

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Горбунов Алексей Александрович
Должность: Заместитель начальника университета по учебной работе
Дата подписания: 23.07.2025 17:29:17
Уникальный программный ключ:
286e49ee1471d400cc1f455590b1ed7bb10e9cc7

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Санкт-Петербургский университет
Государственной противопожарной службы Министерства Российской
Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и
ликвидации последствий стихийных бедствий
имени Героя Российской Федерации генерала армии Е.Н. Зиничева»**

УТВЕРЖДАЮ
Начальник Санкт-Петербургского
университета ГПС МЧС России
генерал-лейтенант внутренней службы
_____ Б.В. Гавкалюк
_____ 2025 г.



**Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования**

**Специалитет по специальности
40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности**

**специализация
«Государственно-правовая»**

Квалификация выпускника – юрист

Нормативный срок освоения ОПОП ВО
по очной форме обучения «5» лет
по заочной форме обучения «5» лет «11» месяцев

Рассмотрена и одобрена
на заседании ученого совета университета
«26» марта 2025 г., протокол № 8

Санкт-Петербург

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы высшего образования специалитета по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности специализация «Государственно-правовая».....	4
1.2. Нормативные документы для разработки образовательной программы ...	4
1.3. Язык, на котором осуществляется реализация образовательной программы.....	5
1.4. Перечень сокращений, используемых в образовательной программе	5
РАЗДЕЛ 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ	6
2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников	6
2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО	6
2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников	7
2.4. Специализация образовательной программы в рамках специальности	8
2.5. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы	8
2.6. Объем программы	8
2.7. Формы обучения.....	8
2.8. Срок получения образования.....	8
РАЗДЕЛ 3. ХАРАКТЕРИСТИКА СОДЕРЖАНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	9
3.1. Структура образовательной программы.....	9
3.2. Содержание образовательной программы.....	9
3.2.1. Учебный план	9
3.2.2. Календарный учебный график.....	10
3.2.3. Рабочие программы дисциплин (модулей).....	10
3.2.4. Рабочие программы практик.....	10
3.2.5. Рабочая программа воспитания	11
3.2.6. Календарный план воспитательной работы	11
3.2.7. Программа государственной итоговой аттестации	11
3.2.8. Методические материалы по выполнению выпускных квалификационных работ	11
3.2.9. Методические рекомендации по выполнению курсовых проектов (работ).....	11
3.3. Формы аттестации обучающихся при реализации основной профессиональной образовательной программы специалитета	12

РАЗДЕЛ 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ СПЕЦИАЛИТЕТА 12

4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части..... 12

4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:..... 12

4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения..... 15

4.1.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения..... 18

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ 23

5.1. Характеристика общесистемных условий осуществления образовательной деятельности по ОПОП..... 23

5.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению к реализации образовательной программы..... 23

5.3. Кадровые условия реализации образовательной программы..... 24

5.4. Финансовые условия реализации программы специалитета..... 24

5.5. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе..... 25

5.5.1. Внутренняя система оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся..... 25

РАЗДЕЛ 6. ХАРАКТЕРИСТИКИ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ..... 25

РАЗДЕЛ 7. РЕГЛАМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ 26

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы высшего образования специалитета по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности специализация «Государственно-правовая»

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования специалитета по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности специализация «Государственно-правовая» (далее – ОПОП ВО) разработана в соответствии с требованиями федеральных органов исполнительной власти и соответствующих отраслевых требований на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по соответствующей специальности.

Основной целью ОПОП ВО является формирование у обучающихся универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, развитие навыков, позволяющих реализовать их в практической деятельности юриста в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – специалитет по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности (приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 31 августа 2021 года № 1138), с учетом требований профессиональных стандартов.

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования специалитета по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности специализация «Государственно-правовая» разработана с учетом мнения совета обучающихся, совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

1.2. Нормативные документы для разработки образовательной программы

– Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральный закон от 23.05.2016 № 141-ФЗ «О службе в федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – специалитет по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 31 августа 2020 года № 1138 (далее – ФГОС ВО);

– Приказ Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

– Приказ Министерства науки и высшего образования, Министерства просвещения Российской Федерации от 05 августа 2020 года № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

– Приказ Министерства науки и высшего образования от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (далее – Порядок организации образовательной деятельности);

– Приказ Минобрнауки России от 12.09.2013 № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2014 г. № 667н «О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности)»;

– Устав Санкт-Петербургского университета Государственной противопожарной службы МЧС России.

