

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Горбунов Алексей Александрович

Должность: Заместитель начальника университета по учебной работе

Дата подписания: 25.07.2025 12:18:57

Уникальный программный ключ:

286e49ee1471d400cc1f45539d51ed7bbf0e9cc7

ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургский университет ГПС МЧС России»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

АДМИНИСТРАТИВНОЕ СУДОПРОИЗВОДСТВО

Специалитет по специальности

**40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности
специализация «Гражданско-правовая»**

Санкт-Петербург

1. Цели и задачи дисциплины

Цель освоения дисциплины:

- формирование у обучающихся способностей представлять интересы МЧС России в административном судопроизводстве, в органах государственной власти, органах местного самоуправления, общественных объединениях и иных организациях;
- формирование у обучающихся способности составлять процессуальные документы в сфере административного судопроизводства, в соответствии с требованиями нормативных правовых актов.

Перечень компетенций, формируемых в процессе изучения дисциплины

Компетенции	Содержание
ПК-7	Способен представлять интересы в гражданском, арбитражном, административном, уголовном судопроизводстве и производстве по делам об административных правонарушениях, в органах государственной власти, органах местного самоуправления, общественных объединениях и иных организациях

Задачи дисциплины:

- теоретических знаний в сфере административного судопроизводства в Российской Федерации, способностей юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства; привить навыки самостоятельной работы с административным процессуальным законодательством, учебными пособиями, литературой и материалами судебной практики;
- формирование представления о системе источников административного судопроизводства в РФ, о способах обеспечения законности в сфере административного судопроизводства в РФ, о субъектах административного судопроизводства в РФ;
- формирование умений и навыков правильного толкования и применения норм административного права в конкретных жизненных ситуациях, связанных с административным судопроизводством в РФ;
- формирование навыков разработки процессуальных и служебных документов в профессиональной деятельности.

2. Перечень планируемых результатов обучения дисциплины, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
Тип задачи профессиональной деятельности: правоохранительный	
ПК-7.1. Знать: правила представления интересов в гражданском, арбитражном, административном, уголовном судопроизводстве и производстве по делам об административных правонарушениях, в органах государственной власти, органах местного самоуправления, общественных объединениях и иных организациях	Знает правила представления интересов в административном судопроизводстве
ПК-7.2. Уметь: представлять интересы в гражданском, арбитражном, административном, уголовном судопроизводстве и производстве по делам об административных правонарушениях, в органах государственной власти, органах местного самоуправления, общественных объединениях и иных организациях	Умеет представлять интересы в административном судопроизводстве
ПК-7.3. Владеть: навыками представления интересов в гражданском, арбитражном, административном, уголовном судопроизводстве и производстве по делам об административных правонарушениях, в органах государственной власти, органах местного самоуправления, общественных объединениях и иных организациях	Владеет навыками представления интересов в административном судопроизводстве

3. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, основной профессиональной образовательной программы по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности, специализация «Гражданско-правовая».

4. Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

4.1 Распределение трудоемкости учебной дисциплины по видам работ по семестрам и формам обучения

для очной формы обучения

Вид учебной работы	Трудоемкость		
	з.е.	час.	по семестрам
			8
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	2	72	72
Контактная работа		36	36
Лекции		12	12
Практические занятия		24	24
Лабораторные занятия			
Консультации перед экзаменом			
Самостоятельная работа		36	36
Курсовая работа			
Зачет		+	+
Зачёт с оценкой			
Экзамен			

4.2. Тематический план, структурированный по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.

для очной формы обучения

№ п/п	Наименование тем	Всего часов	Количество часов по видам занятий, в том числе практическая подготовка*		Консультация	Контроль	Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия			
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Тема №1. Общие положения административного судопроизводства в Российской Федерации	12	2	4			6
2	Тема №2. Производство по делам административного судопроизводства в суде первой инстанции	14	2	4			8
3	Тема №3. Особенности производства по отдельным категориям административных дел в судах общей юрисдикции и арбитражных судах	16	4	4			8
4	Тема №4. Производство по пересмотру судебных актов	14	2	4			8
5	Тема №5. Исполнение судебных актов по административным делам	16	2	8			6
	Зачет	+				+	
	Итого	72	12	24		+	36

** практическая подготовка при реализации дисциплин организуется путем проведения практических, лабораторных работ, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью*

4.3 Содержание дисциплины для обучающихся:

очной формы обучения

Тема 1. Общие положения административного судопроизводства в Российской Федерации.

