

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Горбунец Алексей Александрович

Должность: Заместитель начальника университета по учебной работе

Дата подписания: 11.07.2025 10:10:23

Уникальный программный ключ:

286e49ee1471d400cc1f45539d51ed7bbf0e9cc7

ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургский университет ГПС МЧС России»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СФЕРЕ

Бакалавриат по направлению подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Направленность (профиль)

«Политическая и воспитательная работа»

Санкт-Петербург

1. Цели и задачи дисциплины

Цели освоения дисциплины

Формирование способности осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) в профессиональной сфере.

Перечень компетенций, формируемых в процессе изучения дисциплины

Компетенции	Содержание
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

Задачи дисциплины

- формирование слухопроизносительных, лексических и грамматических навыков на основе знаний о фонологических, грамматических, лексических, стилистических особенностях изучаемого языка (в сравнении с родным языком);
- развитие умений в основных видах речевой деятельности на иностранном языке;
- развитие способности адекватно использовать фоновые страноведческие знания в ситуативно обусловленных устных и письменных формах общения;
- овладение умением осуществлять деловую коммуникацию с учетом инокультурного контекста;
- овладение умением применять разные стратегии – как для понимания устных и письменных текстов, так и для поддержания успешного взаимодействия при устном и письменном общении на иностранном языке.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
Использует коммуникативные технологии, включая современные, для академического и профессионального взаимодействия УК-4.1	Знает
	Принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках УК-4.1. РО-1 Правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации УК-4.1. РО-2
	Умеет

	Работать с иностранной литературой по специальности на иностранном языке. УК-4.1. РО-4
Общается на иностранном языке в сфере профессиональной деятельности и в научной среде в письменной и устной форме УК-4.2	Знает
	Методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках УК 4.2. РО-1 Методику составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках УК 4.2. РО-2
	Умеет
	Выступать на иностранном языке с докладами, участвовать в дискуссиях УК-4.2. РО-3 Демонстрировать владение речевым этикетом на иностранном языке, навыками написания статей на иностранном языке УК-4.2. РО-4

3. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина относится к факультативным дисциплинам основной профессиональной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, профиль «Политическая и воспитательная работа».

4. Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы: 72 часа.

4.1 Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ по семестрам

Вид учебной деятельности	Трудоемкость			
	З.е.	Час.	По семестрам	
			1	2
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	2	72	-	72
Контактная работа, в том числе:		36	-	36
Аудиторные занятия		36	-	36
Лекции (Л)				
Практические занятия		36	-	36
Консультации перед экзаменом				
Самостоятельная работа		36	-	36
в том числе:				
курсовая работа (проект)				
Зачет		+		+
Зачет с оценкой				
Экзамен				

4.2 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.

№ п/п	Наименование тем	Всего часов	Количество часов по видам занятий	Контроль	Консультация	Самостоятельная работа
			Практические занятия			
1	2	3	4	5	6	7
1.	Тема №1. Политическая и воспитательная работа в системе МЧС России	14	4			10
2.	Тема №2. Деловое общение сотрудников ГМУ в сфере МЧС России	20	10			10
3.	Тема №3. Формы и методы воспитательной работы Контрольная работа №1	38	22			16
ЗАЧЕТ		+		+		
ИТОГО ЗА ДИСЦИПЛИНУ		72	36			36

4.3. Содержание дисциплины для обучающихся:

Тема 1. Политическая и воспитательная работа в системе МЧС России.

Практические занятия. Общие положения об организации политической и воспитательной работы в системе МЧС России; правовые основы; направленность; задачи; принципы, методы и средства достижения результатов по данному направлению.

Лексический минимум в рамках указанной темы. Понятие о свободных и устойчивых словосочетаниях, фразеологических единицах. Понятие об официально-деловом стиле речи в сфере профессиональной деятельности. Говорение: диалогическая и монологическая речь как иноязычное общение с использованием наиболее употребительных и относительно простых лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях неофициального общения. Основы публичной речи: доклад-презентация как одна из форм представления информации.

Аудирование: понимание диалогической и монологической речи в сфере бытовой и профессиональной коммуникации.

Чтение: тексты по широкому и узкому профилю специальности. Развитие умения владения изучающим чтением с целью извлечения информации при чтении учебной литературы с выделением главных компонентов содержания

текста. Развитие умения владения поисковым чтением.

Письмо: виды речевых произведений – сообщение. Развитие и совершенствование грамматических навыков. Фразовые глаголы.

