультурной профессионально ориентированной коммуникации.

Задачи дисциплины:

- обеспечить владение орфографической, орфоэпической, лексической, грамматической и стилистической нормами изучаемого языка в пределах программных требований и правильно использовать их во всех видах речевой коммуникации в научной сфере в устной и письменной форме;

- обеспечить владение современными коммуникационными технологиями, применяемыми в научной сфере, с целью извлечения информации и ее последующего использования в научной работе;

- обеспечить свободное чтение и анализ оригинальной литературы на иностранном языке в соответствующей отрасли научного знания;

- сформировать способность оформлять результаты работы с иноязычной литературой в виде различных видов произведений научной письменной речи: реферат, аннотация, перевод, научная статья и т.д.;

- сформировать способность делать устные сообщения, доклады на иностранном языке, отражающие результаты научно-исследовательской деятельности обучающегося;

- сформировать способность участвовать в диалоге и полилоге на иностранном языке по тематике исследуемой предметной области.

2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Обозначение	Результат освоения
P3	готовность участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач
P4	готовность использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках
P14	способность подготавливать публикации по результатам выполненных исследований

3. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина входит в состав образовательного компонента учебного плана.

4. Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 144 академических часа.

4.1. Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ по семестрам для очной формы обучения

Вид учебной работы	Трудоемкость		
	час.	по семестрам	
		1	2
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	144	54	90
Аудиторные занятия:	68	26	42
Практические занятия	68	26	42
Самостоятельная работа	36	24	12
Консультация			+
Реферат			+
Зачёт	4	4	
Кандидатский экзамен	36		36

4.2 Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ по курсам для заочной формы обучения

Вид учебной работы	Трудоемкость	
	час.	по
		курсам
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	144	144
Аудиторные занятия:	26	26
Практические занятия	26	26
Самостоятельная работа	109	109
Консультация		+
Реферат		+
Кандидатский экзамен	9	9

4.3. Тематический план, структурированный по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

для очной формы обучения

№ темы	Наименование тем	Всего часов	Количество часов по видам занятий		Контроль	Самостоятельная работа				
			Практические занятия	Консультация						
1 семестр										
Раздел 1. Введение в дисциплину										
1.1	Деловой этикет: приветствие и знакомство; прощание, расставание	4	2			2				
1.2	Участие в различных формах межкультурной коммуникации по вопросам научного исследования (деловая встреча, круглый стол, дискуссия, конференция)	4	2			2				
1.3	Биография научного работника	4	2			2				
1.4	Специальность. Научная работа	4	2			2				
Раздел 2. Грамматические особенности научных текстов										
2.1	Простые и сложные предложения. Типы придаточных предложений	4	2			2				
2.2	Система времен английского языка. Активный и пассивный залоги. Согласование времен	4	2			2				
2.3	Инфинитив. Инфинитивные обороты. Способы перевода	4	2			2				
2.4	Причастие I. Причастие II. Причастные обороты. Способы перевода	4	2			2				
2.5	Герундий. Герундиальные обороты. Способы перевода	4	2			2				
2.6	Средства выражения модальности. Эмфатическая конструкция	4	2			2				
2.7	Слова-заменители: that(of), those (of), this, these, do, one, ones. Степени сравнения и сравнительно-сопоставительные обороты (as...as, not so ...as, the...the)	4	2			2				
Раздел 3. Научный дискурс в межкультурной коммуникации										
3.1	Типологические признаки научного текста. Коммуникативные стратегии в чтении и его виды: ознакомительное, просмотрное, изучающее	4	2			2				
3.2	Основные виды произведений научной	2	2							

	письменной речи: аннотация, критическая статья					
	Зачет	4			4	
	Итого за 1 семестр	54	26		4	24
2 семестр						
Раздел 4. Основы письменной коммуникации в деловой и научной сфере						
4.1	Соглашение о сотрудничестве в академической сфере	2	2			
4.2	Сопроводительное письмо	2	2			
4.3	Письмо-приглашение	2	2			
4.4	План научного исследования	2	2			
4.5	Координация научной конференции. Протокол научного заседания	2	2			
Раздел 5. Чтение оригинальных текстов по специальности						
5.1	Основные направления развития науки и развитие междисциплинарных исследований	12	12			
Раздел 6. Написание реферата по специальности и составление терминологического словаря						
6.1	Написание реферата по специальности	16	10			6
6.2	Составление терминологического словаря	16	10			6
	Реферат	+				
	Экзамен	36			36	
	Итого за 2 семестр	90	42		36	12
	Итого по дисциплине	144	68		40	36

для заочной формы обучения

№ тем ы	Наименование тем	Всего часов	Количество часов по видам занятий		Контроль	Самостоятельная работа
			Практические занятия	Консультация		
Раздел 1. Введение в дисциплину						
1.1	Деловой этикет: приветствие и знакомство; прощание, расставание	6	2			4
1.2	Участие в различных формах межкультурной коммуникации по вопросам научного исследования (деловая встреча, круглый стол, дискуссия, конференция)	6	2			4
1.3	Биография научного работника	6	2			4
1.4	Специальность. Научная работа	6	2			4
Раздел 2. Грамматические особенности научных текстов						
2.1	Простые и сложные предложения. Типы придаточных предложений	4	2			2
2.2	Система времен английского языка. Активный и пассивный залоги. Согласование времен	4	2			2
2.3	Инфинитив. Инфинитивные обороты. Способы перевода	4	2			2
2.4	Причастие I. Причастие II. Причастные обороты. Способы перевода	4	2			2

2.5	Герундий. Герундиальные обороты. Способы перевода	2				2
2.6	Средства выражения модальности. Эмфатическая конструкция	2				2
2.7	Слова-заменители: that(of), those (of), this, these, do, one, ones. Степени сравнения и сравнительно-сопоставительные обороты (as...as, notso ...as, the...the)	2				2

Раздел 3. Научный дискурс в межкультурной коммуникации

3.1	Типологические признаки научного текста. Коммуникативные стратегии в чтении и его виды: ознакомительное, просмотровое, изучающее	4	2			2
3.2	Основные виды произведений научной письменной речи: аннотация, критическая статья	4	2			2