Лекция. Административное судопроизводство в Российской Федерации. Подведомственность и подсудность административных дел судам. Участники дел административного судопроизводства. Доказывание и доказательства в административном судопроизводстве. Общие правила рассмотрения дел административного судопроизводства.

Практическое занятие. Привитие практических навыков и умений, связанных с применением знаний по вопросам: Общие положения административного судопроизводства в Российской Федерации. Общие правила рассмотрения дел административного судопроизводства.

Самостоятельная работа. Анализ вопросов: Общие положения административного судопроизводства в Российской Федерации. Доказывание и доказательства в административном судопроизводстве. Анализ правоприменительной практики и правовой доктрины.

Рекомендуемая литература

основная [1, 2].

дополнительная [1, 2].

Тема 2. Производство по делам административного судопроизводства в суде первой инстанции

Лекция. Административный иск и возбуждение дела в суде первой инстанции. Подготовка административного дела к судебному разбирательству. Примириительные процедуры и соглашение о примирении. Судебное разбирательство. Судебные акты, принимаемые судом первой инстанции в административном судопроизводстве. Упрощенное (письменное) производство по административным делам.

Практическое занятие. Привитие практических навыков и умений, связанных с применением знаний по вопросу: Производство по делам административного судопроизводства в суде первой инстанции.

Самостоятельная работа. Анализ вопросов: Производство по делам административного судопроизводства в суде первой инстанции. Судебные акты, принимаемые судом первой инстанции в административном судопроизводстве. Упрощенное (письменное) производство по административным делам. Анализ правоприменительной практики и правовой доктрины.

Рекомендуемая литература

основная [1, 2].

дополнительная [1, 2].

Тема 3. Особенности производства по отдельным категориям

административных дел в судах общей юрисдикции и арбитражных судах

Лекция. Производство по административным делам, рассматриваемым дисциплинарной коллегией Верховного Суда Российской Федерации. Производство по административным делам об оспаривании нормативных правовых актов в судах общей юрисдикции и арбитражных судах. Производство по административным делам об оспаривании решений, действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, иных органов, организаций, наделенных отдельными государственными или иными публичными полномочиями, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих в судах общей юрисдикции и арбитражных судах. Производство по административным делам о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок в судах общей юрисдикции и арбитражных судах. Производство по административным делам о взыскании обязательных платежей и санкций в судах общей юрисдикции и арбитражных судах. Производство по административным делам о защите избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации в судах общей юрисдикции. Производство по административным делам об оспаривании результатов определения кадастровой стоимости в судах общей юрисдикции. Производство по административным делам о приостановлении деятельности или ликвидации политической партии, ее регионального отделения или иного структурного подразделения, другого общественного объединения, религиозной и иной некоммерческой организации, либо о запрете деятельности общественного объединения или религиозной организации, не являющихся юридическими лицами, либо о прекращении деятельности средств массовой информации в судах общей юрисдикции. Производство по административным делам о помещении иностранного гражданина, подлежащего депортации или реадмиссии, в специальное учреждение или о продлении срока пребывания иностранного гражданина, подлежащего депортации или реадмиссии, в специальном учреждении в судах общей юрисдикции. Производство по административным делам об административном надзоре за лицами, освобожденными из мест лишения свободы, в судах общей юрисдикции. Производство по административным делам о госпитализации гражданина в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, в недобровольном порядке, о продлении срока госпитализации гражданина в недобровольном порядке или о психиатрическом освидетельствовании гражданина в недобровольном порядке. Производство по административным делам о госпитализации гражданина в медицинскую противотуберкулезную организацию в недобровольном порядке в судах общей юрисдикции. Производство по рассмотрению дел об административных правонарушениях в арбитражных судах.

Практическое занятие. Привитие практических навыков и умений, связанных с применением знаний по вопросам: Особенности производства по

отдельным категориям административных дел в судах общей юрисдикции и арбитражных судах. Производство по административным делам о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок в судах общей юрисдикции и арбитражных судах.

Самостоятельная работа. Анализ вопросов: Особенности производства по отдельным категориям административных дел в судах общей юрисдикции и арбитражных судах. Производство по административным делам об административном надзоре за лицами, освобожденными из мест лишения свободы, в судах общей юрисдикции. Анализ правоприменительной практики и правовой доктрины.

Рекомендуемая литература

основная [1, 2].

дополнительная [1, 2].

Тема №4. Производство по пересмотру судебных актов

Лекция. Производство в суде апелляционной инстанции в административном судопроизводстве. Производство в суде кассационной инстанции. Производство в суде надзорной инстанции. Производство по пересмотру вступивших в законную силу судебных актов по новым или вновь открывшимся обстоятельствам.

