

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Горбунов Алексей Александрович

Должность: Заместитель начальника университета по учебной работе

Дата подписания: 27.08.2024 15:56:48

Уникальный программный ключ:

286e49ee1471d400cc1f45539d51ed7bbf0e9cc7

ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургский университет ГПС МЧС России»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ (ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ) ПРАКТИКА)**

Бакалавриат по направлению подготовки

20.03.01 –Техносферная безопасность

профиль

Безопасность технологических процессов и производств

г. Санкт-Петербург

I. Общие положения

1.1 Технологическая практика проводится в дискретной форме путем выделения в календарном (годовом) графике учебного процесса непрерывного периода времени для проведения практики.

1.2 Технологическая практика проводится в должности старшего инспектора группы профилактики пожаров, проводится в специальных поисково-спасательных частях или в организациях территориальных управлений государственной противопожарной службы МЧС России (далее – профильная организация).

1.3 Цель технологической практики - дальнейшее углубление полученных обучающимися знаний, приобретение и закрепление навыков работы в экспертной, надзорной и инспекционно-аудиторской деятельности при осуществлении профилактики пожаров в должности старшего инспектора группы профилактики пожаров.

1.4 Основные задачи технологической практики:

- закрепление теоретических знаний и приобретение практических навыков при проведении экспертизы и аудита промышленной безопасности объекта;
- закрепление теоретических знаний и приобретение практических навыков при эксплуатации и техническом обслуживании средств защиты;

1.5 Работа обучающихся регламентируется настоящей программой, распорядком дня и планом работы профильной организации.

1.6 Направление обучающихся для выполнения заданий, не предусмотренных настоящей программой, а также их перемещение из одного места практики в другое запрещается.

1.7 Научные работники (сотрудники) университета участвуют в проведении практики в целях формирования у обучающихся профессиональных качеств по направлению подготовки 20.03.01 «Техносферная безопасность», профиль - Безопасность технологических процессов и производств, уровень – бакалавриат.

II. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

2.1 Проведение технологической практики направлено на формирование элементов

компетенций, указанных в таблице 1.

Компетенции	Содержание
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению
ОПК-2	Способен обеспечивать безопасность человека и сохранение окружающей среды, основываясь на принципах культуры безопасности и концепции риск-ориентированного мышления
ОПК-3	Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом государственных требований в области обеспечения безопасности
<i>Тип задачи профессиональной деятельности организационно-управленческий</i>	
ПК-1	Способность использовать знания по организации охраны труда, охраны окружающей среды и безопасности в чрезвычайных ситуациях на объектах экономики
ПК-2	Способность организовывать деятельность по обеспечению противопожарного режима на предприятиях и в организациях
ПК-3	Способность применять действующие нормативные правовые акты для решения задач обеспечения пожарной безопасности объектов защиты
ПК-4	Способность организовывать работу по содействию пожарной охране при

	тушении пожаров
<i>Тип задачи профессиональной деятельности экспертный, надзорный и инспекционно-аудиторский</i>	
ПК-5	Способность осуществлять мониторинг функционирования системы управления охраной труда
ПК-8	Готовность осуществлять проверки безопасного состояния объектов различного назначения, участвовать в экспертизах их безопасности, регламентированных действующим законодательством Российской Федерации
ПК-9	Способность осуществлять контроль выполнения в организации требований в области охраны окружающей среды и обеспечения экологической безопасности
ПК-10	Способность принимать участие в инженерных разработках среднего уровня сложности в составе коллектива

2.2 По итогам прохождения практики обучающийся должен овладеть результатами, приведенными в таблице 2

Таблица 2 - Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
Тип задачи профессиональной деятельности: организационно-управленческий	
УК-1.1 Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации, методики системного подхода для решения профессиональных задач	Знает:
	нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность должностного лица
	Умеет:
	руководствоваться нормативно-правовыми актами в области обеспечения безопасности в служебной деятельности
УК-1.2 Умеет анализировать и систематизировать разнородные данные, оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности	Знает:
	основы принятия решений в профессиональной деятельности
	Умеет:
	анализировать и систематизировать разнородные данные, оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности
УК-1.3 Владеет навыками научного поиска и практической работы с информационными источниками; методами принятия решений	Знает:
	навыки научного поиска и практической работы с информационными источниками
	Умеет:
	работать с информационными источниками
УК-2.1 Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые	Знает:
	необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые

нормы и методологические основы принятия управленческого решения	нормы
	Умеет:
	планировать и проводить самостоятельную работу при осуществлении профилактической деятельности
УК-2.2 Умеет анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ	Знает:
	способы нахождения альтернативных вариантов решений для достижения намеченных результатов
	Умеет:
	разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ
УК-2.3 Владеет методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности в ресурсах	Знает:
	методы оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности в ресурсах
	Умеет:
	пользоваться методиками разработки цели и задач проекта
УК-3.1 Знает типологию и факторы формирования команд, способы социального взаимодействия; цели, задачи, функции и структуру управления; организацию и стиль работы руководителя; соотношение целей и средств в моральной деятельности работников; нравственные отношения в рабочем коллективе (начальник – подчиненный, взаимоотношения между работниками); служебный этикет: основные принципы и формы; управление рисками, управление конфликтами; систему мотивации труда, стимулирование служебно-трудовой активности и воспитание подчиненных	Знает
	цели, задачи, функции и структуру управления; организацию и стиль работы руководителя; соотношение целей и средств в моральной деятельности работников; нравственные отношения в рабочем коллективе
	Умеет
	работать в коллективе
УК-3.2 Умеет действовать в духе сотрудничества; принимать решения с соблюдением морально-этических принципов и норм взаимоотношения в коллективе; проявлять уважение к мнению и культуре других; определять цели и работать в направлении личностного и профессионального роста	Знает:
	основы работы и взаимодействия в коллективе
	Умеет:
	проявлять уважение к мнению и культуре других; определять цели и работать в направлении личностного и профессионального роста
УК-3.3 Владеет навыками распределения ролей в условиях командного взаимодействия; методами оценки своих действий, планирования и управления временем	Знает:
	типологию и факторы формирования команд, способы социального взаимодействия
	Умеет:
	выполнять приказы и распоряжения

