

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Санкт-Петербургский университет  
Государственной противопожарной службы МЧС России»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК**

**Бакалавриат по направлению подготовки  
40.03.01 Юриспруденция  
Направленность (профиль) «Гражданско-правовой»**

**Санкт-Петербург**

## 1. Цели и задачи дисциплины

### Цель дисциплины:

Формирование у обучающихся способности осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах).

### Перечень компетенций, формируемых в процессе изучения дисциплины

Компетенция	Содержание
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах)

### Задачи дисциплины:

- формирование слухопроизносительных, лексических и грамматических навыков на основе знаний о фонологических, грамматических, лексических, стилистических особенностях изучаемого языка (в сравнении с родным языком);
- развитие умений в основных видах речевой деятельности на иностранном языке;
- развитие способности адекватно использовать фоновые страноведческие знания в ситуативно обусловленных устных и письменных формах общения;
- овладение умением осуществлять коммуникацию с учетом инокультурного контекста;
- овладение умением применять разные стратегии – как для понимания устных и письменных текстов, так и для поддержания успешного взаимодействия при устном и письменном общении на иностранном языке.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения дисциплины, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
Знает принципы построения устной и письменной деловой речи, требования к деловой устной и письменной правовой коммуникации УК-4.1.	История, культура и традиции стран изучаемого языка; правила речевого этикета; специфику артикуляции звуков, интонации, акцентуации и ритма нейтральной речи в английском языке
Умеет применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию в соответствии с основными принципами права УК-4.2.	Дифференцировать лексику по сферам применения: бытовая, терминологическая, официальная
Владеет методикой составления суждения в межличностном деловом общении, в том числе во взаимодействии с органами государственной власти УК-4.3.	Иноязычное общение в форме монологического высказывания с использованием наиболее употребительных и относительно простых лексико-грамматических средств в

### 3. Место дисциплины в структуре в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина относится к обязательной части основной профессиональной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Гражданско-правовой».

### 4. Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы – 72 часа.

#### 4.1 Объем дисциплины и виды деятельности

##### для очной формы обучения

Вид учебной работы	Трудоемкость		
	з.е.	час.	по
			семестрам
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	2	72	1 72
Контактная работа, в том числе:		36	36
<b>Аудиторные занятия</b>		36	36
Лекции (Л)			
Практические занятия (ПЗ)		36	36
Семинарские занятия (СЗ)			
Лабораторные работы (ЛР)			
Консультации перед экзаменом			
<b>Самостоятельная работа (СРС)</b>		36	36
в том числе:			
курсовая работа (проект)			
<b>Зачет</b>		+	+
<b>Экзамен</b>			

**4.2. Тематический план, структурированный по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

для очной формы обучения

№ п/п	Наименование тем	Всего часов	Количество часов по видам занятий			Контроль	Самостоятельная работа, в том числе консультация
			Лекции	Практические/Семинарские занятия	Лабораторные работы		
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>РАЗДЕЛ 1. ВВОДНО-КОРРЕКТИРОВОЧНЫЙ КУРС</b>							
	<b>Тема 1. Вводно-корректировочный курс</b>	<b>28</b>		<b>14</b>			<b>14</b>
1.1	Я и моя семья	4		2			2
1.2	Английский по всему миру	4		2			2
1.3	Британская монархия	4		2			2
1.4	Из истории США	4		2			2
1.5	Санкт-Петербург – город, в котором я учусь	4		2			2
1.6	Достопримечательности Санкт-Петербурга	8		4			4
<b>РАЗДЕЛ 2. ЮРИСПРУДЕНЦИЯ – НАУКА И ПРАКТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>							
	<b>Тема 1. Что такое закон и в чем его необходимость</b>	<b>4</b>		<b>2</b>			<b>2</b>
2.1	Что такое закон и в чем его необходимость	4		2			2
	<b>Тема 2. Юридические профессии</b>	<b>12</b>		<b>6</b>			<b>6</b>
2.2.1	Профессия юриста в нашей стране	4		2			2
2.2.2	Юридические профессии Великобритании	4		2			2
2.2.3	Юридические профессии США	4		2			2
	<b>Тема 3. Моя будущая профессия и мой университет</b>	<b>28</b>		<b>14</b>			<b>14</b>
2.3.1	Я – будущий юрист	4		2			2
2.3.2	ВУЗы Санкт-Петербурга	4		2			2
2.3.3	СПб УГПС МЧС России – вчера и сегодня	4		2			2

