

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Горбунов Алексей Александрович
Должность: Заместитель начальника университета по учебной работе
Дата подписания: 25.07.2025 15:23:19
Уникальный программный ключ:
286e49ee1471d400cc1f45539d51ed7bbf0e9cc7

ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургский университет ГПС МЧС России»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК (английский язык)

**Специалитет
40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности**

Специализация «Уголовно-правовая»

Санкт-Петербург

1. Цели и задачи дисциплины

Цели освоения дисциплины:

- формирование у обучающихся способности к применению современных коммуникативных технологий, в том числе иностранного(ых) языка(ов), для академического и профессионального взаимодействия.

Перечень компетенций, формируемых в процессе изучения дисциплины

Компетенции	Содержание
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

Задачи дисциплины:

- формирование слухопроизносительных, лексических и грамматических навыков на основе знаний о фонологических, грамматических, лексических, стилистических особенностях изучаемого языка (в сравнении с родным языком);
- развитие умений в основных видах речевой деятельности на иностранном языке;
- развитие способности адекватно использовать фоновые страноведческие знания в ситуативно обусловленных устных и письменных формах общения;
- овладение умением осуществлять коммуникацию с учетом инокультурного контекста;
- овладение умением применять разные стратегии – как для понимания устных и письменных текстов, так и для поддержания успешного взаимодействия при устном и письменном общении на иностранном языке.

2. Перечень планируемых результатов обучения дисциплины, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-4.1. Знает принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требований к деловой устной и письменной коммуникации	Знать: принципы построения устного и письменного высказывания на русском и английском языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации
УК-4.2. Умеет применять на практике современные коммуникативные технологии	Уметь: применять на практике современные коммуникативные технологии в области английского языка
УК-4.3. Владеет методикой составления суждений в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств в процессе академического и профессионального взаимодействия	Владеть: методикой составления суждений в межличностном деловом общении на русском и английском языках, с применением адекватных языковых форм и средств в процессе академического и профессионального взаимодействия.

3. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы (далее - ОПОП)

Дисциплина относится к обязательной части основной профессиональной образовательной программы специалитета по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности специализация «Уголовно-правовая».

4. Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

4.1 Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ по семестрам для очной формы обучения

Вид учебной работы	Трудоемкость			
	з.е.	час.	по семестрам	
			1	2
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	5	180	72	108
Контактная работа		92	44	48
Лекции				
Практические занятия		90	44	46
Лабораторные работы				
Консультация перед экзаменом		2		2
Самостоятельная работа		52	28	24
Курсовая работа				
Зачет		+	+	
Зачет с оценкой				
Экзамен		36		36

4.2 Тематический план, структурированный по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий для очной формы обучения

№ п/п	Номер и наименование тем	Всего часов	Количество часов по видам занятий, в том числе практическая подготовка*			Консультации	Контроль	Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы			
1	Тема 1. Санкт-Петербургский УГПС МЧС России	5		2				3

2	Тема 2. Юридические профессии. Моя будущая специальность.	9		6			3
3	Тема 3. Государство и правительство РФ.	9		6			3
4	Тема 4. Государство и правительство Великобритании и США.	7		4			3
5	Тема 5. Принятие законов в РФ.	7		4			3
6	Тема 6. Принятие законов в США и Великобритании.	7		4			3
7	Тема 7. Судебная система РФ.	7		4			3
8	Тема 8. Судебная система Великобритании и США.	7		4			3
9	Тема 9. Правоохранительные органы РФ, Великобритании и США.	14		10			4
Зачет		+				+	
Итого по 1 семестру		72		44			28
2 семестр							
10	Тема 10. Правовые основы и организация пожарной охраны в РФ. Уголовный процесс в РФ.	17		12			5
11	Тема 11. Преступления против личности и собственности. Поджог.	15		10			5
12	Тема 12. Национальная безопасность РФ.	13		8			5
13	Тема 13. Обеспечение национальной безопасности при возникновении ЧС	13		8			5
14	Тема 14. Борьба с международной преступностью. Интерпол	12		8			4
Консультация		2				2	
Экзамен		36				36	
Итого по 2 семестру		108		46		2	24
Итого		180		90		2	52

4.3. Содержание дисциплины для очной формы обучения

Тема 1. Санкт-Петербургский УГПС МЧС России

Практическое занятие. Специфика артикуляции звуков, интонации, акцентуации и ритма нейтральной речи в изучаемом языке; чтение транскрипции. Понятие дифференциации лексики по сферам применения:

бытовая, терминологическая, общенаучная лексика. Понятие о свободных и устойчивых словосочетаниях. Понятие об основных способах словообразования. Грамматические навыки, обеспечивающие коммуникацию без искажения смысла при письменном и устном общении общего характера. Диалогическая и монологическая речь с использованием наиболее употребительных и относительно простых лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях неофициального и официального общения. Понимание диалогической и монологической речи в сфере бытовой коммуникации в рамках данной темы. Чтение. Виды текстов: несложные прагматические тексты и тексты по широкому профилю специальности.