	вышестоящих должностных лиц
УК-4.1 Знает принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации	Знает
	принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках
	Умеет
	соблюдать требования к деловой устной и письменной коммуникации
УК-4.2 Умеет применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию	Знает
	основы устной и письменной деловой коммуникации
	Умеет
	применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию
УК-4.3 Владеет методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств	Знает
	методику составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках
	Умеет:
	применять адекватные языковые формы и средства
УК-5.1 Знает основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации	Знает:
	основные категории философии
	Умеет:
	применять основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации
УК-5.2 Умеет вести коммуникацию в мире культурного многообразия и демонстрировать взаимопонимание между представителями различных культур с соблюдением этических и межкультурных норм	Знает:
	основы межкультурной коммуникации
	Умеет:
	вести коммуникацию в мире культурного многообразия и демонстрировать взаимопонимание между представителями различных культур
УК-5.3 Владеет практическими навыками анализа философских и исторических фактов, оценки явлений культуры; способами анализа и пересмотра своих взглядов в случае разногласий и конфликтов в межкультурной коммуникации	Знает:
	практические навыки анализа философских и исторических фактов, оценки явлений культуры
	Умеет:
	применять практические навыки анализа философских и исторических фактов, оценки явлений культуры
УК-6.1 Знает основные принципы самовоспитания и самообразования, исходя из	Знает:
	основные принципы самовоспитания и самообразования, исходя из требований рынка

требований рынка труда	труда
	Умеет:
	демонстрировать умение самоконтроля и рефлексии
УК-6.2 Умеет демонстрировать умение самоконтроля и рефлексии, позволяющие самостоятельно корректировать саморазвитие по выбранной траектории	Знает:
	способы управления своей познавательной деятельности
	Умеет:
	применять способы управления своей познавательной деятельности
УК-6.3 Владеет способами управления своей познавательной деятельностью и удовлетворения профессиональных интересов и потребностей	Знает:
	основы самоконтроля и рефлексии, позволяющие самостоятельно корректировать саморазвитие по выбранной траектории
	Умеет:
	демонстрировать умение самоконтроля и рефлексии, позволяющие самостоятельно корректировать саморазвитие по выбранной траектории
УК-7.1 Знает виды физических упражнений; научно-практические основы физической культуры и здорового образа и стиля жизни; нормативы пожарно-строевой и физической подготовки	Знает:
	виды физических упражнений
	Умеет:
	использовать научно-практические основы физической культуры и здорового образа и стиля жизни; нормативы пожарно-строевой и физической подготовки
УК-7.2 Умеет применять на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности; использовать творчески средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни	Знает:
	виды физических упражнений; научно-практические основы физической культуры и здорового образа и стиля жизни
	Умеет:
	применять на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья
УК-7.3 Владеет средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования	Знает:
	средства и методы укрепления индивидуального здоровья
	Умеет:
	использовать средства и методы укрепления индивидуального здоровья
УК-8.1 Знает причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты от чрезвычайных ситуаций; основы безопасности	Знает
	причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты от чрезвычайных ситуаций;

жизнедеятельности, телефоны служб спасения; меры оказания первой помощи пострадавшим от опасных факторов пожара	основы безопасности жизнедеятельности, телефоны служб спасения
	Умеет
	применять способы защиты от чрезвычайных ситуаций; основы безопасности жизнедеятельности, телефоны служб спасения
УК-8.2 Умеет выявлять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций; оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности для населения и территорий и принимать меры по ее предупреждению;	Знает
	признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций
	Умеет
УК-8.3 Владеет методами прогнозирования возникновения опасных или чрезвычайных ситуаций; навыками поддержания безопасных условий жизнедеятельности; навыками оказания первой помощи в зависимости от патологии	Знает
	методы прогнозирования возникновения опасных или чрезвычайных ситуаций; навыками поддержания безопасных условий жизнедеятельности
	Умеет
УК-9.1 Знает основы базовых дефектологических знаний как фактора социализации человека с ограниченными возможностями здоровья	Знает
	основы базовых дефектологических знаний как фактора социализации человека с ограниченными возможностями здоровья
	Умеет
УК-9.2 Умеет идентифицировать дефектологические патологии, определить способы взаимодействия	Применять основы базовых дефектологических знаний как фактора социализации человека с ограниченными возможностями здоровья
	Знает
	способы взаимодействия
УК-9.3 Владеет практическими навыками организации и осуществлении коррекционного процесса в социальной и профессиональной сферах	Умеет
	идентифицировать дефектологические патологии, определить способы взаимодействия
	Знает
УК-9.3 Владеет практическими навыками организации и осуществлении коррекционного процесса в социальной и профессиональной сферах	практические навыки организации и осуществлении коррекционного процесса в социальной и профессиональной сферах
	Умеет
	использовать практические навыки организации и осуществлении коррекционного процесса в социальной и профессиональной сферах

	сферах
УК-10.1 Знает основы экономической теории, исходя из требований рынка труда в области безопасности жизнедеятельности. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике	Знает
	основы экономической теории, исходя из требований рынка труда в области безопасности жизнедеятельности
	Умеет
	применять базовые принципы функционирования экономики и экономического развития
УК-10.2 Умеет демонстрировать навыки оценки экономической эффективности, позволяющие самостоятельно корректировать деятельность организаций в различных областях жизнедеятельности. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных целей.	Знает
	методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных целей.
	Умеет
	демонстрировать навыки оценки экономической эффективности, позволяющие самостоятельно корректировать деятельность организаций в различных областях жизнедеятельности
УК-10.3 Владеет способами управления деятельностью организации и удовлетворения интересов и потребностей общества и государства в области безопасности жизнедеятельности, инструментами для управления личными финансами, контроля экономических и финансовых рисков	Знает
	способы управления деятельностью организации и удовлетворения интересов и потребностей общества и государства в области безопасности жизнедеятельности
	Умеет:
	пользоваться способами управления деятельностью организации и удовлетворения интересов и потребностей общества и государства в области безопасности жизнедеятельности
УК-11.1 Знает основы национальной стратегии противодействия коррупции, основных законодательные и нормативно-правовые акты, регламентирующие ответственность за коррупционные правонарушения; особенности профессиональной этики; основные категории профессиональной этики: долг, честь, совесть и справедливость, моральный выбор и моральную ответственность сотрудника;	Знает:
	основы национальной стратегии противодействия коррупции, основных законодательные и нормативно-правовые акты, регламентирующие ответственность за коррупционные правонарушения
	Умеет:
	применять правовые акты, регламентирующие ответственность за коррупционные правонарушения;
УК-11.2 Умеет идентифицировать действия коррупционной направленности при выполнении служебных обязанностей	Знает:
	Как идентифицировать действия коррупционной направленности при выполнении служебных обязанностей
	Умеет:
	идентифицировать действия коррупционной