2.3.4	Мой университет – моя Alma Mater	16		8			8
	<b>Курсовая работа (проект)</b>						
	<b>Консультация</b>						
	<b>Зачет</b>	+		+		+	
	<b>Итого</b>	<b>72</b>		<b>36</b>			<b>36</b>

#### 4.3. Тематический план для обучающихся

### РАЗДЕЛ 1. ВВОДНО-КОРРЕКТИРОВОЧНЫЙ КУРС

#### Тема 1. Вводно-корректировочный курс

**Практические занятия.** История, культура и традиции стран изучаемого языка. Британский и американский английский язык. История Санкт-Петербурга, достопримечательности и высшие учебные заведения культурной столицы. Правила речевого этикета. Специфика артикуляции звуков, интонации, акцентуации и ритма нейтральной речи в английском языке; чтение транскрипции. Понятие дифференциации лексики по сферам применения: бытовая, терминологическая, официальная. Лексический минимум в объеме изучаемой темы.

**Говорение:** развитие умения иноязычного общения на иностранном языке в форме диалогического и монологического высказывания с использованием наиболее употребительных и относительно простых лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях неофициального общения. Основы публичной речи: устное сообщение с использованием технических средств – презентация.

**Аудирование:** понимание диалогической и монологической речи в сфере бытовой коммуникации.

**Чтение:** несложные прагматические тексты.

**Письмо:** виды речевых произведений – биография.

Развитие и совершенствование грамматических навыков. Структура простого предложения. Формальные признаки подлежащего: позиция в предложении; формальные признаки сказуемого: позиция в предложении. Множественное число существительных. Личные, притяжательные, возвратные и неопределенные местоимения. Степени сравнения прилагательных. Модальные глаголы и их эквиваленты. Структура вопросительного предложения. Типы вопросов. Контрольная работа №1.

**Самостоятельная работа.** Изучение лексико-грамматического материала по пройденной теме. Написание биографии. Презентации: «Английский по всему миру», «Англо-говорящие страны – Великобритания и США».

#### **Рекомендуемая литература.**

Основная литература: [1,2]

Дополнительная литература: [1,2,3]

## **РАЗДЕЛ 2. ЮРИСПРУДЕНЦИЯ – НАУКА И ПРАКТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

### **Тема 1. Что такое закон и в чем его необходимость**

**Практическое занятие.** Формулировка закона, в чем его необходимость, роль закона в современном обществе. Специфика артикуляции звуков, интонации, акцентуации и ритма нейтральной речи в английском языке. Понятие дифференциации лексики по сферам применения: бытовая. Понятие об обиходно-литературном стиле речи.

Говорение: диалогическая и монологическая речь как иноязычное общение с использованием наиболее употребительных и относительно простых лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях неофициального общения. Основы публичной речи: доклад-презентация как одна из форм представления информации.

Аудирование: понимание диалогической и монологической речи в сфере бытовой коммуникации.

Чтение: несложные прагматические тексты.

Письмо: виды речевых произведений – тезисы для презентации содержания проекта.

Развитие и совершенствование грамматических навыков. Система видовременных форм английского глагола. Правильные и неправильные глаголы. Времена группы Indefinite (Simple Tenses).

**Самостоятельная работа.** Изучение лексико-грамматического материала по пройденной теме. Доклад-презентация: «Закон в современном обществе».