Раздел 4. Основы письменной коммуникации в деловой и научной сфере

4.1	Соглашение о сотрудничестве в академической сфере	2				2
4.2	Сопроводительное письмо	2				2
4.3	Письмо-приглашение	2				2
4.4	План научного исследования	2				2
4.5	Координация научной конференции. Протокол научного заседания	2				2

Раздел 5. Чтение оригинальных текстов по специальности

5.1	Основные направления развития науки и развитие междисциплинарных исследований	18	2			16
-----	---	----	---	--	--	----

Раздел 6. Написание реферата по специальности и составление терминологического словаря

6.1	Написание реферата по специальности	26	2			24
6.2	Составление терминологического словаря	27	2			25
	Реферат	+			+	
	Экзамен	9			9	
	Итого по дисциплине	144	26		9	109

4.5. Содержание дисциплины для очной формы обучения

Раздел 1. Введение в дисциплину

Тема 1.1. Деловой этикет: приветствие и знакомство; прощание, расставание

Практическое занятие (2 часа). Особенности диалогической речи. Понятие официально-делового стиля общения, характерного для сферы профессиональной коммуникации. Понятие речевого этикета.

Развитие умений диалогической речи, активизация лексико-грамматических средств и формул этикета, позволяющих демонстрировать в устной речи такие коммуникативные умения как: умение представить себя, сообщить информацию о себе и своей работе. Введение и закрепление лексических и терминологических единиц, грамматических структур в рамках

указанной темы. Развитие умений в аудировании текстов по специальности обучающихся.

Самостоятельная работа над рефератом по специальности. Чтение оригинальной литературы, связанной с областью научного исследования. Объем текста 15000 печатных знаков. Составление терминологического словаря. Объем 500 терминов.

Рекомендуемая литература:

основная [1-2];

дополнительная [1-2].

Тема 1.2. Участие в различных формах межкультурной коммуникации по вопросам научного исследования (деловая встреча, круглый стол, дискуссия, конференция)

Практическое занятие (2 часа). Стилистические, лексико-грамматические особенности деловой беседы, дискуссии. Понятие делового этикета. Развитие

умений диалогической речи, аудирования, введение и закрепление лексико-грамматических средств и формул делового этикета, позволяющих демонстрировать в устной речи такие коммуникативные умения как: умение начать и завершить беседу, сообщить необходимую информацию, описать какое-либо явление, осуществить запрос информации. Введение и закрепление лексических и терминологических единиц, грамматических структур в рамках указанной темы.

Самостоятельная работа над рефератом по специальности. Чтение оригинальной литературы, связанной с областью научного исследования. Объем текста 15000 печатных знаков. Составление терминологического словаря. Объем 500 терминов.

Рекомендуемая литература:

основная [1-2];

дополнительная [1-2].

Тема 1.3. Биография научного работника

Практическое занятие (2 часа). Особенности монологической речи. Лексические и терминологические единицы в рамках изучаемой темы. Коммуникативные стратегии в рамках монологического высказывания в контексте профессионально-делового общения.

Развитие умений монологической речи, аудирования, введение и

закрепление лексико-грамматических средств и формул делового этикета, позволяющих рассказать о себе, своем образовании, специфике научно-исследовательской деятельности, исследуемой предметной области. Введение и закрепление лексических и терминологических единиц, грамматических структур в рамках указанной темы.

Самостоятельная работа над рефератом по специальности. Чтение оригинальной литературы, связанной с областью научного исследования. Объем текста 15000 печатных знаков. Составление терминологического словаря. Объем 500 терминов.

Рекомендуемая литература:

основная [1-2];

дополнительная [1-2].

Тема 1.4. Специальность. Научная работа

Практическое занятие (2 часа). Подготовка презентации и устного сообщения (доклада), сообщающего о теоретической базе научного исследования, участии обучающегося в научно-исследовательских и инновационных проектах, обосновывающего выбор темы исследования.

Развитие умений монологической речи, аудирования, введение и закрепление лексико-грамматических средств и формул делового этикета, позволяющих систематизировать, структурировать материал доклада. Формирование коммуникативных стратегий, необходимых для представления информации аудитории. Правила построения электронной презентации на изучаемом языке. Введение и закрепление лексических и терминологических единиц, грамматических структур в рамках указанной темы.

Самостоятельная работа над рефератом по специальности. Чтение оригинальной литературы, связанной с областью научного исследования. Объем текста 15000 печатных знаков. Составление терминологического словаря. Объем 500 терминов.

Рекомендуемая литература:

основная [1-2];

дополнительная [1-2].

Раздел 2. Грамматические особенности научных текстов

Тема 2.1. Простые и сложные предложения. Типы придаточных предложений

Практическое занятие (2 часа). Понятие научного стиля речи. Структура английского предложения. Порядок слов в предложении.

Структура простого и сложного предложений. Типы придаточных предложений.

Развитие и совершенствование грамматических навыков. Порядок слов и виды предложений. Простое предложение. Структура повествовательных предложений. Общий порядок слов в английском повествовательном предложении. Побудительные предложения. Структура вопросительных предложений: типы вопросов. Отрицательные предложения. Сложное предложение. Сложносочиненное и сложноподчиненное предложение. Типы придаточных предложений.

Самостоятельная работа над рефератом по специальности. Чтение оригинальной литературы, связанной с областью научного исследования. Объем текста 15000 печатных знаков. Составление терминологического словаря. Объем 500 терминов.

Рекомендуемая литература:

основная [1-2];

дополнительная [1-2].

Тема 2.2. Система времен английского языка. Активный и пассивный залоги. Согласование времен

Практическое занятие (2 часа). Понятие и особенности видовременной системы английского языка. Грамматическая категория залога.

Развитие и совершенствование грамматических навыков. Образование и функционирование форм глагола активного залога (Simple, Continuous, Perfect, PerfectContinuous). Способы перевода на русский язык. Образование и функционирование форм глагола пассивного залога (Simple, Continuous, Perfect). Способы перевода на русский язык. Согласование времен.