Самостоятельная работа. Изучение лексико-грамматического материала по пройденной теме. Сообщение: «Политическая и воспитательная работа в системе МЧС России»

Рекомендуемая литература:

основная [1,2,3];

дополнительная [1,2,3].

Тема 2. Деловое общение сотрудников ГМУ в сфере МЧС России

Практические занятия. Психология личности, что определяет личность, как проявляется человек в своей деятельности и во взаимоотношениях с окружающими. Ключевые свойства личности: способности, темперамент, характер. Психология человеческих взаимоотношений как процесс установления и развития контактов между людьми, порождаемый потребностями совместной деятельности и включающий в себя обмен информацией, выработку единой стратегии взаимопонимания, восприятие другого человека. Невербальное общение (интонация, жесты, мимика и т.д.).

Лексический минимум терминологического характера. Понятие о научном стиле речи. Основные особенности научного стиля.

Говорение: диалогическая и монологическая речь как иноязычное общение с использованием наиболее употребительных и относительно простых лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях неофициального общения.

Аудирование: понимание диалогической и монологической речи в сфере профессиональной коммуникации.

Чтение: тексты по широкому профилю специальности.

Письмо: виды речевых произведений – аннотация. Развитие и совершенствование грамматических навыков: Типы предлогов по морфологическому составу. Многозначность предлогов.

Самостоятельная работа. Изучение лексико-грамматического материала по пройденной теме. Сообщение: «Деловое общение сотрудника МЧС России»

Рекомендуемая литература:

основная [1,2,3];

дополнительная [1,2,3].

Тема 3. Формы и методы воспитательной работы.

Практические занятия. Формы воспитательной работы: беседы, лекции, диспуты, дискуссии, экскурсии, обучающие занятия, деловые игры. Методы воспитательной работы: убеждение, поощрение, наказание, упражнения, примеры.

Лексический минимум терминологического характера в объеме изучаемой темы. Понятие о научном стиле литературы. Основные особенности научного

стиля.

Говорение: развитие умения иноязычного общения на иностранном языке в форме монологического высказывания с использованием употребительных и относительно простых лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях официального общения.

Аудирование: понимание диалогической и монологической речи в сфере профессиональной коммуникации.

Чтение: тексты по широкому профилю специальности.

Письмо: виды речевых произведений – тезисы. Развитие и совершенствование грамматических навыков: Многофункциональность строевых слов. Контрольная работа №1.

Самостоятельная работа. Изучение лексико-грамматического материала по пройденной теме. Тезисы по теме: «Формы и методы воспитательной работы»

Рекомендуемая литература:

основная [1,2,3];

дополнительная [1,2,3].

5. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

При реализации программы дисциплины используются практические занятия.

Общими целями занятий являются:

- обобщение, систематизация, углубление, закрепление теоретических знаний по конкретным темам дисциплины;
- формирование умений применять полученные знания на практике, реализация единства интеллектуальной и практической деятельности; – выработка при решении поставленных задач профессионально значимых качеств: самостоятельности, ответственности, точности, творческой инициативы.

В ходе практического занятия обеспечивается процесс активного взаимодействия обучающихся с преподавателем; приобретаются практические навыки и умения. Цель практического занятия: углубить и закрепить знания, полученные на лекции; формирование навыков использования знаний для решения практических задач; выполнение тестовых заданий по проверке полученных знаний и умений.

Самостоятельная работа обучающихся направлена на углубление и закрепление знаний, полученных на практических занятиях, выработку навыков самостоятельного активного приобретения новых, дополнительных знаний, подготовку к предстоящим занятиям.

6. Оценочные материалы по дисциплине

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины, проводится в соответствии с содержанием дисциплины по видам занятий в форме опроса, письменной работы, тестирования.

Промежуточная аттестация обеспечивает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине, проводится в форме зачета.

6.1. Примерные оценочные материалы

6.1.1. Текущего контроля

Типовые вопросы для опроса:

1. What are the tasks of political and educational work?
2. How does the process of communication happen?
3. What does it mean “nonverbal communication”?
4. Why do we say that nonverbal communication is culture-specific?
5. What helps us to explain the development of personality traits?
6. What are the fundamental characteristics of personality?
7. What types of temperament are known today?
8. Why do people say that character is the foundation of all true success?
9. What can say about business communication?
10. Why should MCHS employee remember about the rules of communication?
11. What forms of educational work do you know?
12. What is the most useful method of educational work?
13. How do business games help in educational work?
14. What role do lectures and talks play in political and educational work?