1.3. Язык, на котором осуществляется реализация образовательной программы

Программа специалитета 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности реализуется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

1.4. Перечень сокращений, используемых в образовательной программе

В настоящей образовательной программе используются следующие сокращения:

ВО – высшее образование

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования

з.е. – зачетная единица

УК – универсальная компетенция

ОПК – общепрофессиональная компетенция

ПК – профессиональная компетенция

ОТФ – обобщенная трудовая функция

ИДК – индикатор достижения компетенций

НИР – научно-исследовательская работа

ГИА – государственная итоговая аттестация

ВКР – выпускная квалификационная работа

ГПС – Государственная противопожарная служба

МЧС России – Министерство Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий

РАЗДЕЛ 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу специалитета (далее – выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

09 Юриспруденция

В сферах:

- правоохранительной деятельности;
- публично-правовой деятельности в интересах национальной безопасности в части государственно-правовых отношений.

Объекты профессиональной деятельности выпускников образовательных организаций высшего образования МЧС России, освоивших программу, являются события и действия, имеющие юридическое значение, общественные отношения в сфере реализации правовых норм, в том числе в сфере деятельности МЧС России, правового обеспечения национальной безопасности, обеспечения законности и правопорядка.

В рамках освоения программы специалитета выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- правотворческий;
- правоприменительный;
- правоохранительный;
- экспертно-консультационный (консультационный);
- профилактический.

2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО

Профессиональные стандарты, которые могут быть соотнесены с ФГОС ВО, не приняты.

2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Таблица 1

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности
09 Юриспруденция	Правотворческий	-разработка нормативных правовых актов.
	Правоприменительный	-обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм; -составление юридических документов.
	Правоохранительный	-обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства; -выявление и предупреждение угроз безопасности личности, общества и государства; -предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений; -правовое обеспечение служебной деятельности; -обеспечение реализации актов применения права; -поиск, получение, анализ и оценка информации, имеющей значение для реализации правовых норм в сфере национальной безопасности, обеспечения законности и правопорядка.
	Экспертно-консультационный (консультационный)	-оказание юридической помощи, консультирование по вопросам права; -проведение правовой экспертизы нормативных правовых актов.
	Профилактический	-профилактика преступлений и иных правонарушений.

2.4. Специализация образовательной программы в рамках специальности

Специализация образовательной программы «Государственно-правовая».

2.5. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы

Квалификация, присваиваемая выпускникам – юрист.

2.6. Объем программы

Объем образовательной программы составляет 300 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий и включает все виды контактной и самостоятельной работы обучающихся и время, отводимое на контроль качества освоения обучающимся ОПОП ВО.

Объем образовательной программы специалитета в очной (заочной) форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е.

2.7. Формы обучения

Формы обучения по образовательной программе специалитета очная, заочная.

Электронное обучение, дистанционные образовательные технологии, применяемые при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

2.8. Срок получения образования

Срок получения образования (вне зависимости от применяемых образовательных технологий):

при очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 5 лет;

при заочной форме обучения увеличивается не менее чем на 6 месяцев и не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения;

при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья срок обучения может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным ФГОС ВО для соответствующей формы обучения.

РАЗДЕЛ 3. ХАРАКТЕРИСТИКА СОДЕРЖАНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3.1. Структура образовательной программы

ОПОП ВО представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде:

учебного плана;
календарного учебного графика;
рабочих программ дисциплин (модулей);
рабочих программ практик;
программы государственной итоговой аттестации;
рабочих программ воспитания;
календарного плана воспитательной работы;
оценочных и методических материалов.

3.2. Содержание образовательной программы

3.2.1. Учебный план

Учебный план состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины (модули), относящиеся к обязательной части программы, и дисциплины (модули), относящиеся к части, формируемой участникам образовательных отношений.

Блок 2 «Практики», который включает в себя виды и типы практик.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», завершается присвоением квалификации, указанной в перечне специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденным Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

В учебном плане указывается перечень и логическая последовательность освоения дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности.

Указывается их объем в зачетных единицах, а также последовательность их распределения по периодам обучения.

Выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (контактная работа обучающихся с преподавателем) по видам учебных занятий и самостоятельной работы обучающихся в академических часах.

Для каждой дисциплины (модуля) и практики указана форма промежуточной аттестации обучающихся.

3.2.2. Календарный учебный график

В календарном учебном графике указана последовательность ОПОП ВО по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы.