Практическое занятие. Привитие практических навыков и умений, связанных с применением знаний по вопросам: Производство по пересмотру судебных актов. Производство в суде надзорной инстанции.

Самостоятельная работа. Анализ вопросов: Производство по пересмотру судебных актов. Производство по пересмотру вступивших в законную силу судебных актов по новым или вновь открывшимся обстоятельствам. Анализ правоприменительной практики и правовой доктрины.

Рекомендуемая литература

основная [1, 2].

дополнительная [1, 2].

Тема №5. Исполнение судебных актов по административным делам

Лекция. Понятие исполнительного производства. Система источников правового регулирования исполнительного производства. Принципы исполнительного производства. Органы принудительного исполнения. Исполнительные документы. Общие правила исполнительного производства.

Практические занятия. Привитие практических навыков и умений, связанных с применением знаний по вопросам: Исполнение судебных актов по административным делам. Органы принудительного исполнения. Исполнительные документы. Общие правила исполнительного производства.

Самостоятельная работа. Анализ вопросов: Исполнение судебных актов по административным делам. Анализ правоприменительной практики и

правовой доктрины.

Рекомендуемая литература

основная [1, 2].

дополнительная [1, 2].

5. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

При реализации программы дисциплины используются лекционные и практические занятия/семинарские занятия.

Общими целями занятий являются:

- обобщение, систематизация, углубление, закрепление теоретических знаний по конкретным темам дисциплины;
- формирование умений применять полученные знания на практике, реализация единства интеллектуальной и практической деятельности;
- выработка при решении поставленных задач профессионально значимых качеств: самостоятельности, ответственности, точности, творческой инициативы.

Целями лекции являются:

- дать систематизированные научные знания по дисциплине, акцентируя внимание на наиболее сложных вопросах;
- стимулировать активную познавательную деятельность обучающихся, способствовать формированию их творческого мышления.

В ходе практического занятия обеспечивается процесс активного взаимодействия обучающихся с преподавателем; приобретаются практические навыки и умения. Цель практического занятия: углубить и закрепить знания, полученные на лекции, формирование навыков использования знаний для решения практических задач; выполнение тестовых заданий по проверке полученных знаний и умений.

Самостоятельная работа обучающихся направлена на углубление и закрепление знаний, полученных на лекциях и других занятиях, выработку навыков самостоятельного активного приобретения новых, дополнительных знаний, подготовку к предстоящим занятиям.

6. Оценочные материалы по дисциплине

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины, проводится в соответствии с содержанием дисциплины по видам занятий в форме опроса, докладов, решения задач, тестирования.

Промежуточная аттестация обеспечивает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине, проводится в форме зачета.

6.1. Примерные оценочные материалы:

6.1.1. Текущего контроля

Типовые вопросы для опроса:

Тема 1.

1. Как соотносится понятие «административное судопроизводство» с понятиями «гражданский процесс», «арбитражный процесс», «административная процедура», «административный процесс»?

2. Перечислите процессуальные права и обязанности лиц, участвующих в административном судопроизводстве.

3. Какие вы знаете виды территориальной подсудности административных дел? В чем состоит суть общей территориальной подсудности административных дел?

4. Определите возможность и порядок восстановления и продления процессуальных сроков в административном судопроизводстве.

Тема 2.

1. Какие документы должны быть приложены к административному исковому заявлению?

2. Каковы особенности вступления в законную силу судебных определений?

3. По каким административным делам возможно примирение?

4. Каким образом при рассмотрении дела в порядке упрощенного производства реализовать указание закона о необходимости дачи прокурором заключения по делу?

Тема 3.

1. Сущность и основные черты производства по административным делам об оспаривании нормативных правовых актов.

2. Какие требования предъявляются к содержанию административного искового заявления об оспаривании нормативного правового акта?

3. Кто может выступать в качестве административного ответчика по административным делам об оспаривании решений, действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, иных

органов, организаций, наделенных отдельными государственными или иными публичными полномочиями, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих?

4. Какие органы вправе рассматривать дела о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок? Как разграничивается их компетенция?

Тема 4.

1. Назовите круг лиц, имеющих право на обжалование судебных актов в апелляционном, кассационном и надзорном порядке.

2. Какие распорядительные действия могут быть совершены лицами, участвующими в деле, при рассмотрении административного дела в судах апелляционной, кассационной и надзорной инстанций?