Совершенствование слухопроизносительных навыков. Коррекция и развитие лексических навыков; развитие рецептивных и продуктивных навыков словообразования: аффиксальные словообразования. Развитие и совершенствование грамматических навыков: Структура простого предложения. Формальные признаки подлежащего: позиция в предложении; формальные признаки сказуемого: позиция в предложении. Система видовременных форм английского глагола. Правильные и неправильные глаголы. Времена группы Indefinite (Simple Tenses). Развитие умения понимать информацию при чтении учебной литературы: изучающее чтение с элементами анализа информации, поисковое чтение с целью определения наличия или отсутствия в тексте запрашиваемой информации. Формирование умения передавать на иностранном языке сообщения в форме монологического высказывания в рамках данной тематики, а также обмениваться информацией в процессе диалогического общения в связи с содержанием текста. Формирование и совершенствование умения воспринимать на слух информацию в рамках данной темы. Формирование и совершенствование умения осуществлять письменный перевод как средство закрепления лексико-грамматического материала.

Самостоятельная работа. Закрепление фонетических, грамматических и лексических навыков. Подготовка монологического высказывания по изучаемой теме.

Рекомендуемая литература:

Основная литература [1 – 3];

Дополнительная литература [1 – 3].

Тема 2. Юридические профессии. Моя будущая специальность.

Практические занятия. Специфика артикуляции звуков, интонации, акцентуации и ритма нейтральной речи в изучаемом языке; чтение транскрипции. Понятие дифференциации лексики по сферам применения: бытовая лексика. Понятие об основных способах словообразования. Грамматические навыки, обеспечивающие коммуникацию без искажения смысла при письменном и устном общении общего характера. Диалогическая и монологическая речь с использованием наиболее употребительных и относительно простых лексико-грамматических средств в коммуникативных ситуациях общего общения. Понимание диалогической и монологической речи в рамках данной темы.

Совершенствование слухопроизносительных навыков. Коррекция и развитие лексических навыков; развитие рецептивных и продуктивных навыков

словообразования: аффиксальные словообразования. Развитие и совершенствование грамматических навыков; времена группы Simple Active, Passive. Вопросительные предложения. Типы вопросов. Развитие умения понимать информацию при чтении учебной литературы: изучающее чтение, ознакомительное чтение. Развитие умения передавать на иностранном языке сообщения в форме монологического высказывания и обмениваться информацией в процессе диалогического общения в рамках указанной темы. Развитие умения осуществлять перевод как средство закрепления лексико-грамматического материала. Умение правильно составить резюме / предполагаемые вопросы и ответы для интервью, учитывая правила речевого этикета и поведенческие стратегии, подготовить вопросы к деловой встрече.

Самостоятельная работа. Закрепление фонетических, грамматических и лексических навыков. Подготовка монологического высказывания по изучаемой теме.

Рекомендуемая литература:

Основная литература [1 – 3];

Дополнительная литература [1 – 3].

Тема 3. Государство и правительство РФ.

Специфика интонации, акцентуации и ритма нейтральной речи в изучаемом языке. Понятие об основных способах словообразования. Понятие о свободных и устойчивых словосочетаниях, фразеологических единицах. Лексический минимум в объеме изучаемой темы. Грамматические навыки, обеспечивающие коммуникацию без искажения смысла при письменном и устном общении общего характера. Диалогическая и монологическая речь с использованием наиболее употребительных и относительно простых лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях профессионального общения. Аудирование. Понимание диалогической и монологической речи в сфере бытовой коммуникации. Чтение. Виды текстов: несложные прагматические тексты.

Практические занятия. Совершенствование слухопроизносительных навыков. Формирование и совершенствование лексических навыков. Развитие и совершенствование грамматических навыков для устной речи и письменной фиксации информации. Некоторые способы выражения будущего времени в английском языке. Развитие умения владеть приемами изучающего и ознакомительного чтения адаптированной литературы. Развитие умения иноязычного общения на иностранном языке в форме монологического высказывания. Формирование и совершенствование умения воспринимать на слух информацию в рамках указанной тематики общения.

Самостоятельная работа. Изучение лексического минимума в рамках пройденной темы. Формирование, автоматизация и развитие речевых умений и языковых навыков. Совершенствование культуры мышления.

Рекомендуемая литература:

Основная литература [1 – 3];

Дополнительная литература [1 – 3].

Тема 4. Государство и правительство Великобритании и США.

