

286e49ee14711400e1145539d51e17b18e94c0

ФИО: **Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский университет**
Должность: **Заместитель начальника университета по учебной работе**
Дата подписания: **11.07.2025 10:07:01**
Уникальный программный ключ: **Государственной противопожарной службы Министерства Российской Федерации**
286e49ee1471f900d6a630a7020a3c **по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации**
последствий стихийных бедствий имени Героя Российской Федерации генерала
армии Е.Н. Зиничева»

университета ГП
генерал-лейтенант в
« 28 »

Санкт-Петербург

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы высшего образования бакалавриата по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление направленность (профиль) «Политическая и воспитательная работа»	4
1.2. Нормативные документы для разработки образовательной программы	4
1.3. Язык, на котором осуществляется реализация образовательной программы	5
1.4. Перечень сокращений, используемых в образовательной программе	6
РАЗДЕЛ 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ	6
2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников	6
2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО	6
2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников	7
2.4. Направленность (профиль) образовательной программы в рамках направления подготовки	8
2.5. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы	8
2.6. Объем программы	8
2.7. Формы обучения	8
2.8. Срок получения образования	8
РАЗДЕЛ 3. ХАРАКТЕРИСТИКА СОДЕРЖАНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	8
3.1. Структура образовательной программы	8
3.2. Содержание образовательной программы	9
3.2.1. Учебный план	9
3.2.2. Календарный учебный график	9
3.2.3. Рабочие программы дисциплин (модулей)	10
3.2.4. Рабочие программы практик	10
3.2.5. Рабочая программа воспитания	10
3.2.6. Календарный план воспитательной работы	11
3.2.7. Программа государственной итоговой аттестации	11
3.2.8. Методические материалы по выполнению выпускных квалификационных работ	11
3.3. Формы аттестации обучающихся при реализации основной профессиональной образовательной программы бакалавриата	11

РАЗДЕЛ 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА.....11

4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части.....12

4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:.....12

4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.....14

4.1.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.....15

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....19

5.1. Характеристика общесистемных условий осуществления образовательной деятельности по ОПОП.....19

5.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению к реализации образовательной программы.....19

5.3. Кадровые условия реализации образовательной программы.....20

5.4. Финансовые условия реализации программы бакалавриата.....20

5.5. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе.....20

5.5.1. Внутренняя система оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся.....21

РАЗДЕЛ 6. ХАРАКТЕРИСТИКИ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....21

РАЗДЕЛ 7. РЕГЛАМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ.....22

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы высшего образования бакалавриата по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление направленность (профиль) «Политическая и воспитательная работа»

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования бакалавриата по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление направленность (профиль) «Политическая и воспитательная работа» (далее – ОПОП ВО) разработана в соответствии с требованиями федеральных органов исполнительной власти и соответствующих отраслевых требований на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по соответствующему направлению подготовки.

Основной целью ОПОП ВО является формирование у обучающихся универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, развитие навыков, позволяющих реализовать их в практической деятельности бакалавра в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13 августа 2020 года № 1016), с учетом требований профессиональных стандартов.

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление направленность (профиль) «Политическая и воспитательная работа» разработана, с учетом мнения совета обучающихся, совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

1.2. Нормативные документы для разработки образовательной программы

– Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральный закон от 23.05.2016 № 141-ФЗ «О службе в федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

– Федеральный закон от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;

– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13 августа 2020 г. № 1016 (далее – ФГОС ВО);

– Приказ Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным

программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

– Приказ Министерства науки и высшего образования, Министерства просвещения Российской Федерации от 05 августа 2020 года № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

– Приказ Министерства науки и высшего образования от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (далее – Порядок организации образовательной деятельности);

– Приказ Минобрнауки России от 12.09.2013 № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2014 г. № 667н «О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности)»;

– Приказ МЧС России от 4.12.2024 №1084 «Об организации политической и воспитательной работы в системе МЧС России»;

– Профессиональный стандарт «Специалист в области воспитания» (утв. Минтрудом России от 30.01.2023 № 53н);

– «Справочник квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих» (утв. Минтрудом России);

– Устав Санкт-Петербургского университета Государственной противопожарной службы МЧС России.

