

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Горбунов Алексей Александрович
Должность: Заместитель начальника университета по учебной работе
Дата подписания: 27.08.2024 15:36:48
Уникальный программный ключ:
286e49ee1471d400cc1f45539d51ed7bbf0e9cc7

ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургский университет ГПС МЧС России»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

АКТУАЛЬНЫЕ ПРОБЛЕМЫ АДМИНИСТРАТИВНОГО ПРАВА

**Магистратура по направлению подготовки
40.04.01 Юриспруденция**

**направленность (профиль) «Административная деятельность и судебное
представительство органов Государственного пожарного надзора»**

1. Цели и задачи дисциплины

Цель освоения дисциплины:

– формирование у обучающихся способностей применения на практике материальных и процессуальных норм административного права и квалифицированного проведения научных исследований по административно-правовым проблемам.

Перечень компетенций, формируемых в процессе изучения дисциплины

Компетенции	Содержание
ПК-2	Способен применять материальные и процессуальные нормы административного права
ПК-6	Способен квалифицированно проводить научные исследования в области права

Задачи дисциплины:

- формирование глубоких, научных и системных знаний о материальных и процессуальных нормах административного права;
- формирование умений, связанных с применением административно-правовых норм на основе научного подхода;
- формирование устойчивых навыков применения на практике материальных и процессуальных норм административного права.
- формирование навыков квалифицированного проведения научных исследований по административно-правовым проблемам.

2. Перечень планируемых результатов обучения дисциплины, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-2.1. Знать: особенности норм административного права	Знать особенности материальных и процессуальных норм административного права
ПК-2.2. Уметь: применять на практике нормы административного права, учитывая их материальный и процессуальный характер	Уметь применять на практике материальные и процессуальные нормы административного права
ПК-2.3. Владеть навыками применения на практике норм административного права, учитывая их материальный и процессуальный характер	Владеет навыками применения на практике материальных и процессуальных норм административного права
ПК-6.1. Знать методы проведения научных исследований по правовым проблемам	Знает методы проведения научных исследований по административно-правовым проблемам
ПК-6.2.	Умеет квалифицированно проводить научные

Уметь квалифицированно проводить научные исследования в области права	исследования в области административного права
ПК-6.3. Владеть навыками квалифицированного проведения научных исследований по правовым проблемам	Владеет навыками квалифицированного проведения научных исследований по административно-правовым проблемам

3. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений основной профессиональной образовательной программы магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Административная деятельность и судебное представительство органов Государственного пожарного надзора».

4. Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа.

4.1 Распределение трудоемкости учебной дисциплины по видам работ по семестрам и формам обучения для заочной формы обучения

Вид учебной работы	Трудоемкость		
	з.е.	час.	по курсам
			1
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	4	144	144
Контактная работа, в том числе:		12	12
Аудиторные занятия		10	10
Лекции (Л)		4	4
Практические занятия (ПЗ)		6	6
Консультации перед экзаменом		2	2
Самостоятельная работа (СРС)		123	123
Экзамен		9	9

4.2. Тематический план дисциплины, структурированный по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.

для заочной формы обучения

№ п/п	Наименование Тем	Всего часов	Количество часов по видам занятий			Консультация	Контроль	Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Тема №1. Сущность административного права	26	2					24
2	Тема №2. Субъекты административного права	28	2	2				24
3	Тема №3. Административно-правовые формы и методы осуществления исполнительной власти и государственного управления	26		2				24
4	Тема №4. Ответственность по административному праву	26						26
5	Тема №5. Обеспечение законности в государственном управлении	27		2				25
	Консультация	2				2		
	Экзамен	9					9	
	Итого	144	4	6		2	9	123

4.3 Содержание дисциплины для обучающихся:

заочной формы обучения

Тема № 1. Сущность административного права

Лекция. Государственное управление как вид социального управления. Государственное управление и государственное регулирование: проблемы соотношения на современном этапе развития общественных отношений. Исполнительная власть: понятие, принципы, функции. Дискуссионные вопросы соотношения государственного управления и исполнительной власти. Административная реформа и исполнительная власть

Понятие, задачи, предмет, метод, принципы и функции административного права. Круг общественных отношений, регулируемых административным правом. Административно-правовые институты. Подотрасли административного права России. Административное право как наука: предмет, методы, задачи. Современные проблемы системы административного права России. Место административного права России в системе российского права. Этапы развития науки и отрасли административного права.