Специфика интонации, акцентуации и ритма нейтральной речи в изучаемом языке. Понятие об основных способах словообразования. Понятие о

свободных и устойчивых словосочетаниях, фразеологических единицах. Лексический минимум в объеме изучаемой темы. Грамматические навыки, обеспечивающие коммуникацию без искажения смысла при письменном и устном общении общего характера. Диалогическая и монологическая речь с использованием наиболее употребительных и относительно простых лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях профессионального общения. Понимание диалогической и монологической речи в сфере профессиональной коммуникации.

Практические занятия. Совершенствование слухопроизносительных навыков. Совершенствование и развитие навыков чтения про себя и вслух. Развитие и совершенствование лексических навыков в сфере профессиональной коммуникации. Совершенствование грамматических навыков для устной речи и письменной фиксации информации. Времена группы Perfect. Формирование и совершенствование умения понимать информацию при чтении культурологической литературы с целью ознакомительного, изучающего, просмотрового и поискового чтения. Развитие умения иноязычного общения на иностранном языке в форме монологического высказывания и участие в диалоге в связи с содержанием текста. Формирование и совершенствование умения воспринимать на слух информацию в рамках указанной тематики общения.

Самостоятельная работа. Изучение лексического минимума в рамках пройденной темы. Формирование, автоматизация и развитие речевых умений и языковых навыков. Совершенствование культуры мышления. Ознакомление с культурологической информацией.

Рекомендуемая литература:

Основная литература [1 – 3];

Дополнительная литература [1 – 3].

Тема 5. Принятие законов в РФ.

Основные особенности полного стиля произношения, характерные для сферы профессиональной коммуникации. Понятие об основных способах словообразования. Лексический минимум в объеме изучаемой темы. Грамматические навыки, обеспечивающие коммуникацию без искажения смысла при письменном и устном общении общего характера. Диалогическая и монологическая речь с использованием наиболее употребительных и относительно простых лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях неофициального общения. Аудирование. Понимание диалогической и монологической речи в сфере профессиональной коммуникации. Чтение. Письмо.

Практические занятия. Совершенствование слухопроизносительных навыков, навыков чтения про себя и вслух. Развитие лексических навыков. Развитие рецептивных и продуктивных навыков словообразования. Формирование и совершенствование грамматических навыков для чтения, устной речи и письменной фиксации информации. Сравнение времен Past Simple и Present Perfect. Развитие умения изучающего и ознакомительного чтения. Развитие умений говорения, аудирования и письма: монологическое высказывание профессионального характера; понимание монологической и диалогической речи в сфере профессиональной коммуникации.

Самостоятельная работа. Изучение лексического минимума в рамках пройденной темы. Фиксация информации, полученной при чтении, в форме записей, плана. Ознакомление с профессионально значимой информацией, предъявляемой на иностранном языке. Формирование, автоматизация и развитие речевых умений и языковых навыков. Совершенствование культуры мышления.

Рекомендуемая литература:

Основная литература [1 – 3];

Дополнительная литература [1 – 3].

Тема 6. Принятие законов в Великобритании и США

Основные особенности полного стиля произношения, характерные для сферы профессиональной коммуникации. Понятие об основных способах словообразования. Лексический минимум в объеме изучаемой темы. Грамматические навыки, обеспечивающие коммуникацию без искажения смысла при письменном и устном общении общего характера. Диалогическая и монологическая речь с использованием наиболее употребительных и относительно простых лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях официального общения. Аудирование. Понимание диалогической и монологической речи в сфере профессиональной коммуникации. Чтение. Письмо.

Практические занятия. Совершенствование слухопроизносительных навыков, навыков чтения про себя и вслух. Развитие лексических навыков. Развитие рецептивных и продуктивных навыков словообразования. Формирование и совершенствование грамматических навыков для чтения, устной речи и письменной фиксации информации. Понятия об обиходно-литературном, официально-деловом, научном стилях. Основы публичной речи (устное сообщение, доклад). Основные грамматические явления, характерные для профессиональной речи. Развитие и совершенствование грамматических навыков: страдательный залог Passive Voice, образование и видовременные формы. Сравнительное употребление системы времен. Времена группы Present и Perfect Continuous.

Самостоятельная работа. Изучение лексического минимума в рамках пройденной темы. Фиксация информации, полученной при чтении, в форме записей, плана. Ознакомление с профессионально значимой информацией, предъявляемой на иностранном языке. Формирование, автоматизация и развитие речевых умений и языковых навыков. Совершенствование культуры мышления.

Рекомендуемая литература:

Основная литература [1 – 3];

Дополнительная литература [1 – 3].

Тема 7. Судебная система РФ.

Понятие об основных способах словообразования. Понятие о свободных и устойчивых словосочетаниях, фразеологических единицах. Лексический минимум в объеме изучаемой темы. Грамматические навыки, обеспечивающие коммуникацию без искажения смысла при письменном и устном общении общего характера. Говорение. Понятие об обиходно-литературном, официально-деловом, научном стилях.