#### **Рекомендуемая литература.**

Основная литература: [1,2]

Дополнительная литература: [1,2,3]

### **Тема 2. Юридические профессии**

**Практические занятия.** Юридические профессии в нашей стране и за рубежом – в Великобритании и США. Основные особенности полного стиля произношения, характерные для сферы профессиональной коммуникации.

Понятие дифференциации лексики по сферам применения: терминологическая.

Говорение: диалогическая и монологическая речь как иноязычное общение с использованием наиболее употребительных и относительно простых лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях неофициального общения. Основы публичной речи: сообщение.

Аудирование: понимание диалогической и монологической речи в сфере бытовой коммуникации.

Чтение: несложные прагматические тексты.

Письмо: виды речевых произведений – сообщение.

Развитие и совершенствование грамматических навыков. Времена группы Continuous (Progressive Tenses).

**Самостоятельная работа.** Изучение лексико-грамматического материала по пройденной теме. Сообщение: «Юридические профессии»

**Рекомендуемая литература.**

Основная литература: [1,2]

Дополнительная литература: [1,2,3]

### **Тема 3. Моя будущая профессия и мой университет**

**Практические занятия.** Высшие учебные заведения Санкт-Петербурга. История СПб УГПС МЧС России, структура и роль в системе МЧС. Будущая профессия юриста. Основные особенности полного стиля произношения, характерные для сферы профессиональной коммуникации. Понятие дифференциации лексики по сферам применения: общенаучная и терминологическая. Понятие об официально-деловом стиле речи в сфере профессиональной деятельности.

Говорение: развитие умения иноязычного общения в форме монологического высказывания с использованием наиболее употребительных и относительно простых лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях официального общения. Основы публичной речи: доклад-презентация с использованием технических средств.

Аудирование: понимание диалогической и монологической речи в сфере профессиональной коммуникации.

Чтение: тексты по широкому профилю специальности.

Письмо: виды речевых произведений – реферат.

Развитие и совершенствование грамматических навыков. Времена группы Prefect (Perfect Tenses). Контрольная работа №2.

**Самостоятельная работа.** Изучение лексико-грамматического материала по пройденной теме. Написание реферата: «Я – будущий юрист». Презентация-доклад: «СПб УГПС МЧС России – моя Alma Mater».

**Рекомендуемая литература.**

Основная литература: [1,2]

Дополнительная литература: [1,2,3]

## **5. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины**

– При реализации программы дисциплины используются практические занятия.

В ходе практического занятия обеспечивается процесс активного взаимодействия обучающихся с преподавателем; приобретаются практические навыки и умения. Цель практического занятия: углубить и закрепить знания, полученные на лекции, формирование навыков использования знаний для решения практических задач.

Самостоятельная работа обучающихся направлена на углубление и закрепление знаний, полученных на лекциях и других занятиях, выработку навыков самостоятельного активного приобретения новых, дополнительных знаний, подготовку к предстоящим занятиям.

## **6. Оценочные материалы по дисциплине**

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины, проводится в соответствии с содержанием дисциплины по видам занятий в форме опроса, контрольной работы, тестирования.

Промежуточная аттестация обеспечивает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине, проводится в форме зачета.

### **6.1. Примерные оценочные материалы:**

#### **6.1.1. Текущего контроля**

##### **Типовые вопросы для опроса**

1. How many people speak English?
2. What organizations is English the official language of?
3. What are two main families of Standard English?
4. Why have you chosen the profession of a lawyer?
5. What types of higher educational establishments do you know?
6. What is the difference between the University, the Academy and the Institute?
7. What kind of specialists does our University train?
8. In what area can the University graduate work?
9. What supervision does our University operate under?
10. How can a lawyer help people?
11. What are the peculiarities of a real lawyer?
12. What is the difference between law and rule?
13. How can be law defined?
14. Is there any difference between laws and morals?
15. Can people live without laws?
16. What is the role of law in a modern society?
17. How old is the system of law in Great Britain?
18. What professions have remained since the medieval centuries?
19. What does a solicitor deal with?
20. Can barrister conduct legal proceedings in the higher courts?
21. Is it necessary for a party to have both a solicitor and a barrister?
22. What are the functions of a solicitor?
23. Why are barristers different from solicitors?
24. What types are judges divided into and what is the difference between them?
25. Are the legal professions in the USA just the same as in Great Britain?



