

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Горбунов Алексей Александрович
Должность: Заместитель начальника университета по учебной работе
Дата подписания: 27.08.2024 15:36:48
Уникальный программный ключ:
286e49ee1471d400cc1f45539d51ed7bbf0e9cc7

ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургский университет ГПС МЧС России»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ПРАКТИЧЕСКИЕ ВОПРОСЫ ПОДГОТОВКИ И ВЕДЕНИЯ СУДЕБНЫХ ДЕЛ: ТАКТИКА И СТРАТЕГИЯ, НАВЫКИ СУДЕБНОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА

**Магистратура по направлению подготовки
40.04.01 Юриспруденция
направленность (профиль) «Административная деятельность и судебное
представительство органов Государственного пожарного надзора»**

Санкт-Петербург

1. Цели и задачи дисциплины

Цель освоения дисциплины:

– формирование у обучающихся способностей представлять интересы в гражданском, арбитражном, административном судопроизводстве путем составления процессуальных документов и выступления в судах.

Перечень компетенций, формируемых в процессе изучения дисциплины

Компетенции	Содержание
ПК-3	Способен представлять интересы в гражданском, арбитражном, административном судопроизводстве, производстве по делам об административных правонарушениях, в органах государственной власти, органах местного самоуправления, общественных объединениях и иных организациях

Задачи дисциплины:

– формирование глубоких, научных и системных знаний о профессиональной этике юриста;
– формирование умений, связанных анализом и подготовкой дела к рассмотрению в суде;
– формирование устойчивых навыков составления процессуальных документов и устной судебной речи.

2. Перечень планируемых результатов обучения дисциплины, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-3.1. Знать: особенности представления интересов в гражданском, арбитражном, административном судопроизводстве, производстве по делам об административных правонарушениях, в органах государственной власти, органах местного самоуправления, общественных объединениях и иных организациях	Знает принципы профессиональной этики юриста
ПК-3.2. Уметь: представлять интересы в гражданском, арбитражном, административном судопроизводстве, производстве по делам об административных правонарушениях, в органах государственной власти, органах местного самоуправления, общественных объединениях и иных организациях	Умеет осуществлять анализ дела, разрабатывать тактику и стратегию судебного представительства
ПК-3.3. Владеть навыками представления интересов	Владеет навыками составления процессуальных документов и устных

в гражданском, арбитражном, административном судопроизводстве, производстве по делам об административных правонарушениях, в органах государственной власти, органах местного самоуправления, общественных объединениях и иных организациях	выступлений в судах
--	---------------------

3. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений основной профессиональной образовательной программы магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Административная деятельность и судебное представительство органов Государственного пожарного надзора».

4. Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

4.1 Распределение трудоемкости учебной дисциплины по видам работ по семестрам и формам обучения для заочной формы обучения

Вид учебной работы	Трудоемкость			
	з.е.	час	по курсам	
			1	2
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	3	108	36	72
Контактная работа, в том числе:		10	2	8
Аудиторные занятия		8	2	6
Лекции (Л)		4	2	2
Практические занятия (ПЗ)		4		4
Консультации перед экзаменом		2		2
Самостоятельная работа (СРС)		89	34	55
Экзамен		9		9

4.2. Тематический план дисциплины, структурированный по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.

для заочной формы обучения

№ п/п	Наименование Тем	Всего часов	Количество часов по видам занятий, в том числе практическая подготовка*			Консультация	Контроль	Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1 курс								
1	Тема №1. Профессиональная этика судебного представителя	36	2					34
	Всего	36	2					34
2 курс								
2	Тема №2. Анализ дела. Планирование работы по делу. Подготовка процессуальных документов	24	2					20
3	Тема №3. Выработка позиции по делу. Презентация правовой позиции в суде	22		2**				20
4	Тема №4. Допрос в суде. Прения сторон. Судебная риторика	22		2				20
	Консультация	2				2		
	Экзамен	9					9	
	Всего	72	2	4		2	9	55
	Итого	108	4	4		2	9	89

* практическая подготовка при реализации дисциплин организуется путем проведения практических и семинарских занятий, лабораторных работ, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью

** где 2 часа – практическая подготовка

4.3 Содержание дисциплины для обучающихся:

заочной формы обучения

Тема 1. Профессиональная этика судебного представителя

Лекция. Общая характеристика профессиональной этики юриста и представителя. Общечеловеческая, судебная и юридическая этика, понятие и соотношение. Нравственные принципы представительства. Нравственные

проблемы взаимоотношений представителя с судом, участниками судопроизводства, коллегами. Нравственные коллизии, возникающие в юридической деятельности и их преодоление.