Практические занятия. Совершенствование слухопроизносительных навыков. Развитие и совершенствование лексических навыков: профессиональная и общетехническая лексика. Формирование грамматических навыков, обеспечивающих коммуникацию общего и профессионального характера без искажения смысла при письменном и устном общении. Развитие и совершенствование грамматических навыков: модальные глаголы и их эквиваленты. Развитие умения владеть приемами изучающего и ознакомительного чтения адаптированной литературы с целью изучающего и ознакомительного чтения текста с охватом его основного содержания. Развитие умения иноязычного общения. Участие в диалоге в связи с содержанием текста. Монологическое высказывание в сфере профессиональной коммуникации. Формирование и совершенствование умения в письменной форме передавать информацию на иностранном языке и корректно ее оформлять с целью фиксации информации, полученной при чтении текста в форме рабочих записей, плана.

Самостоятельная работа. Изучение лексического минимума в рамках пройденной темы. Ознакомление с профессионально значимой информацией, предъявляемой на иностранном языке. Формирование, автоматизация и развитие речевых умений и языковых навыков. Совершенствование культуры мышления.

Рекомендуемая литература:

Основная литература [1 – 3];

Дополнительная литература [1 – 3].

Тема 8. Судебная система в Великобритании и США

Основные особенности полного стиля произношения, характерные для сферы профессиональной коммуникации. Понятие об основных способах словообразования. Лексический минимум общего и терминологического характера. Грамматические навыки, обеспечивающие коммуникацию без искажения смысла при письменном и устном общении общего характера. Диалогическая и монологическая речь с использованием наиболее употребительных и относительно простых лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях неофициального общения. Аудирование. Понимание диалогической и монологической речи в сфере профессиональной коммуникации. Чтение.

Практические занятия. Совершенствование слухопроизносительных навыков. Совершенствование и развитие лексических навыков. Развитие и совершенствование грамматических навыков: неличные формы глагола. Инфинитив (The Infinitive), формы и функции инфинитива. Инфинитивные конструкции. Развитие умения изучающего и ознакомительного чтения. Развитие умения иноязычного общения. Участие в диалоге в связи с содержанием текста. Совершенствование умения воспринимать монологическую и диалогическую речь в рамках указанных сфер.

Самостоятельная работа. Изучение лексического минимума в рамках пройденной темы. Ознакомление с профессионально значимой информацией, предъявляемой на иностранном языке. Формирование, автоматизация и развитие речевых умений и языковых навыков. Совершенствование культуры мышления.

Рекомендуемая литература:

Основная литература [1 – 3];
Дополнительная литература [1 – 3].

Тема 9. Правоохранительные органы РФ, Великобритании и США.

Понятие о свободных и устойчивых словосочетаниях, фразеологических единицах. Понятие дифференциации лексики по сферам применения (бытовая, терминологическая, общенаучная и другая). Основные особенности полного стиля произношения, характерные для сферы профессиональной коммуникации. Понятие об основных способах словообразования. Лексический минимум в объеме изучаемой темы. Грамматические навыки, обеспечивающие коммуникацию без искажения смысла при письменном и устном общении общего характера. Диалогическая и монологическая речь с использованием наиболее употребительных и относительно простых лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях официального общения. Аудирование. Понимание диалогической и монологической речи в сфере профессиональной коммуникации. Чтение.

Практические занятия. Совершенствование слухопроизносительных навыков. Развитие рецептивных и продуктивных навыков словообразования. Развитие и совершенствование грамматических навыков: неличные формы глагола. Причастие (The Participle), формы и функции причастия. Герундий (The Gerund), функции герундия в предложении и способы его перевода на русский язык. Формирование и совершенствование умения понимать информацию при чтении адаптированной и неадаптированной литературы с научно-популярной и профессиональной тематикой. Развитие умения иноязычного общения на иностранном языке в форме монологического высказывания в рамках изучаемой темы и участие в диалоге в связи с содержанием текста. Формирование и совершенствование умения воспринимать на слух информацию в рамках указанных сфер и тематики общения.

Самостоятельная работа. Изучение лексического минимума в рамках пройденной темы. Совершенствование культуры мышления. Овладение обучающимися определенными когнитивными приемами. Формирование, автоматизация и развитие речевых умений и языковых навыков.

Рекомендуемая литература:

Основная литература [1 – 3];
Дополнительная литература [1 – 3].

Тема 10. Правовые основы и организация пожарной охраны в РФ. Уголовный процесс в РФ.