### **Типовые задания для контрольной работы**

1. Find the definitions of the words/Подберите дефиниции к словам
2. Fill in the prepositions given below/Вставьте соответствующие предлоги
3. Fill in the words given below/Вставьте нужное слово
4. Complete the sentences with suitable words from the box/Закончите предложения, используя предложенные слова
5. Find English equivalents/Найдите английские эквиваленты
6. Find synonyms/Найдите синонимы
7. Find antonyms/Найдите антонимы
8. Pay attention to the international words and translate them into Russian/Обратите внимание на интернациональные слова и переведите их
9. Make up questions/Составьте вопросы
10. Form verbs from the nouns/Образуйте глаголы от существительных
11. Make up a sentence from the following words/Составьте предложение из следующих слов
12. Choose the right answer/выберите правильный ответ
13. Make up questions to the following sentence/Составьте вопросы к предложениям
14. Open the brackets using the verbs in the necessary Tense/Раскройте скобки, употребляя глаголы в нужном времени
15. Give the plural/singular forms of the nouns/Образуйте множественное/единственное число существительных
16. Make the sentences negative/Сделайте предложения отрицательными
17. Transform the sentences into the Past/Future Simple Tenses/Переведите предложение в прошедшее/будущее простое время
18. Put the verb in brackets into the necessary Tense/Поставьте глаголы в нужное время
19. Form general/special questions/Поставьте общие/специальные вопросы
20. Read the text and answer the questions/Прочитайте текст и ответьте на вопросы

### **Типовые задания для тестирования**

1. Choose the right variant / Выберите правильный вариант
2. Fill in the blanks with the correct grammar construction / Заполните пропуски правильной грамматической формой
3. Choose the right answer / Выберите правильный ответ
4. Choose the correct translation of the underlined words / Выберите правильный перевод подчеркнутых слов
5. Match the definition and the correct term / Подберите определение, соответствующее термину

### **6.1.2. Промежуточной аттестации**

#### **Примерный перечень вопросов, выносимых на зачет:**

1. Я и моя семья.

2. Английский по всему миру.
3. Британская монархия и из истории США.
4. Санкт-Петербург – город, в котором я учусь.
5. Закон и его необходимость.
6. Юридические профессии.
7. Моя будущая профессия.
8. Мой университет.

Для контроля сформированности компетенций в типовые контрольные задания для зачета входят:

а) **ознакомительное чтение** (текст, касающийся вопросов психологии; объем текста 700 - 1000 печ. зн.; понимание проверяется в форме беседы по содержанию текста; время на подготовку – до 30 минут);

б) **устно-речевое высказывание:**

– монологического характера – подготовленная речь (сообщение, содержащее информацию, касающуюся вопросов психологии в рамках пройденной тематики; время на подготовку – до 15 минут).

## 6.2. Шкала оценивания результатов промежуточной аттестации и критерии выставления оценок

Система оценивания включает:

Форма контроля	Показатели оценивания	Критерии выставления оценок	Шкала оценивания
зачет	правильность и полнота ответа	дан правильный, полный ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний по дисциплине, доказательно раскрыты основные положения вопросов; могут быть допущены недочеты, исправленные самостоятельно в процессе ответа; дан правильный, недостаточно полный ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи; могут быть допущены недочеты, исправленные с помощью преподавателя; дан недостаточно правильный и полный ответ; логика и последовательность изложения имеют нарушения; в ответе отсутствуют выводы.	зачтено
		ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу; присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения; дополнительные и уточняющие вопросы не приводят к коррекции ответа на вопрос.	не зачтено

## 7. Ресурсное обеспечение дисциплины

### 7.1. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Microsoft Office 2007 Standard [ПО-D86-664] - Пакет офисных приложений [Лицензионное]