3.2.3. Рабочие программы дисциплин (модулей)

В рабочих программах дисциплин (модулей) отражены:

наименование дисциплины (модуля);

перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций;

объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;

содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий;

оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю), включающие в себя:

- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций;

методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля);

ресурсное обеспечение дисциплины.

3.2.4. Рабочие программы практик

Практическая подготовка - форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

3.2.5. Рабочая программа воспитания

Для развития личности, создания условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирования у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде, в Санкт-Петербургском университете ГПС МЧС России разработана и реализуется рабочая программа воспитания по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности специализация «Государственно-правовая».

3.2.6. Календарный план воспитательной работы

Для реализации рабочей программы воспитания, в Санкт-Петербургском университете ГПС МЧС России разработан и реализуется календарный план воспитательной работы по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности специализация «Государственно-правовая».

3.2.7. Программа государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация проводится в форме государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы.

3.2.8. Методические материалы по выполнению выпускных квалификационных работ

Выполнение выпускной квалификационной работы осуществляется в соответствии с Положением о выпускной квалификационной работе по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры и Методическими указаниями по выполнению выпускных квалификационных работ.

3.2.9. Методические рекомендации по выполнению курсовых проектов (работ)

Выполнение курсовых проектов (работ) организуется в соответствии с Положением о курсовых проектах (работах).

3.3. Формы аттестации обучающихся при реализации основной профессиональной образовательной программы специалитета

Формами аттестации обучающихся при реализации образовательной программы являются: зачет, зачет с оценкой, курсовая работа (курсовой проект) и экзамен.

РАЗДЕЛ 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ СПЕЦИАЛИТЕТА

Выпускник, освоивший образовательную программу специалитета по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности специализация «Государственно-правовая», должен обладать следующими компетенциями:

4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части

4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Формируемая универсальная компетенция	Индикатор достижения компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Знать: принципы сбора, отбора и обобщения и анализа информации, методики системного подхода для решения профессиональных задач.
		УК-1.2. Уметь: анализировать и систематизировать разнородные данные, оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности.
		УК-1.3. Владеть: навыками научного поиска и практической работы с информационными источниками, методами принятия решений и выработки стратегии действий.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Знать: способы управления проектами, правовые, организационные, методологические основы принятия управленческого решения.
		УК-2.2. Уметь: анализировать альтернативные варианты решений для достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Формируемая универсальная компетенция	Индикатор достижения компетенции
		<p>намеченных результатов, разрабатывать план, определять целевые этапы, основные направления работы и ответственных исполнителей в профессиональной деятельности.</p> <p>УК-2.3. Владеть: навыками постановки цели и задач проекта, определения потребности в ресурсах, методами оценки характеристик проекта на всех этапах его жизненного цикла.</p>
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	<p>УК-3.1. Знать: правовые и организационные основы руководства и работы команды, способы формирования командной стратегии для достижения поставленной цели.</p> <p>УК-3.2. Уметь: организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели в профессиональной деятельности.</p> <p>УК-3.3. Владеть: навыками распределения ролей в условиях командного взаимодействия; методами оценки своих действий, планирования и управления временем с учетом знаний правовых и организационных основ командной работы в профессиональной сфере.</p>
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	<p>УК-4.1. Знать и понимать принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требований к деловой устной и письменной коммуникации.</p> <p>УК-4.2. Уметь: применять на практике современные коммуникативные технологии.</p> <p>УК-4.3. Владеть: методикой составления суждений в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств в процессе академического и профессионального взаимодействия.</p>
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	<p>УК-5.1. Знать и понимать основные закономерности социального, исторического развития, основ межкультурной коммуникации.</p> <p>УК-5.2. Уметь: вести коммуникацию в мире культурного многообразия на основе знаний основных закономерностей исторического и культурного развития и демонстрировать взаимопонимание между представителями различных культур.</p> <p>УК-5.3. Владеть: навыками осуществления межкультурного взаимодействия на основе знания и понимания основных закономерностей социального, исторического развития, основ межкультурной коммуникации.</p>
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и	УК-6.1. Знать и понимать основные принципы самооценки, самовоспитания и самообразования, исходя из квалификационных требований, требования рынка труда и перспективы развития профессиональной сферы.