	направленности при выполнении служебных обязанностей
УК-11.3 Владеет навыками антикоррупционной агитации как информационного средства противодействия коррупции	Знает:
	навыки антикоррупционной агитации как информационного средства противодействия коррупции
	Умеет:
	Пользоваться навыками антикоррупционной агитации как информационного средства противодействия коррупции
ОПК-2.1 Знает основные подходы к обеспечению безопасности социально-экономических и организационно-технических систем, правовую и нормативно-техническую документацию по охране труда, промышленной безопасности охране окружающей среды.	Знает:
	основные подходы к обеспечению безопасности социально-экономических и организационно-технических систем
	Умеет:
	производить оценку обеспечения безопасности человека и окружающей среды исходя из уровня допустимого риска.
ОПК-2.2 Умеет производить оценку обеспечения безопасности человека и окружающей среды исходя из уровня допустимого риска.	Знает:
	методы проведения оценки обеспечения безопасности человека окружающей среды исходя из уровня допустимого риска.
	Умеет:
	производить оценку обеспечения безопасности человека и окружающей среды исходя из уровня допустимого риска.
ОПК-2.3 Владеет навыками выбор методов и/или средств обеспечения безопасности человека и безопасности окружающей среды, отвечающих требованиям в области обеспечения безопасности, снижения рисков, в том числе в области минимизации вторичных негативных воздействий.	Знает:
	навыки выбора методов и/или средств обеспечения безопасности человека и безопасности окружающей среды
	Умеет:
	пользоваться навыками выбор методов и/или средств обеспечения безопасности человека и безопасности окружающей среды
ОПК-3.1 Знает требования нормативных правовых актов и нормативных документов по пожарной безопасности, защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и гражданской обороне, применяемые для решения стандартных задач профессиональной деятельности на объектах различного функционального назначения	Знает:
	требования нормативных правовых актов и нормативных документов по пожарной безопасности
	Умеет:
	применять требования нормативных правовых актов и нормативных документов по пожарной безопасности
ОПК-3.2 Умеет определять наличие и возможность проявления опасных факторов пожара, в том числе обусловленных	Знает:
	Способы определения наличия и возможности проявления опасных факторов пожара, в том

особенностями технологии и организации производства на объектах различного функционального назначения, включая опасные и особо опасные объекты в сфере надзорной деятельности, профилактической работы и охраны труда, экологической безопасности	числе обусловленных особенностями технологии и организации производства на объектах различного функционального назначения
	Умеет: определять наличие и возможность проявления опасных факторов пожара, в том числе обусловленных особенностями технологии и организации производства на объектах различного функционального назначения
ОПК-3.3 Владеет навыками организации и планирования пожарно-профилактической работы на объекте, контроля выполнения запланированных противопожарных мероприятий на объекте	Знает:
	навыки организации и планирования пожарно-профилактической работы на объекте
	Умеет:
	Пользоваться навыками организации и планирования пожарно-профилактической работы на объекте, контроля выполнения запланированных противопожарных мероприятий на объекте
ПК-1.1 Знать основы организации охраны труда, охраны окружающей среды и безопасности в чрезвычайных ситуациях на объектах экономики	Знает:
	основы организации охраны труда, охраны окружающей среды и безопасности в чрезвычайных ситуациях на объектах экономики
	Умеет:
	Применять основы организации охраны труда, охраны окружающей среды и безопасности в чрезвычайных ситуациях на объектах экономики
ПК-1.2 Уметь систематизировать, обрабатывать информацию по вопросам организации охраны труда, охраны окружающей среды и безопасности в чрезвычайных ситуациях на объектах экономики	Знает:
	Как систематизировать, обрабатывать информацию по вопросам организации охраны труда, охраны окружающей среды и безопасности в чрезвычайных ситуациях на объектах экономики
	Умеет:
	систематизировать, обрабатывать информацию по вопросам организации охраны труда, охраны окружающей среды и безопасности в чрезвычайных ситуациях на объектах экономики
ПК-1.3 Владеть навыками организации охраны труда, охраны окружающей среды и безопасности в чрезвычайных ситуациях на объектах экономики	Знает
	навыки организации охраны труда, охраны окружающей среды и безопасности в чрезвычайных ситуациях на объектах экономики

	Умеет
	Применять навыки организации охраны труда, охраны окружающей среды и безопасности в чрезвычайных ситуациях на объектах экономики
ПК-2.1 Знает Федеральное законодательство Российской Федерации о пожарной безопасности, технический регламент о требованиях пожарной безопасности, правила противопожарного режима в Российской Федерации	Знает
	Федеральное законодательство Российской Федерации о пожарной безопасности, технический регламент о требованиях пожарной безопасности, правила противопожарного режима в Российской Федерации
	Умеет
	Применять Федеральное законодательство Российской Федерации о пожарной безопасности, технический регламент о требованиях пожарной безопасности, правила противопожарного режима в Российской Федерации
ПК-2.2 Умеет применять нормативные правовые акты при организации деятельности по обеспечению противопожарного режима на предприятиях и в организациях	Знает
	нормативные правовые акты при организации деятельности по обеспечению противопожарного режима на предприятиях и в организациях
	Умеет:
	применять нормативные правовые акты при организации деятельности по обеспечению противопожарного режима на предприятиях и в организациях
ПК-2.3 Владеет навыками организации и планирования пожарно-профилактической работы на объекте, контроля выполнения запланированных противопожарных мероприятий	Знает:
	навыки организации и планирования пожарно-профилактической работы на объекте, контроля выполнения запланированных противопожарных мероприятий
	Умеет:
	Пользоваться навыками организации и планирования пожарно-профилактической работы на объекте, контроля выполнения запланированных противопожарных мероприятий
ПК-3.1 Знает требования нормативных документов по организации системы обеспечения противопожарного режима в организации	Знает:
	требования нормативных документов по организации системы обеспечения противопожарного режима в организации
	Умеет:
	Применять требования нормативных

	документов по организация системы обеспечения противопожарного режима в организации
ПК-3.2 Умеет применять действующие нормативные правовые акты для решения задач обеспечения пожарной безопасности объектов защиты	Знает:
	действующие нормативные правовые акты для решения задач обеспечения пожарной безопасности объектов защиты
	Умеет:
	применять действующие нормативные правовые акты для решения задач обеспечения пожарной безопасности объектов защиты
ПК- 3.3 Способен решать задачи обеспечения пожарной безопасности объектов защиты на основе действующих нормативных правовых актов.	Знает:
	Способы решения задачи обеспечения пожарной безопасности объектов защиты на основе действующих нормативных правовых актов
	Умеет:
	решать задачи обеспечения пожарной безопасности объектов защиты на основе действующих нормативных правовых актов
ПК-4.1 Знает порядок организации работы по содействию пожарной охране при тушении пожаров	Знает:
	порядок организации работы по содействию пожарной охране при тушении пожаров
	Умеет:
	Применять порядок организации работы по содействию пожарной охране при тушении пожаров
ПК-4.2 Умеет организовать эвакуацию и защиту материальных ценностей до прибытия пожарных подразделений, встречу подразделений пожарной охраны	Знает:
	Как организовать эвакуацию и защиту материальных ценностей до прибытия пожарных подразделений
	Умеет:
	организовывать эвакуацию и защиту материальных ценностей до прибытия пожарных подразделений
ПК-4.3 Владеет навыками организации работы по содействию пожарной охране при тушении пожаров	Знает:
	навыки организации работы по содействию пожарной охране при тушении пожаров
	Умеет:
	Пользоваться навыками организации работы по содействию пожарной охране при тушении пожаров
ПК-5.1 Знать критерии оценки состояния охраны труда на объекте экономики	Знает:
	критерии оценки состояния охраны труда на объекте экономики
	Умеет:
	Применять критерии оценки состояния охраны