Самостоятельная работа над рефератом по специальности. Чтение оригинальной литературы, связанной с областью научного исследования. Объем текста 15000 печатных знаков. Составление терминологического словаря. Объем 500 терминов.

Рекомендуемая литература:

основная [1-2];

дополнительная [1-2].

Тема 2.3. Инфинитив. Инфинитивные обороты. Способы перевода

Практическое занятие (2 часа). Понятие неличной формы глагола. Инфинитив, причастие, герундий. Формы инфинитива. Инфинитивные обороты.

Развитие и совершенствование грамматических навыков. Инфинитив и его функции. Инфинитивные обороты: сложное дополнение, сложное подлежащее. Способы перевода на русский язык.

Самостоятельная работа над рефератом по специальности. Чтение оригинальной литературы, связанной с областью научного исследования. Объем текста 15000 печатных знаков. Составление терминологического словаря. Объем 500 терминов.

Рекомендуемая литература:

основная [1-2];

дополнительная [1-2].

Тема 2.4. Причастие I. Причастие II. Причастные обороты. Способы перевода

Практическое занятие (2 часа). Формы причастия. Причастие I. Причастие II. Причастные обороты.

Развитие и совершенствование грамматических навыков. Причастие и его функции. Причастные обороты: сложное дополнение, самостоятельный причастный оборот. Способы перевода на русский язык.

Самостоятельная работа над рефератом по специальности. Чтение оригинальной литературы, связанной с областью научного исследования. Объем текста 15000 печатных знаков. Составление терминологического словаря. Объем 500 терминов.

Рекомендуемая литература:

основная [1-2];

дополнительная [1-2].

Тема 2.5. Герундий. Герундиальные обороты. Способы перевода

Практическое занятие (2 часа). Понятие о герундии. Отсутствие соответствующей формы в русском языке. Форма и значение герундия. Герундиальные обороты.

Развитие и совершенствование грамматических навыков. Герундий и его функции. Герундиальные обороты. Способы перевода на русский язык.

Самостоятельная работа над рефератом по специальности. Чтение оригинальной литературы, связанной с областью научного исследования. Объем текста 15000 печатных знаков. Составление терминологического словаря. Объем 500 терминов.

Рекомендуемая литература:

основная [1-2];

дополнительная [1-2].

Тема 2.6. Средства выражения модальности. Эмфатическая конструкция

Практическое занятие (2 часа). Понятие категории модальности. Средства выражения модальности. Модальные глаголы и их эквиваленты.

Развитие и совершенствование грамматических навыков. Способы выражения долженствования / необходимости / желательности/ возможности действия – модальные глаголы (must, can, may, need; have to, be to). Предположение / необходимость / желательность / возможность действия – безличный оборот с инфинитивом типа it is necessary (for you) to...; модальные глаголы should, would.

Самостоятельная работа над рефератом по специальности. Чтение оригинальной литературы, связанной с областью научного исследования. Объем текста 15000 печатных знаков. Составление терминологического словаря. Объем 500 терминов.

Рекомендуемая литература:

основная [1-2];

дополнительная [1-2].

Тема 2.7. Слова-заменители: that (of), those (of), this, these, do, one, ones. Степени сравнения и сравнительно-сопоставительные обороты (as...as, not so ...as, the...the)

Практическое занятие (2 часа). Степени сравнения прилагательных. Значение и способы образования.

Развитие и совершенствование грамматических навыков. Формальные признаки слов-заменителей, способы употребления, синтаксическая роль. Сравнительные структуры, их значение и способы образования.

Самостоятельная работа над рефератом по специальности. Чтение оригинальной литературы, связанной с областью научного исследования. Объем текста 15000 печатных знаков. Составление терминологического словаря. Объем 500 терминов.

Рекомендуемая литература:

основная [1-2];

дополнительная [1-2].

Раздел 3. Научный дискурс в межкультурной коммуникации

Тема 3.1. Типологические признаки научного текста. Коммуникативные стратегии в чтении и его виды: ознакомительное, просмотровое, изучающее

Практическое занятие (2 часа). Понятие межкультурной коммуникации. Особенности научного дискурса, лексико-грамматические и стилистические особенности научного текста в изучаемом языке. Совершенствование умений в ознакомительном, просмотровом и изучающем видах чтения. Основные виды произведений научной письменной речи: аннотация, реферат, тезисы, статья.

Формирование лексико-грамматических навыков в рамках данной темы и развитие умения анализировать научный текст по специальности. Совершенствование умений работы со словарно-справочной литературой. Передача профессионально-значимой информации в форме аннотации, реферата, тезисов, сообщения (доклада).

Самостоятельная работа над рефератом по специальности. Чтение оригинальной литературы, связанной с областью научного исследования. Объем текста 15000 печатных знаков. Составление терминологического словаря. Объем 500 терминов.

Рекомендуемая литература:

основная [1-2];

дополнительная [1-2].

Тема 3.2. Основные виды произведений научной письменной речи: аннотация, критическая статья

Практическое занятие (2 часа). Понятие научного стиля речи. Особенности научного дискурса, лексико-грамматические и стилистические особенности научного текста в изучаемом языке. Совершенствование умений в научной письменной речи. Основные виды произведений научной письменной речи: аннотация, критическая статья.

Формирование лексико-грамматических навыков в рамках данной темы и развитие умения выявлять структурные элементы, лексические, грамматические и стилистические особенности научного текста по специальности. Совершенствование умений научной письменной речи.

Рекомендуемая литература:

основная [1-2];

дополнительная [1-2].

Раздел 4. Основы письменной коммуникации в деловой и научной

сфере

Тема 4.1. Соглашение о сотрудничестве в академической сфере

Практическое занятие (2 часа). Особенности официально-делового стиля. Структура и основные элементы соглашения о сотрудничестве, типичные грамматические конструкции, синтаксические особенности. Способы реализации коммуникативного намерения в официально-деловом письме.

Формирование представления о деловой сфере межкультурной коммуникации, о значении письменной формы коммуникации в научной сфере. Анализ структуры соглашения о сотрудничестве. Введение и закрепления лексико-грамматических средств, устойчивых фраз и формул в рамках данной темы. Анализ стилистических особенностей данного письменного жанра.