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Формируемая универсальная компетенция	Индикатор достижения компетенции
	способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни	УК-6.2. Уметь: демонстрировать умение самоконтроля и рефлексии, позволяющие самостоятельно корректировать саморазвитие по выбранной траектории.
		УК-6.3. Владеть: способами управления своей познавательной деятельностью и удовлетворения профессиональных интересов и потребностей.
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1. Знание социально-гуманитарной роли физической культуры и спорта в развитии личности; роли физической культуры и принципов здорового образа жизни; оздоровительного влияния физической активности на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний и вредных привычек; способов контроля и оценки физического развития и физической подготовленности.
		УК-7.2. Способность применять на практике разнообразные средства физической культуры, для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки; использовать средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа жизни.
		УК-7.3. Владение средствами и методами сохранения и укрепления физического здоровья, формирования здорового образа жизни для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1. Знать: причин, признаков и последствий опасностей, способов защиты от чрезвычайных ситуаций; основ безопасности жизнедеятельности, телефоны служб спасения; меры оказания первой помощи пострадавшим, в том числе – от опасных факторов пожара.
		УК-8.2. Уметь: выявлять причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций; оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности для населения и территорий и принимать меры по ее предупреждению.
		УК-8.3. Владеть: методами прогнозирования возникновения опасных или чрезвычайных ситуаций; навыками создания и поддержания безопасных условий жизнедеятельности; навыками оказания первой помощи пострадавшим в зависимости от патологии.
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1. Знать: базовые дефектологические понятия и категории.
		УК-9.2. Уметь: идентифицировать особенности психофизического развития и определять способы взаимодействия, коммуникации.
		УК-9.3. Владеть: практическими навыками организации и осуществлении коррекционного процесса в социальной и профессиональной сферах.
Экономическая культура, в том числе финансовая	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические	УК-10.1. Знать: принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике.

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Формируемая универсальная компетенция	Индикатор достижения компетенции
грамотность	решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.2. Уметь: применять методы экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей.
		УК-10.3. Владеть: навыками использования финансовых инструментов для управления финансами, контролирования экономических и финансовых рисков.
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-11.1. Знать: понятие, содержание, проявления экстремизма и терроризма, основы противодействия им в профессиональной деятельности; основы государственно-правовой политики по противодействию коррупции, признаки коррупционного поведения, коррупционных правонарушений, условия, способствующие коррупционному поведению, виды ответственности за коррупционные правонарушения, способы противодействия коррупционному поведению в профессиональной деятельности.
		УК-11.2. Уметь: распознавать, выявлять проявления экстремизма, терроризма, коррупционного поведения и определять условия, способствующие им, противодействовать их проявлениям в профессиональной деятельности.
		УК-11.3. Владеть: навыками выявления и устранения причин и условий проявлений экстремизма, терроризма, коррупционного поведения, а также навыками по противодействию им в профессиональной деятельности.

4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Ценностно-мотивационная ориентация	ОПК-1. Способен на основе анализа основных этапов и закономерностей исторического развития Российского государства, его места и роли в контексте всеобщей истории формировать устойчивые внутренние мотивы профессионально-служебной деятельности, базирующиеся на гражданской позиции, патриотизме, ответственном отношении к выполнению профессионального	ОПК-1.1. Знать: основные этапы и закономерности развития Российского государства, его роль во всеобщей истории; социальную значимость своей профессии.
		ОПК-1.2. Уметь: анализировать этапы и закономерности исторического развития Российского государства; ответственно относиться к выполнению профессионального долга.
		ОПК-1.3. Владеть: навыками формирования устойчивых внутренних мотивов профессионально-служебной деятельности, базирующихся на гражданской позиции, патриотизме, ответственном отношении к выполнению профессионального долга.