	труда на объекте экономики
ПК-5.2 Уметь осуществлять контроль за соблюдением требований охраны труда и условий труда на рабочих местах	Знает:
	Методы контроля за соблюдением требований охраны труда и условий труда на рабочих местах
	Умеет: осуществлять контроль за соблюдением требований охраны труда и условий труда на рабочих местах
ПК-5.3 Способен проводить расследование и учет несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	Знает:
	Методы проведения расследований и учета несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний
	Умеет: проводить расследование и учет несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний
ПК-8.1 Знает нормы Федерального законодательства Российской Федерации по обеспечению пожарной и промышленной безопасности	Знает:
	нормы Федерального законодательства Российской Федерации по обеспечению пожарной и промышленной безопасности
	Умеет: осуществлять проверки безопасного состояния объектов различного назначения
ПК-8.2 Умеет осуществлять проверки безопасного состояния объектов различного назначения	Знает:
	формы проверок безопасного состояния объектов
	Умеет: применять нормы Федерального законодательства Российской Федерации по обеспечению пожарной и промышленной безопасности
ПК-8.3 Владеет навыками проведения экспертизы безопасности объектов различного назначения	Знает:
	навыки проведения экспертизы безопасности объектов различного назначения
	Умеет: проводить экспертизы безопасности объектов различного назначения
ПК-9.1 Знает способы и критерии оценки состояния экологической безопасности на предприятии	Знает:
	способы и критерии оценки состояния экологической безопасности на предприятии
	Умеет: применять способы и критерии оценки состояния экологической безопасности на предприятии
ПК-9.2 Умеет осуществлять мониторинг технического состояния средств и систем	Знает:
	способы и критерии оценки состояния

защиты окружающей среды в организации	экологической безопасности на предприятии
	Умеет: осуществлять мониторинг технического состояния средств и систем защиты окружающей среды на производстве
ПК-9.3 Владеет навыками проведения периодических проверок соблюдения технологических режимов, связанных с загрязнением окружающей среды, в организации	Знает:
	порядок проведения периодических проверок соблюдения технологических режимов, связанных с загрязнением окружающей среды, в организации
	Умеет провести периодические проверки соблюдения технологических режимов, связанных с загрязнением окружающей среды, в организации
ПК-10.1 Знать методы инженерных расчетов среднего уровня сложности	Знает:
	методики расчетов и нормативные-правовые акты в указанной области
	Умеет: применять на практике методы инженерных расчетов среднего уровня сложности
ПК-10.2 Уметь выполнять инженерные расчеты среднего уровня сложности	Знает:
	методики расчетов и нормативные-правовые акты в указанной области
	Умеет: выполнять инженерные расчеты среднего уровня сложности
ПК-10.3 Владеть навыками работать в коллективе при совместном решении инженерных задач среднего уровня	Знает:
	основы коммуникативного взаимодействия в коллективе
	Умеет: работать в коллективе при совместном решении инженерных задач среднего уровня

III. Место практики в структуре ОПОП

3.1. Технологическая практика по направлению подготовки 20.03.01 - Техносферная безопасность, профиль - Безопасность технологических процессов и производств (уровень бакалавриата) относится к обязательной части цикла «Практики» (Б2) – технологическая (проектно-технологическая) практика (Б2.О.02.01(П)).

3.2. Технологическая практика у обучающихся проводится на 4-м курсе обучения в объеме 6 зачетных единиц продолжительностью 216 академических часов.

3.3. Практика проводится в форме контактной работы и в иных формах (во взаимодействии руководителем практики и другими сотрудниками профильной организации).

IV. Содержание практики

4.1. Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель практики от университета из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу кафедры «Пожарная безопасность технологических процессов и производств» и руководитель практики из числа работников профильной организации.

4.2. Руководство практикой руководителем практики от университета осуществляется посредством телефонной и иных видов связи, в том числе электронной информационной образовательной среды университета.

4.3. Перед прохождением практики с обучающимися проводится инструктаж по правилам охраны труда.

4.4. В процессе практики обучающиеся обязаны:

- разработать план работы на период прохождения практики и утвердить его у начальника профильной организации (приложение № 1);
- вести дневник, отчитываясь по окончании рабочего дня у руководителя практики о проделанной работе (приложение № 2);
- выполнять предусмотренные программой задания в полном объеме и в установленные сроки;
- соблюдать внутренний распорядок, установленный в профильной организации по месту прохождения практики, а также правила, действующие в местах проживания;
- неукоснительно соблюдать правила охраны труда и техники безопасности при проведении учебных занятий, работе по ликвидации чрезвычайных ситуаций и эксплуатации техники и оборудования;

- участвовать в общественной жизни коллектива профильной организации, посещать занятия по служебной подготовке и другие мероприятия;
- ежедневно отчитываться перед руководителем практики в профильной организации о проделанной работе, вести учет выполнения программы практики (задания) в индивидуальном плане и дневнике практики;
- знакомится с нормативными правовыми актами, служебными документами, находящимися в производстве профильной организации, а также иными материалами в объеме заданий, определенных рабочей программой практики и индивидуальным планом;
- по окончании практики обучающийся представляет отчет по практике руководителю практики от университета в печатном виде (приложение № 3);
- по окончании практики получить отзыв от руководителя практики в профильной организации, утвердить у начальника профильной организации и заверить печатью (приложение № 4).

4.5. Руководитель практики от университета обязан:

- выдать обучающимся задание на практику;
- провести инструкторско-методические занятия с обучающимися по вопросам организации и проведения практики;
- составить рабочий график (план) проведения практики по форме (приложение № 5);
- участвовать в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в университете;
- осуществлять контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО и программой практики;
- оказывать обучающимся методическую помощь при работе с нормативными документами;
- принимать участие в приеме зачета по результатам практики;

4.6. Руководитель практики от профильной организации:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;

- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка;
- согласовывает рабочий график (план) проведения практики;
- составляет на обучающихся отзыв по итогам практики.

4.7. Обучающиеся имеют право знакомиться с нормативными правовыми актами, служебными документами и другими материалами в объеме задания, определяемого настоящей программой (с разрешения руководителя практики от профильной организации).

4.8. Не позднее, чем за один-два дня до окончания практики ее результаты рассматриваются в профильной организации. Отзыв на обучающихся подписывается непосредственным руководителем практики и утверждается руководителем профильной организации.

