

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Горбунов Алексей Александрович

Должность: Заместитель начальника университета по учебной работе

Дата подписания: 27.08.2024 15:56:48

Уникальный программный ключ:

286e49ee1471d400cc1f45579d51ed7bbf0e9cc7

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Санкт-Петербургский университет  
Государственной противопожарной службы МЧС России»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**  
(производственная преддипломная практика)

**Магистратура по направлению подготовки  
40.04.01 Юриспруденция  
направленность (профиль) «Правовое сопровождение хозяйственной  
деятельности МЧС России и объектов защиты»**

Санкт-Петербург

## 1. Общие положения

Производственная практика (преддипломная практика) является компонентом ОПОП ВО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Правовое сопровождение хозяйственной деятельности МЧС России и объектов защиты», осуществляется в форме практической подготовки обучающихся и устанавливает требования к результатам обучения по практике, определяет виды работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, формы отчетности и контроля.

Способы проведения – стационарная, выездная.

## 2. Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций

Таблица 1

Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Шифр компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
1	2	3	4
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Знание научных, теоретических и методических основ проектного управления; инструментария планирования и контроля хода выполнения проекта; методических подходов к принятию решений по выработке концепции проекта, его структуризации и оценке, а также роли и функций основных участников проекта на различных этапах жизненного цикла проекта. УК-2.2. Умение работать в проектной команде, планировать и контролировать проект	УК-2.1. Знает: научные, теоретические и методические основы проектного управления; инструментарий планирования и контроля хода выполнения проекта; методические подходы к принятию решений по выработке концепции проекта, его структуризации и оценке, а также роли и функций основных участников проекта на различных этапах жизненного цикла проекта. УК-2.2. Умеет: работать в проектной команде, планировать и контролировать проект через решение практических задач; применять методы

		<p>через решение практических задач; применение методов анализа и синтеза управленческих решений, основанных на идеях достижения максимального результата в условиях ограниченности имеющихся ресурсов и способов повышения рентабельности.</p> <p>УК-2.3.</p> <p>Владение навыками управления изменениями и завершения проекта; разработки и управления институциональными подсистемами проекта.</p>	<p>анализа и синтеза управленческих решений, основанных на идеях достижения максимального результата в условиях ограниченности имеющихся ресурсов и способов повышения рентабельности.</p> <p>УК-2.3.</p> <p>Владеет навыками: управления изменениями и завершения проекта; разработки и управления институциональными подсистемами проекта.</p>
УК-5	<p>Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p>	<p>УК-5.1.</p> <p>Знание особенностей анализа и учета разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия</p> <p>УК-5.2.</p> <p>Умение анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p> <p>УК-5.3.</p> <p>Владение навыками анализа и учета разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия, приемами преодоления коммуникативных, образовательных, этнических, конфессиональных и других барьеров в процессе межкультурного взаимодействия</p>	<p>УК-5.1.</p> <p>Знает: особенности анализа и учета разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия</p> <p>УК-5.2.</p> <p>Умеет: анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p> <p>УК-5.3.</p> <p>Владеет: навыками анализа и учета разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия, приемами преодоления коммуникативных, образовательных, этнических, конфессиональных и других барьеров в процессе межкультурного взаимодействия</p>

УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	<p>УК-6.1. Знание основных методик самоконтроля, саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни, способов определения и реализации приоритетов собственной деятельности и способов ее совершенствования на основе самооценки</p> <p>УК-6.2. Умение осуществлять рефлексию собственной деятельности и профессионально важных личностных качеств; определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</p> <p>УК-6.3. Владение навыками определения и реализации приоритетов собственной деятельности и способов ее совершенствования на основе самооценки, методиками саморазвития и самообразования в течение всей жизни</p>	<p>УК-6.1. Знает: основные методики самоконтроля, саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни, способы определения и реализации приоритетов собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</p> <p>УК-6.2. Умеет: осуществлять рефлексию собственной деятельности и профессионально важных личностных качеств; определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</p> <p>УК-6.3. Владеет: навыками определения и реализации приоритетов собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки, методиками саморазвития и самообразования в течение всей жизни</p>
ОПК-1	Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные	<p>ОПК-1.1. Знание основных проблем и направлений развития современного зарубежного и отечественного права</p> <p>ОПК-1.2.</p>	<p>ОПК-1.1. Знает: основные проблемы и направления развития современного зарубежного и отечественного права</p> <p>ОПК-1.2. Умеет: ориентироваться</p>