Категория (группа) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
	<p>долга</p> <p>ОПК-2. Способен анализировать мировоззренческие, социальные и личностно-значимые проблемы в целях формирования ценностных, этических основ профессионально-служебной деятельности</p>	<p>ОПК-2.1. Знать: ценностные и этические основы профессионально-служебной деятельности.</p> <p>ОПК-2.2. Уметь: анализировать мировоззренческие, социальные и личностно-значимые проблемы.</p> <p>ОПК-2.3. Владеть: навыками формирования ценностных, этических основ профессионально-служебной деятельности.</p>
<p>Правотворческая деятельность</p>	<p>ОПК-3. Способен разрабатывать нормативные правовые акты и нормативные документы в сфере своей профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-3.1. Знать: способы разработки нормативных правовых актов и нормативных документов в сфере своей профессиональной деятельности.</p> <p>ОПК-3.2. Уметь: разрабатывать нормативные правовые акты и нормативные документы в сфере своей профессиональной деятельности.</p> <p>ОПК-3.3. Владеть: навыками разработки нормативных правовых актов и нормативных документов в сфере своей профессиональной деятельности.</p>
<p>Правоприменительная деятельность</p>	<p>ОПК-4. Способен оперировать основными общеправовыми понятиями и категориями, анализировать и толковать нормы права, давать юридическую оценку фактам и обстоятельствам</p> <p>ОПК-5. Способен разрабатывать процессуальные и служебные документы в сфере своей профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-6. Способен применять нормы материального и процессуального права в точном соответствии с правовыми принципами и действующими нормативными правовыми актами с учетом специфики отдельных отраслей</p>	<p>ОПК-4.1. Знать: основные общеправовые понятия и категории, основы анализа и толкования норм права, способы оценки фактов и обстоятельств.</p> <p>ОПК-4.2. Уметь: оперировать основными общеправовыми понятиями и категориями, анализировать и толковать нормы права, давать юридическую оценку фактам и обстоятельствам.</p> <p>ОПК-4.3. Владеть: навыками оперирования основными общеправовыми понятиями и категориями, анализа и толкования нормы права, юридической оценки фактов и обстоятельств.</p> <p>ОПК-5.1. Знать: виды основных процессуальных и служебных документов в сфере своей профессиональной деятельности, основы их разработки.</p> <p>ОПК-5.2. Уметь: разрабатывать процессуальные и служебные документы в сфере своей профессиональной деятельности.</p> <p>ОПК-5.3. Владеть: навыками разработки процессуальных и служебных документов в сфере своей профессиональной деятельности.</p> <p>ОПК-6.1. Знать: нормы материального и процессуального права, способы их применения.</p> <p>ОПК-6.2. Уметь: применять нормы материального и процессуального права в точном соответствии с правовыми принципами и действующими нормативными правовыми актами.</p> <p>ОПК-6.3. Владеть: навыками применения норм материального и процессуального права в точном соответствии с правовыми принципами и действующими</p>

Категория (группа) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
	права, принимать обоснованные юридические решения в соответствии с действующим законодательством	нормативными правовыми актами с учетом специфики отдельных отраслей права, принимать обоснованные юридические решения в соответствии с действующим законодательством.
Правоохранительная деятельность	ОПК-7. Способен выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства при соблюдении норм права и нетерпимости к противоправному поведению	ОПК-7.1. Знать: должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства; действующие нормы права.
		ОПК-7.2. Уметь: соблюдать нормы права и не допускать противоправное поведение.
		ОПК-7.3. Владеть: навыками выполнения должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства при соблюдении норм права и нетерпимости к противоправному поведению.
	ОПК-8. Способен применять методы психической регуляции для оптимизации профессиональной деятельности и психического состояния, в том числе в сложных и экстремальных условиях, применять психологические методы, приемы и средства профессионального общения, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности, обеспечивать решение профессиональных задач психологическими методами, средствами и приемами	ОПК-8.1. Знать: методы психической регуляции для оптимизации профессиональной деятельности и психического состояния, в том числе в сложных и экстремальных условиях; психологические методы, приемы и средства профессионального общения.
	ОПК-8.2. Уметь: применять методы психической регуляции для оптимизации профессиональной деятельности и психического состояния, в том числе в сложных и экстремальных условиях; применять психологические методы, приемы и средства профессионального общения; предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности; обеспечивать решение профессиональных задач психологическими методами, средствами и приемами	
	ОПК-8.3. Владеть: навыками применения методов психической регуляции для оптимизации профессиональной деятельности и психического состояния, в том числе в сложных и экстремальных условиях, применения психологических методов, приемов и средств профессионального общения, предупреждения и конструктивного разрешения конфликтных ситуации в процессе профессиональной деятельности, обеспечения решения профессиональных задач психологическими методами, средствами и приемами.	
Информационно - коммуникационные технологии для	ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и	ОПК-9.1. Знать: основные принципы работы современных технических средств и информационных технологий. ОПК-9.2. Уметь: использовать для решения практических задач современные

Категория (группа) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
профессиональной деятельности	использовать их для решения задач профессиональной деятельности	технические средства и информационные технологии. ОПК-9.3. Владеть: навыками применения современных технических средств и информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности.