Рекомендуемая литература:

основная [1-2];

дополнительная [1-2].

Тема 4.2. Сопроводительное письмо

Практическое занятие (2 часа). Особенности официально-делового стиля. Структура и основные элементы сопроводительного письма, типичные грамматические конструкции, синтаксические особенности. Способы реализации коммуникативного намерения в официально-деловом письме.

Формирование представления о деловой сфере межкультурной коммуникации, о значении письменной формы коммуникации в научной сфере. Анализ структуры сопроводительного письма. Введение и закрепления лексико-грамматических средств, устойчивых фраз и формул в рамках данной темы. Анализ стилистических особенностей данного письменного жанра.

Рекомендуемая литература:

основная [1-2];

дополнительная [1-2].

Тема 4.3. Письмо-приглашение

Практическое занятие (2 часа). Особенности официально-делового стиля. Структура и основные элементы письма-приглашения, типичные грамматические конструкции, синтаксические особенности. Способы реализации коммуникативного намерения в официально-деловом письме.

Формирование представления о деловой сфере межкультурной

коммуникации, о значении письменной формы коммуникации в научной сфере. Анализ структуры письма-приглашения. Введение и закрепления лексико-грамматических средств, устойчивых фраз и формул в рамках данной темы. Анализ стилистических особенностей данного письменного жанра.

Рекомендуемая литература:

основная [1-2];

дополнительная [1-2].

Тема 4.4. План научного исследования

Практическое занятие (2 часа). Особенности научно-делового стиля.

Структура и основные элементы плана научного исследования, типичные грамматические конструкции, синтаксические особенности. Способы реализации коммуникативного намерения в научно-деловом стиле.

Формирование представления о научно-деловой сфере межкультурной коммуникации, о значении письменной формы коммуникации в научной сфере. Анализ структуры плана научного исследования. Введение и закрепления лексико-грамматических средств, устойчивых фраз и формул в рамках данной темы. Анализ стилистических особенностей данного письменного жанра.

Рекомендуемая литература:

основная [1-2];

дополнительная [1-2].

Тема 4.5. Координация научной конференции. Протокол научного заседания

Практическое занятие (2 часа). Особенности научно-делового стиля.

Структура и основные элементы протокола научного заседания, типичные грамматические конструкции, синтаксические особенности. Способы реализации коммуникативного намерения в научно-деловом стиле.

Формирование представления о научно-деловой сфере межкультурной коммуникации, о значении письменной формы коммуникации в научной сфере. Анализ структуры протокола научного заседания. Введение и закрепления лексико-грамматических средств, устойчивых фраз и формул в рамках данной темы. Анализ стилистических особенностей данного письменного жанра.

Рекомендуемая литература:

основная [1-2];

дополнительная [1-2].

Раздел 5. Чтение оригинальных текстов по специальности

Тема 5.1. Основные направления развития науки и развитие междисциплинарных исследований

Практические занятия (12 часов). Виды чтения. Владение навыками ознакомительного, изучающего и просмотрового чтения. Составление резюме.

Совершенствование лексико-грамматических навыков и умения работать с научным текстом по специальности. Совершенствование умений и навыков работы со словарно-справочной литературой. Передача профессионально-значимой информации в форме резюме.

Рекомендуемая литература:

основная [1-2];

дополнительная [1-2].

Раздел 6. Написание реферата по специальности и составление терминологического словаря

Тема 6.1. Написание реферата по специальности

Практические занятия (10 часов). Реферирование. Виды рефератов. Функции рефератов. Реферативный перевод. Написание реферата. Написание и проверка рефератов.

Самостоятельная работа над рефератом по специальности. Объем текста 15000 печатных знаков. Составление терминологического словаря. Объем 500 терминов.

Рекомендуемая литература:

основная [1-2];

дополнительная [1-2].

Тема 6.2. Составление терминологического словаря

Практические занятия (10 часов). Реферирование. Словарь-минимум. Составление терминологического словаря по специальности.

Написание и проверка рефератов. Составление и проверка терминологических словарей.

Самостоятельная работа над рефератом по специальности. Объем текста 15000 печатных знаков. Составление терминологического словаря. Объем 500 терминов.

Рекомендуемая литература:

основная [1-2];

дополнительная [1-2].

4.6 Содержание дисциплины для заочной формы обучения

Раздел 1. Введение в дисциплину

Тема 1.1. Деловой этикет: приветствие и знакомство; прощание, расставание

Практическое занятие (2 часа). Особенности диалогической речи. Понятие официально-делового стиля общения, характерного для сферы профессиональной коммуникации. Понятие речевого этикета.

Развитие умений диалогической речи, активизация лексико-грамматических средств и формул этикета, позволяющих демонстрировать в устной речи такие коммуникативные умения как: умение представить себя, сообщить информацию о себе и своей работе. Введение и закрепление лексических и терминологических единиц, грамматических структур в рамках указанной темы. Развитие умений в аудировании текстов по специальности обучающихся.

Самостоятельная работа над рефератом по специальности. Чтение оригинальной литературы, связанной с областью научного исследования. Объем текста 15000 печатных знаков. Составление терминологического словаря. Объем 500 терминов.

Рекомендуемая литература:

основная [1-2];

дополнительная [1-2].

Тема 1.2. Участие в различных формах межкультурной коммуникации по вопросам научного исследования (деловая встреча, круглый стол, дискуссия, конференция)

Практическое занятие (2 часа). Стилистические, лексико-грамматические особенности деловой беседы, дискуссии. Понятие делового этикета. Развитие

умений диалогической речи, аудирования, введение и закрепление лексико-грамматических средств и формул делового этикета, позволяющих демонстрировать в устной речи такие коммуникативные умения как: умение начать и завершить беседу, сообщить необходимую информацию, описать какое-либо явление, осуществить запрос информации. Введение и закрепление лексических и терминологических единиц, грамматических структур в рамках указанной темы.

Самостоятельная работа над рефератом по специальности. Чтение оригинальной литературы, связанной с областью научного исследования. Объем текста 15000 печатных знаков. Составление терминологического словаря. Объем 500 терминов.