	варианты их решения	<p>Умение ориентироваться в вопросах современного отечественного и зарубежного права и использовать это умение для решения профессиональных задач, предлагать оптимальные варианты решения нестандартных решений ОПК-1.3.</p> <p>Владение навыками анализа нестандартных ситуаций правоприменительной практики и поиска оптимальных вариантов их решения, анализа и оценки правовых ситуаций, возникающих в процессе осуществления профессиональной деятельности</p>	<p>в вопросах современного отечественного и зарубежного права и использовать это умение для решения профессиональных задач, предлагать оптимальные варианты решения нестандартных решений ОПК-1.3.</p> <p>Владеет навыками: анализа нестандартных ситуаций правоприменительной практики и поиска оптимальных вариантов их решения, анализа и оценки правовых ситуаций, возникающих в процессе осуществления профессиональной деятельности</p>
ОПК-2	Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов	<p>ОПК-2.1.</p> <p>Знание методов осуществления правового мониторинга деятельности субъектов права в соответствующей отрасли законодательства, нормативно-правовой базы, необходимой для подготовки экспертного юридического заключения, способов подготовки экспертных юридических заключений и проведения экспертиз нормативных (индивидуальных) правовых актов</p>	<p>ОПК-2.1.</p> <p>Знает: методы осуществления правового мониторинга деятельности субъектов права в соответствующей отрасли законодательства, нормативно-правовую базу необходимую для подготовки экспертного юридического заключения, способы подготовки экспертных юридических заключений и проведения экспертиз нормативных (индивидуальных) правовых актов</p> <p>ОПК-2.2.</p> <p>Умеет: планировать и осуществлять экспертную работу в</p>

		<p>ОПК-2.2. Умение планировать и осуществлять экспертную работу в рамках соответствующей профессиональной деятельности отрасли права, применять основные правовые понятия и категории при проведении экспертизы нормативных правовых актов и подготовке юридического экспертного заключения</p> <p>ОПК-2.3. Владение навыками самостоятельной подготовки экспертных юридических заключений и проведения экспертиз нормативных (индивидуальных) правовых актов</p>	<p>рамках соответствующей профессиональной деятельности отрасли права, применять основные правовые понятия и категории при проведении экспертизы нормативных правовых актов и подготовке юридического экспертного заключения</p> <p>ОПК-2.3. Владеет навыками: самостоятельной подготовки экспертных юридических заключений и проведения экспертиз нормативных (индивидуальных) правовых актов</p>
ОПК-3	Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав	<p>ОПК-3.1. Знание норм материального и процессуального права как отечественного так и зарубежного законодательства, общепризнанных принципов и норм международного права, порядка и правил устранения правовых пробелов и разрешения юридических коллизий</p> <p>ОПК-3.2. Умение квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий</p>	<p>ОПК-3.1. Знает: нормы материального и процессуального права как отечественного так и зарубежного законодательства, общепризнанные принципы и нормы международного права, порядок и правила устранения правовых пробелов и разрешения юридических коллизий</p> <p>ОПК-3.2. Умеет: квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав</p>