Таблица 3 - Перечень мероприятий технологической практики

Наименование мероприятия	Последовательность выполнения мероприятия	Форма отчетности
Технологическая практика		
Подготовка приказа начальника подразделения по организации производственной практики.	1-й день	Копия приказа
Прохождение первичного и вводного инструктажей по охране труда	1-й день	
Инструктивно-методическое совещание по организации и проведению практики.	1-й день	
Изучение графика работы и распорядка дня группы профилактики пожаров	1-й день	
Изучение порядка организации и планирования работы старшего инспектора группы профилактики пожаров	1-й день	
Подготовка личного плана-графика стажера в должности старшего инспектора группы профилактики пожаров	1-й день	План-график
Изучение структуры производства и основных технологических процессов, функционирования служб охраны окружающей среды, охраны труда и гражданской обороны	2-й день	
Изучение причины травматизма, аварий и пожаров на основании актов расследований	3-й день	

Ознакомление с системой контроля за показателями состояния среды обитания на промышленном предприятии, в городе, районе.	3-й день	
Проанализировать приемы ликвидации последствий аварий и несчастных случаев.	4-й день	Статистика аварий и несчастных случаев
Изучить схему взаимодействия с надзорными органами, ведомственной, муниципальной и добровольной пожарной охраной, объединениями пожарной охраны	5-й день	
Принять участие в формировании и оформлении томов ПДВ (предельно допустимые массы выброса вещества в воздух) промышленного объекта	6-й день	
Принять участие в формировании и оформлении томов ПДС (предельно допустимый сброс) промышленного объекта	7-й день	
Принять участие в формировании и оформлении томов ПДР (предельно допустимая масса выброса радиации) промышленного объекта	8-й день	
Провести занятие с работниками предприятия по обучению мерам пожарной безопасности.	9-й день	План-конспект проведения занятия
Принять участие в составлении отчетов и проведении анализа административно-дознательской деятельности группы профилактики пожаров.	10-й день	Копии отчетов
Ознакомление с экспертной процедурой определения экологической и промышленной безопасности действующих, реконструируемых или проектируемых объектов.	11-й день	
Оценить опасные и вредные факторы среды обитания на промышленном объекте.	11-й день	
Провести анализ эффективности и достаточности методов и средств защиты окружающей среды, используемых на объекте, систем обеспечения безопасности объекта, качественных и количественных показателей промышленной безопасности на предприятии.	12-й день	
Изучить работу систем вентиляции, кондиционирования воздуха, отопления производственных и вспомогательных помещений, технические методы и средства защиты персонала от опасных и вредных факторов.	13-й день	
Изучить порядок освидетельствования, приема и сдачи оборудования и установок после ремонта, приема и сдачи рабочих смен на промышленном объекте с точки зрения охраны труда	13-й день	
Провести плановую проверку закрепленного участка (объекта)	14-й день	Акт проверки. Список нарушений требований нормативных документов
Провести анализ характера нарушений требований нормативных документов, выявленных на объекте защиты	15-й день	
Составить материалы на привлечение должностных лиц (граждан) к административной ответственности за	15-й день	Протокол об АП. Постановление о

нарушение требований пожарной безопасности.		назначении административного наказания, Представление по устранению причин и условий, способствовавших совершению АП
Проанализировать меры обеспечения надежности функционирования участков в промышленном производстве	16-й день	
Подготовить справку о состоянии пожарной безопасности на объекте обслуживаемого участка.	16-й день	Справка о состоянии пожарной безопасности на объекте обслуживаемого участка
Принять участие совместно с администрацией и главными специалистами в разработке мероприятий, направленных на снижение пожарной опасности	17-й день	
Принять участие в разработке предложений в проекты документов по вопросам пожарной и промышленной безопасности предприятия.	17-й день	
Проконтролировать исправность систем АПЗ, сделать записи в журнале учёта проверок АПЗ.	18-й день	
Проверить состояние огнезащитной обработки на объекте. Составить акты проверок.	18-й день	Акты проверок
Контролировать совместимость хранения веществ и материалов на объекте. Вести учёт мест хранения и использования СДЯВ, РВ и ИИИ.	19-й день	
Подведение итогов производственной практики.	20-й день	Отчет по практике, отзыв
Оформление документов по результатам производственной практики.	20-й день	Отчет по практике, отзыв

V. Отчетность

5.1. По итогам проведения технологической практики, обучающиеся должны представить следующие документы:

- материалы практики, подготовленные в соответствии с заданием;
- журнал производственной практики в составе:

1. индивидуальные понедельные планы практики, утвержденные руководителем профильной организации; дневник, заверенный руководителем практики от профильной организации;

2. отчет о проделанной работе за период практики, утвержденный руководителем практики от профильной организации с копиями составленных документов; отзыв руководителя производственной практики от профильной организации с оценкой за практику и печатью.

5.2. Отчетные документы по результатам практики должны быть оформлены в соответствии с требованиями Стандарта организации 103-2019 «Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования», нормативных правовых актов и нормативных документов по пожарной безопасности.

VI. Фонд оценочных средств

для проведения промежуточной аттестации обучающихся

6.1. Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации. Формой промежуточной аттестации по практике является зачет с оценкой. Зачет проводится двумя преподавателями, один из которых является руководителем практики от университета. Результаты защиты практики заносятся в экзаменационную (зачетную) ведомость, зачетные книжки и учебные карточки обучающихся.

6.2. Обучающийся после доклада о прибытии для сдачи зачета предъявляет свою зачетную книжку и отчетные документы. Во время зачета преподаватели проверяют полноту отчета, в случае необходимости задают вопросы по представленным документам.

6.3. По результатам защиты принимается решение об оценке, выставляемой обучающемуся в соответствии с установленными критериями.

6.4. По окончании зачета, выставляется оценка в ведомость и зачетную книжку.

6.5. Результаты практики обсуждаются на ближайшем после принятия зачетов заседании кафедры. На заседании кафедры могут приглашаться сотрудники учебно-методического центра университета, а также должностные лица с мест проведения практики.

6.6. Работа обучающегося по результатам проведения практики оценивается по четырехбальной системе: «Отлично», «Хорошо», «Удовлетворительно»,

«Неудовлетворительно». Показатели и критерии оценивания представлены в таблицах 9 и 10.

6.7. Итоговая оценка по результатам прохождения практики включает:

- 1). оценку, полученную обучающимся по месту прохождения практики, которая выставляется руководителем практики от профильной организации;
- 2). оценку содержания и оформления отчета о прохождении практики, которая выставляется руководителем практики от университета.
- 3). оценку результатов защиты отчета о прохождении практики.

