

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Горбунев Алексей Александрович

Должность: Заместитель начальника университета по учебной работе

Дата подписания: 19.09.2024 14:29:10

Уникальный программный ключ:

286e49ee1471d400cc1f45539d51ed7bbf0e9cc7

ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургский университет ГПС МЧС России»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ВВЕДЕНИЕ В СПЕЦИАЛЬНОСТЬ

Бакалавриат по направлению подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

направленность (профиль) «Материально-техническое обеспечение»

Санкт-Петербург

1. Цели и задачи дисциплины

Цель освоения дисциплины:

формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков в направлении совершенствования государственного управления и реализации административной реформы, организационно-административного обеспечения деятельности государственных и муниципальных органов.

Перечень компетенций, формируемых в процессе изучения дисциплины

Компетенции	Содержание
ПК-2	Способен разрабатывать и реализовывать направления совершенствования государственного управления и реализации административной реформы, организационно-административного обеспечения деятельности государственных и муниципальных органов

Задачи дисциплины:

- формирование представления о терминологии в области необходимых для осмысления процессов управления и реализации административной реформы;
- формирование умений, связанных со способностью анализировать проблемы и процессы в области государственного и муниципального управления, умением использовать на практике гуманитарные, социальные и экономические знания.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
Тип задачи профессиональной деятельности: организационно-управленческий	
Разрабатывает и реализует направления совершенствование государственного управления и реализации административной реформы ПК-2.1	Знает
	Теоретические основы государственного и муниципального управления ПК-2.1.РО-1
	Методы и инструменты государственного и муниципального управления ПК-2.1.РО-2
	Умеет
Разрабатывает и реализует организационно-административное обеспечение деятельности государственных и муниципальных органов ПК-2.2	Совершенствовать организационную структуру государственного управления ПК-2.1.РО-3
	Оптимизировать структуру и порядок формирования законодательного органа власти России ПК-2.1.РО-4
	Знает
	Принципы построения и реализации государственного и муниципального управления в стране ПК-2.2.РО-1
	Взаимосвязь государственного управления с другими отраслями ПК-2.2.РО-2
	Умеет
	Проводить аттестацию государственного служащего ПК-2.2.РО-3
	Осуществлять образование и упразднение муниципальных образований ПК-2.2.РО-4

3. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений основной профессиональной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Материально-техническое обеспечение».

4. Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы 108 часов.

4.1 Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ, по семестрам и формам обучения

для очной формы обучения

Вид работы	Трудоемкость		
	з.е.	час.	по семестрам
			1
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	3	108	108
Контактная работа, в том числе:		54	54
Аудиторные занятия		54	54
Лекции (Л)		26	26
Практические занятия (ПЗ)		28	28
Самостоятельная работа (СР)		54	54
в том числе			
Зачет с оценкой		+	+

4.2. Тематический план, структурированный по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов работ

для очной формы обучения

№ п.п.	Наименование тем	Всего часов	Количество часов по видам занятий		Консультации	Контроль	Самостоятельная Работа
			Лекции	Практические занятия			
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Тема №1 Высшее образование в области государственного и муниципального управления	8	2	2			4
2	Тема №2 Сущность управления: подходы, законы, функции	8	2	2			4
3	Тема №3 Характеристика	8	2	2			4

	системы государственного управления в России						
4	Тема №4 Характеристика местного самоуправления в России	12	4	4			4
5	Тема №5 Государственная и муниципальная служба в России	10	4	2			4
6	Тема №6 Основные тенденции в управлении территориями и органами исполнительной власти	8	2	2			4
7	Тема №7 Проблемы развития связей с общественностью в современном государстве	10	2	2			6
8	Тема №8 Становление гражданского общества в России	10	2	2			6
9	Тема №9 Реформа государственного управления в современной России	10	2	2			6
10	Тема №10 Основы городского управления	10	2	2			6
11	Тема №11 Сфера и характер деятельности специалиста	14	2	6			6
	Зачёт с оценкой					+	
	Итого по дисциплине	108	26	28			54

4.3 Содержание дисциплины для обучающихся: очной формы обучения

Тема 1. Высшее образование в области государственного и муниципального управления

Лекция. Образовательные учреждения: понятие и виды. Организационная структура и структура управления образовательным учреждением. Управление вузом. Структурные подразделения вуза.