Рекомендуемая литература:

основная [1-2];

дополнительная [1-2].

Тема 1.3. Биография научного работника

Практическое занятие (2 часа). Особенности монологической речи. Лексические и терминологические единицы в рамках изучаемой темы. Коммуникативные стратегии в рамках монологического высказывания в контексте профессионально-делового общения.

Развитие умений монологической речи, аудирования, введение и закрепление лексико-грамматических средств и формул делового этикета, позволяющих рассказать о себе, своем образовании, специфике научно-исследовательской деятельности, исследуемой предметной области. Введение и закрепление лексических и терминологических единиц, грамматических структур в рамках указанной темы.

Самостоятельная работа над рефератом по специальности. Чтение оригинальной литературы, связанной с областью научного исследования. Объем текста 15000 печатных знаков. Составление терминологического словаря. Объем 500 терминов.

Рекомендуемая литература:

основная [1-2];

дополнительная [1-2].

Тема 1.4. Специальность. Научная работа

Практическое занятие (2 часа). Подготовка презентации и устного сообщения (доклада), сообщающего о теоретической базе научного исследования, участии

обучающегося в научно-исследовательских и инновационных проектах, обосновывающего выбор темы исследования.

Развитие умений монологической речи, аудирования, введение и закрепление лексико-грамматических средств и формул делового этикета, позволяющих систематизировать, структурировать материал доклада. Формирование коммуникативных стратегий, необходимых для представления информации аудитории. Правила построения электронной презентации на

изучаемом языке. Введение и закрепление лексических и терминологических единиц, грамматических структур в рамках указанной темы.

Самостоятельная работа над рефератом по специальности. Чтение оригинальной литературы, связанной с областью научного исследования. Объем текста 15000 печатных знаков. Составление терминологического словаря. Объем 500 терминов.

Рекомендуемая литература:

основная [1-2];

дополнительная [1-2].

Раздел 2. Грамматические особенности научных текстов

Тема 2.1. Простые и сложные предложения. Типы придаточных предложений

Практическое занятие (2 часа). Понятие научного стиля речи. Структура английского предложения. Порядок слов в предложении. Структура простого и сложного предложений. Типы придаточных предложений.

Развитие и совершенствование грамматических навыков. Порядок слов и виды предложений. Простое предложение. Структура повествовательных предложений. Общий порядок слов в английском повествовательном предложении. Побудительные предложения. Структура вопросительных предложений: типы вопросов. Отрицательные предложения. Сложное предложение. Сложносочиненное и сложноподчиненное предложение. Типы придаточных предложений.

Самостоятельная работа над рефератом по специальности. Чтение оригинальной литературы, связанной с областью научного исследования. Объем текста 15000 печатных знаков. Составление терминологического словаря. Объем 500 терминов.

Рекомендуемая литература:

основная [1-2];

дополнительная [1-2].

Тема 2.2. Система времен английского языка. Активный и пассивный залоги. Согласование времен

Практическое занятие (2 часа). Понятие и особенности видовременной системы английского языка. Грамматическая категория залога.

Развитие и совершенствование грамматических навыков. Образование и

функционирование форм глагола активного залога (Simple, Continuous, Perfect, PerfectContinuous). Способы перевода на русский язык. Образование и функционирование форм глагола пассивного залога (Simple, Continuous, Perfect). Способы перевода на русский язык. Согласование времен.

Самостоятельная работа над рефератом по специальности. Чтение оригинальной литературы, связанной с областью научного исследования. Объем текста 15000 печатных знаков. Составление терминологического словаря. Объем 500 терминов.

Рекомендуемая литература:

основная [1-2];

дополнительная [1-2].

Тема 2.3. Инфинитив. Инфинитивные обороты. Способы перевода

Практическое занятие (2 часа). Понятие неличной формы глагола. Инфинитив, причастие, герундий. Формы инфинитива. Инфинитивные обороты.

Развитие и совершенствование грамматических навыков. Инфинитив и его функции. Инфинитивные обороты: сложное дополнение, сложное подлежащее. Способы перевода на русский язык.

Самостоятельная работа над рефератом по специальности. Чтение оригинальной литературы, связанной с областью научного исследования. Объем текста 15000 печатных знаков. Составление терминологического словаря. Объем 500 терминов.

Рекомендуемая литература:

основная [1-2];

дополнительная [1-2].

Тема 2.4.Причастие I. Причастие II. Причастные обороты. Способы перевода

Практическое занятие (2 часа). Формы причастия. Причастие I. Причастие II. Причастные обороты.

Развитие и совершенствование грамматических навыков. Причастие и его функции. Причастные обороты: сложное дополнение, самостоятельный причастный оборот. Способы перевода на русский язык.

Самостоятельная работа над рефератом по специальности. Чтение оригинальной литературы, связанной с областью научного исследования. Объем текста 15000 печатных знаков. Составление терминологического словаря. Объем 500 терминов.

Рекомендуемая литература:
основная [1-2];
дополнительная [1-2].

Тема 2.5. Герундий. Герундиальные обороты. Способы перевода

Самостоятельная работа над рефератом по специальности. Чтение оригинальной литературы, связанной с областью научного исследования. Объем текста 15000 печатных знаков. Составление терминологического словаря. Объем 500 терминов.

Рекомендуемая литература:
основная [1-2];
дополнительная [1-2].

Тема 2.6. Средства выражения модальности. Эмфатическая конструкция

Самостоятельная работа над рефератом по специальности. Чтение оригинальной литературы, связанной с областью научного исследования. Объем текста 15000 печатных знаков. Составление терминологического словаря. Объем 500 терминов.

Рекомендуемая литература:
основная [1-2];
дополнительная [1-2].

Тема 2.7. Слова-заменители: that (of), those (of), this, these, do, one, ones. Степени сравнения и сравнительно-сопоставительные обороты (as...as, not so ... as, the...the)

Самостоятельная работа над рефератом по специальности. Чтение оригинальной литературы, связанной с областью научного исследования. Объем текста 15000 печатных знаков. Составление терминологического словаря. Объем 500 терминов.