1.3. Язык, на котором осуществляется реализация образовательной программы

Программа бакалавриата 38.03.04 Государственное и муниципальное управление реализуется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

1.4. Перечень сокращений, используемых в образовательной программе

В настоящей образовательной программе используются следующие сокращения:

ВО – высшее образование

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования

з.е. – зачетная единица

УК – универсальная компетенция

ОПК – общепрофессиональная компетенция

ПК – профессиональная компетенция
ОТФ – обобщенная трудовая функция
ИДК – индикатор достижения компетенций
НИР – научно-исследовательская работа
ГИА – государственная итоговая аттестация
ВКР – выпускная квалификационная работа
ГПС – Государственная противопожарная служба
МЧС России – Министерство Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий

РАЗДЕЛ 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Области и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата, могут осуществлять профессиональную деятельность:

– сфера публичного управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов;

01 Образование и наука.

Типы задач профессиональной деятельности выпускников:

- организационно-управленческий,
- организационно-регулирующий,
- исполнительно-распорядительный.

2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО

Перечень профессиональных стандартов соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по специальности, приведен в Приложении 1.

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника по программе высшего образования - программе бакалавриата по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Политическая и воспитательная работа» представлен в Приложении 2.

Перечень профессиональных компетенций на основе обобщения отечественного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Политическая и воспитательная работа» представлен в Приложении 3.

2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Таблица 1

Сфера профессиональной деятельности	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности
сфера публичного управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов	организационно-управленческий	– организация и координация работы по поддержанию на должном уровне воинской, служебной дисциплины и дисциплины труда, морально-политического и морально-психологического состояния подчиненного личного состава; – организация и осуществление повседневного руководства политической и воспитательной работой, определение сроков реализации мероприятий и контроль исполнения запланированных мероприятий; – организация взаимодействия с органами государственной власти и органами местного самоуправления, общественными объединениями и организациями в целях реализации прав и социальных гарантий личного состава и членов семей, установленных законодательством Российской Федерации – контроль организации социальной поддержки личному составу МЧС России и членам их семей; – организация психологической подготовки личного состава к деятельности в особых условиях; – учет психологической совместимости сотрудников в распределение личного состава МЧС России при выполнении задач по предназначению; – планирование и прогнозирование мероприятий по политической и воспитательной работе на основе анализа социально-политической обстановки; – организация исполнения полномочий государственных органов, органов местного самоуправления, лиц, замещающих государственные и муниципальные должности, на осуществление прав и обязанностей государственных и муниципальных предприятий и учреждениях, некоммерческих и коммерческих организациях в соответствии с требованиями обеспечения национальной безопасности; – планирование и прогнозирование мероприятий, направленных на исполнение полномочий органов власти и местного самоуправления, должностных лиц в соответствии с требованиями обеспечения национальной безопасности; – организационно-управленческое обеспечение деятельности государственных и муниципальных органов, государственных и муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с требованиями обеспечения национальной безопасности; – организация контроля качества управленческих решений, осуществление административных процессов, реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов; – организационное обеспечение контрольных мероприятий, направленных на исполнение полномочий государственных органов, органов местного самоуправления, лиц, замещающих государственные и муниципальные должности, на осуществление прав и обязанностей государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, некоммерческих и коммерческих организациях
	организационно-регулирующий	– анализ состояния политической и воспитательной работы и планирование мер по ее совершенствованию; – осуществление контроля выполнения поставленных задач по организации политической и воспитательной работы – организация мероприятий по вопросам политической пропаганды и агитации, общественно-государственной подготовки и информирование личного состава; – организация мероприятий по соблюдению личным составом законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации; – профилактика распространения идеологии экстремизма и терроризма в МЧС России; – выработка и развитие у личного состава качеств, необходимых для эффективного исполнения функциональных обязанностей; – выработка предложений и принятие решений по актуальным вопросам организации политико-патриотической работы; – пропаганда деятельности МЧС России, организация мероприятий по увековечиванию памяти личного состава, погибшего при исполнении служебных обязанностей; – формирование чувства гордости и почитания государственных символов Российской Федерации, ее истории, культуры; – оказание помощи личному составу в преодолении психологической и физической усталости, последствий эмоциональных