Диалогическая и монологическая речь с использованием наиболее употребительных и относительно простых лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях официального общения. Официально-деловой стиль. Использование словарно-справочной литературы. Особенности профессиональной лексики. Развитие узкопрофессиональных лексических навыков в рамках указанной темы. Терминология. Совершенствование грамматических навыков, обеспечивающих письменную и устную коммуникацию. Совершенствование навыков письменной речи: деловая корреспонденция. Умение подготовить вопросы к деловой встрече и составить краткое деловое письмо. Совершенствование навыков чтения и перевода.

Формирование навыков публичной речи. Сообщение по изучаемой теме. Виды текстов: несложные прагматические тексты.

Практические занятия. Совершенствование слухопроизносительных навыков, навыков чтения про себя. Развитие лексических навыков, а также рецептивных и продуктивных навыков словообразования. Развитие и совершенствование грамматических навыков, обеспечивающих письменную и устную коммуникацию. Совершенствование умения владения изучаемым чтением с элементами сопоставления. Совершенствование умений монологической и диалогической речи в рамках данной темы. Совершенствование умения осуществлять письменный перевод как средство закрепления лексико-грамматического материала.

Самостоятельная работа. Расширение кругозора обучающихся в области специальных знаний. Закрепление фонетических, грамматических и лексических навыков. Подготовка монологического высказывания и составление диалога по изучаемой теме. Составление краткого делового письма и вопросов к деловой встрече.

Рекомендуемая литература:

Основная литература [1 – 3];

Дополнительная литература [1 – 3].

Тема 11. Преступления против личности и собственности. Поджог.

Диалогическая и монологическая речь с использованием наиболее употребительных и относительно простых лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях официального общения. Официально-деловой стиль. Использование словарно-справочной литературы. Особенности профессиональной лексики. Развитие узкопрофессиональных лексических навыков в рамках указанной темы. Совершенствование грамматических навыков, обеспечивающих письменную и устную коммуникацию. Развитие умения понимать информацию при чтении учебной литературы: изучающее, ознакомительное и просмотровое чтение. Совершенствование навыков письменной речи: деловая корреспонденция. Формирование навыков публичной речи. Сообщение по изучаемой теме. Виды текстов: несложные прагматические тексты.

Практические занятия. Совершенствование слухопроизносительных навыков, навыков чтения про себя. Развитие лексических навыков, а также рецептивных и продуктивных навыков словообразования. Развитие и совершенствование грамматических навыков, обеспечивающих письменную и устную коммуникацию. Совершенствование умений монологической и диалогической речи в рамках данной темы. Совершенствование умения осуществлять письменный перевод как средство закрепления лексико-грамматического материала. Анализ профилированного текста. Особенности профессиональной лексики. Терминология, интернациональная лексика. Официально-деловой стиль. Использование словарно-справочной литературы.

Самостоятельная работа. Расширение кругозора обучающихся в области специальных знаний. Закрепление фонетических, грамматических и лексических навыков. Подготовка монологического высказывания и составление диалога по изучаемой теме.

Рекомендуемая литература:

Основная литература [1 – 3];

Дополнительная литература [1 – 3].

Тема 12. Национальная безопасность РФ.

Диалогическая и монологическая речь с использованием наиболее употребительных и относительно простых лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях официального общения. Официально-деловой стиль. Использование словарно-справочной литературы. Особенности профессиональной лексики. Совершенствование узкопрофессиональных лексических навыков в рамках указанной темы. Совершенствование грамматических навыков, обеспечивающих письменную и устную коммуникацию. Развитие умения понимать информацию при чтении учебной литературы: изучающее, ознакомительное и просмотровое чтение. Совершенствование навыков письменной речи: составление реферата и аннотации. Формирование навыков публичной речи. Сообщение по изучаемой теме. Виды текстов: тексты по широкому и узкому профилю специальности.

Практические занятия. Лексический минимум в объеме изучаемой темы. Чтение. Виды текстов: тексты по широкому и узкому профилю специальности. Письмо. Виды речевых произведений: аннотация, реферат. Инфинитивные конструкции: объектный инфинитивный оборот; субъектный инфинитивный оборот; предложный инфинитивный оборот и способы их перевода на русский язык (повторение). Выполнение лексико-грамматических упражнений. Подготовка монологического высказывания и составление диалога по изучаемой теме. Работа над реферированием и аннотированием текстов.

Самостоятельная работа. Изучающее, ознакомительное и просмотровое чтение текстов по изучаемой тематике; работа со словарем; выполнение лексико-грамматических упражнений с использованием грамматических таблиц. Подготовка монологического высказывания и составление диалога по изучаемой тематике. Составление реферата и аннотации.

Рекомендуемая литература:

Основная литература [1 – 3];

Дополнительная литература [1 – 3].