Компетенция образовательного учреждения. Уставные документы образовательного учреждения.

Лицензирование и аккредитация образовательных учреждений. Понятие образовательной программы. Система образовательных программ.

Основные задачи учебного процесса. Организация и контроль учебного процесса. Контроль успеваемости и качества подготовки студентов.

Практическое занятие. Учебный процесс в высшем учебном заведении.

Самостоятельная работа. Система функционирования высших учебных заведений; виды образовательных учреждений.

Рекомендуемая литература:

основная [1,2];

дополнительная [1,2];

Тема 2. Сущность управления: подходы, законы, методы, принципы и функции.

Лекция. Сущность и значение управления. Управление и менеджмент. Управляющее воздействие. Основные категории менеджмента: объект, субъект, функции, виды, методы и принципы. Научные подходы к определению сущности менеджмента – комплексный, интеграционный, маркетинговый, функциональный, динамический, воспроизводственный, процессный, нормативный, количественный, административный, поведенческий, ситуационный и системный. Принципы научных подходов к управлению.

Виды объекта управления. Функциональные области деятельности объекта управления и уровни объекта управления. Менеджмент по признаку содержания – нормативный, стратегический, оперативный.

Классификация функций управления.

Система экономических законов и закономерностей управления. Общие и специфические законы управления.

Метод управления. Принципы управления по А. Файолю. Концепция менеджмента по Э.М. Короткову.

Модель управления. Основные модели управления. Природа управления. Виды менеджмента.

Практическое занятие. Сущность управления: подходы, законы, методы, принципы и функции.

Самостоятельная работа. Основные модели управления; природу и сущность управления.

Рекомендуемая литература:

основная [1,2];
дополнительная [1,2];

Тема 3. Характеристика системы государственного управления в России.

Лекция. Федеративное устройство. Общие положения федерализма. Понятие суверенитета. Подходы в определении понятия суверенитета субъектов Федерации.

Государственное управление в России. Высшие и центральные органы государства. Президент и его правовой статус. Государственный Совет. Администрация Президента. Федеральное собрание (законодательная власть). Совет Федерации (верхняя палата) и Государственная Дума (нижняя палата). Правительство (исполнительная власть). Федеральные суды и суды субъектов федерации (судебная власть).

Государственное управление субъекта федерации. Характерные черты субъекта федерации.

Автономия. Виды автономий.

Административно-территориальное деление и государственное управление. Регион – область, губерния, край, республика, субъект федерации. Внутриобластной район (уезд). Город и его виды. Округ. Внутригородской район. Село (деревня, хутор, станица).

Практическое занятие. Характеристика системы государственного управления в России.

Самостоятельная работа. Система управления государством.

Рекомендуемая литература:

основная [1,2];
дополнительная [1,2];

Тема 4. Характеристика местного самоуправления в России.

Лекция. Понятие муниципального права. Предмет и метод муниципального права. Европейская Хартия местного самоуправления. Методы регулирования общественных отношений - императивный (властный) и диспозитивный. Система и источники муниципального права. Нормативно-правовые акты по вопросам местного самоуправления. Внутреннее содержание системы муниципального права.

Муниципально-правовые нормы и институты и их классификация. Субъекты муниципально-правовых отношений. Муниципальное образование. Население муниципального образования. Собрание (сход) граждан. Выборные и иные органы местного самоуправления. Граждане России. Депутаты. Органы территориального общественного самоуправления. Объединения муниципальных образований. Государственные органы. Предприятия, учреждения и организации. Местные общественные объединения (партии союзы и т.п.).

Понятие системы местного самоуправления. Конституционная модель местного самоуправления России, ее основные черты. Принципы и функции

местного самоуправления.

Практическое занятие. Case-study – анализ конкретных практических ситуаций по муниципальному праву и местному самоуправлению.

Самостоятельная работа. Система местного самоуправления, нормативно-правовые акты по вопросам местного самоуправления.

Рекомендуемая литература:

основная [1,2];

дополнительная [1,2];

Тема 5. Государственная и муниципальная служба в России

Лекция. Понятие и принципы государственной службы в МЧС России. Основные черты государственной службы. Социальный, политический, социологический и правовой аспект государственной службы в МЧС России. Виды государственных служащих в МЧС России. Административно-правовой статус государственного служащего. Служебные права и обязанности. Виды ответственности государственных служащих. Льготы. Классификация государственных должностей. Прохождение государственной службы в МЧС России. Прекращение государственной службы.