		перегрузок посредством организации содержательного досуга; – формирование объективного общественного мнения о деятельности МЧС России, военно-патриотического воспитания молодежи; – воспитание у личного состава уважения к культуре, истории, традициям Российской Федерации посредством приобщения к ценностям отечественной и мировой культуры; – создание условий для творческой самореализации личного состава МЧС России и членов их семей; – участие в осуществлении организационно-регулирующего обеспечения деятельности государственных и муниципальных органов, некоммерческих и коммерческих организаций; – участие в осуществлении мер по минимизации рисков при осуществлении административных процессов в государственных и муниципальных органах, некоммерческих и коммерческих организациях.
	исполнительно-распорядительный	– Проектирование содержания политической и воспитательной работы в государственных и муниципальных органах, некоммерческих и коммерческих организациях – Поиск и отбор актуальных информационно-методических материалов для осуществления политической и воспитательной работы – Разработка информационно-методических материалов по основным направлениям политической и воспитательной работы – Консультирование руководителей по вопросам организации политической и воспитательной работы – Организационно-методическое обеспечение взаимодействия МЧС России, государственных и муниципальных органов, некоммерческих и коммерческих организаций с семьей по вопросам воспитания – Организационно-методическое сопровождение досуговых мероприятий – Организационно-методическое обеспечение проведения педагогической диагностики и анализа результатов воспитательной работы.

2.4. Направленность (профиль) образовательной программы в рамках направления подготовки

Направленность (профиль) образовательной программы «Политическая и воспитательная работа».

2.5. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы

Квалификация, присваиваемая выпускникам – бакалавр.

2.6. Объем программы

Объем образовательной программы составляет 240 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий и включает все виды контактной и самостоятельной работы обучающихся и время, отводимое на контроль качества освоения обучающимся ОПОП ВО.

Объем образовательной программы бакалавриата в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е.

2.7. Формы обучения

Форма обучения по образовательной программе бакалавриата очная.

Электронное обучение, дистанционные образовательные технологии, применяемые при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

2.8. Срок получения образования

Срок получения образования (вне зависимости от применяемых образовательных технологий):

при очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 4 года;

при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья срок обучения может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным ФГОС ВО для соответствующей формы обучения.

РАЗДЕЛ 3. ХАРАКТЕРИСТИКА СОДЕРЖАНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3.1. Структура образовательной программы

ОПОП ВО представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде:

- учебного плана;
- календарного учебного графика;
- рабочих программ дисциплин (модулей);
- рабочих программ практик;
- программы государственной итоговой аттестации;
- рабочих программ воспитания;
- календарного плана воспитательной работы;
- оценочных и методических материалов.

3.2. Содержание образовательной программы

3.2.1. Учебный план

Учебный план состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины (модули), относящиеся к обязательной части программы, и дисциплины (модули), относящиеся к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Блок 2 «Практики», который включает в себя виды и типы практик.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», завершается присвоением квалификации, указанной в перечне специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденным Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

В учебном плане указывается перечень и логическая последовательность освоения дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности.

Указывается их объем в зачетных единицах, а также последовательность их распределения по периодам обучения.

Выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (контактная работа обучающихся с преподавателем) по видам учебных занятий и самостоятельной работы обучающихся в академических часах.

Для каждой дисциплины (модуля) и практики указана форма промежуточной аттестации обучающихся.

3.2.2. Календарный учебный график

В календарном учебном графике указана последовательность ОПОП ВО по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы.

3.2.3. Рабочие программы дисциплин (модулей)

В рабочих программах дисциплин (модулей) отражены:

наименование дисциплины (модуля);

перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций;

объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;

содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий;

оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);

методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля);

ресурсное обеспечение дисциплины.

3.2.4. Рабочие программы практик

Практическая подготовка – форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

3.2.5. Рабочая программа воспитания

Для развития личности, создания условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирования у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и

старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде, в Санкт-Петербургском университете ГПС МЧС России разработана и реализуется рабочая программа воспитания по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление направленность (профиль) «Политическая и воспитательная работа».