Тема 13. Обеспечение национальной безопасности при возникновении ЧС

Диалогическая и монологическая речь с использованием наиболее употребительных и относительно простых лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях профессионального общения. Особенности профессиональной лексики. Совершенствование узкопрофессиональных лексических навыков в рамках указанной темы. Совершенствование грамматических навыков, обеспечивающих письменную и устную коммуникацию. Совершенствование навыков письменной речи: составление реферата и аннотации. Развитие умения понимать информацию при чтении учебной литературы: изучающее, ознакомительное и просмотровое чтение. Сообщение по изучаемой теме. Виды текстов: несложные прагматические тексты и тексты по широкому и узкому профилю специальности.

Практические занятия. Развитие лексических навыков. Развитие умений изучающего, ознакомительного, просмотрового и поискового чтения. Развитие

умений диалогической и монологической речи в сфере профессиональной коммуникации. Подготовка монологического высказывания и составление диалога по изучаемой тематике. Составление реферата и аннотации.

Самостоятельная работа. Изучающее, ознакомительное и просмотровое чтение текстов по изучаемой тематике; работа со словарем. Ознакомление с профессионально значимой информацией, предъявляемой на английском языке. Подготовка монологического высказывания и составление диалога по изучаемой тематике. Работа над реферированием и аннотированием текстов.

Рекомендуемая литература:

Основная литература [1 – 3];

Дополнительная литература [1 – 3].

Тема 14. Борьба с международной преступностью. Интерпол

Диалогическая и монологическая речь с использованием наиболее употребительных и относительно простых лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях профессионального общения. Особенности профессиональной лексики. Развитие узкопрофессиональных лексических навыков в рамках указанной темы. Совершенствование грамматических навыков, обеспечивающих письменную и устную коммуникацию. Совершенствование навыков письменной речи: составление реферата и аннотации. Развитие умения понимать информацию при чтении учебной литературы: изучающее, ознакомительное и просмотровое чтение. Виды текстов: несложные прагматические тексты и тексты по широкому и узкому профилю специальности.

Практические занятия. Развитие лексических навыков. Особенности профессиональной лексики. Терминология, интернациональная лексика. Совершенствование умений изучающего, ознакомительного, просмотрового и поискового чтения. Совершенствование навыков письменного перевода. Совершенствование умений и навыков работы с профилированными текстами. Использование словарно-справочной литературы. Совершенствование умений диалогической и монологической речи в сфере профессиональной коммуникации. Совершенствование грамматических навыков, обеспечивающих письменную и устную коммуникацию. Подготовка монологического высказывания и составление диалога по изучаемой тематике. Составление реферата и аннотации.

Самостоятельная работа. Изучающее, ознакомительное и просмотровое чтение текстов по изучаемой тематике; работа со словарем. Ознакомление с профессионально значимой информацией, предъявляемой на английском языке. Подготовка монологического высказывания и составление диалога по изучаемой тематике. Работа над реферированием и аннотированием текстов.

Рекомендуемая литература:

Основная литература [1 – 3];

Дополнительная литература [1 – 3].

5. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

При реализации программы дисциплины используются практические занятия.

Общими целями занятий являются:

обобщение, систематизация, углубление, закрепление теоретических знаний по конкретным темам дисциплины;

формирование умений применять полученные знания на практике, реализация единства интеллектуальной и практической деятельности;

выработка при решении поставленных задач профессионально значимых качеств: самостоятельности, ответственности, точности, творческой инициативы.

В ходе практического занятия обеспечивается процесс активного взаимодействия обучающихся с преподавателем; приобретаются практические навыки и умения. Цель практического занятия: углубить и закрепить знания, полученные на лекции, формирование навыков использования знаний для решения практических задач; выполнение тестовых заданий по проверке полученных знаний и умений.

Самостоятельная работа обучающихся направлена на углубление и закрепление знаний, полученных на лекциях и других занятиях, выработку навыков самостоятельного активного приобретения новых, дополнительных знаний, подготовку к предстоящим занятиям.

6. Оценочные материалы по дисциплине

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины, проводится в соответствии с содержанием дисциплины по видам занятий в форме опроса/контрольной работы.

Промежуточная аттестация обеспечивает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине, проводится в форме зачета/экзамена.

6.1. Примерные оценочные материалы:

6.1.1. Текущего контроля

Типовые вопросы для устного опроса:

1. Санкт-Петербургский УГПС МЧС России
2. Юридические профессии.
3. Государство и правительство РФ.
4. Государство и правительство Великобритании и США.
5. Принятие законов в РФ, Великобритании и США.

Типовые задания для контрольной работы:

1. Судебная система РФ.
2. Судебная система Великобритании и США
3. Правоохранительные органы РФ.
4. Правоохранительные органы Великобритании и США.