Таблица 9 - Шкала оценивания результатов промежуточной аттестации и критерии выставления оценок

Форма контроля	Показатели оценивания	Критерии выставления оценок	Шкала оценивания
Зачет с оценкой	Качество выполнения функциональных обязанностей в должности старшего инспектора группы профилактики пожаров в соответствии с заданием на практику	1) план практики выполнен полностью, поставленная цель достигнута и конкретные задачи решены; 2) задания и указания руководителя практики от профильной организации выполнены в установленные сроки; 3) все необходимые документы представлены в срок и оформлены в соответствии с требованиями; 4) нет нарушений правил внутреннего трудового распорядка профильной организации по месту прохождения практики; 5) обучающийся показывает глубокие знания источников данных, используемых в отчете; 6) обучающийся уверенно отвечает на вопросы теоретического и практического характера по материалам, изложенным в отчете; 7) проявляет самостоятельность мышления, показывает овладение практическими навыками.	Отлично

Форма контроля	Показатели оценивания	Критерии выставления оценок	Шкала оценивания
		1) план практики выполнен полностью, поставленная цель достигнута и конкретные задачи решены; 2) задания и указания руководителя практики от профильной организации выполнены в установленные сроки; 3) все необходимые документы представлены в срок, но имеются нарушения требований оформления отчетных документов; 4) нет нарушений правил внутреннего трудового распорядка профильной организации по месту прохождения практики; 5) обучающийся хорошо ориентируется в источниках данных, используемых в отчете; 6) обучающийся отвечает на вопросы теоретического и практического характера по материалам, изложенным в отчете; 7) грамотно излагает материал	Хорошо
		1. план практики выполнен, но поставленная цель достигнута частично и/или задачи решены не полностью; 2. задания и указания руководителя практики от профильной организации выполнялись с нарушением установленных сроков; 3. все необходимые документы представлены в срок, но имеются нарушения требований оформления отчетных документов; 4. имеются нарушения правил внутреннего трудового распорядка профильной организации по месту прохождения практики; 5. обучающийся показывает знакомство с методами расчетов, источниками данных, используемых в отчете; 6. обучающийся показывает слабые знания в ответах на вопросы теоретического и практического характера по материалам, изложенным в тексте отчета; 7. плохо ориентируется в материале.	Удовлетворительно

Форма контроля	Показатели оценивания	Критерии выставления оценок	Шкала оценивания
		1. план практики не выполнен, поставленная цель не достигнута, задачи не решены; 2. задания и указания руководителя практики от профильной организации не выполнены в установленные сроки; 3. не представлены в срок отчетные документы; 4. имеются грубые нарушения правил внутреннего трудового распорядка профильной организации по месту прохождения практики; 5. обучающийся не ориентируется в источниках данных, отраженных в отчете; 6. не отвечает на вопросы теоретического и практического характера по материалам, изложенным в тексте отчета.	Неудовлетворительно

6.8 Перечень вопросов к зачету по результатам технологической практики.

1. Технические регламенты в области пожарной безопасности: цели принятия, виды, содержание и применение.
2. Система обеспечения пожарной безопасности в Российской Федерации, её основные элементы, функции и организационная структура.
3. Полномочия органов государственной власти и органов местного самоуправления в области пожарной безопасности.
4. Система пожарной безопасности объекта. Организационно-технические мероприятия по обеспечению пожарной безопасности объекта.
5. Права и обязанности организаций и граждан в области пожарной безопасности.
6. Виды и содержание документов, издаваемых руководителями организаций в области пожарной безопасности.
7. Требования к содержанию инструкций о мерах пожарной безопасности.
8. Порядок установления противопожарного режима в организациях.
9. Организация работы пожарно-технических комиссий и добровольных пожарных формирований.
10. Правовые основы надзорной деятельности в сфере компетенции МЧС России.
11. Организация единой системы государственных надзоров МЧС России.

12. Нормативное правовое регулирование организации и осуществления ГПН в Российской Федерации.

13. Понятие, цель, задачи и основные направления осуществления ГПН.

14. Система органов ГПН, их полномочия и основные направления деятельности. Приоритетные направления развития органов ГПН.

15. Компетенция органов ГПН при исполнении государственной функции по надзору за выполнением обязательных требований пожарной безопасности.

16. Перечень государственных инспекторов по пожарному надзору, их права, обязанности и ответственность по осуществлению ГПН.

17. Порядок распределения функциональных обязанностей среди государственных инспекторов по пожарному надзору.

18. Планирование деятельности по осуществлению ГПН.

19. Перспективный план плановых проверок.

20. Ежегодный план плановых проверок.

21. Порядок аттестации государственных инспекторов по пожарному надзору.

22. Правовые основы защиты прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении государственного надзора.

23. Организация надзора за соблюдением требований пожарной безопасности на объектах надзора.

24. Ограничения при проведении мероприятий по надзору.

25. Значение, цели, виды и периодичность проведения мероприятий по надзору.

26. Порядок планирования, подготовки, проведения и оформления результатов мероприятия по надзору.

27. Административная процедура «планирование проверок в органах ГПН»

28. Административная процедура «проведение плановых проверок»

29. Административная процедура «проведение внеплановых проверок»

30. Порядок проведения проверки.

31. Общие требования по осуществлению мероприятий по надзору за соблюдением требований пожарной безопасности.

32. Условия соответствия объекта защиты требованиям пожарной безопасности.

33. Система обеспечения пожарной безопасности объекта защиты.

34. Требования к содержанию, оформлению и вручению руководителю юридического лица или индивидуальному предпринимателю акта проверки.

35. Требования к содержанию, оформлению и вручению руководителю юридического лица или индивидуальному предпринимателю и предписания об устранении выявленных нарушений требований пожарной безопасности.

36. Организация и проведение мероприятий по надзору за соблюдением требований пожарной безопасности федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления.

37. Требования делопроизводства к содержанию, порядку оформления, ведению и хранению контрольно-наблюдательных дел на объекты надзора и другим служебным документам, образующихся в органах ГПН по основным направлениям их деятельности.

38. Ответственность за нарушение требований пожарной безопасности.

39. Административная ответственность юридических и физических лиц за нарушения требований пожарной безопасности.

40. Виды административных правонарушений и административных наказаний за нарушения требований пожарной безопасности.

41. Права государственных инспекторов по пожарному надзору по применению мер пресечения нарушений требований пожарной безопасности.

42. Порядок возбуждения дела об административном правонарушении.

43. Порядок составления протокола об административном правонарушении.

44. Административное расследование по делу об административном правонарушении.

45. Применение мер обеспечения производства по делам об административном правонарушении в области пожарной безопасности.

46. Порядок рассмотрения дел об административных правонарушениях в области пожарной безопасности.

47. Порядок вынесения постановления о назначении административного наказания.

48. Рассмотрение жалобы или протеста на постановление по делу об административном правонарушении.

49. Исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях в области пожарной безопасности.

50. Ведение делопроизводства по делам об административных правонарушениях в области пожарной безопасности.

51. Контроль за производством дел об административных правонарушениях в области пожарной безопасности.