Самостоятельная работа. Административно-правовые нормы современного законодательства: основные черты и особенности. Материальные и процессуальные административно-правовые нормы. Источники административного права: понятие, виды, классификация. Перспективы кодификации административного законодательства. Систематизация административного законодательства.

Административно-правовые отношения: понятие, сущность, виды. Структура административно-правовых отношений. Основания возникновения и прекращения. Методы административно-правового регулирования.

Рекомендуемая литература

Основная литература: [1,2]

Дополнительная литература: [1,2]

Тема №2. Субъекты административного права

Лекция. Сущность правосубъектности в административном праве. Административная правоспособность и дееспособность: понятие и содержание. Классификация субъектов административного права. Правосубъектность индивидуальных субъектов административного права. Способы реализации защиты прав и свобод граждан. Обращения граждан. Коллективные субъекты административного права. Общественные объединения как субъекты административного права. Административно-правовые основы регулирования организации и деятельности негосударственных организаций. Понятие и правовое положение органа исполнительной власти. Система и виды органов исполнительной власти. Полномочия Президента РФ в сфере исполнительной власти. Правительство РФ – высший орган исполнительной власти РФ. Особенности административно-правового статуса федеральных министерств, федеральных служб, федеральных агентств. Административная реформа системы и структуры исполнительной власти.

Органы исполнительной власти субъектов РФ: структура, правовая основа деятельности.

Понятие и правовое положение органов местного самоуправления. Виды органов местного самоуправления. Правовые основы взаимодействия органов местного самоуправления и органов исполнительной власти.

Практическое занятие. Должностное лицо как субъект административного права. Права и обязанности должностного лица. Ответственность должностного лица.

Самостоятельная работа. Государственные служащие: понятие, виды. Государственный служащий: права, обязанности, запреты, ограничения, ответственность. Административно-правовое регулирование прохождения государственной службы. Проблемы формирования нормативно-правового статуса государственного служащего.

Рекомендуемая литература

Основная литература: [1,2]

Дополнительная литература: [1,2]

Тема № 3. Административно-правовые формы и методы осуществления исполнительной власти и государственного управления

Практическое занятие. Административно-правовые формы осуществления исполнительной власти: понятие, виды, общая характеристика. Правовые акты управления: понятие, особенности, юридическое значение. Административно-правовой договор: понятие, признаки, виды. Этапы формирования института административного договора в РФ. Административно-правовые методы осуществления исполнительной власти: понятие, виды. Юридическая характеристика мер административного предупреждения, мер административного пресечения, мер обеспечения производства по делам об административных правонарушениях, мер административного наказания, административно-право восстановительных мер.

Самостоятельная работа. Административно-правовые режимы: понятие, виды, особенности. Режим военного положения. Режим чрезвычайного положения. Режим чрезвычайной ситуации. Режим охраны Государственной границы РФ. Режим закрытого административно-территориального образования. Режим охраны государственной тайны. Паспортно-визовый режим.

Рекомендуемая литература

Основная литература: [1,2]

Дополнительная литература: [1,2].

Тема № 4. Ответственность по административному праву

Самостоятельная работа. Административная ответственность: понятие, структура. Освобождение от административной ответственности. Проблемы привлечения к административной ответственности.

Административное наказание: понятие, цели, виды. Порядок назначения административных наказаний. Особенности назначения административных наказаний при реальной и идеальной совокупности правонарушений. Проблема эффективности административных наказаний.

Дисциплинарная ответственность по административному праву: понятие, основные черты, основание. Проблемы привлечения к дисциплинарной ответственности государственных служащих.