3. Какие суды рассматривают апелляционные жалобы, представления на решения судов по административным делам?

4. Какие процессуальные действия могут быть осуществлены при подготовке административного дела к рассмотрению в суде апелляционной инстанции?

Тема 5.

1. На основании каких судебных актов, принятых в порядке административного судопроизводства, выдается исполнительный лист?

2. Вправе ли суд по своей инициативе направить исполнительный лист на исполнение в службу судебных приставов?

3. В каких случаях суд рассматривает вопрос о выдаче дубликата исполнительного листа?

4. В каком порядке и в какие сроки разрешаются вопросы, связанные с приостановлением исполнения судебного акта, вынесенного в порядке административного судопроизводства?

Типовые темы для докладов:

Тема 1.

1. Административное судопроизводство: понятие, соотношение с гражданским и арбитражным процессами, отличие от административных юрисдикционных процедур. Дискуссия об административном процессе.

2. Понятие и классификация субъектов по делам административного судопроизводства.

3. Процессуально-правовые последствия несоблюдения правил подсудности.

4. Меры предварительной защиты по административному иску: понятие, виды, основания и порядок применения.

Тема 2.

1. Возбуждение производства по административному делу.
2. Судебное разбирательство: понятие, значение, основные этапы, сроки рассмотрения и разрешения административных дел.
3. Примирение сторон административного дела: ограничения, процессуальное оформление.
4. Упрощенное производство: понятие, признаки

Тема 3.

1. Особенности подготовки и судебного разбирательства по административным делам об оспаривании нормативных правовых актов.
2. Подготовка к судебному разбирательству административных дел об оспаривании решений, действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, иных органов, организаций, наделенных отдельными государственными или иными публичными полномочиями, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих: лица, участвующие в деле; предмет доказывания по делу; распределение бремени доказывания; необходимые доказательства.
3. Право на обращение в суд с заявлением о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок: понятие, сущность.
4. Административные истцы и административные ответчики по делам о защите избирательных прав и права на участие в референдуме.

Тема 4.

1. Формы пересмотра судебных актов в административном судопроизводстве.
2. Право на обжалование судебных актов в апелляционном, кассационном и надзорном порядке, пересмотр судебных актов по новым или вновь открывшимся обстоятельствам.
3. Сроки и порядок подачи апелляционных, кассационных и надзорных жалобы, представления и заявления, представления о пересмотре судебного акта по новым или вновь открывшимся обстоятельствам.
4. Суды, рассматривающие апелляционные, кассационные и надзорные жалобы, представления и пересматривающие судебные акты по новым или вновь открывшимся обстоятельствам.

Тема 5.

1. Понятие исполнительного производства.
2. Субъекты исполнительного производства.
3. Требования, предъявляемые к исполнительному листу. Срок и порядок предъявления исполнительного листа к исполнению.
4. Дубликат исполнительного листа: основания и порядок выдачи.

Типовые задачи:

Тема 1.

1. К. обратился в суд общей юрисдикции с заявлением о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок.

Требование обосновал тем, что дело рассматривается более двух лет с момента обращения с иском, решение суда неоднократно проверялось судами вышестоящих инстанций, дело направлялось на новое рассмотрение в первую инстанцию и к моменту обращения К. в суд с заявлением о присуждении компенсации дело в очередной раз рассматривается по кассационной инстанции. Заявитель считает, что в данной ситуации нарушены принцип *res judicata* и другие судопроизводственные принципы.

Проанализируйте ситуацию с точки зрения задач и принципов административного судопроизводства.

2. Запольский обратился в суд с заявлением об оспаривании решения жилищно-бытовой комиссии войсковой части № 2 Северокавказского военного округа об отказе в предоставлении ему и членам его семьи (супруге и двум несовершеннолетним детям) жилого помещения на основании ч. 12 п. 1 ст. 15 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76 «О статусе военнослужащих». Во время подготовки дела к судебному разбирательству административный истец умер.

Каким образом могут защитить свои права члены семьи умершего военнослужащего? Определите, возможно ли процессуальное правопреемство в данном случае на стороне истца.

Тема 2.

1. Петрова, являющаяся судьей Челябинского областного суда, обжаловала в Дисциплинарную коллегия Верховного Суда РФ решение Высшей квалификационной коллегии судей о наложении на нее дисциплинарного взыскания. В жалобе Петрова не указала адрес электронной почты и номер телефона. Кроме того, ею также не были указаны сведения о представителе, поскольку, имея высшее юридическое образование, она посчитала, что необходимость в профессиональном представителе по ее делу отсутствует.