Самостоятельная работа. Понятие и виды профессиональной этики. Специфика нравственных проблем юридической деятельности. Понятие, предмет и структура профессиональной этики юриста. Проблемноориентированное мышление. Развитие креативного мышления: нестандартные подходы к решению стандартных задач

Рекомендуемая литература

основная [1, 2].

дополнительная [1, 2].

Тема 2. Анализ дела. Планирование работы по делу. Подготовка процессуальных документов

Лекция. Понятие анализа дела. Этапы анализа дела: анализ фактических обстоятельств дела (отличие упрямых и сомнительных фактов), классификация фактов, анализ правовой квалификации дела, анализ доказательств. Интерпретация доказательств. Недопустимые доказательства. Подтверждающие и опровергающие доказательства. Анализ юридических норм и правовых отношений. Анализ правоприменительной практики. Понятие и цели планирования по делу. Функции и методы планирования по делу. Планирование по гражданским делам. Схема подготовки по делу.

Основные процессуальные документы в гражданском, арбитражном процессе и административном судопроизводстве. Практические вопросы противодействия фальсификации письменных доказательств (доказывание поддельности подписи и умышленного искажения подписи рукой определенного лица, влияние размера подписи на возможности экспертизы, определение давности составления документа и др.). Практические рекомендации по эффективному использованию сложившейся судебной практики при обосновании позиции по делу. Подготовка убедительной доказательственной базы и эффективная работа с доказательствами. Тактика раскрытия и опровержения доказательств.

Самостоятельная работа. Практические рекомендации по составлению искового заявления и отзыва на иск (определение оптимального размера искового заявления и отзыва на иск, последовательности изложения и аргументации, анализ типичных ошибок). Оценка реальных перспектив и основных механизмов использования уголовно-правовых механизмов воздействия на недобросовестную сторону в процессе. Практические вопросы выстраивания истцами тактики и стратегии ведения судебного процесса на всех его стадиях. Определение приоритетных и второстепенных вопросов. Выбор адекватной схемы аргументации и доказывания. Целесообразность использования мер обеспечения иска. Практические вопросы определения ответчиком тактики и стратегии защиты. Обнаружение наиболее "слабых" мест в аргументации и доказательствах истца. Особенности оспаривания существа

претензий и оснований иска (недействительность или незаключенность договора и др.). Особенности оспаривания иска по формально-процессуальным основаниям. Оценка целесообразности предъявления встречного иска. Практика противодействия злоупотреблению процессуальными правами (борьба с умышленным осложнением и затягиванием судебного процесса, процессуальная недобросовестность, "параллельные" судебные процессы и др.). Особенности подготовки и ведения споров о взыскании задолженности. Определение перспектив фактического исполнения судебного решения и целесообразности подачи иска. Возможности по исполнению судебных решений о взыскании долга минуя судебных приставов-исполнителей

Рекомендуемая литература

основная [1, 2].

дополнительная [1, 2].

Тема 3. Выработка позиции по делу. Презентация правовой позиции в суде

Практическая подготовка. Понятие позиции по делу. Факторы, влияющие на выбор позиции. Содержательный аспект позиции по делу: факты и доказательства. Этапы выработки позиции по делу. Поиск надлежащей нормативной основы. Формирование доказательственной базы позиции по делу. Выдвижение версии, позиционно интерпретирующей факты. Разработка убедительной линии аргументации. Позиция по гражданскому делу. Этапы выработки позиции по гражданскому делу. Варианты позиции защиты. Практические аспекты и примеры эффективного судебного выступления и презентации своей позиции. "Подстраивание" под психологический тип судьи и оппонента.

Самостоятельная работа. Основные элементы подготовки к предстоящему судебному процессу. Практические аспекты определения целей, методов и общей стратегии будущего судебного процесса. Оценка вероятности позитивного результата и перспектив судебного процесса. Определение целесообразности судебной защиты прав.

Рекомендуемая литература

основная [1, 2].

дополнительная [1, 2].