52. Порядок административного приостановления деятельности лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, юридических лиц, их филиалов, представительств, структурных подразделений, производственных участков, а также эксплуатации агрегатов, объектов, зданий или сооружений, осуществления отдельных видов деятельности (работ), оказания услуг за нарушения требований пожарной безопасности.

53. Временный запрет деятельности филиалов, представительств, структурных подразделений юридического лица, производственных участков, а также эксплуатации агрегатов, объектов, зданий или сооружений, осуществления отдельных видов деятельности (работ), оказания услуг.

54. Виды, порядок и правила оформления документов на административное приостановление деятельности и временный запрет деятельности за нарушения требований пожарной безопасности.

55. Организация единой государственной системы статистического учета пожаров и их последствий.

56. Официальный и ведомственный учет пожаров и их последствий.

57. Порядок учета пожаров.

58. Порядок учета и определения материального ущерба от пожаров.

59. Порядок учета пострадавших от пожаров людей.

60. Порядок ведения государственной статистической отчетности по пожарам и их последствиям.

61. Контроль и ответственность за ведение учета и отчетности о пожарах и их последствиях.

62. Анализ пожаров и их последствий. Разработка мероприятий по устранению причин и условий, способствующих возникновению пожаров.

63. Правовые основы информационно-пропагандистской деятельности и ее значение в обеспечении пожарной безопасности.

64. Органы управления и подразделения МЧС России, осуществляющие информационно-пропагандистскую деятельность в области пожарной безопасности.

65. Требования Административного регламента МЧС России по исполнению государственной функции по организации информирования населения через средства массовой информации и по иным каналам о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях, и пожарах, мерах по обеспечению безопасности населения и территорий, приемах и способах защиты, а также пропаганде в области обеспечения пожарной безопасности.

66. Порядок информационного обеспечения в области пожарной безопасности.

67. Правовые основы лицензирования отдельных видов деятельности.

68. Виды деятельности в области пожарной безопасности, подлежащие лицензированию и их состав.

69. Основные лицензионные требования к видам деятельности в области пожарной безопасности.

70. Специализированные требования к соискателю лицензии по составам видов деятельности в области пожарной безопасности.

71. Организация лицензирования деятельности в области пожарной безопасности.

72. Функции лицензирующего органа и подразделений по лицензированию (экспертных организаций) территориальных органов МЧС России по субъектам Российской Федерации.

73. Перечень документов, представляемых соискателем лицензии, порядок их приема, регистрации и рассмотрения.

74. Порядок проведения проверки сведений о возможности соискателя лицензии выполнять лицензионные требования по заявленным видам деятельности в области пожарной безопасности.

75. Организация работы комиссии МЧС России по лицензированию видов деятельности в области пожарной безопасности.

76. Порядок предоставления и переоформления лицензий.

77. Основания для отказа в предоставлении лицензии.

78. Организация контроля за соблюдением лицензиатами лицензионных требований.

79. Порядок подготовки, проведения и оформления результатов проверок лицензиатов.

80. Решения, принимаемые по результатам проверки лицензиата. Порядок разрешения споров между лицензирующим органом и лицензиатом.

81. Порядок оформления протокола о временном запрете деятельности.

82. Порядок оформления протокола об административном приостановлении деятельности.

83. Порядок оформления постановления о назначении административного наказания в отношении физического лица.

84. Порядок оформления постановления о назначении административного наказания в отношении юридического лица.

85. Порядок оформления протокола об административном правонарушении на юридическое лицо.

86. Порядок оформления протокола об административном правонарушении на физическое лицо.

87. Порядок оформления карточки учета пожара.

88. Правовые основы осуществления взаимодействия органов ГПН с федеральными органами исполнительной власти, в том числе с органами государственного контроля (надзора), органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, общественными объединениями и организациями по вопросам обеспечения пожарной безопасности.

89. Взаимодействие органов ГПН с органами государственной власти и органами местного самоуправления в области пожарной безопасности.

90. Организация и основные направления деятельности органов ГПН во взаимодействии с правоохранительными органами.

91. Организация деятельности органов ГПН во взаимодействии с другими органами государственного контроля (надзора).

92. Взаимодействие органов ГПН с добровольными пожарными организациями по вопросам обеспечения пожарной безопасности.

93. Правовые основы обращения граждан в органы государственной власти, органы местного самоуправления, организации и к должностным лицам.

94. Порядок рассмотрения обращений граждан Российской Федерации.

95. Порядок организации работы в органах ГПН с обращениями граждан и организаций по вопросам пожарной безопасности.

96. Совершенствование работы с обращениями граждан и организаций в органах ГПН.

97. Учет и анализ деятельности по осуществлению ГПН.

98. Порядок проверки и оценки состояния функциональных и территориальных подсистем единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций по вопросам обеспечения пожарной безопасности.

99. Порядок проведения проверки и оценки деятельности территориальных органов МЧС России по вопросам обеспечения пожарной безопасности.

100. Организация и проведение контроля за деятельностью по осуществлению ГПН.

101. Порядок оценки деятельности органов ГПН.

102. Организация и проведение конкурса за звание «Лучший государственный инспектор по пожарному надзору».

VII Ресурсное обеспечение производственной практики (технологической (проектно-технологической) практики

7.1 Учебная литература

Основная литература:

1. Федеральный государственный пожарный надзор: Учебник для пожарно-технических учебных заведений / Под ред. В.С. Артамонова. – СПб.: Санкт-Петербургский университет ГПС МЧС России, 2014. <http://elib.igps.ru/?0&type=card&cid=ALSFR-1587c5c7-e6c0-4899-b41d-b5c66a5ee193>
2. Государственный надзор в области пожарной безопасности, гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера: учебник для вузов МЧС России. 2-е изд., перераб., и доп. / Под общ. ред. Э.Н. Чижикова. – СПб.: Санкт-Петербургский университет ГПС МЧС России, 2016. <http://elib.igps.ru/?2&type=card&cid=ALSFR-8bf6e61b-9ae1-4a51-9057-7bfd2c627b3d&remote=false>

Дополнительная литература:

1. Безопасность оборудования и производственных процессов: учебное пособие. /Под редакцией В.С. Артамонова – СПб.: Санкт-Петербургский университет ГПС МЧС России, 2012, - 112с. <http://elib.igps.ru/?9&type=card&cid=ALSFR-d0a1f624-0e2c-4bea-83e6-6e3bf6fd495c&remote=false>
2. Бесчастнов М.В. Взрывоопасность и противоаварийная защита химико-технологических процессов. М.: Химия, 1983. – 472с. <http://elib.igps.ru/?18&type=card&cid=ALSFR-02f4d90b-c61a-49f7-aafa-f6dc63057234&remote=false>
3. Пожарная безопасность типовых технологических процессов (часть 3). / Пелех М.Т., Башаричев А.В., Иванов А.В., Бушнев Г.В., Симонова М.А., Кадочникова Е.Н., Савельев Д.В., Гремин Ю.В. Учебное пособие/ под редакцией начальника Санкт-Петербургского университета ГПС МЧС России Чижикова Э.Н. // СПб, Санкт-Петербургский университет ГПС МЧС России, 2015. 8,75/2,0 п.л. (гриф УМО). <http://elib.igps.ru/?4&type=card&cid=ALSFR-54c941df-5e2a-43bd-827c-7e99101efc01&remote=false>