Материальная ответственность по административному праву: понятие, сущность, виды. Основания и условия применения мер материальной ответственности.

Рекомендуемая литература

Основная литература: [1,2]

Дополнительная литература: [1,2]

Тема № 5. Обеспечение законности в государственном управлении

Практическое занятие. Административный надзор: понятие, виды, правовое регулирование. Практические аспекты разграничения надзора и контроля.

Прокурорский надзор как способ обеспечения законности правовых актов управления.

Самостоятельная работа. Законность и дисциплина в сфере осуществления исполнительной власти. Сущность режима законности. Понятие и система способов обеспечения дисциплины и законности в сфере осуществления исполнительной власти. Проблемы законодательного обеспечения государственного контроля. Контрольные полномочия Президента РФ. Контроль органов законодательной (представительной власти). Контроль органов исполнительной власти. Судебный контроль. Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации: структура, роль и значение для дальнейшего развития административного судопроизводства в России.

Рекомендуемая литература

Основная литература: [1,2]

Дополнительная литература: [1,2]

5. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

При реализации программы дисциплины основными видами учебных занятий являются лекции и практические занятия.

Общими целями занятий являются:

- обобщение, систематизация, углубление, закрепление теоретических знаний по конкретным темам дисциплины;
- формирование умений применять полученные знания на практике, реализация единства интеллектуальной и практической деятельности;
- выработка при решении поставленных задач профессионально значимых качеств: самостоятельности, ответственности, точности, творческой инициативы.

Целями лекции являются:

- дать систематизированные научные знания по дисциплине, акцентируя внимание на наиболее сложных и узловых вопросах темы дисциплины;
- стимулировать активную познавательную деятельность обучающихся, способствовать формированию их творческого мышления.

В ходе практического занятия обеспечивается процесс активного взаимодействия обучающихся с преподавателем; приобретаются практические навыки и умения. Цель практического занятия: углубить и закрепить знания, полученные на лекции, формирование навыков использования знаний для решения практических задач; выполнение тестовых заданий по проверке полученных знаний и умений.

Самостоятельная работа обучающихся направлена на углубление и

закрепление знаний, полученных на лекциях и других занятиях, выработку навыков самостоятельного активного приобретения новых, дополнительных знаний, подготовку к предстоящим занятиям.

6. Оценочные материалы по дисциплине

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины, проводится в соответствии с содержанием дисциплины по видам занятий в форме опроса, докладов.

Промежуточная аттестация обеспечивает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине, проводится в форме экзамена.

6.1. Примерные оценочные материалы:

Типовые вопросы для опроса:

1. Генезис административного права.
2. Современный этап эволюции научной концепции административного права.
3. Актуальные проблемы предмета административного права.
4. Актуальные проблемы метода административного права.
5. Система административного права на современном этапе.

Типовые темы для докладов:

1. Проблемы режима чрезвычайной ситуации.
2. Проблемы статуса муниципальных образований как субъектов административного права.
3. Обязанности органов местного самоуправления по обеспечению пожарной безопасности.
4. Научные подходы к определению надзора и контроля.
5. Пожарный надзор как вид административной деятельности: особенности, практические проблемы осуществления.

6.1.2. Промежуточной аттестации

Примерный перечень вопросов, выносимых на экзамен

1. Исполнительная власть: понятие, принципы, функции
2. Проблема соотношения исполнительной власти и государственного управления
3. Понятие и признаки отрасли административного права
4. Предмет, метод и система административного права
5. Административное право как наука: предмет, методы, задачи, этапы развития