Рекомендуемая литература:
основная [1-2];
дополнительная [1-2].

Раздел 3. Научный дискурс в межкультурной коммуникации

Тема 3.1. Типологические признаки научного текста. Коммуникативные стратегии в чтении и его виды: ознакомительное, просмотровое,

изучающее

Практическое занятие (2 часа). Понятие межкультурной коммуникации. Особенности научного дискурса, лексико-грамматические и стилистические особенности научного текста в изучаемом языке. Совершенствование умений в ознакомительном, просмотром и изучающем видах чтения. Основные виды произведений научной письменной речи: аннотация, реферат, тезисы, статья.

Формирование лексико-грамматических навыков в рамках данной темы и развитие умения анализировать научный текст по специальности. Совершенствование умений работы со словарно-справочной литературой. Передача профессионально-значимой информации в форме аннотации, реферата, тезисов, сообщения (доклада).

Самостоятельная работа над рефератом по специальности. Чтение оригинальной литературы, связанной с областью научного исследования. Объем текста 15000 печатных знаков. Составление терминологического словаря. Объем 500 терминов.

Рекомендуемая литература:

основная [1-2];

дополнительная [1-2].

Тема 3.2. Основные виды произведений научной письменной речи: аннотация, критическая статья

Практическое занятие (2 часа). Понятие научного стиля речи. Особенности научного дискурса, лексико-грамматические и стилистические особенности научного текста в изучаемом языке. Совершенствование умений в научной письменной речи. Основные виды произведений научной письменной речи: аннотация, критическая статья.

Формирование лексико-грамматических навыков в рамках данной темы и развитие умения выявлять структурные элементы, лексические, грамматические и стилистические особенности научного текста по специальности. Совершенствование умений научной письменной речи.

Рекомендуемая литература:

основная [1-2];

дополнительная [1-2].

Раздел 4. Основы письменной коммуникации в деловой и научной сфере

Тема 4.1. Соглашение о сотрудничестве в академической сфере

Самостоятельная работа. Особенности официально-делового стиля.

Структура и основные элементы соглашения о сотрудничестве, типичные грамматические конструкции, синтаксические особенности. Способы реализации коммуникативного намерения в официально-деловом письме.

Формирование представления о деловой сфере межкультурной коммуникации, о значении письменной формы коммуникации в научной сфере. Анализ структуры соглашения о сотрудничестве. Введение и закрепления лексико-грамматических средств, устойчивых фраз и формул в рамках данной темы. Анализ стилистических особенностей данного письменного жанра.

Рекомендуемая литература:

основная [1-2];

дополнительная [1-2].

Тема 4.2. Сопроводительное письмо

Самостоятельная работа. Особенности официально-делового стиля.

Структура и основные элементы сопроводительного письма, типичные грамматические конструкции, синтаксические особенности. Способы реализации коммуникативного намерения в официально-деловом письме.

Формирование представления о деловой сфере межкультурной коммуникации, о значении письменной формы коммуникации в научной сфере. Анализ структуры сопроводительного письма. Введение и закрепления лексико-грамматических средств, устойчивых фраз и формул в рамках данной темы. Анализ стилистических особенностей данного письменного жанра.

Рекомендуемая литература:

основная [1-2];

дополнительная [1-2].

Тема 4.3. Письмо-приглашение

Самостоятельная работа. Особенности официально-делового стиля.

Структура и основные элементы письма-приглашения, типичные грамматические конструкции, синтаксические особенности. Способы реализации коммуникативного намерения в официально-деловом письме.

Формирование представления о деловой сфере межкультурной коммуникации, о значении письменной формы коммуникации в научной сфере. Анализ структуры письма-приглашения. Введение и закрепления лексико-грамматических средств, устойчивых фраз и формул в рамках данной

темы. Анализ стилистических особенностей данного письменного жанра.

Рекомендуемая литература:

основная [1-2];

дополнительная [1-2].

Тема 4.4. План научного исследования

Самостоятельная работа. Особенности научно-делового стиля.

Структура и основные элементы плана научного исследования, типичные грамматические конструкции, синтаксические особенности. Способы реализации коммуникативного намерения в научно-деловом стиле.

Формирование представления о научно-деловой сфере межкультурной коммуникации, о значении письменной формы коммуникации в научной сфере. Анализ структуры плана научного исследования. Введение и закрепления лексико-грамматических средств, устойчивых фраз и формул в рамках данной темы. Анализ стилистических особенностей данного письменного жанра.

Рекомендуемая литература:

основная [1-2];

дополнительная [1-2].

Тема 4.5. Координация научной конференции. Протокол научного заседания

Самостоятельная работа. Особенности научно-делового стиля.

Структура и основные элементы протокола научного заседания, типичные грамматические конструкции, синтаксические особенности. Способы реализации коммуникативного намерения в научно-деловом стиле.

Формирование представления о научно-деловой сфере межкультурной коммуникации, о значении письменной формы коммуникации в научной сфере. Анализ структуры протокола научного заседания. Введение и закрепления лексико-грамматических средств, устойчивых фраз и формул в рамках данной темы. Анализ стилистических особенностей данного письменного жанра.

Рекомендуемая литература:

основная [1-2];

дополнительная [1-2].

Раздел 5. Чтение оригинальных текстов по специальности

Тема 5.1. Основные направления развития науки и развитие междисциплинарных исследований

Практическое занятие (2 часа). Виды чтения. Владение навыками ознакомительного, изучающего и просмотрового чтения. Составление резюме.

Совершенствование лексико-грамматических навыков и умения работать с научным текстом по специальности. Совершенствование умений и навыков работы со словарно-справочной литературой. Передача профессионально-значимой информации в форме резюме.

Рекомендуемая литература:

основная [1-2];

дополнительная [1-2].

Раздел 6. Написание реферата по специальности и составление терминологического словаря

Тема 6.1. Написание реферата по специальности

Практическое занятие (2 часа). Реферирование. Виды рефератов. Функции рефератов. Реферативный перевод. Написание реферата. Написание и проверка рефератов.