Основная литература:

1. Пожарная безопасность типовых технологических процессов (часть 3). / Пелех М.Т., Башаричев А.В., Иванов А.В., Бушнев Г.В., Симонова М.А., Кадочникова Е.Н., Савельев Д.В., Гремин Ю.В. Учебное пособие/ под редакцией начальника Санкт-Петербургского университета ГПС МЧС России Чижикова Э.Н. //

СПб, Санкт-Петербургский университет ГПС МЧС России, 2015. 8,75/2,0 п.л. (гриф УМО). <http://elibrigps.ru/?4&type=card&cid=ALSFR-54c941df-5e2a-43bd-827c-7e99101efc01&remote=false>

2. Хорошилов О.А., Пелех М.Т., Бушнев Г.В., Иванов А.В. Пожарная безопасность технологических процессов: Учебное пособие/ под общей редакцией В.С. Артамонова – СПб.: Санкт-Петербургский университет ГПС МЧС России, 2012. - 300 с. <http://elibrigps.ru/?30&type=card&cid=ALSFR-6b06cb3c-ee53-4fc1-b5d9-500c2d2386b9&remote=false>

Дополнительная литература:

1. И.Г. Янковский, М.Т. Пелех, И.Л. Скрипник, Г.Х. Самигуллин, Н.В. Невмержицкий, М.А. Симонова. Организация выполнения и защиты выпускных квалификационных работ на кафедре пожарной безопасности технологических процессов и производств по направлению 20.03.01 «Техносферная безопасность»: Методические рекомендации – СПб.: Санкт-Петербургский университет ГПС МЧС России, 2018. – 98 с.

2. Безопасность оборудования и производственных процессов: учебное пособие. /Под редакцией В.С. Артамонова – СПб.: Санкт-Петербургский университет ГПС МЧС России, 2012, - 112с. <http://elibrigps.ru/?9&type=card&cid=ALSFR-d0a1f624-0e2c-4bea-83e6-6e3bf6fd495c&remote=false>

3. Бесчастнов М.В. Взрывоопасность и противоаварийная защита химико-технологических процессов. М.: Химия, 1983. – 472с. <http://elibrigps.ru/?18&type=card&cid=ALSFR-02f4d90b-c61a-49f7-aafa-f6dc63057234&remote=false>

7.2 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Информационная справочная система — Сервер органов государственной власти Российской Федерации <http://россия.рф/> (свободный доступ); профессиональные базы данных — Портал открытых данных Российской Федерации <https://data.gov.ru/> (свободный доступ); федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru> (свободный доступ); система официального опубликования правовых актов в электронном виде <http://publication.pravo.gov.ru/> (свободный доступ); федеральный портал «Совершенствование государственного

управления» <https://ar.gov.ru> (свободный доступ); электронная библиотека университета <http://elib.igps.ru> (авторизованный доступ); электронно-библиотечная система «ЭБС IPR BOOKS» <http://www.iprbookshop.ru> (авторизованный доступ).

7.3 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики

Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Microsoft Windows 7 Professional – ПО-BE8-834 [Лицензионное]

Microsoft Office Standard 2010 – ПО-413-406 [Лицензионное]

7-Zip – ПО-F33-948 [Свободно распространяемое]

Adobe Acrobat Reader – ПО-F63-948 [Свободно распространяемое]

Google Chrome – ПО-F2C-926 [Свободно распространяемое]

МойОфис Образование – ПО-41В-124 [Свободно распространяемое - Отечественное]

Альт Образование 8 – ПО-534-102 [Свободно распространяемое - Отечественное]

Программный комплекс «СтатПож2009».

VIII Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

8.1. Материально-техническое обеспечение

Материально-техническая база, необходимая для проведения практики соответствует действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении работ.

Для проведения и обеспечения практики используются помещения, которые представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: автоматизированное рабочее место

преподавателя, маркерная доска, мультимедийный проектор, проекционный экран, посадочные места обучающихся.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде университета.

Обучающиеся во время прохождения практики обеспечиваются рабочим местом и доступом к организационно-распорядительной документации профильной организации.

Авторы: канд. воен. наук, доцент Савельев Д.В., Гремин Ю.В.

Личный план работы

Утверждаю

 " __ " _____ 20__ г.

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок выполнения	Отметка о выполнении

Разработал:

 ФИО подпись обучающегося

Согласен:

 ФИО подпись руководителя практики от профильной организации

Согласен:

 ФИО подпись руководителя практики от университета

Дневник практики

[illegible]

ФИО подпись обучающегося

Отчет по практике

Утверждаю

" " 20 г.

This image shows a full page of white paper with horizontal blue or grey ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page, providing a template for handwriting practice or general writing. There are no margins, text, or other markings on the page.

Составил:

ФИО подпись обучающегося

Согласен:

ФИО, подпись руководителя практики от профильной организации

Отзыв о прохождении практики

на _____
Фамилия Имя Отчество

_____ обучающегося

_____ категория, № курса, № учебной группы обучающегося

_____ наименование факультета

Санкт-Петербургского университета ГПС
МЧС России

Составил

Утверждаю

" ____ " _____ 20 ____ г.

" ____ " _____ 20 ____ г.

М.П.

Согласен:

_____ ФИО подпись руководителя практики от университета

С отзывом ознакомлен:

_____ ФИО подпись обучающегося

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский университет
Государственной противопожарной службы МЧС России»

Рабочий график (план) проведения практики

Вид практики: _____

Место прохождения практики: _____

Сроки прохождения практики: с _____ по _____

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата выполнения
Подготовительный этап		
1	Ознакомление обучающегося с рабочей программой практики	
2	Изучение методических рекомендаций по практике	
3	Согласование индивидуального задания	
4	Проведение инструктажей с обучающимся	
Основной этап		
5	Выполнение индивидуального задания обучающимся	
6	Ежедневная работа по месту практики.	
7	Выполнение мероприятий по сбору и подготовки материалов	
8	Заполнение журнала практики	
Заключительный этап		
9	Подведение итогов практики	
10	Проверка отчета по практике обучающегося	
11	Составление отзыва на обучающегося	

Руководитель практики от университета: _____
подпись _____ Фамилия И.О. _____
« _____ » _____ 20 ____ г.

Руководитель практики
от профильной организации: _____
подпись _____ Фамилия И.О. _____
« _____ » _____ 20 ____ г.