6.1.2. Промежуточной аттестации

Примерный перечень вопросов, выносимых на зачет

1. Санкт-Петербургский УГПС МЧС России
2. Моя будущая специальность
3. Государство и правительство РФ

4. Принятие законов в РФ
5. Судебная система РФ
6. Правоохранительные органы РФ

Примерный перечень вопросов, выносимых на экзамен

1. Юридические профессии.
2. Уголовный процесс в РФ
3. Уголовный процесс в Великобритании и США.
4. Преступления против личности и собственности. Поджог
5. Национальная безопасность РФ
6. Обеспечение национальной безопасности при возникновении ЧС
7. Борьба с международной преступностью. Интерпол

6.2. Шкала оценивания результатов промежуточной аттестации и критерии выставления оценок

Форма контроля	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Шкала оценивания
зачет	правильность и полнота ответа	Показывает глубокое, всестороннее знание языкового материала, определенного рабочей программой дисциплины: не допускает ошибок в словообразовании, словоизменении, в употреблении тематической и терминологической лексики. Демонстрирует уверенное владение системными связями языка (синонимия, полисемия, антонимия). Фонетически и грамматически правильно оформляет высказывания. В монологической речи свободно строит высказывания, последовательно их излагает. В диалогической речи понимает реплики собеседника, самостоятельно участвует в беседе. В письменной речи составляет и оформляет письма личного и делового характера в соответствии с грамматическими и стилистическими нормами языка. Показывает достаточное знание языкового материала, определенного рабочей программой дисциплины: допускает и самостоятельно исправляет ошибки в словообразовании, словоизменении, в употреблении тематической и терминологической лексики. Демонстрирует достаточное владение системными связями языка (синонимия, полисемия, антонимия). Совершает незначительные фонетические и грамматические ошибки. В монологической речи при незначительной поддержке преподавателя строит предложения грамматически верно, излагает их логически правильно. В диалогической речи понимает реплики собеседника, адекватно реагирует	зачтено

		на вопросы, участвует в беседе при незначительной поддержке преподавателя. В письменной речи достаточно правильно составляет и оформляет письма личного и делового характера. Показывает поверхностное знание языкового материала, определенного рабочей программой дисциплины: допускает ошибки в словообразовании, словоизменении, в употреблении тематической и терминологической лексики. Демонстрирует неуверенное владение системными связями языка (синонимия, полисемия, антонимия). Совершает фонетические и грамматические ошибки, не искажающие смысл высказывания. В монологической речи испытывает затруднения в построении предложений, в последовательности их изложения. В диалогической речи не всегда понимает реплики собеседника, самостоятельно не может участвовать в беседе. В письменной речи допускает ошибки в написании и оформлении писем личного и делового характера.	
		Отсутствие знания языкового материала, определенного рабочей программой дисциплины: допускает грубые ошибки в словообразовании, словоизменении, в употреблении тематической и терминологической лексики. Не демонстрирует владение системными связями языка (синонимия, полисемия, антонимия). Совершает значительные фонетические и грамматические ошибки, искажающие смысл высказывания. В монологической речи не способен построить предложения, в последовательности их изложения. В диалогической речи не понимает реплики собеседника, самостоятельно не может участвовать в беседе. В письменной речи допускает серьезные ошибки в написании и оформлении писем личного и делового характера.	не зачтено
экзамен	правильность и полнота ответа	Показывает глубокое, всестороннее знание языкового материала, определенного рабочей программой дисциплины: не допускает ошибок в словообразовании, словоизменении, в употреблении тематической и терминологической лексики. Демонстрирует уверенное владение системными связями языка (синонимия, полисемия, антонимия). Фонетически и грамматически правильно оформляет высказывания. В монологической речи свободно строит	отлично

	высказывания, последовательно их излагает. В диалогической речи понимает реплики собеседника, самостоятельно участвует в беседе. В письменной речи составляет и оформляет письма личного и делового характера в соответствии с грамматическими и стилистическими нормами языка.	
	Показывает достаточное знание языкового материала, определенного рабочей программой дисциплины: допускает и самостоятельно исправляет ошибки в словообразовании, словоизменении, в употреблении тематической и терминологической лексики. Демонстрирует достаточное владение системными связями языка (синонимия, полисемия, антонимия). Совершает незначительные фонетические и грамматические ошибки. В монологической речи при незначительной поддержке преподавателя строит предложения грамматически верно, излагает их логически правильно. В диалогической речи понимает реплики собеседника, адекватно реагирует на вопросы, участвует в беседе при незначительной поддержке преподавателя. В письменной речи достаточно правильно составляет и оформляет письма личного и делового характера.	хорошо
	Показывает поверхностное знание языкового материала, определенного рабочей программой дисциплины: допускает ошибки в словообразовании, словоизменении, в употреблении тематической и терминологической лексики. Демонстрирует неуверенное владение системными связями языка (синонимия, полисемия, антонимия). Совершает фонетические и грамматические ошибки, не искажающие смысл высказывания. В монологической речи испытывает затруднения в построении предложений, в последовательности их изложения. В диалогической речи не всегда понимает реплики собеседника, самостоятельно не может участвовать в беседе. В письменной речи допускает ошибки в написании и оформлении писем личного и делового характера.	удовлетворительно
	Отсутствие знания языкового материала, определенного рабочей программой дисциплины: допускает грубые ошибки в словообразовании, словоизменении, в употреблении	неудовлетворительно