4.1.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Задача ПД	Объект или область знания	Категория профессиональных компетенций	Код и наименование профессиональных компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Тип задач профессиональной деятельности: экспертно-консультационный (консультационный)				
– Оказание юридической помощи, консультирование по вопросам права; – Проведение правовой экспертизы нормативных правовых актов.	События и действия, имеющие юридическое значение, общественные отношения в сфере реализации правовых норм, правового обеспечения национальной безопасности, обеспечения законности и правопорядка	Экспертно-консультационная (консультационная) деятельность в профессиональной деятельности	ПК-1. Способен анализировать правоприменительную и судебную практику, применять методы проведения научных исследований, анализа и обработки их результатов	ПК-1.1. Знать: основы анализа правоприменительной и судебной практики, способы проведения научных исследований, анализа и обработки их результатов. ПК-1.2. Уметь: применять основы анализа правоприменительной и судебной практики, способы проведения научных исследований, анализировать и обрабатывать результаты научных исследований. ПК-1.3. Владеть: навыками анализа правоприменительной и судебной практики, применения методов проведения научных исследований, анализа и обработки их результатов.
			ПК-2. Способен использовать справочно-правовые системы и информационные технологии в профессиональной деятельности	ПК-2.1. Знать: Основы использования справочных правовых систем и информационных технологий в профессиональной деятельности. ПК-2.2. Уметь: использовать справочные правовые системы и информационные технологии в профессиональной деятельности. ПК-2.3. Владеть: навыками использования справочных правовых систем и информационных технологий в профессиональной деятельности.
Тип задач профессиональной деятельности: правоприменительный				
– Обоснование и принятие в пределах должностных	События и действия, имеющие юридическое значение,	Правоприменительная деятельность в профессиональной деятельности	ПК-3. Способен взаимодействовать с органами, осуществляющими государственное	ПК-3.1. Знать: систему и основы правового регулирования деятельности МЧС России и других органов, осуществляющих государственное управление. ПК-3.2. Уметь: применить нормативные правовые акты в области деятельности МЧС России и других органов, осуществляющих

Задача ПД	Объект или область знания	Категория профессиональных компетенций	Код и наименование профессиональных компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
<p>обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм; – Составление юридических документов.</p>	<p>общественные отношения в сфере реализации правовых норм, правового обеспечения национальной безопасности, обеспечения законности и правопорядка</p>		управление	<p>государственное управление. ПК-3.3. Владеть: навыками взаимодействия с органами, осуществляющими государственное управление.</p>
			<p>ПК-4. Способен составлять протоколы об административных правонарушениях, рассматривать дела об административных правонарушениях и назначать административные наказания</p>	<p>ПК-4.1. Знать: нормативные правовые акты, регламентирующие порядок составления протоколов об административных правонарушениях, рассмотрения дел об административных правонарушениях и назначения административных наказаний в сфере деятельности МЧС России. ПК-4.2. Уметь: составлять протоколы об административных правонарушениях, рассматривать дела об административных правонарушениях и назначать административные наказания. ПК-4.3. Владеть: навыками применения на практике знаний нормативных правовых актов, регламентирующих порядок составления протоколов об административных правонарушениях, рассмотрения дел об административных правонарушениях и назначения административных наказаний в сфере деятельности МЧС России.</p>
			<p>ПК-5. Способен проводить административные расследования, назначать исследования, испытания, экспертизы в административном процессе</p>	<p>ПК-5.1. Знать: нормативные правовые акты по вопросу проведения административного расследования, назначения исследования, испытания, экспертизы в административном процессе. ПК-5.2. Уметь: применять нормативные правовые акты по вопросу проведения административного расследования, назначения исследования, испытания, экспертизы в административном процессе. ПК-5.3. Владеть: навыками проведения административного расследования, назначения исследования, испытания, экспертизы в административном процессе.</p>
			<p>ПК-6. Способен проводить проверки по происшествиям, связанным с пожарами</p>	<p>ПК-6.1. Знать: нормативные правовые акты по вопросам проведения проверки по происшествиям, связанными с пожарами. ПК-6.2. Уметь: проводить проверки по происшествиям, связанными с пожарами. ПК-6.3. Владеть: навыками проведения проверок по происшествиям, связанными с пожарами.</p>
<p>Тип задач профессиональной деятельности: профилактический</p>				
– Профилактика	События и	Профилактическая	ПК-7. Способен	ПК-7.1. Знать: нормативные правовые акты в области пожарной