Типовые вопросы для письменной работы:

1. Цель политической и воспитательной работы в системе МЧС России;
2. Психология личности;
3. Психология человеческих взаимоотношений;
4. Методы воспитательной работы;
5. Формы воспитательной работы.

Типовые задания для тестирования:

1. Fill in the blanks with the correct words:

Communication includes a wide range of human experience and behavior. Oral
¹ _____ is closely connected with the ² _____ needs of life, in work, social relationships
and cultural ³ _____.

Perhaps you remember ⁴ _____ who talk to you, but don't ⁵ _____. They, in fact, talk
at you, not to you. Sometimes it ⁶ _____ they simply talk to themselves in your presence.
On the other ⁷ _____, there are people who do communicate while talking to you. It is
⁸ _____ that they try to adjust what they say to your needs, your ⁹ _____, your responses.

(people, seems, interest, communication, activities, clear, every day,
communicate, hand)

2. Substitute the following word-combinations by synonyms:

- | | |
|--------------------------|-------------------------|
| 1. to have an effect on | 1. degree of stress |
| 2. to convey information | 2. nonverbal language |
| 3. body language | 3. oral communication |
| 4. to feel worried | 4. as a rule |
| 5. verbal communication | 5. differ in |
| 6. stress level | 6. to have an impact on |

7. distinguish between
8. gesticulate
9. commonly
10. to supplement spoken words

7. to enrich vocabulary
8. to pass information
9. saw the air
10. to feel distressed

3. Give Russian equivalents for:

To convey information, nonverbal communication, facial expression, body language, hand gestures, nonverbal behavior, to avoid touching, misunderstanding.

4. Give English equivalents for:

Языковая коммуникация; зрительный контакт; жестикуляция рук; избегать прикосновения; передавать информацию; выражение лица; ловить взгляд; легкомысленная улыбка; пополнить словарный запас.

5. Match the definitions:

- | | |
|------------------|---|
| 1. communication | 1. not involving words or speech |
| 2. exchange | 2. someone who takes part in something |
| 3. skill | 3. the way you consider things or react to them |
| 4. thinking | 4. the way you talk about something |
| 5. listening | 5. to give official information or formal message to smb |
| 6. speaking | 6. the way you try to hear a sound |
| 7. nonverbal | 7. the process of speaking or writing to someone to exchange information or ideas |
| 8. impact | 8. the ability to do something well, usually as a result of experience and training |
| 9. participant | 9. to have an effect or influence on someone or something |
| 10. convey | 10. to give someone something in return for something that they give you |

6.1.2. Промежуточной аттестации

Примерный перечень вопросов, выносимых на зачет:

1. Политическая и воспитательная работа в системе МЧС.
2. Деловое общение сотрудников ГМУ в сфере МЧС России.
3. Методы проведения воспитательной работы.
4. Формы проведения воспитательной работы.

Для контроля сформированности компетенций в типовые контрольные задания для **зачета** входят:

а) ознакомительное чтение: (текст, касающийся вопросов деятельности службы ГМУ и роли сотрудников ГМУ в вопросах политической и воспитательной работы объемом до 1500 печ.зн., понимание которого проверяется в форме беседы с экзаменатором по его содержанию);

б) устно-речевое высказывание: – диалогического характера – неподготовленная речь (беседа с экзаменатором на одну из изученных тем).

6.2. Шкала оценивания результатов промежуточной аттестации и критерии выставления оценок

Форма контроля	Показатели оценивания	Критерии выставления оценок	Шкала оценивания
зачет	правильность и полнота ответа	дан правильный, полный ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний по дисциплине, доказательно раскрыты основные положения вопросов; могут быть допущены недочеты, исправленные самостоятельно в процессе ответа; дан правильный, недостаточно полный ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи; могут быть допущены недочеты, исправленные с помощью преподавателя; дан недостаточно правильный и полный ответ; логика и последовательность изложения имеют нарушения; в ответе отсутствуют выводы.	зачтено
		ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу; присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения; дополнительные и уточняющие вопросы не приводят к коррекции ответа на вопрос.	не зачтено

7. Ресурсное обеспечение дисциплины

7.1. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

- Sanako Study 1200 – ПО-955-972 [Лицензионное]
- Astra Linux Common Edition релиз Орел [ПО-25В-603] - Операционная система общего назначения "Astra Linux Common Edition" [Коммерческая (Full