Самостоятельная работа над рефератом по специальности. Объем текста 15000 печатных знаков. Составление терминологического словаря. Объем 500 терминов.

Рекомендуемая литература:

основная [1-2];

дополнительная [1-2].

Тема 6.2. Составление терминологического словаря

Практическое занятие (2 часа). Реферирование. Словарь-минимум. Составление терминологического словаря по специальности.

Написание и проверка рефератов. Составление и проверка терминологических словарей.

Самостоятельная работа над рефератом по специальности. Объем текста 15000 печатных знаков. Составление терминологического словаря. Объем 500 терминов.

Рекомендуемая литература:

основная [1-2];

дополнительная [1-2].

5. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

При реализации программы дисциплины используются практические занятия.

Общими целями занятий являются:

- обобщение, систематизация, углубление, закрепление теоретических знаний по конкретным темам дисциплины;

- формирование умений применять полученные знания на практике, реализация единства интеллектуальной и практической деятельности;

- выработка при решении поставленных задач профессионально значимых качеств: самостоятельности, ответственности, точности, творческой инициативы.

В ходе **практического занятия** обеспечивается процесс активного взаимодействия обучающихся с преподавателем; приобретаются практические навыки и умения. Цель практического занятия: углубить и закрепить знания, формирование навыков использования знаний для решения практических задач; выполнение тестовых заданий по проверке полученных знаний и умений.

Реферат является важнейшим элементом самостоятельной работы обучающихся при обучении в адъюнктуре (аспирантуре). Основной целью реферата является создание и развитие навыков исследовательской работы, умения работать с научной литературой, в том числе периодическими изданиями, делать на основе их изучения выводы и обобщения.

Консультация проводится перед экзаменом с целью обобщения материала по всей дисциплине и ответа на наиболее трудные вопросы, возникающие у обучающихся при изучении дисциплины.

Самостоятельная работа обучающихся направлена на углубление и закрепление знаний, полученных на занятиях, выработку навыков самостоятельного активного приобретения новых, дополнительных знаний, подготовку к предстоящим занятиям.

6. Оценочные средства по дисциплине

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины, проводится в соответствии с содержанием дисциплины по видам занятий форме опроса / тестирования.

Промежуточная аттестация обеспечивает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине, проводится в форме зачета и экзамена.

6.1. Оценочные материалы:

6.1.1. Текущего контроля

Типовые вопросы для устного опроса:

1. Биографические данные молодого ученого
2. Теоретическая база исследования и обоснование выбора темы научной работы
3. Научные достижения в исследуемой предметной области
4. Опыт участия в научных конференциях
5. Опыт участия в исследовательских проектах
6. Тенденции развития исследуемой научной области

7. Информационно-коммуникационные технологии как средство межкультурного профессионально ориентированного общения
8. Наука в современном мире

Типовые задания для тестирования:

1. Подберите правильный перевод выделенного словосочетания:

The fire department has a lot of responsibilities, and determining a general **fire cause** is usually one of them.

- a) тушение пожара
- b) место пожара
- c) причина пожара

Ответ: с

2. Вставьте подходящее по смыслу слово:

6. There are numerous indications of _____, such as signs of forced entry into the premises, tools found at the scene or disactivated alarms.

- a) fire-related incident
- b) explosion
- c) arson

Ответ: с

3. Подберите соответствующие термины к следующим определениям:

11. Substances, such as gasoline or alcohol, that speed up the burning process.

- a) Fuel
- b) Accelerants
- c) Explosives

Ответ: б

4. Закончите предложения, выбрав правильный вариант ответа:

16. Carbon dioxide is ...

- a) combustible
- b) non-combustible
- c) easily flammable

Ответ: б

5. Выберите правильный вариант перевода, обращая внимание на грамматические конструкции:

21. Having repaired the engine, the mechanic showed it to the engineer.

- a) Механик показал мотор инженеру, ремонтируя его.
- b) Отремонтировав мотор, механик показал его инженеру.
- c) Когда мотор был отремонтирован, то механик показал его инженеру.

Ответ: б

6.1.2. Промежуточной аттестации

Перечень вопросов, выносимых на зачет

1. Биографические данные молодого ученого
2. Теоретическая база исследования и обоснование выбора темы научной работы
3. Научные достижения в исследуемой предметной области
4. Опыт участия в научных конференциях
5. Опыт участия в исследовательских проектах
6. Тенденции развития исследуемой научной области
7. Информационно-коммуникационные технологии как средство межкультурного профессионально ориентированного общения
8. Наука в современном мире

Перечень вопросов, выносимых на кандидатский экзамен

В экзаменационный билет входят 3 вопроса:

1. Изучающее чтение оригинального текста по специальности. Объем 2500–3000 печатных знаков. Время выполнения работы – 45–60 мин.

Форма проверки: передача извлеченной информации осуществляется на изучаемом языке.

2. Беглое (просмотровое) чтение оригинального текста по специальности. Объем – 1000–1500 печатных знаков. Время выполнения – 2–3 мин.

Форма проверки – передача извлеченной информации на изучаемом языке.

3. Беседа с экзаменатором на иностранном языке по вопросам, связанным со специальностью и научной работой обучающегося:

1.Биографические данные молодого ученого

2.Теоретическая база исследования и обоснование выбора темы научной работы

3.Научные достижения в исследуемой предметной области

4.Опыт участия в научных конференциях

5.Опыт участия в исследовательских проектах

6.Тенденции развития исследуемой научной области

7.Информационно-коммуникационные технологии как средство межкультурного профессионально ориентированного общения

8.Наука в современном мире

6.2. Шкала оценивания результатов промежуточной аттестации и критерии выставления оценок

Система оценивания включает следующие оценки: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно», «зачтено» и «не зачтено».