Разрешая вопрос о возбуждении производства по делу, судья обратил внимание на то, что документ, подтверждающий наличие у Петровой высшего юридического образования, выдан Казахским национальным университетом им. аль-Фараби в 1995 г. (к заявлению приложена незаверенная копия без вкладыша с оценками; документ составлен на казахском языке).

Допущены ли Петровой какие-либо ошибки? Какое определение должен вынести суд на стадии возбуждения производства по делу?

2. Администрация исправительной колонии № 1 г. Энска обратилась в Энский городской суд с заявлением об установлении административного надзора в отношении Пряничникова, освобождаемого из мест лишения свободы. К административному исковому заявлению было приложено ходатайство Пряничникова об участии в судебном заседании путем

использования систем видеоконференц-связи, поскольку он по объективным причинам не имеет такой возможности.

Суд и исправительная колония имеют техническую возможность для использования систем видеоконференц-связи.

Имеется ли основание для удовлетворения ходатайства Пряничникова? Каков процессуальный порядок участия Пряничникова в судебном заседании путем использования систем видеоконференц-связи?

Тема 3.

1. ИП Корепанов обратился в Астраханский областной суд с заявлением о противоречии федеральному закону постановления главы областной администрации о порядке и условиях привлечения субъектов малого предпринимательства к финансированию областных проектов, имеющих социальную направленность.

Будет ли принято к производству суда подобное заявление?

2. Избирательное объединение, участвовавшее в выборах и выдвинувшее кандидата на выборные должности, в соответствии с ч. 15 ст. 239 КАС РФ обратилось в суд с административным иском о признании недействительным решения избирательной комиссии об итогах голосования. Суд в порядке ч. 1 ст. 242 КАС РФ прекратил производство по административному делу в связи с тем, что имеется вступившее в законную силу решение суда по аналогичному административному иску кандидата, выдвинутого данным избирательным объединением.

Оцените правомерность действий суда.

Тема 4.

1. В какой судебный орган следует подать жалобу, представление на не вступившее в законную силу решение (определение) в следующих случаях:

а) на решение суда по административному делу об оспаривании нормативного правового акта главы муниципального образования;

б) на определение суда по административному делу об оспаривании результатов определения кадастровой стоимости;

в) на решение суда по административному делу об оспаривании уклонения от принятия решения окружной избирательной комиссией.

2. Какой судебный орган будет являться судом кассационной инстанции по кассационным жалобе, представлению в следующих случаях:

а) на решение суда по административному делу о присуждении компенсации за нарушение права на гражданское судопроизводство в разумные сроки, допущенное при рассмотрении гражданского дела мировым судьей;

б) на апелляционное определение, принятое по апелляционной жалобе на решение суда по делу об оспаривании решения квалификационной коллегии судей о прекращении полномочий председателя районного суда;

в) на апелляционное определение, принятое по частной жалобе на определение суда по делу об оспаривании результатов определения кадастровой стоимости.

Тема 5.

1. Кировский районный суд г. Екатеринбурга удовлетворил административный иск прокурора о принудительной госпитализации в противотуберкулезный диспансер № 5 г. Екатеринбурга Фокина, болеющего открытой формой туберкулеза. На следующий день после вынесения решения суд направил копию решения для принудительного исполнения в Кировский районный отдел судебных приставов г. Екатеринбурга. Судебный пристав-исполнитель Кировского районного отдела судебных приставов г. Екатеринбурга отказал в возбуждении исполнительного производства на основании п. 8 ч. 1 ст. 31 Федерального закона от 2 октября 2007 г. № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве» и направил копию постановления об отказе в возбуждении исполнительного производства в суд.

Имеются ли основания для отказа в возбуждении исполнительного производства? Определите субъекты исполнительного производства. В каком порядке исполняются решения суда о госпитализации гражданина в медицинскую противотуберкулезную организацию в недобровольном порядке?

2. Подлежит ли выдаче исполнительный лист на основании следующих судебных актов, принятых в порядке административного судопроизводства:

- а) решение суда о признании незаконным отказа УФМС в замене паспорта гражданина Российской Федерации;
- б) определение суда о применении мер процессуального принуждения;
- в) решение Дисциплинарной коллегии Верховного Суда РФ о прекращении полномочий судьи;
- г) решение суда об установлении или о продлении административного надзора.

Типовые задания для тестирования:

Тема 1.