Microsoft Office Standard 2010 [ПО-413-406] - Пакет офисных приложений [Лицензионное]

Microsoft Office Standard 2013 [ПО-3C0-218] - Пакет офисных приложений [Лицензионное]

Microsoft Windows 7 Professional [ПО-BE8-834] - Системное программное обеспечение. Операционная система. [Лицензионное]

Microsoft Windows 8 Professional [ПО-842-573] - Системное программное обеспечение. Операционная система. [Лицензионное]

Adobe Acrobat Reader [ПО-F63-948] - Приложение для просмотра электронных публикаций в формате PDF [Свободно распространяемое]

7-Zip [ПО-F33-948] - Файловый архиватор [Свободно распространяемое]

Альт Образование 8 [ПО-534-102] - Операционная система [Свободно распространяемое. Номер в Едином реестре российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных - 1912]

## **7.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

Онлайн-версия КонсультантПлюс: Студент [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://student2.consultant.ru/cgi/online.cgi?req=home;rnd=0.9258940621605433>, свободный доступ

Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://window.edu.ru/>, доступ только после самостоятельной регистрации

Научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.elibrary.ru/>, доступ только после самостоятельной регистрации

Официальный интернет-портал правовой информации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://pravo.gov.ru>, свободный доступ

Сайт Министерства юстиции Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://pravo.minjust.ru/>, свободный доступ

Справочная правовая система «КонсультантПлюс: Студент» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://student.consultant.ru/>, свободный доступ

Информационно-правовой портал «Гарант» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.garant.ru/>, свободный доступ

Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации «Консорциум КОДЕКС» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://docs.cntd.ru/>, доступ только после самостоятельной регистрации

Интернет-портал «Российской газеты» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://rg.ru/>, свободный доступ

### **7.3. Литература**

#### **Основная литература:**

1. Трубникова И.Б. Английский язык: учебное пособие по направлению 40.03.01 Юриспруденция / под общ. ред. Э.Н.Чижикова - СПб.: Санкт-Петербургский университет Государственной противопожарной службы МЧС России, 2018. – 142 с. <http://elib.igps.ru/?7&type=card&cid=ALSFR-5ed47ca3-f81e-43f5-b2df-bcd4fd4aface&remote>

2. Ардаматская Е.Н. Английский язык. «Система государственного управления стран изучаемого языка» Учебное пособие. Санкт-Петербургский университет ГПС МЧС России, 2017. <http://elib.igps.ru/?5&type=card&cid=ALSFR-c4c069bc-d194-46c3-a234-097740ac1d53&remote>

#### **Дополнительная литература:**

1. Ардаматская Е.Н. Английский язык. «Правовые основы стран изучаемого языка» Учебное пособие. Санкт-Петербургский университет ГПС МЧС России, 2016. <http://192.168.0.15/?4&type=card&cid=ALSFR-aa67ca88-07ee-47b1-bcd8-430fe056eef6>

2. Голицынский, Ю. Б. Грамматика английского языка [Электронный ресурс] : сборник упражнений для средней школы / Ю. Б. Голицынский. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : КАРО, 2013. — 192 с. — 978-5-9925-0175-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/19511.html>

3. Головчанский В.А. Грамматика английского языка с упражнениями: учебное пособие. Санкт-Петербургский университет ГПС МЧС России, Санкт-Петербург, 2021. <http://elib.igps.ru/?1&type=card&cid=ALSFR-b0447e9a-58b2-4d8b-be24-a322947b6019&query=английский&remote=false>

### **7.4. Материально-техническое обеспечение**

Для проведения и обеспечения занятий используются помещения, которые представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: автоматизированное рабочее место преподавателя, маркерная доска, мультимедийный проектор, документ-камера, посадочные места обучающихся.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде университета.

**Авторы:** заведующий кафедрой иностранных языков и культуры речи, к.т.н., профессор Кольцова О.Н, к.п.н., доцент Трубникова И.Б.