Задача ПД	Объект или область знания	Категория профессиональных компетенций	Код и наименование профессиональных компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
преступлений и иных правонарушений	действия, имеющие юридическое значение, общественные отношения в сфере реализации правовых норм, правового обеспечения национальной безопасности, обеспечения законности и правопорядка	деятельность в профессиональной деятельности	осуществлять проверки по соблюдению требований пожарной безопасности	безопасности. ПК-7.2. Уметь: применять нормативные правовые акты в области пожарной безопасности для осуществления проверки. ПК-7.3. Владеть: навыками осуществления проверки по соблюдению требований пожарной безопасности.
			ПК-8. Способен проводить проверки по соблюдению требований в области гражданской обороны	ПК-8.1. Знать: нормативные правовые акты в области гражданской обороны. ПК-8.2. Уметь: применять нормативные правовые акты в области гражданской обороны для осуществления проверки. ПК-8.3. Владеть: навыками осуществления проверки по соблюдению требований гражданской обороны.
			ПК-9. Способен осуществлять проверку деятельности юридических лиц в сфере предупреждения чрезвычайных ситуаций, готовности должностных лиц, сил и средств к действиям в случае их возникновения	ПК-9.1. Знать: нормативные правовые акты и порядок осуществления проверки деятельности юридических лиц в сфере предупреждения чрезвычайных ситуаций, готовности должностных лиц, сил и средств к действиям в случае их возникновения. ПК-9.2. Уметь: применять нормативные правовые акты при осуществлении проверки деятельности юридических лиц в сфере предупреждения чрезвычайных ситуаций, готовности должностных лиц, сил и средств к действиям в случае их возникновения. ПК-9.3. Владеть: навыками проведения проверки деятельности юридических лиц в сфере предупреждения чрезвычайных ситуаций, готовности должностных лиц, сил и средств к действиям в случае их возникновения.
Тип задач профессиональной деятельности: правоохранительный				
– Обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства; – Выявление и предупреждение угроз	События и действия, имеющие юридическое значение, общественные отношения в сфере реализации правовых норм,	Правоохранительная деятельность в профессиональной деятельности	ПК-10. Способен проводить расследования по происшествиям, связанным с пожарами	ПК-10.1. Знать: нормативные правовые основы проведения расследования по происшествиям, связанными с пожарами. ПК-10.2. Уметь: проводить расследования по происшествиям, связанными с пожарами. ПК-10.2. Владеть: навыками проведения расследования по происшествиям, связанными с пожарами.
			ПК-11. Способен проводить дознание по делам о пожарах	ПК-11.1. Знать: нормативные правовые основы по вопросам проведения дознания по делам о пожарах. ПК-11.2. Уметь: применять нормативные правовые акты по вопросам проведения дознания по делам о пожарах. ПК-11.3. Владеть: навыками проведения дознания по делам о

Задача ПД	Объект или область знания	Категория профессиональных компетенций	Код и наименование профессиональных компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
<p>безопасности личности, общества и государства; – предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений; – Правовое обеспечение служебной деятельности; – Обеспечение реализации актов применения права; – Поиск, получение, анализ и оценка информации, имеющей значение для реализации правовых норм в сфере национальной безопасности, обеспечения законности и правопорядка.</p>	<p>правового обеспечения национальной безопасности, обеспечения законности и правопорядка</p>		<p>ПК-12. Способен проводить следственные действия и принимать процессуальные решения по делам о пожарах</p>	<p>пожарах. ПК-12.1. Знать: нормативные правовые акты по вопросу проведения следственных действий и принятия процессуального решения по делам о пожарах. ПК-12.2. Уметь: применять нормативные правовые акты по вопросу проведения следственных действий и принятия процессуального решения по делам о пожарах. ПК-12.3. Владеть: навыками проведения следственных действий и принятия процессуального решения по делам о пожарах.</p>

Тип задач профессиональной деятельности: **правотворческий**

Задача ПД	Объект или область знания	Категория профессиональных компетенций	Код и наименование профессиональных компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
– Разработка нормативных правовых актов.	События и действия, имеющие юридическое значение, общественные отношения в сфере реализации правовых норм, правового обеспечения национальной безопасности, обеспечения законности и правопорядка	Правотворческая деятельность в профессиональной деятельности	ПК-13. Способен осуществлять подготовку документов государственного статистического учета пожаров и первичного учета преступлений	ПК-13.1. Знать: порядок подготовки документов государственного статистического учета пожаров и первичного учета преступлений. ПК-13.2. Уметь: применять правила подготовки документов государственного статистического учета пожаров и первичного учета преступлений. ПК-13.3. Владеть: навыками подготовки документов государственного статистического учета пожаров и первичного учета преступлений.
			ПК-14. Способен осуществлять действия по подготовке, принятию, изменению (совершенствованию) и отмене правовых актов в сфере обеспечения безопасности	ПК-14.1. Знать: порядок подготовки, принятия, изменения (совершенствования) и отмены правовых актов в сфере обеспечения безопасности. ПК-14.2. Уметь: применять порядок подготовки, принятия, изменения (совершенствования) и отмены правовых актов в сфере обеспечения безопасности. ПК-14.3. Владеть: навыками подготовки, принятия, изменения (совершенствования) и отмены правовых актов в сфере обеспечения безопасности.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Требования к условиям реализации программы включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы, а также требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе специалитета по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности специализация «Государственно-правовая».