Муниципальная служба в РФ. Классификация должностей муниципальной службы. Поступление на муниципальную службу. Правовой статус муниципального служащего. Обязанности муниципального служащего. Гарантии муниципального служащего. Прекращение муниципальной службы.

Практическое занятие. Социальный, политический, социологический и правовой аспект государственной службы в МЧС России.

Самостоятельная работа. Система государственной и муниципальной службы; Федеральный закон РФ «О государственной гражданской службе», Федеральный закон РФ «О муниципальной службе в РФ».

Рекомендуемая литература:

основная [1,2];

дополнительная [1,2];

Тема 6. Основные тенденции в управлении территориями и органами исполнительной власти

Лекция. Деятельность департамента тылового и технического обеспечения МЧС России. Организационная деятельность структурных подразделений департамента тылового и технического обеспечения МЧС России. Региональное развитие: цели, критерии, факторы. Интегральные показатели. Индекс развития человека. Частные показатели развития регионов. Цели и критерии развития регионов. Долгосрочные, краткосрочные, тактические цели. Традиционные показатели экономического развития регионов. Показатели социально-экономического развития. Особенности управления развитием. Факторы развития регионов и городов. Теория пространственных преимуществ, или теория размещения. Агломерация, концентрация и комбинация производства. Концепция основного и вспомогательного производства.

Современные тенденции социально-экономического развития. Стадии социально-экономического развития. Классификация секторов общественного производства. Социально-экономическая устойчивость развития регионов. Виды устойчивости.

Функции федерального и регионального государственного управления. Регионы-доноры. Регионы-реципиенты.

Методы управления развитием территорий. Промышленная политика. Принципы и функции промышленной политики. Принцип конструктивности. Принцип корректировки. Принцип равных возможностей. Принцип глобального реагирования. Федеральная промышленная политика. Региональная промышленная политика. Региональное агентство промышленного развития и Региональное агентство инвестиционного сотрудничества.

Социальная защита. Инструменты и методы управления развитием социальной сферы региона.

Практическое занятие. Организационная деятельность структурных подразделений департамента тылового и технического обеспечения МЧС России. Основные тенденции в управлении территориями (городами и регионами) в России.

Самостоятельная работа. Инструменты и методы управления развитием социальной сферы региона.

Рекомендуемая литература:

основная [1,2];

дополнительная [1,2];

Тема 7. Проблемы развития связей с общественностью в современном государстве.

Лекция. Возможности государства в информировании общества. Необходимость участия государства в воспитании населения. Актуальность разъяснительной работы со стороны государственных органов различных уровней и ветвей власти.

Государственные органы ответственные за связи с общественностью. Цели и задачи данных государственных органов, их основные функции и методы работы. Цели аналогичных служб в органах самоуправления.

Практическое занятие. Проблемы становления и развития работы с общественностью в государственных органах. Необходимость и востребованность формирования положительного образа государства и государственного органа. Репутация и авторитет.

Требования к специалистам по связям с общественностью. Этикет и деловой протокол, как универсальная основа взаимопонимания.

Самостоятельная работа. Цели, задачи и функции государственных органов различных уровней и ветвей власти, ответственных за связи с общественностью.

Рекомендуемая литература:

основная [1,2];

дополнительная [1,2].

Тема 8. Становление гражданского общества в России.

Лекция. Понятия гражданского общества, дискуссии о его содержании. Генезис гражданского общества в России.

Практическое занятие. Понятия гражданского общества, дискуссии о его содержании. Генезис гражданского общества в России.

Самостоятельная работа. Понятия гражданского общества, дискуссии о его содержании. Генезис гражданского общества в России.

Рекомендуемая литература:

основная [1,2];

дополнительная [1,2].

Тема 9. Реформа государственного управления в современной России.

Лекция. Концепция «нового государственного управления». Современные государственные реформы в России.

Практическое занятие. Концепция «нового государственного управления». Современные государственные реформы в России.

Самостоятельная работа. Концепция «нового государственного управления». Современные государственные реформы в России.

Рекомендуемая литература:

основная [1,2];

дополнительная [1,2].

Тема 10. Основы городского управления.