1. Положения Кодекса административного судопроизводства Российской Федерации не распространяются:

- А) на производство по делам об административных правонарушениях
- Б) на производство по делам об административных правонарушениях, а также на производство по делам об обращении взыскания на средства бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
- В) на производство по делам об административных правонарушениях в сфере налоговых правонарушений

2. Укажите дату вступления Кодекса административного судопроизводства Российской Федерации в действие:

- А) 20 февраля 2015 г.;
- Б) 8 марта 2015 г.;

В) 15 сентября 2015 г.

3. Какие из перечисленных ниже принципов являются судоустройственными (организационными):

А) законность и справедливость при рассмотрении и разрешении административных дел;

Б) независимость судей;

В) состязательность и равноправие сторон административного судопроизводства при активной роли суда;

Г) равенство всех перед законом и судом.

4. Какие принципы административного судопроизводства текстуально не закреплены в КАС РФ?

А) независимость судей;

Б) доступность правосудия;

В) равенство всех перед законом и судом;

Г) законность и справедливость при рассмотрении и разрешении административных дел;

Д) непосредственность судебного разбирательства;

Е) диспозитивность.

Тема 2.

1. Неисполнение процессуальных обязанностей лицами, участвующими в деле, влечет за собой наступление для этих лиц последствий:

А) меры процессуального принуждения

Б) судебный штраф

В) лишение выступления участника судебного разбирательства

Г) удаление из зала судебного заседания

2. Какой акт заключается между сторонами о примирении:

А) сделка;

Б) контракт;

В) соглашение;

Г) договор.

3. Разбирательство административных дел:

А) всегда открытое;

Б) открытое, если материалы рассматриваемого административного дела содержат сведения, составляющие государственную тайну;

В) открытое, если материалы рассматриваемого административного дела содержат сведения, составляющие охраняемую законом тайну;

Г) всегда закрытое.

4. Объявление решений судов по административным делам:

А) объявляется публично в любом случае;

Б) не объявляется;

В) объявляются, если такие решения затрагивают права и законные интересы несовершеннолетних;

Г) объявляются публично, но есть исключения.

Тема 3.

1. В какой подается суд административное исковое заявление о помещении иностранного гражданина, подлежащего депортации или реадмиссии, в специальное учреждение?

- А) по месту жительства гражданина
- Б) по месту нахождения специального учреждения
- В) по месту нахождения медицинской организации
- Г) по усмотрению иностранного гражданина

2. Каким судом рассматриваются административное дело, связанное с защитой нарушенных или оспариваемых прав, свобод и законных интересов иностранных граждан в сфере административных и иных публичных правоотношений:

- А) районный суд
- Б) Верховный Суд РФ
- В) Верховный суд республики, краевому, областному суду, суду города федерального значения, суду автономной области и суду автономного округа
- Г) военный суд

3. Граждане, являющиеся участниками административных или иных публичных правоотношений, иные лица, вправе обратиться с коллективным административным исковым заявлением в суд в защиту нарушенных или оспариваемых прав и законных интересов группы лиц. Основанием обращения является наличие следующих условий:

- А) использование всеми членами группы одинакового способа защиты своих прав
- Б) однородность предмета спора и оснований для предъявления членами группы соответствующих требований
- В) наличие общего административного истца
- Г) наличие общих интересов

4. Кто в обязательном порядке должен присутствовать при допросе свидетеля до четырнадцати лет?

- А) усыновители
- Б) педагогический работник
- В) попечитель несовершеннолетнего свидетеля
- Г) родители

Тема 4.

1. В каких инстанциях судья не может участвовать по рассмотрению административного дела, если он уже принимал участие в рассмотрении этого дела в суде надзорной инстанции?

- А) первой и апелляционной
- Б) апелляционной и кассационной
- В) первой, апелляционной и кассационной
- Г) только первой

2. Укажите правильный порядок подачи апелляционных жалобы, представления.

А) апелляционные жалоба, представление подаются через суд, принявший решение;

Б) апелляционные жалоба, представление подаются непосредственно в апелляционную инстанцию.

3. Когда по общему правилу могут быть поданы апелляционные жалоба, представление?

А) в течение одного месяца со дня принятия решения суда в окончательной форме;

Б) в течение десяти дней со дня принятия решения суда в окончательной форме;

В) в течение пяти дней со дня принятия судом решения.

4. Основаниями для отмены или изменения судебных актов в кассационном порядке являются ...