3.2.6. Календарный план воспитательной работы

Для реализации рабочей программы воспитания, в Санкт-Петербургском университете ГПС МЧС России разработан и реализуется календарный план воспитательной работы по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление направленность (профиль) «Политическая и воспитательная работа».

3.2.7. Программа государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация проводится в форме государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы.

3.2.8. Методические материалы по выполнению выпускных квалификационных работ

Выполнение выпускной квалификационной работы осуществляется в соответствии с Положением о выпускной квалификационной работе по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры и Методическими указаниями по выполнению выпускных квалификационных работ.

3.3. Формы аттестации обучающихся при реализации основной профессиональной образовательной программы бакалавриата

Формами аттестации обучающихся при реализации образовательной программы являются: зачет, зачет с оценкой, курсовая работа (курсовой проект) и экзамен.

РАЗДЕЛ 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА

Выпускник, освоивший образовательную программу бакалавриата по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление направленность (профиль) «Политическая и воспитательная работа», должен обладать следующими компетенциями:

4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части

4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Использует методы абстрактного мышления, анализа информации и синтеза проблемных ситуаций, формализованных моделей процессов и явлений в профессиональной деятельности. УК-1.2. Демонстрирует способы осмысления критического анализа проблемных ситуаций.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Применяет основные инструменты планирования проекта, в частности, формирует иерархическую структуру работ, расписание проекта, необходимые ресурсы, стоимость и бюджет, планирует закупки, коммуникации, качество и управление рисками проекта. УК-2.2. Осуществляет руководство исполнителями проекта, применяет инструменты контроля содержания и управления изменениями в проекте, реализует мероприятия по обеспечению ресурсами, распределению информации, подготовке отчетов, мониторингу и управлению сроками, стоимостью, качеством и рисками проекта.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Организует работу в команде, ставит цели командной работы. УК-3.2. Вырабатывает командную стратегию для достижения поставленной цели на основе задач и методов их решения.
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Использует коммуникативные технологии включая современные, для академического и профессионального взаимодействия. УК-4.2. Общается на иностранном языке в сфере профессиональной деятельности и в научной среде в письменной и устной форме.
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и	УК-5.1. Выстраивает межличностные взаимодействия путем создания общепринятых норм культурного самовыражения. УК-5.2. Использует методы построения конструктивного диалога с представителями разных культур на основе взаимного уважения, принятия

	философском контекстах	разнообразия культур.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Объективно оценивает свои возможности и требования различных социальных ситуаций, принимает решения в соответствии с данной оценкой и требованиями. УК-6.2. Актуализирует свой личностный потенциал, внутренние источники роста и развития собственной деятельности.
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1. Использует занятия физической культуры для обеспечения здорового образа жизни. УК-7.2. Использует игровые виды спорта для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1. Грамотно организует свои действия при наступлении чрезвычайных ситуаций. УК-8.2. Использует основные методы защиты от возможных последствий чрезвычайных ситуаций.
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1. Понимает специфику инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру; особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах. УК-9.2. Планирует и осуществляет профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике. УК-10.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски.
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать	УК-11.1. Знаком с действующими правовыми нормами, обеспечивающими борьбу

	нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной сфере	с коррупцией, проявлениями экстремизма и терроризма в области государственного и муниципального управления; способами профилактики коррупции, проявлений экстремизма и терроризма и формирования нетерпимого отношения к ним. УК-11.2. Планирует, организует и проводит мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции, проявлений экстремизма и терроризма в области государственного и муниципального управления.
--	--	--