Package Product). Номер в Едином реестре российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных - 4433]

- Яндекс Браузер для организаций (бесплатный функционал) [ПО-С52- 373]

- Браузер позволяет общаться с Голосовым помощником Алисой, фильтрует рекламу, защищает личные данные. [Бесплатная. Номер в Едином реестре российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных - 3722]

- МойОфис Образование [ПО-41В-124] - Полный комплект редакторов текстовых документов и электронных таблиц, а также инструментарий для работы с графическими презентациями [Свободно распространяемое. Номер в Едином реестре российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных - 4557]

7.2. Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Информационно-справочная система — Сервер органов государственной власти Российской Федерации <http://россия.рф/> (свободный доступ); базы данных — Портал открытых данных Российской Федерации <https://data.gov.ru/> (свободный доступ); федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru> (свободный доступ); система официального опубликования правовых актов в электронном виде <http://publication.pravo.gov.ru/> (свободный доступ); федеральный портал «Совершенствование государственного управления» <https://ar.gov.ru> (свободный доступ); электронная библиотека университета <http://elib.igps.ru> (авторизованный доступ); электронно библиотечная система «ЭБС IPR BOOKS» <http://www.iprbookshop.ru> (авторизованный доступ).

7.3. Литература

Основная литература:

1) Лисогурская А.Н., Соцкая Н.В. Английский язык. Государственное и муниципальное управление: учебное пособие для студентов, обучающихся по направлению 38.03.04 Государственное и муниципальное управление профиль «Материально-техническое обеспечение». Санкт-петербургский УГПС МЧС России, СПб 2024, 244 с. <https://elib.igps.ru/?19&type=card&cid=ALSFR-33b6350a-992c-4e62-acc4-c0c2dde8522d&remote=false>

2) Головчанский В.А. Английский язык в сфере государственного и муниципального управления: учебное пособие. Санкт-Петербургский университет Государственной противопожарной службы МЧС России, 2022. - 208 с. <https://elib.igps.ru/?25&type=card&cid=ALSFR-242cc277-874e-40ba-94a3-a9e1a3071e51&remote=false>

3) Трубникова И.Б. Английский язык: учебное пособие по специальности «Психология служебной деятельности» / под общ. ред. Э.Н. Чижикова – СПб.: Санкт-Петербургский университет Государственной противопожарной службы

МЧС России, 2019. –120 <http://elib.igps.ru/?15&type=card&cid=ALSFR-6bd97cf8-d5b8-44c8-bae5-4665687266ec&remote=false>

Дополнительная литература:

1) Белозерова Н.В. Английский язык в системе чрезвычайного реагирования: учебное пособие. Санкт-Петербургский университет ГПС МЧС России, Санкт Петербург, 2016. – 112 с.

<https://elib.igps.ru/?28&type=card&cid=ALSFR-33453c28-4a54-444c-afa6-2617e37a1e66&remote=false>

2) Аланичева, Н.Е., Белозерова, Н.В.. Английский язык для пожарных и спасателей: учебное пособие [гриф МЧС].- СПб: Санкт-Петербургский университет Государственной противопожарной службы МЧС России, 2015.

(Электронная библиотека УГПС: <https://elib.igps.ru/?29&type=card&cid=ALSFR-64bd7077-4f52-4ec7-9789-dbbe40fc8cd8&remote=false>

3) Головчанский В.А. Грамматика английского языка с упражнениями: учебное пособие. Санкт-Петербургский университет ГПС МЧС России, Санкт-Петербург, 2021.

<http://elib.igps.ru/?7&type=card&cid=ALSFR-b0447e9a-58b2-4d8b-be24-a322947b6019&query=%D0%B0%D0%BD%D0%B3%D0%BB%D0%B8%D0%B9%D1%81%D0%BA%D0%B8%D0%B9&remote=false>

7.4. Материально-техническое обеспечение

Для проведения и обеспечения занятий используются специальные помещения, представляющие собой учебные аудитории для проведения занятий практического типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Специальные помещения укомплектованы мебелью и техническими средствами обучения служащие для представления учебной информации большой аудитории, в том числе лингафонная лаборатория «Sanako Study 1200», лингафонная лаборатория «Аудитек Призма».

Для проведения занятий используются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

Авторы: кандидат технических наук, профессор Кольцова О.Н.,
кандидат педагогических наук, доцент Трубникова И.Б.