А) неправильное определение обстоятельств, имеющих значение для административного дела;

Б) недоказанность установленных судом первой инстанции обстоятельств, имеющих значение для административного дела;

В) несоответствие выводов суда первой инстанции, изложенных в решении суда, обстоятельствам административного дела;

Г) существенные нарушения норм материального права или норм процессуального права, которые повлияли на исход административного дела и без устранения которых невозможны восстановление и защита нарушенных прав, свобод и законных интересов, а также защита охраняемых законом публичных интересов.

Тема 5.

1. Органами принудительного исполнения судебных постановлений и актов других органов являются:

а) служба судебных приставов

б) прокуратура

в) органы внутренних дел

г) нотариусы

2. Участие понятых в исполнительном производстве (выберите правильный вариант):

а) предусмотрено относительно действий, связанных со вскрытием помещений, принадлежащих должникам или иным лицам; при осмотре; аресте и изъятии имущества должника

б) предусмотрено только относительно ареста и изъятия имущества должника

в) законом не предусмотрено

г) предусмотрено при совершении любых действий судебного пристава

3. К исполнительным документам относятся (выберите неверный вариант):

- а) исполнительные листы
- б) судебные приказы
- в) судебные решения по административным делам
- г) судебные акты по делам об административных правонарушениях

4. Решение о возбуждении исполнительного производства выносится судебным приставом-исполнителем со дня поступления исполнительного документа (выберите правильный вариант):

- а) в 3-дневный срок
- б) в 5-дневный срок
- в) в 7-дневный срок
- г) в 10-дневный срок

6.1.2. Промежуточной аттестации

Примерный перечень вопросов, выносимых на зачет

1. Судебная реформа и административное судопроизводство: основные подходы и направления.

2. Административное судопроизводство и гражданский процесс: проблемы теории и практики.

3. Принципы административного судопроизводства: понятие, значение и система.

4. Принцип законности и справедливости при рассмотрении и разрешении административных дел: содержание и значение.

5. Принцип осуществления административного судопроизводства в разумный срок и исполнения судебных актов по административным делам в разумный срок.

6. Принцип гласности и открытости судебного разбирательства в административном судопроизводстве.

7. Проблемы реализации принципа доступности правосудия в административном судопроизводстве.

8. Диспозитивные начала в административном судопроизводстве.

9. Источники правового регулирования административного судопроизводства.

10. Участники административного судопроизводства: понятие, состав, классификация.

11. Замена участников процесса в административном судопроизводстве: теоретические и прикладные аспекты.

12. Участие прокурора в административном судопроизводстве.

13. Субъекты, обращающиеся в суд в защиту интересов иных лиц, в административном деле.

14. Представительство в административном судопроизводстве: понятие, основания и виды.

15. Представительство и коллективный иск в административном судопроизводстве.

16. Процессуальные сроки в административном судопроизводстве.

17. Подведомственность административных дел.

18. Коллизии подведомственности и порядок их разрешения.

19. Подсудность административных дел: понятие и виды.

20. Судебные расходы по административным делам.

21. Административный иск: проблемы теории и практики.

22. Меры предварительной защиты по административному иску: понятие и виды.

23. Меры процессуального принуждения в административном судопроизводстве: проблемы теории и практики.

24. Процессуальный порядок и последствия возбуждения административного дела в рамках административного судопроизводства.

25. Процессуальный порядок подготовки административного дела к судебному разбирательству в рамках административного судопроизводства.

26. Процессуальные особенности судебного разбирательства по административному делу.

27. Примирение сторон административного дела: ограничения и порядок.

28. Примирительные процедуры в административном судопроизводстве.

29. Соглашение о примирении сторон в административном судопроизводстве.

30. Доказывание и доказательства в делах административного судопроизводства.

31. Окончание административного дела без вынесения судебного решения.

32. Судебное решение по административным делам.

33. Законная сила судебного решения по административным делам: проблемы теории и практики.

34. Немедленное исполнение решения суда, вынесенного в порядке административного судопроизводства.

35. Упрощенное (письменное) производство по административным делам.

36. Процессуальные особенности рассмотрения административных дел об оспаривании нормативных правовых актов.

37. Подведомственность дел об оспаривании нормативных правовых актов.

38. Процессуальные особенности доказывания по административному делу об оспаривании нормативного правового акта.

39. Особенности судебного решения по административному делу об оспаривании нормативного правового акта.

40. Процессуальные особенности рассмотрения дел о признании незаконными решений, действий (бездействия) органа, организации, лица, наделенных государственными или иными публичными полномочиями.

41. Особенности судебного решения по административным делам о признании незаконными решений, действий (бездействия) органа, организации, лица, наделенных государственными или иными публичными полномочиями.