		<p>норм прав ОПК-3.3. Владение навыками системно применять юридические понятия и категории различных отраслей права, оценивать возможность и необходимость применения норм материального и процессуального права, общепризнанных принципов и норм международного права в профессиональной деятельности для решения конкретных ситуаций</p>	<p>ОПК-3.3. Владеет навыками: системно применять юридические понятия и категории различных отраслей права, оценивать возможность и необходимость применения норм материального и процессуального права, общепризнанных принципов и норм международного права в профессиональной деятельности для решения конкретных ситуаций</p>
ОПК-6	<p>Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений</p>	<p>ОПК-6.1. Знание принципов этики юриста и мер по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений, основ отечественного антикоррупционного законодательства и международных правовых актов в области противодействия коррупции ОПК-6.2. Умение обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений, находить рациональные пути решения нравственных конфликтных ситуаций</p>	<p>ОПК-6.1. Знает: принципы этики юриста и меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений, основы отечественного антикоррупционного законодательства и международные правовые акты в области противодействия коррупции ОПК-6.2. Умеет: обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений, находить рациональные пути решения нравственных конфликтных ситуаций в профессиональной деятельности ОПК-6.3. Владеет навыками:</p>

		в профессиональной деятельности ОПК-6.3. Владение навыками обеспечения соблюдения принципов этики юриста, в том числе принятия мер по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений	обеспечения соблюдения принципов этики юриста, в том числе принятия мер по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений
ОПК-7	Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	ОПК-7.1. Знание информационных технологий, правовых баз данных и требований информационной безопасности ОПК-7.2. Умение применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности ОПК-7.3. Владение навыками применения информационных технологий и использования правовых баз данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	ОПК-7.1. Знает: информационные технологии, правовые базы данных и требования информационной безопасности ОПК-7.2. Умеет: применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности ОПК-7.3. Владеет навыками: применения информационных технологий и использования правовых баз данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности
Тип задачи профессиональной деятельности: правоприменительная			
ПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права и различные	ПК-2.1. содержание материальных и процессуальных норм,	ПК-2.1. Знает: содержание материальных и процессуальных норм, а



	способы защиты гражданских прав	а также способы защиты гражданских прав ПК-2.2. Умение применять на практике материальные и процессуальные нормы, а также способы защиты гражданских прав ПК-2.3. Владение навыками применения на практике материальных и процессуальных норм, а также способы защиты гражданских прав	также способы защиты гражданских прав ПК-2.2. Умеет: применять на практике материальные и процессуальные нормы, а также способы защиты гражданских прав ПК-2.3. Владеет навыками применения на практике материальных и процессуальных норм, а также способы защиты гражданских прав
Тип задачи профессиональной деятельности: экспертно-аналитическая			
ПК-5	Способен принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, давать квалифицированные юридические заключения по вопросам правового регулирования хозяйственной деятельности	ПК-5.1. Знание способов проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, требования к юридическим заключениям по вопросам правового регулирования хозяйственной деятельности ПК-5.2. Умение проводить правовую экспертизу проектов нормативных правовых актов, давать квалифицированные юридические заключения по вопросам правового регулирования хозяйственной деятельности ПК-5.3. Владение навыками проведения правовой экспертизы проектов нормативных	ПК-5.1. Знает: способы проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, требования к юридическим заключениям по вопросам правового регулирования хозяйственной деятельности ПК-5.2. Умеет: проводить правовую экспертизу проектов нормативных правовых актов, давать квалифицированные юридические заключения по вопросам правового регулирования хозяйственной деятельности ПК-5.3. Владеет навыками: проведения правовой экспертизы проектов нормативных правовых актов, подготовки квалифицированных юридических

		правовых актов, подготовки квалифицированных юридических заключений по вопросам правового регулирования хозяйственной деятельности	заключений по вопросам правового регулирования хозяйственной деятельности
Тип задачи профессиональной деятельности: научно-исследовательская			
ПК-6	Способен квалифицированно проводить научные исследования в области права	ПК-6.1. Знание методов проведения научных исследований по правовым проблемам ПК-6.2. Умение квалифицированно проводить научные исследования в области права ПК-6.3. Владение навыками квалифицированного проведения научных исследований по правовым проблемам	ПК-6.1. Знает: методы проведения научных исследований по правовым проблемам ПК-6.2. Умеет: квалифицированно проводить научные исследования в области права ПК-6.3. Владеет навыками: квалифицированного проведения научных исследований по правовым проблемам

### 3. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Производственная практика (преддипломная практика) относится к обязательной части образовательной программы по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Правовое сопровождение хозяйственной деятельности МЧС России и объектов защиты».