Лекция. Участие жителей в управлении городом. Органы городского самоуправления. Цели и задачи управления городом. Город как самоуправляемая система. Основные понятия о местном самоуправлении.

Практическое занятие. Участие жителей в управлении городом. Органы городского самоуправления. Цели и задачи управления городом. Город как самоуправляемая система. Основные понятия о местном самоуправлении.

Самостоятельная работа. Участие жителей в управлении городом. Органы городского самоуправления. Цели и задачи управления городом. Город как самоуправляемая система. Основные понятия о местном самоуправлении.

Рекомендуемая литература:

основная [1,2];

дополнительная [1,2].

Тема 11. Сфера и характер деятельности специалиста.

Лекция. Сферы приложения труда специалиста. Направления и виды деятельности специалиста.

Практическое занятие. Сферы приложения труда специалиста. Направления и виды деятельности специалиста.

Самостоятельная работа. Сферы приложения труда специалиста. Направления и виды деятельности специалиста.

Рекомендуемая литература:

основная [1,2];

дополнительная [1,2].

5. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

При реализации программы дисциплины используются лекционные и практические занятия.

Общими целями занятий являются:

- обобщение, систематизация, углубление, закрепление теоретических знаний по конкретным темам дисциплины;
- формирование умений применять полученные знания на практике, реализация единства интеллектуальной и практической деятельности;
- выработка при решении поставленных задач профессионально значимых качеств: самостоятельности, ответственности, точности, творческой инициативы.

Целями лекции являются:

- дать систематизированные научные знания по дисциплине, акцентировав внимание на наиболее сложных вопросах;
- стимулировать активную познавательную деятельность обучающихся, способствовать формированию их творческого мышления.

В ходе практического занятия обеспечивается процесс активного взаимодействия обучающихся с преподавателем; приобретаются практические навыки и умения. Цель практического занятия: углубить и закрепить знания, полученные на лекции, формирование навыков использования знаний для решения практических задач; выполнение тестовых заданий по проверке полученных знаний и умений.

Самостоятельная работа обучающихся направлена на углубление и закрепление знаний, полученных на лекциях и других занятиях, выработку навыков самостоятельного активного приобретения новых, дополнительных знаний, подготовку к предстоящим занятиям.

6. Оценочные материалы по дисциплине

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины, проводится в соответствии с содержанием дисциплины по видам занятий в форме опроса, докладов, тестирования.

Промежуточная аттестация обеспечивает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине, проводится в форме зачета с оценкой.

6.1. Примерные оценочные материалы:

6.1.1. Текущего контроля

Типовые вопросы для опроса:

1. Расскажите об инструментах и методах управления развитием социальной сферы региона?
2. Раскройте сущность понятия и принципов государственной службы?
3. Что такое автономия. Виды автономий?

Типовые темы для докладов:

1. Высшие и центральные органы государства.
2. Принципы и функции местного самоуправления.
3. Понятие и принципы государственной службы. Основные черты государственной службы.

Типовые задания для тестирования:

1. Власть и управление – два понятия:
 - а) альтернативных;
 - б) взаимосвязанных;
 - в) независимо существующих.
2. Какая функция государства относится к внешним функциям?
 - а) Экономическая;
 - б) Обеспечение обороны страны;
 - в) Правовая.
3. Какая функция государства относится к внутренним функциям??
 - а) Экономическая;
 - б) Обеспечение обороны страны;
 - в) Правовая.

6.1.2. Промежуточной аттестации

Примерный перечень вопросов, выносимых на зачет с оценкой

1. Образовательные учреждения: понятие и виды.
2. Организационная структура и структура управления образовательным учреждением.
3. Управление вузом. Структурные подразделения вуза.
4. Компетенция образовательного учреждения.
5. Уставные документы образовательного учреждения.
6. Лицензирование и аккредитация образовательных учреждений.
7. Понятие образовательной программы. Система образовательных программ.
8. Основные задачи учебного процесса.
9. Организация и контроль учебного процесса.
10. Контроль успеваемости и качества подготовки студентов.
11. Информационное и материально-техническое обеспечение учебного процесса.
12. Нормативные правовые акты, регулирующие систему образования в

РФ.