42. Процессуальные особенности доказывания по административным делам о признании незаконными решений, действий (бездействия) органа, организации, лица, наделенных государственными или иными публичными полномочиями.

43. Процессуальные особенности производства в Дисциплинарной коллегии Верховного Суда Российской Федерации.

44. Судебный порядок защиты избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации.

45. Особенности исполнения решений суда по административным делам о защите избирательных прав и права на участие в референдуме.

46. Процессуальные особенности доказывания по делам об оспаривании результатов определения кадастровой стоимости.

47. Порядок рассмотрения дел о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок.

48. Особенности исполнения судебного решения о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок.

49. Особенности производства по делам о взыскании обязательных платежей и санкций.

50. Судебный порядок установления административного надзора: вопросы теории и судебной практики.

51. Процессуальные особенности рассмотрения административного искового заявления о психиатрическом освидетельствовании гражданина в недобровольном порядке.

52. Особенности исполнения судебного решения о недобровольном освидетельствовании граждан.

53. Апелляционное производство по административным делам: проблемы теории и практики.

54. Кассационное производство по административным делам: проблемы теории и практики.

55. Пересмотр судебных актов в порядке надзора по административным делам.

56. Пересмотр судебных актов по административным делам по новым и вновь открывшимся обстоятельствам.

57. Процессуальные вопросы, связанные с исполнением судебных актов по административным делам.

6.2. Показатели и критерии оценивания промежуточной аттестации

Система оценивания включает:

Форма контроля	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Оценка
зачет	правильность и полнота ответа	дан правильный, полный ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний по дисциплине, доказательно раскрыты основные положения вопросов; могут быть допущены недочеты, исправленные самостоятельно в процессе ответа; дан правильный, недостаточно полный ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи; могут быть допущены недочеты, исправленные с помощью преподавателя; дан недостаточно правильный и полный ответ; логика и последовательность изложения имеют нарушения; в ответе отсутствуют выводы.	зачтено
		ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу; присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения; дополнительные и уточняющие вопросы не приводят к коррекции ответа на вопрос.	не зачтено

7. Ресурсное обеспечение дисциплины

7.1. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

1. Astra Linux Common Edition релиз Орел - операционная система общего назначения. Лицензия №217800111-ore-2.12-client-6196

2. Astra Linux Special Edition - операционная система общего назначения. Лицензия №217800111-alse-1.7-client-medium-x86_64-0-14545

3. Astra Linux Special Edition - операционная система общего назначения. Лицензия №217800111-alse-1.7-client-medium-x86_64-0-14544

7.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Портал открытых данных Российской Федерации <https://data.gov.ru/> (свободный доступ);
2. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru> (свободный доступ);
3. Система официального опубликования правовых актов в электронном виде <http://publication.pravo.gov.ru> (свободный доступ);
4. Электронная библиотека университета <http://elib.igps.ru> (авторизованный доступ);
5. Электронно-библиотечная система «ЭБС IPR BOOKS» <http://www.iprbookshop.ru> (авторизованный доступ).
6. Электронно-библиотечная система "Лань" <https://e.lanbook.com> (авторизованный доступ).

7.3. Литература

Основная литература:

1. Свирин, Ю. А. Административное судопроизводство : учебник / Ю. А. Свирин. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 264 с. — ISBN 978-5-4497-2766-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/138430.html>
2. Административное судопроизводство в арбитражных судах : учебное пособие / С. Ж. Соловых, Е. В. Ткаченко, А. Н. Юсупова, Т. Т. Алиев. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2020. — 311 с. — ISBN 978-5-4486-0760-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/96845.html>

Дополнительная литература:

1. Административно-деликтное и процессуально-исполнительное право : учебник / Л. М. Рябцев, О. И. Чуприс, Д. В. Гвоздев [и др.] ; под редакцией Л. М. Рябцева, О. И. Чуприс. — Минск : Вышэйшая школа, 2022. — 464 с. — ISBN 978-985-06-3422-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/129928.html>
2. Павленко, К. А. Общие вопросы доказывания в административном судопроизводстве : монография / К. А. Павленко. — Москва : Прометей, 2019. — 128 с. — ISBN 978-5-907166-03-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/94475.html>

7.4. Материально-техническое обеспечение

Для проведения и обеспечения занятий используются помещения, которые представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой специалитета, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: автоматизированное рабочее место преподавателя, маркерная доска, мультимедийный проектор, посадочные места обучающихся.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде университета.

Автор: кандидат педагогических наук, доцент Меньшиков Андрей Владимирович