4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
ОПК-1. Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности.	ОПК-1.1. Использует этические требования к служебному поведению. ОПК-1.2. Применяет профессиональную деятельность в соответствии с нормами законодательства Российской Федерации и служебной этики.
ОПК-2. Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов.	ОПК-2.1. Использует основные понятия, профессиональную терминологию в области принятия организационно-управленческих решений; общий процесс, технологии, принципы и методы принятия организационно-управленческих решений и оценки их последствий. ОПК-2.2. Применяет умение анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявляет ее ключевые элементы и оценивает их влияние на процесс принятия организационно-управленческих решений.
ОПК-3. Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику.	ОПК-3.1. Использует базовые аспекты права, понятие и сущность нормативных актов; организацию и особенности правовой системы РФ; нормы конституционного, гражданского, трудового, муниципального права. ОПК-3.2. Применяет умение анализировать правовую информацию; работать с нормативно-правовыми актами, осуществляет поиск правовой информации.
ОПК-4. Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения.	ОПК-4.1. Использует знания основ проектирования нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности. ОПК-4.2. Применяет умения осуществлять правовую и антикоррупционную экспертизу нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности.
ОПК-5. Способен использовать в профессиональной	ОПК-5.1. Использует методологию информационно-коммуникационных технологий,

деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг.	теоретические основы формирования информационного обеспечения процесса управления; инструментальные средства компьютерных технологий. ОПК-5.2. Применяет информационно-коммуникационные технологии для решения управленческих задач.
ОПК-6. Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд.	ОПК-6.1. Использует основные принципы целеполагания и оценки альтернатив распределения финансовых ресурсов. ОПК-6.2. Применяет умения оценивать финансовые результаты деятельности организаций государственного и муниципального сектора.
ОПК-7. Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.	ОПК-7.1. Использует основные этапы и виды коммуникаций; структуру процесса коммуникации; функции и принципы общения; основные законы психологии; принципы развития и закономерности функционирования организации. ОПК-7.2. Применяет умения устанавливать, поддерживать и развивать межличностные и деловые отношения; анализировать процессы коммуникации в организации и выявлять области их улучшения.
ОПК-8. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	ОПК-8.1. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий. ОПК-8.2. Способен использовать принципы работы современных информационных технологий их для решения задач профессиональной деятельности.

4.1.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Тип задачи профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональных компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Организационно-регулирующий	ПК-1 Способен осуществлять индивидуально-воспитательную работу в системе МЧС России	ПК-1.1. Понимает задачи, формы методы информационно-пропагандистской работы. ПК-1.2. Разрабатывает документацию для планирования и проведения общественно-государственной подготовки, внепланового и планового информирования, единого дня правовых знаний
Организационно-регулирующий	ПК-2 Способен осуществлять политико-патриотическую работу в системе МЧС России	ПК-2.1. Понимает задачи, формы политико-патриотической работы ПК-2.2. Организует и проводит мероприятия в рамках

		политико-патриотической работы
Организационно-регулирующий	ПК-3 Способен осуществлять культурно-просветительскую работу в системе МЧС России	ПК-3.1. Понимает задачи, формы методы культурно-просветительской работы ПК-3.2. Организует и проводит мероприятия в рамках культурно-просветительской работы ПК-3.3. Проводит просветительскую работу с личным составом МЧС России по преодолению психологической усталости, последствий эмоциональных перегрузок в служебной деятельности, создания в коллективах здорового морально-психологического климата
Организационно-управленческий	ПК-4 Способен осуществлять индивидуально-воспитательную работу в системе МЧС России	ПК-4.1. Понимает задачи, формы методы индивидуально-воспитательной работы ПК-4.2. Разрабатывает документацию для планирования и проведения индивидуально-воспитательной работы
Организационно-управленческий	ПК-5 Способен осуществлять работу по укреплению воинской, служебной дисциплины и дисциплины труда в системе МЧС России	ПК-5.1. Понимает задачи, формы методы работы по укреплению воинской, служебной дисциплины и дисциплины труда ПК-5.2. Организует и проводит мероприятия в рамках работы по укреплению воинской, служебной дисциплины и дисциплины труда
Организационно-управленческий	ПК-6 Способен осуществлять морально-политическое обеспечение личного состава МЧС России	ПК-6.1. Понимает задачи, формы морально-политического обеспечения личного состава МЧС России ПК-6.2. Организует и проводит мероприятия в рамках морально-политического обеспечения личного состава МЧС России
Исполнительно-распорядительный	ПК-7 Способен осуществлять профилактику преступлений и правонарушений в области гражданской обороны и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций	ПК-7.1. Понимает права и обязанности должностных лиц в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера ПК-7.2. Проводит работу по разъяснению приоритетности государственной политики в области обеспечения безопасности граждан, профилактике преступлений и административных правонарушений в области гражданской обороны и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций
Исполнительно-распорядительный	ПК-8 Способен осуществлять организационно-управленческое обеспечение воспитательного процесса	ПК-8.1. Понимает принципы проектирования и реализации программ воспитания ПК-8.2. Организует методическое обеспечение