13. Сущность и значение менеджмента.
14. Управление, управляющая система. Менеджмент.
15. Научные подходы к определению сущности менеджмента.
16. Основные категории менеджмента – объект, субъект.
17. Классификация функций управления.
18. Законы и закономерности управления.
19. Методы и принципы управления по А. Файолю.
20. Концепция менеджмента по Э.М. Короткову.
21. Модель. Модель управления. Основные модели управления.
22. Виды менеджмента.
23. Федеративное устройство. Общие положения федерализма.
24. Понятие суверенитета. Подходы в определении понятия суверенитета субъектов Федерации.
25. Высшие и центральные органы государства.
26. Президент и его правовой статус. Государственный Совет. Администрация Президента.
27. Федеральное собрание (законодательная власть). Совет Федерации (верхняя палата) и Государственная Дума (нижняя палата).
28. Правительство (исполнительная власть). Федеральные суды и суды субъектов федерации (судебная власть).
29. Характерные черты субъекта федерации. Автономия. Виды автономий.
30. Административно-территориальное деление и государственное управление. Регион – область, губерния, край, республика, субъект федерации. Внутриобластной район (уезд). Город и его виды. Округ. Внутригородской район. Село (деревня, хутор, станица).
31. Понятие муниципального права. Предмет и метод муниципального права.
32. Европейская Хартия местного самоуправления.
33. Методы регулирования общественных отношений - императивный (властный) и диспозитивный.
34. Система и источники муниципального права. Нормативно-правовые акты по вопросам местного самоуправления.
35. Внутреннее содержание системы муниципального права.
36. Муниципально-правовые нормы и институты и их классификация. Субъекты муниципально-правовых отношений.
37. Муниципальное образование. Население муниципального образования.
38. Собрание (сход) граждан. Выборные и иные органы местного самоуправления.
39. Граждане России. Депутаты. Органы территориального общественного самоуправления.
40. Объединения муниципальных образований.
41. Государственные органы. Предприятия, учреждения и организации.

Местные общественные объединения (партии союзы и т.п.).

42. Понятие системы местного самоуправления. Конституционная модель местного самоуправления России, ее основные черты.

43. Принципы и функции местного самоуправления.

44. Понятие и принципы государственной службы. Основные черты государственной службы.

45. Социальный, политический, социологический и правовой аспекты государственной службы.

46. Виды государственных служащих. Административно-правовой статус государственного служащего. Служебные права и обязанности.

47. Виды ответственности государственных служащих. Льготы.

48. Классификация государственных должностей.

49. Прохождение государственной службы. Прекращение государственной службы.

50. Муниципальная служба в РФ. Принципы муниципальной службы.

51. Классификация должностей муниципальной службы.

52. Поступление на муниципальную службу. Правовой статус муниципального служащего.

53. Обязанности муниципального служащего. Гарантии муниципального служащего. Прекращение муниципальной службы.

54. Региональное развитие: цели, критерии, факторы. Интегральные показатели. Индекс развития человека. Частные показатели развития регионов.

55. Цели и критерии развития регионов. Долгосрочные, краткосрочные, тактические цели.

56. Традиционные показатели экономического развития регионов. Показатели социально-экономического развития.

57. Особенности управления развитием. Факторы развития регионов и городов. Теория пространственных преимуществ, или теория размещения.

58. Агломерация, концентрация и комбинация производства.

59. Концепция основного и вспомогательного производства. Современные тенденции социально-экономического развития. Стадии социально-экономического развития. Классификация секторов общественного производства.

60. Социально-экономическая устойчивость развития регионов. Виды устойчивости.

61. Региональная автаркия. Региональное фритредерство.

62. Функции федерального и регионального государственного управления.

63. Регионы-доноры. Регионы-реципиенты.

64. Методы управления развитием территорий. Промышленная политика.

65. Принципы и функции промышленной политики. Принцип конструктивности. Принцип корректировки. Принцип равных возможностей. Принцип глобального реагирования.

66. Федеральная промышленная политика. Региональная промышленная политика.

67. Региональное агентство промышленного развития и Региональное агентство инвестиционного сотрудничества.

68. Социальная защита. Инструменты и методы управления развитием социальной сферы региона.

69. Возможности государства в информировании общества. Необходимость участия государства в воспитании населения.

70. Актуальность разъяснительной работы со стороны государственных органов различных уровней и ветвей власти.

71. Государственные органы ответственные за связи с общественностью. Цели и задачи данных государственных органов, их основные функции и методы работы. Цели аналогичных служб в органах самоуправления.