### 4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность

Таблица 2

Курс	Продолжительность практики в часах, в том числе практическая подготовка	Количество в зачетных единицах	Промежуточная аттестация
3	324	9	Зачет с оценкой

### 5. Содержание практики

Шифр компетенции	Содержание компетенции	Виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	провести анализ способов управления проектом
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	проанализировать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
ОПК-1	Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения	проанализировать нестандартные судебные решения по делам о пожарах
ОПК-2	Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов	подготовить экспертное заключение по предложениям в нормативные правовые акты
ОПК-3	Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав	подготовить толкование нормативных правовых актов в сфере дознания по делам о пожарах
ОПК-6	Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений	обеспечить соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений
ОПК-7	Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности
ПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права и различные способы защиты гражданских прав	Уяснить способы применения норм материального и процессуального права и различные способы защиты гражданских прав.
ПК-5	Способен принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов,	принять участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, давать квалифицированные юридические

	давать квалифицированные юридические заключения по вопросам правового регулирования хозяйственной деятельности	заключения по вопросам правового регулирования хозяйственной деятельности
ПК-6	Способен квалифицированно проводить научные исследования в области права	квалифицированно провести научное исследование в области права

## **6. Форма отчетности по практике**

Формами отчетности по итогам практики являются:

- 1) индивидуальное задание на практику;
- 2) дневник практики;
- 3) отчет о прохождении практики;
- 4) отзыв о прохождении практики.

Журнал практики включает в себя п.п. 1–4, индивидуальный лист проведения инструктажа при прохождении практики обучающимся.

В журнале практики отражаются сведения о проведенных инструктажах по соблюдению правил внутреннего распорядка дня, техники безопасности, пожарной безопасности, охране труда и режиме конфиденциальности.

Индивидуальное задание на практику разрабатывается с учетом специфики места прохождения практики и утверждается руководителем практики от университета. При прохождении практики в профильной организации индивидуальное задание, содержание и планируемые результаты практики согласовываются с руководителем практики от профильной организации.

Личный план работы составляется обучающимся на весь период практики в соответствии с программой практики и индивидуальным заданием, отражает ежедневную загруженность в мероприятиях, связанных с выполнением индивидуального задания.

Дневник практики заполняется обучающимся ежедневно. Отражается проделанная практическая работа, связанная с выполнением индивидуального задания. Рабочие записи в дневнике служат основой для подтверждения проведенной работы обучающимся в период практики.

В дневнике отражается информация:

- наименование мероприятий, в которых обучающийся лично принимал участие;
- перечень документов, составленных (разработанных, переработанных) обучающимся;
- полученные практические навыки работы;

- перечень невыполненных заданий и обоснованные причины их невыполнения;

- другие вопросы.

Отчет о прохождении практики представляется обучающимся по выполнению индивидуального задания практики. Отражается достижение цели и задач практики, выполненная работа во время практики, полученные навыки и умения, сформированные компетенции.

Отзыв о прохождении практики составляется на обучающегося руководителем практики.

## 7. Оценочные материалы, для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Таблица 4

### Содержание оценочных средств

Шифр компетенции	Содержание компетенции	Содержание оценочных средств	Форма отчетности
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	отметки о прохождении инструктажа; отчет по выполнению проекта – выпускная квалификационная работа	индивидуальный лист проведения инструктажа; рабочий график проведения практики; личный план работы; дневник практики; отчет о прохождении практики
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	особенности культуры народов России (на своем примере)	личный план работы; дневник практики; отчет о прохождении практики
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	Определить направления совершенствования профессиональной деятельности с учетом сформированных компетенций	личный план работы; дневник практики; отчет о прохождении практики
ОПК-1	Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения	Анализ судебного решения по делу о пожаре	личный план работы; дневник практики; отчет о прохождении практики
ОПК-2	Способен самостоятельно	Провести экспертизу	личный план

	готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов	проекта нормативного правового акта	работы; дневник практики; отчет о прохождении практики
ОПК-3	Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав	Выявить пробелы в правовом регулировании дознания по делам о пожарах	личный план работы; дневник практики; отчет о прохождении практики
ОПК-6	Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений	Определить перечень принципов этики юриста	личный план работы; дневник практики; отчет о прохождении практики
ОПК-7	Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	С помощью правовых справочных систем подготовить перечень нормативных правовых актов по вопросам дознания по делам о пожарах	личный план работы; дневник практики; отчет о прохождении практики
ПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права и различные способы защиты гражданских прав	Составить список способов защиты нарушенных прав.	личный план работы; дневник практики; отчет о прохождении практики
ПК-5	Способен принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, давать квалифицированные юридические заключения по вопросам правового регулирования хозяйственной деятельности	Подготовить юридическое заключение по вопросам правового регулирования хозяйственной деятельности	личный план работы; дневник практики; отчет о прохождении практики
ПК-6	Способен квалифицированно проводить научные исследования в области права	Провести научное исследование и оформить его в выпускную квалификационную работу	личный план работы; дневник практики; отчет о прохождении практики

Система оценивания включает в себя зачет с оценкой: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Таблица 5

Шкала оценивания результатов промежуточной аттестации и критерии выставления оценок

Форма контроля	Показатели оценивания	Критерии выставления оценок	Шкала оценивания
Зачет с оценкой	Содержание, оформление, полнота журнала практики и защита отчета о прохождении практики	<p>1) индивидуальное задание и личный план выполнены полностью, поставленная цель достигнута и конкретные задачи решены;</p> <p>2) задания и указания руководителя практики выполнены в установленные сроки;</p> <p>3) все необходимые документы представлены в срок и оформлены в соответствии с требованиями;</p> <p>4) нет нарушений правил внутреннего трудового распорядка по месту прохождения практики;</p> <p>5) обучающийся показывает глубокие знания источников данных, используемых в отчете о прохождении практики;</p> <p>6) обучающийся уверенно отвечает на вопросы теоретического и практического характера по материалам, изложенным в отчете о прохождении практики;</p> <p>7) проявляет самостоятельность мышления, показывает овладение практическими навыками.</p>	Отлично
		<p>1) индивидуальное задание и личный план выполнены полностью, поставленная цель достигнута и конкретные задачи решены;</p> <p>2) задания и указания руководителя практики выполнены в установленные сроки;</p> <p>3) все необходимые документы представлены в срок, но имеются нарушения требований оформления отчетных документов;</p> <p>4) нет нарушений правил внутреннего трудового распорядка по месту прохождения практики;</p> <p>5) обучающийся хорошо ориентируется в источниках данных, используемых в отчете о прохождении практики;</p> <p>6) обучающийся отвечает на вопросы</p>	Хорошо

		теоретического и практического характера по материалам, изложенным в отчете о прохождении практики; 7) грамотно излагает материал	
		1) индивидуальное задание и личный план выполнены, но поставленная цель достигнута частично и/или задачи решены не полностью; 2) задания и указания руководителя практики выполнялись с нарушением установленных сроков; 3) все необходимые документы представлены в срок, но имеются нарушения требований оформления отчетных документов; 4) имеются нарушения правил внутреннего трудового распорядка по месту прохождения практики; 5) обучающийся показывает знакомство с источниками данных, используемых в отчете о прохождении практики; 6) обучающийся показывает слабые знания в ответах на вопросы теоретического и практического характера по материалам, изложенным в тексте отчета о прохождении практики; 7) плохо ориентируется в материале.	Удовлетворительно
		1) индивидуальное задание и личный план не выполнены, поставленная цель не достигнута, задачи не решены; 2) задания и указания руководителя практики не выполнены в установленные сроки; 3) не представлены в срок отчетные документы; 4) имеются грубые нарушения правил внутреннего трудового распорядка по месту прохождения практики; 5) обучающийся не ориентируется в источниках данных отраженных в отчете о прохождении практики; 6) не отвечает на вопросы теоретического и практического характера по материалам, изложенным в тексте отчета о прохождении практики.	Неудовлетворительно