Тема №4. Допрос в суде. Прения сторон. Судебная риторика

Практическое занятие. Основы судебной риторики. Типичные ошибки при подготовке речи. Основные психологические и лингвистические приемы, повышающие убедительность аргументации. Типичные ошибки в устном выступлении на судебном процессе.

Самостоятельная работа. Виды допроса: прямой и перекрестный. Особенности целей проведения прямого и перекрестного допроса. Методики формулирования вопросов. Открытые и закрытые вопросы. Вводные, переходные, ориентирующие, наводящие вопросы. Особенности допроса

свидетеля. Выбор свидетеля. Перекрестный допрос. Возражения (протесты) и защита от них. Значение выступления в прениях. Качества эффективной речи. Очередность выступления с речами в прениях. Содержание выступления в прениях. Форма защитительной речи. Реплика. Навыки публичного выступления. Речевые ошибки.

Рекомендуемая литература

основная [1, 2].

дополнительная [1, 2].

5. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

При реализации программы дисциплины основными видами учебных занятий являются лекции и практические занятия.

Общими целями занятий являются:

- обобщение, систематизация, углубление, закрепление теоретических знаний по конкретным темам дисциплины;
- формирование умений применять полученные знания на практике, реализация единства интеллектуальной и практической деятельности;
- выработка при решении поставленных задач профессионально значимых качеств: самостоятельности, ответственности, точности, творческой инициативы.

Целями лекции являются:

- дать систематизированные научные знания по дисциплине, акцентировав внимание на наиболее сложных и узловых вопросах темы дисциплины;
- стимулировать активную познавательную деятельность обучающихся, способствовать формированию их творческого мышления.

В ходе практического занятия обеспечивается процесс активного взаимодействия обучающихся с преподавателем; приобретаются практические навыки и умения. Цель практического занятия: углубить и закрепить знания, полученные на лекции, формирование навыков использования знаний для решения практических задач; выполнение тестовых заданий по проверке полученных знаний и умений.

Самостоятельная работа обучающихся направлена на углубление и закрепление знаний, полученных на лекциях и других занятиях, выработку навыков самостоятельного активного приобретения новых, дополнительных знаний, подготовку к предстоящим занятиям.

6. Оценочные материалы по дисциплине

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины, проводится в соответствии с содержанием дисциплины по видам занятий в форме опроса, докладов.

Промежуточная аттестация обеспечивает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине, проводится в форме экзамена.

6.1. Примерные оценочные материалы:

6.1.1. Текущего контроля

Типовые вопросы для опроса:

Тема 1.

1. Процессуальный статус представителя
2. Этические ограничения в деятельности представителя
3. Понятие, предмет и структура профессиональной этики юриста.
4. Нравственные коллизии, возникающие в юридической деятельности и их преодоление.

Тема 2.

1. Этапы анализа дела: анализ фактических обстоятельств дела (отличие упрямых и сомнительных фактов), классификация фактов, анализ правовой квалификации дела, анализ доказательств.
2. Недопустимые доказательства. Подтверждающие и опровергающие доказательства.
3. Анализ юридических норм и правовых отношений. Анализ правоприменительной практики.
4. Основные процессуальные документы в гражданском, арбитражном процессе и административном судопроизводстве.

Тема 3.

1. Понятие позиции по делу. Факторы, влияющие на выбор позиции.
2. Основные элементы подготовки к предстоящему судебному процессу.
3. Оценка вероятности позитивного результата и перспектив судебного процесса.
4. Определение целесообразности судебной защиты прав.

Тема 4.

1. Основы судебной риторики. Типичные ошибки при подготовке речи.
2. Типичные ошибки в устном выступлении на судебном процессе.
3. Виды допроса: прямой и перекрестный.
4. Содержание выступления в прениях.

Типовые темы для докладов:

Тема 1.

1. Принципы этики юриста.
2. Традиции юридической этики в России.
3. Наследие Кони А.Ф.
4. Наследие Плевако Ф.Н.

Тема 2.

1. Требования к процессу доказывания.
2. Технология анализа дела.
3. Техника юридического письма.
4. Использование научно-технических средств в процессе доказывания.

Тема 3.

1. Правовые позиции Верховного Суда РФ.
2. Целесообразность судебной защиты: критерии определения.
3. Процесс подготовки к судебному процессу.
4. Злоупотребление процессуальными правами: понятие, способы, последствия.