5.1. Характеристика общесистемных условий осуществления образовательной деятельности по ОПОП

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета, так и вне ее.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

5.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению к реализации образовательной программы

Материально-техническое обеспечение, при реализации ОПОП ВО, определяется ФГОС ВО и отражено в рабочих программах дисциплин.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой специалитета, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Университет располагает следующим перечнем материально-технического оборудования:

- кабинет криминалистики;
- центр (класс) деловых игр;
- спортивный зал;
- библиотека.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде университета.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к

современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

При реализации образовательной программы университетом предусмотрена возможность обучения лицам с ограниченными возможностями здоровья.

5.3. Кадровые условия реализации образовательной программы

Реализация образовательной программы специалитета по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности специализация «Государственно-правовая» обеспечивается педагогическими работниками университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы специалитета на иных условиях.

Квалификация педагогических работников университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах.

Более 70 процентов численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы специалитета, и лиц, привлекаемых университетом к реализации программы специалитета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Более 1 процента численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы специалитета, и лиц, привлекаемых к реализации программы специалитета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Более 50 процентов численности педагогических работников университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности университетом на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям) и участвующих в реализации программы специалитета, имеют ученую степень и (или) ученое звание.

5.4. Финансовые условия реализации программы специалитета

Финансовое обеспечение реализации программы специалитета осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования – программы специалитета и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Минобрнауки России.

5.5. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе

Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП ВО специалитета определяются внутренней системой оценки качества образования, разработанной в университете.

Внутренняя система оценки качества образовательной деятельности в университете основывается на принципах гласности, прозрачности, независимости, регулярности, направленности на непрерывное развитие и совершенствование образовательной деятельности.

5.5.1. Внутренняя система оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся.

Внутренняя система оценки качества образования формирует объективную оценку качества подготовки обучающихся по результатам освоения ОПОП ВО и способствует выявлению факторов, влияющих на качество образования, и направлена на дальнейшее принятие мер, обеспечивающих выполнение требований ФГОС ВО и действующего законодательства в области высшего образования.

Обеспечение качества образовательной деятельности - это создание определенных необходимых условий, направленных на достижение целей по соответствию образовательной деятельности и подготовки обучающихся федеральным государственным образовательным стандартам высшего образования.

К основным ресурсам обеспечения качества образовательной деятельности относятся: учебно-методическое обеспечение, материально-техническая база, потенциал научно-педагогического персонала, информационное обеспечение.

Обработка и анализ информации, полученной в результате мониторинга обеспечения качества освоения обучающимися ОПОП ВО, осуществляется с учетом оценки их удовлетворенности качеством образования (анкетирование).

Порядок организации и проведения процедуры внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по ОПОП ВО определены Положением о внутренней системе оценки качества образовательной деятельности по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры.

РАЗДЕЛ 6. ХАРАКТЕРИСТИКИ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Для решения воспитательных задач, сохранения и развития лучших традиций, выработки чувств принадлежности к университетскому сообществу и выбранной профессии, формирования и активизации деятельности обучающихся в университете функционирует ряд молодежных объединений, творческих студий и спортивных секций.

Воспитание обучающихся при освоении ими программы специалитета осуществляется на основе рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

**РАЗДЕЛ 7. РЕГЛАМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО
ОБНОВЛЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ СПЕЦИАЛИТЕТА В ЦЕЛОМ И
СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ**

ОПОП ВО при необходимости подлежит актуализации и обновлению, в том числе с учетом изменения законодательства в области образования, достижений в соответствующей области науки и техники, изменений требований работодателей, профессиональных стандартов, применением новых образовательных технологий в образовательной деятельности.

Все изменения рассматриваются и утверждаются ученым советом университета.

Разработчик:
Начальник кафедры
теории и истории государства и права
кандидат юридических наук, доцент



С.Б. Немченко