## 8. Ресурсное обеспечение практики

### 8.1. Учебная литература

Основная литература:



1. Проблемы возмещения ущерба от пожаров : учебное пособие для курсантов, студентов, слушателей и магистрантов / А.В. Меньшиков и др.— СПб. : Издательство: Санкт-Петербургский университет ГПС МЧС России, Санкт-Петербург, 2020. — 100 с.— Текст : электронный // Электронная библиотека СПб У ГПС МЧС России: [сайт]. — Режим доступа: <http://elib.igps.ru/?2&type=card&cid=ALSFR-1b92f0c4-b27a-4bd7-b760-713a0b5d2e58&query=проблемы+возмещения+ущерба+от+пожаров&remote=false>

2. Трубицын, В. А. Основы научных исследований : учебное пособие / В. А. Трубицын, А. А. Порохня, В. В. Мелешин. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2016. — 149 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/66036.html>

#### **Дополнительная литература:**

1. Корпоративное право : учебник / А.В. Габов [и др.]. — Москва : Статут, 2018. — 735 с. — ISBN 978-5-6041528-7-4. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/88254.html>

2. Шкатулла, В. И. Трудовое право. В двух частях. Ч.1 : учебник для магистратуры / В. И. Шкатулла, В. В. Надвикова ; под редакцией В. И. Шкатуллы. — Москва : Прометей, 2019. — 662 с. — ISBN 978-5-907100-87-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/94560.html>

3. Акинфиева, В. В. Способы обеспечения исполнения обязательств : учебное пособие / В. В. Акинфиева, А. В. Степанченко. — Москва : Статут, 2020. — 84 с. — ISBN 978-5-8354-1687-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/104636.html>

## **8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

Информационные технологии при проведении практики используются на основе электронной информационно-образовательной среды университета.

Информационная справочная система – Сервер органов государственной власти Российской Федерации <http://россия.рф/> (свободный доступ); профессиональные базы данных – Портал открытых данных Российской Федерации <https://data.gov.ru/> (свободный доступ); федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru> (свободный доступ); система официального опубликования правовых актов в электронном виде <http://publication.pravo.gov.ru/> (свободный доступ); справочная правовая система «КонсультантПлюс: Студент» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://student.consultant.ru/>, (свободный доступ); электронная библиотека университета <http://elib.igps.ru> (авторизованный доступ);

### **8.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение**

Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

- Microsoft Windows 7 Professional – ПО-BE8-834 [Лицензионное] (иностранного производства);
- Microsoft Windows 8 Professional – ПО-842-573 [Лицензионное] (иностранного производства);
- Microsoft Office 2007 Standard – ПО-D86-664 [Лицензионное] (иностранного производства);
- Microsoft Office Standard 2010 – ПО-413-406 [Лицензионное] (иностранного производства);
- Microsoft Office Standard 2013 – ПО-3C0-218 [Лицензионное] (иностранного производства);
- Adobe Acrobat Reader – ПО-F63-948 [Свободно распространяемое] (иностранного производства);
- 7-Zip – ПО-F33-948 [Свободно распространяемое] (иностранного производства);
- Adobe Flash Player – ПО-765-845 [Свободно распространяемое] (иностранного производства);
- Apache OpenOffice – ПО-EB7-115 [Свободно распространяемое] (иностранного производства);
- Google Chrome – ПО-F2C-926 [Свободно распространяемое] (иностранного производства);
- LibreOffice – ПО-СВВ-979 [Свободно распространяемое] (иностранного производства);
- Альт Образование 8 – ПО-534-102 [Свободно распространяемое-1912] (отечественного производства).

### **8.4. Материально-техническое обеспечение**

Для проведения и обеспечения практики используются специальные помещения, представляющие собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий практического типа, групповых и индивидуальных консультаций, промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащие для представления учебной информации. Обучающиеся во время прохождения практики обеспечиваются рабочим местом.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и

обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

**Авторы:** канд. пед. наук, доцент Меньшиков А.В.; канд. юрид. наук, доцент Муталиева Л.С.