		тематической и терминологической лексики. Не демонстрирует владение системными связями языка (синонимия, полисемия, антонимия). Совершает значительные фонетические и грамматические ошибки, искажающие смысл высказывания. В монологической речи не способен построить предложения, в последовательности их изложения. В диалогической речи не понимает реплики собеседника, самостоятельно не может участвовать в беседе. В письменной речи допускает серьезные ошибки в написании и оформлении писем личного и делового характера.	
--	--	---	--

7. Ресурсное обеспечение дисциплины

7.1. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

1. Astra Linux Common Edition релиз Орел - операционная система общего назначения. Лицензия №217800111-ore-2.12-client-6196.

2. Astra Linux Special Edition - операционная система общего назначения. Лицензия №217800111-alse-1.7-client-medium-x86_64-0-14545.

3. Astra Linux Special Edition - операционная система общего назначения. Лицензия №217800111-alse-1.7-client-medium-x86_64-0-14544.

7.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Портал открытых данных Российской Федерации <https://data.gov.ru/> (свободный доступ).

2. Федеральный портал «Российское образование» <https://www.edu.ru/> (свободный доступ).

3. Система официального опубликования правовых актов в электронном виде <http://publication.pravo.gov.ru/> (свободный доступ).

4. Электронная библиотека университета <https://elib.igps.ru/> <https://elib.igps.ru/> (авторизованный доступ).

5. Электронно-библиотечная система «ЭБС IPR BOOKS» <https://www.iprbookshop.ru/> (авторизованный доступ).

6. Электронно-библиотечная система «Лань» <https://e.lanbook.com/> (авторизованный доступ).

7.3. Литература

Основная литература:

1. Ардаматская Е.Н. Английский язык. «Английский язык для юристов МЧС: учебное пособие. Ч.I» Учебное пособие. Санкт-Петербургский университет ГПС МЧС России, Санкт-Петербург, 2022 – 132 с.

<https://elib.igps.ru/?12&type=card&cid=ALSFR-ff37de33-f5bf-4b47-aede-a962689c4ce7&remote=false>

2. Ардаматская Е.Н. Английский язык. «Английский язык для юристов МЧС: учебное пособие. Ч.II» Учебное пособие. Санкт-Петербургский университет ГПС МЧС России, Санкт-Петербург, 2022 – 110 с. <https://elib.igps.ru/?13&type=card&cid=ALSFR-372dfa91-59c4-4a65-9981-833b9a278f75&remote=false>

3. Лисогурская А.Н., Соцкая Н.В. Английский язык: учебное пособие для судебных экспертов. Санкт-Петербургский университет ГПС МЧС России, 2020. – 434 с.

<http://elib.igps.ru/?3&type=card&cid=ALSFR-888f9d74-78bd-48ca-9af5-01ca20950f37&query=%D0%A1%D0%BE%D1%86%D0%BA%D0%B0%D1%8F&remote=false>

Дополнительная литература

1. Ардаматская Е.Н. Английский язык. «Правовые основы стран изучаемого языка» Учебное пособие. Санкт-Петербургский университет ГПС МЧС России, 2016. <http://elib.igps.ru/?3&type=card&cid=ALSFR-aa67ca88-07ee-47b1-bcd8-430fe056eef6&query=ардаматская+е.н.&remote=false>

2. Ардаматская Е.Н. Английский язык. «Правовое обеспечение национальной безопасности» Учебное пособие. Санкт-Петербургский университет ГПС МЧС России, 2015. <http://elib.igps.ru/?4&type=card&cid=ALSFR-5f12a9cb-cd5b-44e3-aeaa-b9210ee7c1f3&query=ардаматская+е.н.&remote=false>

3. Кокорина Т.В. Английский язык. «Правовые основы и организация пожарной охраны» для курсантов, слушателей и студентов, обучающихся по специальностям «Правовое обеспечение национальной безопасности» и «Судебная экспертиза» Санкт-Петербургский университет ГПС МЧС России, 2013. <http://elib.igps.ru/?4&type=card&cid=ALSFR-ffe65eb4-1f4e-45f7-b2be-467c5f5ebb03&query=кокорина+т.в.&remote=false>

7.4. Материально-техническое обеспечение

Для проведения и обеспечения занятий используются помещения, которые представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой специалитета, оснащённые оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде университета.

Авторы: кандидат технических наук, профессор Кольцова Ольга Николаевна, Соцкая Наталья Владимировна, Лисогурская Анна Николаевна.