72. Проблемы становления и развития работы с общественностью в государственных органах.

73. Необходимость и востребованность формирования положительного образа государства и государственного органа. Репутация и авторитет.

74. Требования к специалистам по связям с общественностью.

75. Этикет и деловой протокол, как универсальная основа взаимопонимания.

6.2. Шкала оценивания результатов промежуточной аттестации и критерии выставления оценок

Система оценивания включает:

Форма контроля	Показатели оценивания	Критерии выставления оценок	Шкала оценивания
зачет с оценкой	правильность и полнота ответа	дан правильный, полный ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний по дисциплине, доказательно раскрыты основные положения вопросов; могут быть допущены недочеты, исправленные самостоятельно в процессе ответа.	отлично
		дан правильный, недостаточно полный ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи; могут быть допущены недочеты, исправленные с помощью преподавателя.	хорошо
		дан недостаточно правильный и полный ответ; логика и последовательность изложения имеют нарушения; в ответе отсутствуют выводы.	удовлетворительно
		ответ представляет собой разрозненные знания с	неудовлетворительно

		существенными ошибками по вопросу; присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения; дополнительные и уточняющие вопросы не приводят к коррекции ответа на вопрос.	
--	--	--	--

7. Ресурсное обеспечение дисциплины

7.1. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

- Astra Linux Common Edition релиз Орел [ПО-25В-603] - Операционная система общего назначения "Astra Linux Common Edition" [Коммерческая (Full Package Product). Номер в Едином реестре российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных - 4433]

- Яндекс Браузер для организаций (бесплатный функционал) [ПО-С52-373] - Браузер позволяет общаться с Голосовым помощником Алисой, фильтрует рекламу, защищает личные данные. [Бесплатная. Номер в Едином реестре российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных - 3722]

- МойОфис Образование [ПО-41В-124] - Полный комплект редакторов текстовых документов и электронных таблиц, а также инструментарий для работы с графическими презентациями [Свободно распространяемое. Номер в Едином реестре российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных - 4557]

7.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Информационная справочная система — Сервер органов государственной власти Российской Федерации <http://россия.рф/> (свободный доступ); профессиональные базы данных — Портал открытых данных Российской Федерации <https://data.gov.ru/> (свободный доступ); федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru> (свободный доступ); система официального опубликования правовых актов в электронном виде <http://publication.pravo.gov.ru/> (свободный доступ); федеральный портал «Совершенствование государственного управления» <https://ar.gov.ru> (свободный доступ); электронная библиотека университета <http://elib.igps.ru> (авторизованный доступ); электронно-библиотечная система «ЭБС IPR BOOKS» <http://www.iprbookshop.ru> (авторизованный доступ).

7.3. Литература

Основная литература:

1. Иванова, Е. М. Государственное и муниципальное управление (основные понятия, термины, тесты и задания) : учебно-методическое пособие для студентов, обучающихся по специальности 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» / Е. М. Иванова, Е. Е. Немерюк, М. Е. Судакова ; под редакцией С. Г. Ивченкова. — Саратов : Издательство Саратовского университета, 2022. — 152 с. — ISBN 978-5-292-04798-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/127143.html>
2. Никитина, Л. Н. Государственное и муниципальное управление : учебное пособие / Л. Н. Никитина, Т. Р. Мкртчян, Н. Е. Тропынина. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна, 2020. — 173 с. — ISBN 978-5-7937-1867-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/118373.html>

Дополнительная литература:

1. Зинурова, Р. И. Введение в специальность «Менеджмент» : учебное пособие / Р. И. Зинурова, В. Р. Медведева. — Казань : Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2017. — 172 с. — ISBN 978-5-7882-2267-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/94967.html>
2. Коробко, В. И. Теория управления : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент организации» / В. И. Коробко. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 383 с. — ISBN 978-5-238-01483-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/81695.html>

7.4. Материально-техническое обеспечение

Для проведения и обеспечения занятий используются помещения, которые представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: автоматизированное рабочее место преподавателя, маркерная доска, мультимедийный проектор, документ-камера, посадочные места обучающихся.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде университета.

Авторы: доктор экономических наук, профессор Бардулин Е.Н., кандидат педагогических наук, доцент Гайдай П.И., кандидат экономических наук Бикметов Р.Р.