		воспитательного процесса
Организационно-регулирующий	ПК-9 Способен осуществлять организационно-регулирующее обеспечение деятельности государственных и муниципальных органов, некоммерческих и коммерческих организаций, применять меры по минимизации рисков при осуществлении административных процессов	ПК-9.1 Осуществляет организационно-регулирующее обеспечение деятельности государственных и муниципальных органов, некоммерческих и коммерческих организаций ПК-9.2 Применяет меры по минимизации рисков при осуществлении административных процессов
Организационно-управленческий	ПК-10 Способен прогнозировать, планировать, осуществлять и контролировать мероприятия, направленные на исполнение полномочий государственных органов, органов местного самоуправления, лиц, замещающих государственные и муниципальные должности, на осуществление прав и обязанностей государственных и муниципальных предприятий и учреждениях, некоммерческих и коммерческих организациях в соответствии с требованиями обеспечения национальной безопасности	ПК-10.1 Прогнозирует и планирует мероприятия, направленные на исполнение полномочий органов власти и местного самоуправления, должностных лиц в соответствии с требованиями обеспечения национальной безопасности ПК-10.2 Осуществляет и контролирует мероприятия, направленные на исполнение полномочий государственных органов, органов местного самоуправления, лиц, замещающих государственные и муниципальные должности, на осуществление прав и обязанностей государственных и муниципальных предприятий и учреждениях, некоммерческих и коммерческих организациях в соответствии с требованиями обеспечения национальной безопасности

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Требования к условиям реализации программы включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы, а также требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление направленность (профиль) «Политическая и воспитательная работа».

5.1. Характеристика общесистемных условий осуществления образовательной деятельности по ОПОП

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории университета, так и вне ее.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

5.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению к реализации образовательной программы

Материально-техническое обеспечение, при реализации ОПОП ВО, определяется ФГОС ВО и отражено в рабочих программах дисциплин.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде университета.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

При реализации образовательной программы университетом предусмотрена возможность обучения инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья.

5.3. Кадровые условия реализации образовательной программы

Реализация образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление направленность (профиль) «Политическая и воспитательная работа» обеспечивается педагогическими работниками университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

Квалификация педагогических работников университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах.

Более 70 процентов численности педагогических работников, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Более 5 процентов численности педагогических работников, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Более 50 процентов численности педагогических работников и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

5.4. Финансовые условия реализации программы бакалавриата

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования – программы бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Минобрнауки России.

5.5. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе

Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП ВО бакалавриата определяются внутренней системой оценки качества образования, разработанной в университете.

Внутренняя система оценки качества образовательной деятельности в университете основывается на принципах гласности, прозрачности, независимости, регулярности, направленности на непрерывное развитие и совершенствование образовательной деятельности.

5.5.1. Внутренняя система оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся.

Внутренняя система оценки качества образования формирует объективную оценку качества подготовки обучающихся по результатам освоения ОПОП ВО и способствует выявлению факторов, влияющих на качество образования, и направлена на дальнейшее принятие мер, обеспечивающих выполнение требований ФГОС ВО и действующего законодательства в области высшего образования.

Обеспечение качества образовательной деятельности – это создание определенных необходимых условий, направленных на достижение целей по соответствию образовательной деятельности и подготовки обучающихся федеральным государственным образовательным стандартам высшего образования.

К основным ресурсам обеспечения качества образовательной деятельности относятся: учебно-методическое обеспечение, материально-техническая база, потенциал научно-педагогического персонала, информационное обеспечение.

Обработка и анализ информации, полученной в результате мониторинга обеспечения качества освоения обучающимися ОПОП ВО, осуществляется с учетом оценки их удовлетворенности качеством образования (анкетирование).