Форма контроля	Показатели оценивания	Критерии выставления оценок	Шкала оценивания
зачет	правильность и полнота ответа	Показывает достаточное знание языкового материала, определенного рабочей программой дисциплины: допускает не влияющие на понимание ошибки в словообразовании, словоизменении, в употреблении	зачтено

		<p>тематической и терминологической лексики. Демонстрирует достаточное владение системными связями языка (синонимия, полисемия, антонимия). Совершает фонетические и грамматические ошибки, не искажающие смысл высказывания. В монологической речи испытывает незначительные затруднения в построении предложений, в последовательности их изложения. В диалогической речи не всегда понимает реплики собеседника, но самостоятельно может участвовать в беседе, используя компенсаторные средства коммуникации. В письменной речи допускает незначительные ошибки в написании и оформлении писем личного и делового характера.</p>	
		<p>Отсутствие знания языкового материала, определенного рабочей программой дисциплины: допускает грубые ошибки в словообразовании, словоизменении, в употреблении тематической и терминологической лексики. Не демонстрирует владение системными связями языка (синонимия, полисемия, антонимия). Совершает значительные фонетические и грамматические ошибки, искажающие смысл высказывания. В монологической речи не способен построить предложения, в последовательности их изложения. В диалогической речи не понимает реплики собеседника, самостоятельно не может участвовать в беседе. В письменной речи допускает серьезные ошибки в написании и оформлении писем личного и делового характера.</p>	не зачтено
кандидатский экзамен	правильность и полнота ответа	<p>Показывает глубокое, всестороннее знание языкового материала, определенного рабочей программой дисциплины: не допускает ошибок в словообразовании, словоизменении, в употреблении тематической и терминологической лексики. Демонстрирует уверенное владение системными связями языка (синонимия, полисемия, антонимия). Фонетически и грамматически правильно оформляет высказывания. В монологической речи свободно строит высказывания, последовательно их излагает. В диалогической речи понимает реплики собеседника, самостоятельно участвует</p>	отлично

		в беседе. В письменной речи составляет и оформляет писем личного и делового характера в соответствии с грамматическими и стилистическими нормами языка.	
		Показывает достаточное знание языкового материала, определенного рабочей программой дисциплины: допускает и самостоятельно исправляет ошибки в словообразовании, словоизменении, в употреблении тематической и терминологической лексики. Демонстрирует достаточное владение системными связями языка (синонимия, полисемия, антонимия). Совершает незначительные фонетические и грамматические ошибки. В монологической речи при незначительной поддержке преподавателя строит предложения грамматически верно, излагает их логически правильно. В диалогической речи понимает реплики собеседника, адекватно реагирует на вопросы, участвует в беседе при незначительной поддержке преподавателя. В письменной речи достаточно правильно составляет и оформляет письма личного и делового характера.	хорошо
		Показывает поверхностное знание языкового материала, определенного рабочей программой дисциплины: допускает ошибки в словообразовании, словоизменении, в употреблении тематической и терминологической лексики. Демонстрирует неуверенное владение системными связями языка (синонимия, полисемия, антонимия). Совершает фонетические и грамматические ошибки, не искажающие смысл высказывания. В монологической речи испытывает затруднения в построении предложений, в последовательности их изложения. В диалогической речи не всегда понимает реплики собеседника, самостоятельно не может участвовать в беседе. В письменной речи допускает ошибки в написании и оформлении писем личного и делового характера.	удовлетворительно
		Отсутствие знания языкового материала, определенного рабочей программой дисциплины: допускает грубые ошибки в словообразовании, словоизменении, в употреблении тематической и терминологической	неудовлетворительно

		лексики. Не демонстрирует владение системными связями языка (синонимия, полисемия, антонимия). Совершает значительные фонетические и грамматические ошибки, искажающие смысл высказывания. В монологической речи не способен построить предложения, в последовательности их изложения. В диалогической речи не понимает реплики собеседника, самостоятельно не может участвовать в беседе. В письменной речи допускает серьезные ошибки в написании и оформлении писем личного и делового характера.	
--	--	--	--

7. Ресурсное обеспечение дисциплины

7.1. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

1. Astra Linux Common Edition релиз Орел - операционная система общего назначения. Лицензия №217800111-ore-2.12-client-6196
2. Astra Linux Special Edition - операционная система общего назначения. Лицензия №217800111-alse-1.7-client-medium-x86_64-0-14545
3. Astra Linux Special Edition - операционная система общего назначения. Лицензия №217800111-alse-1.7-client-medium-x86_64-0-14544

7.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Портал открытых данных Российской Федерации <https://data.gov.ru/> (свободный доступ);
2. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru> (свободный доступ);
3. Система официального опубликования правовых актов в электронном виде <http://publication.pravo.gov.ru> (свободный доступ);
4. Электронная библиотека университета <http://elib.igps.ru> (авторизованный доступ);
5. Электронно-библиотечная система «ЭБС IPR BOOKS» <http://www.iprbookshop.ru> (авторизованный доступ).
6. Электронно-библиотечная система "Лань" <https://e.lanbook.com> (авторизованный доступ).

7.3. Литература

Основная литература:

1. Английский язык для аспирантов [Электронный ресурс]: учебное пособие / Т. С. Бочкарева, Е. В. Дмитриева, Н. В. Иноzemцева [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017. — 109 с. — 978-5-7410-1695-4. — Режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/71263.html>
2. Савельев, Л. А. Учебное пособие по грамматике английского языка / Л. А. Савельев. — Санкт-Петербург: Российский государственный гидрометеорологический университет, 2011. — 88 с. — ISBN 978-5-86813-306-0. — Режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/17975.html>

Дополнительная литература:

1. Кузнецова, Т. С. Английский язык. Устная речь. Практикум [Электронный ресурс]: учебное пособие / Т. С. Кузнецова. — Электрон. текстовые данные. — Екатеринбург: Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2016. — 268 с. — 978-5-7996-1800-1. — Режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/139515.html>
2. Мюллер, В. К. Современный англо-русский словарь в новой редакции / В. К. Мюллер. — Москва : Аделант, 2012. — 800 с. — ISBN 978- 5-93642-328-4. — Режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/44150.html>

7.4. Материально-техническое обеспечение

Для проведения и обеспечения занятий используются помещения, которые представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: автоматизированное рабочее место преподавателя, маркерная доска, мультимедийный проектор.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде университета.

Авторы: кандидат педагогических наук, доцент Белозерова Н.В.