Тема 4.

1. Требования к публичной речи.
2. Последствия ошибок в процессуальных документах и устной речи в суде.
3. Отбор свидетелей по делу.
4. Особенности выступлений в прениях.

6.1.2. Промежуточной аттестации

Примерный перечень вопросов, выносимых на экзамен

1. Общая характеристика профессиональной этики юриста и представителя.
2. Нравственные принципы представительства. Нравственные проблемы взаимоотношений представителя с судом, участниками судопроизводства, коллегами.
3. Понятие и виды профессиональной этики. Специфика нравственных проблем юридической деятельности.
4. Понятие, предмет и структура профессиональной этики юриста.
5. Понятие анализа дела. Этапы анализа дела: анализ фактических обстоятельств дела (отличие упрямых и сомнительных фактов), классификация фактов, анализ правовой квалификации дела, анализ доказательств.
6. Интерпретация доказательств. Недопустимые доказательства. Подтверждающие и опровергающие доказательства.
7. Анализ юридических норм и правовых отношений. Анализ

правоприменительной практики.

8. Понятие и цели планирования по делу. Функции и методы планирования по делу.

9. Основные процессуальные документы в гражданском, арбитражном процессе и административном судопроизводстве.

10. Практические вопросы противодействия фальсификации письменных доказательств (доказывание поддельности подписи и умышленного искажения подписи рукой определенного лица, влияние размера подписи на возможности экспертизы, определение давности составления документа и др.).

11. Практические рекомендации по эффективному использованию сложившейся судебной практики при обосновании позиции по делу.

12. Подготовка убедительной доказательственной базы и эффективная работа с доказательствами.

13. Тактика раскрытия и опровержения доказательств.

14. Практические рекомендации по составлению искового заявления и отзыва на иск (определение оптимального размера искового заявления и отзыва на иск, последовательности изложения и аргументации, анализ типичных ошибок).

15. Практические вопросы выстраивания истцами тактики и стратегии ведения судебного процесса на всех его стадиях. Определение приоритетных и второстепенных вопросов. Выбор адекватной схемы аргументации и доказывания.

16. Целесообразность использования мер обеспечения иска.

17. Практические вопросы определения ответчиком тактики и стратегии защиты. Обнаружение наиболее "слабых" мест в аргументации и доказательствах истца.

18. Особенности оспаривания существа претензий и оснований иска (недействительность или незаключенность договора и др.).

19. Особенности оспаривания иска по формально-процессуальным основаниям. Оценка целесообразности предъявления встречного иска.

20. Практика противодействия злоупотреблению процессуальными правами (борьба с умышленным осложнением и затягиванием судебного процесса, процессуальная недобросовестность, "параллельные" судебные процессы и др.).

21. Особенности подготовки и ведения споров о взыскании задолженности. Определение перспектив фактического исполнения судебного решения и целесообразности подачи иска. Возможности по исполнению судебных решений о взыскании долга минуя судебных приставов-исполнителей

22. Понятие позиции по делу. Факторы, влияющие на выбор позиции.

23. Содержательный аспект позиции по делу: факты и доказательства.

24. Этапы выработки позиции по делу. Поиск надлежащей нормативной основы. Формирование доказательственной базы позиции по делу. Выдвижение версии, позиционно интерпретирующей факты. Разработка

убедительной линии аргументации. Варианты позиции защиты.

25. Практические аспекты и примеры эффективного судебного выступления и презентации своей позиции. "Подстраивание" под психологический тип судьи и оппонента.

26. Основы судебной риторики. Типичные ошибки при подготовке речи.

27. Основные психологические и лингвистические приемы, повышающие убедительность аргументации. Типичные ошибки в устном выступлении на судебном процессе.

28. Виды допроса: прямой и перекрестный. Особенности целей проведения прямого и перекрестного допроса.

29. Методики формулирования вопросов. Открытые и закрытые вопросы. Вводные, переходные, ориентирующие, наводящие вопросы.

30. Особенности допроса свидетеля. Выбор свидетеля. Перекрестный допрос.

31. Возражения (протесты) и защита от них.

32. Значение выступления в прениях. Качества эффективной речи. Очередность выступления с речами в прениях. Содержание выступления в прениях.