Порядок организации и проведения процедуры внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по ОПОП ВО определены Положением о внутренней системе оценки качества образовательной деятельности по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры.

РАЗДЕЛ 6. ХАРАКТЕРИСТИКИ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Для решения воспитательных задач, сохранения и развития лучших традиций, выработки чувств принадлежности к университетскому сообществу и выбранной профессии, формирования и активизации деятельности обучающихся в университете функционирует ряд молодежных объединений, творческих студий и спортивных секций.

Воспитание обучающихся при освоении ими программы бакалавриата осуществляется на основе рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

РАЗДЕЛ 7. РЕГЛАМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ

ОПОП ВО при необходимости подлежит актуализации и обновлению, в том числе с учетом изменения законодательства в области образования, достижений в соответствующей области науки и техники, изменений требований работодателей, профессиональных стандартов, применением новых образовательных технологий в образовательной деятельности.

Все изменения рассматриваются и утверждаются ученым советом университета.

Разработчики:

Заведующий кафедрой управления и экономики,
доктор экономических наук, профессор

Е.Н. Бардулин

Доцент кафедры педагогики и
психологии экстремальных ситуаций,
кандидат психологических наук

Т.В. Иванова

Перечень профессиональных стандартов,
соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом
бакалавриата по направлению подготовки
38.03.04 Государственное и муниципальное управление
направленность (профиль)
«Политическая и воспитательная работа»

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта
01 Образование и наука		
1.	01.005	Профессиональный стандарт «Специалист в области воспитания», утвержденный приказом Минтруда России от 30.01.2023 № 53н (Зарегистрировано в Минюсте России 03.03.2023 № 72520)

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций,
имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника по программе высшего образования - программе
бакалавриата по направлению подготовки
38.03.04 Государственное и муниципальное управление направленность (профиль)
«Политическая и воспитательная работа»

Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции			Код и наименование профессиональной компетенции	Тип задач профессиональной деятельности
Код	Наименование	Уровень квалификац ии	Наименование	Код	Уровень (подуровень) квалификации		
Код профессионального стандарта 01.005							
D	Организационно-педагогическое обеспечение воспитательного процесса	6	Организационно-педагогическое обеспечение проектирования и реализации программ воспитания	D/01.6	6	ПК-8 Способен осуществлять организационно-управленческое обеспечение воспитательного процесса	Исполнительно-распорядительный
			Организационно-методическое обеспечение воспитательной деятельности	D/03.6	6		

Перечень профессиональных компетенций на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Политическая и воспитательная работа», обобщение отечественного опыта, проведение консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, иные источники – Приказ МЧС России №1084 от 4 декабря 2024«Об организации политической и воспитательной работы в системе МЧС России»

Виды профессиональной деятельности в соответствии с пунктом 6 Приказа	Раздел и пункт Приказа	Код и наименование профессиональной компетенции	Тип задач профессиональной деятельности
Информационно-пропагандистская работа	раздел III пункт 16 задачи пункт 17 формы	ПК-1 Способен осуществлять информационно-пропагандистскую работу в системе МЧС России	Организационно-регулирующий
Политико-патриотическая работа	раздел IV пункт 29 задачи пункт 30 формы	ПК-2 Способен осуществлять политико-патриотическую работу в системе МЧС России	Организационно-регулирующий
Работа по укреплению воинской, служебной дисциплины и дисциплины труда	раздел V пункт 32 задачи пункт 33 формы	ПК-5 Способен осуществлять работу по укреплению воинской, служебной дисциплины и дисциплины труда в системе МЧС России	Организационно-управленческий
Индивидуально-воспитательная работа	раздел VI пункт 35 задачи пункт 36 формы	ПК-4 Способен осуществлять индивидуально-воспитательную работу в системе МЧС России	Организационно-управленческий
Культурно-просветительская работа	раздел VII пункт 47 задачи пункт 48 формы	ПК-3 Способен осуществлять культурно-просветительскую работу в системе МЧС России	Организационно-регулирующий
Морально-политическое обеспечение личного состава МЧС России	раздел VIII пункт 52 задачи пункт 53 формы	ПК-6 Способен осуществлять морально-политическое обеспечение личного состава МЧС России	Организационно-управленческий