33. Форма защитительной речи. Реплика. Навыки публичного выступления.

34. Речевые ошибки.

6.2. Показатели и критерии оценивания промежуточной аттестации

Система оценивания включает:

Форма контроля	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Оценка
экзамен	правильность и полнота ответа	дан правильный, полный ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний по дисциплине, доказательно раскрыты основные положения вопросов; могут быть допущены недочеты, исправленные самостоятельно в процессе ответа.	отлично
		дан правильный, недостаточно полный ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи; могут быть допущены недочеты, исправленные с помощью преподавателя.	хорошо
		дан недостаточно правильный и полный ответ; логика и	удовлетворительно

		последовательность изложения имеют нарушения; в ответе отсутствуют выводы.	
		ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу; присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения; дополнительные и уточняющие вопросы не приводят к коррекции ответа на вопрос.	неудовлетворительн о

7. Ресурсное обеспечение дисциплины

7.1. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

- Microsoft Windows 7 Professional – ПО-ВЕ8-834 [Лицензионное] (иностранного производства);
- Microsoft Windows 8 Professional – ПО-842-573 [Лицензионное] (иностранного производства);
- Microsoft Office 2007 Standard – ПО-D86-664 [Лицензионное] (иностранного производства);
- Microsoft Office Standard 2010 – ПО-413-406 [Лицензионное] (иностранного производства);
- Microsoft Office Standard 2013 – ПО-3С0-218 [Лицензионное] (иностранного производства);
- Adobe Acrobat Reader – ПО-F63-948 [Свободно распространяемое] (иностранного производства);
- 7-Zip – ПО-F33-948 [Свободно распространяемое] (иностранного производства);
- Adobe Flash Player – ПО-765-845 [Свободно распространяемое] (иностранного производства);
- Apache OpenOffice – ПО-ЕВ7-115 [Свободно распространяемое] (иностранного производства);
- Google Chrome – ПО-F2С-926 [Свободно распространяемое] (иностранного производства);
- LibreOffice – ПО-СВВ-979 [Свободно распространяемое] (иностранного производства);
- Альт Образование 8 – ПО-534-102 [Свободно распространяемое-1912] (отечественного производства).

7.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Информационная справочная система – Сервер органов государственной власти Российской Федерации <http://россия.рф/> (свободный доступ); профессиональные базы данных – Портал открытых данных Российской Федерации <https://data.gov.ru/> (свободный доступ); федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru> (свободный доступ); система официального опубликования правовых актов в электронном виде <http://publication.pravo.gov.ru/> (свободный доступ); справочная правовая система «КонсультантПлюс: Студент» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://student.consultant.ru/>, (свободный доступ); электронная библиотека университета <http://elib.igps.ru> (авторизованный доступ); электронно-библиотечная система «ЭБС IPR BOOKS» <http://www.iprbookshop.ru> (авторизованный доступ).

7.3. Литература

Основная литература:

1. Ширяева, С. В. Профессиональная этика юриста : учебное пособие / С. В. Ширяева. — Москва : Московский педагогический государственный университет, 2018. — 212 с. — ISBN 978-5-4263-0701-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/97769.html> (дата обращения: 05.04.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Захаров, Г. Н. Обращение в суд в условиях информатизации судопроизводства : учебное пособие / Г. Н. Захаров, Л. В. Туманова. — Тверь : Тверской государственный университет, 2020. — 160 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/111579.html>

Дополнительная литература:

1. Основы судебного и общественно-политического красноречия : хрестоматия / составители Е. А. Додыченко, С. А. Станиславская. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 253 с. — ISBN 978-5-4497-1032-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/107089.html>

2. Иванова, Е. А. Соглашения в сфере гражданской юрисдикции : процессуально-правовой аспект / Е. А. Иванова. — Москва : Статут, 2020. — 180 с. — ISBN 978-5-8354-1629-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/98309.html>

7.4. Материально-техническое обеспечение

Для проведения и обеспечения занятий используются помещения, которые представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой магистратуры, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: автоматизированное рабочее место преподавателя, маркерная доска, мультимедийный проектор, документ-камера, посадочные места обучающихся.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде университета.

Авторы: кандидат юридических наук, доцент Муталиева Л.С., кандидат педагогических наук, доцент Меньшиков А.В.