6. Методы научного исследования административно-правовых отношений
7. Классификация источников административного права
8. Административное право в системе российского права
9. Кодификация норм административного права России: проблемы и перспективы
10. Административно-правовые отношения: понятие, особенности, структура, виды
11. Сущность правосубъектности в административном праве
12. Классификация субъектов административного права. Особенности коллективных субъектов административного права
13. Права и обязанности граждан в сфере государственного управления
14. Административно-правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства
15. Способы реализации и защиты прав и свобод граждан. Обращения граждан
16. Понятие и виды органов исполнительной власти в Российской Федерации
17. Компетенция органов исполнительной власти
18. Правительство РФ: понятие, состав, структура, организационно-правовые формы деятельности
19. Система федеральных органов исполнительной власти: понятие, значение, нормативная основа, структура
20. Правовое положение федеральных министерств: понятие, функции, организационная структура, полномочия
21. Особенности административно-правового статуса федеральных служб и федеральных агентств
22. Система органов исполнительной власти субъектов РФ.
23. Исполнительные органы местного самоуправления как субъекты административного права
24. Понятие, система и правовые основы государственной службы РФ
25. Должности государственно службы. Реестр должностей государственной службы
26. Соотношение понятий «государственная должность» и «должностное лицо»
27. Государственный служащий: классификация и основы правового положения
28. Прохождение государственной службы
29. Ответственность государственных служащих и служебные проступки
30. Меры поощрения и стимулирования деятельности государственных служащих
31. Соотношение государственной службы Российской Федерации и государственной службы субъекта Российской Федерации
32. Муниципальная служба и муниципальная должность

33. Соотношение государственной гражданской службы и муниципальной службы
34. Административно-правовой статус общественных объединений. Административно-правовой статус политических партий
35. Основы административно-правового статуса религиозных объединений
36. Особенности административно-правового положения профессиональных союзов
37. Особенности административно-правового статуса государственных предприятий и учреждений
38. Особенности административно-правового статуса муниципальных предприятий и учреждений
39. Понятие, формы и значение управленческих действий в административно-публичной сфере
40. Особенности и виды форм управленческих действий
41. Правовые акты управления: понятие, особенности, юридическое значение
42. Классификация правовых актов управления
43. Условия законности и эффективности правовых актов органов управления
44. Опубликование, вступление в силу и действие правовых актов управления
45. Действие правового акта управления и утрата им силы
46. Административный договор: понятие, правовая природа, признаки
47. Понятие и виды методов деятельности органов исполнительной власти
48. Классификация мер административно-правового принуждения
49. Понятие, признаки и виды административно-правовых режимов
Режим чрезвычайного положения. Режим военного положения
50. Режим чрезвычайной ситуации
51. Понятие, основание и виды юридической ответственности по административному праву
52. Условия административной ответственности
53. Особенности административной ответственности должностных лиц
54. Особенности административной ответственности юридических лиц
55. Особенности административной ответственности военнослужащих
56. Сущность режима законности
57. Контрольные полномочия Президента РФ. Парламентский контроль
58. Судебный контроль. Роль конституционного суда в обеспечении законности в сфере исполнительной власти
59. Административная юстиция как способ обеспечения законности в сфере публичного управления
60. Проблемы законодательного обеспечения государственного контроля

6.2. Показатели и критерии оценивания промежуточной аттестации

Система оценивания включает:

Форма контроля	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Оценка
экзамен	правильность и полнота ответа	дан правильный, полный ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний по дисциплине, доказательно раскрыты основные положения вопросов; могут быть допущены недочеты, исправленные самостоятельно в процессе ответа.	отлично
		дан правильный, недостаточно полный ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи; могут быть допущены недочеты, исправленные с помощью преподавателя.	хорошо
		дан недостаточно правильный и полный ответ; логика и последовательность изложения имеют нарушения; в ответе отсутствуют выводы.	удовлетворительно
		ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу; присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения; дополнительные и уточняющие вопросы не приводят к коррекции ответа на вопрос.	неудовлетворительно 0

7. Ресурсное обеспечение дисциплины

7.1. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

- Microsoft Windows 7 Professional – ПО-BE8-834 [Лицензионное] (иностранный производства);

- Microsoft Windows 8 Professional – ПО-842-573 [Лицензионное] (иностранный производства);

- Microsoft Office 2007 Standard – ПО-D86-664 [Лицензионное] (иностранный производства);

- Microsoft Office Standard 2010 – ПО-413-406 [Лицензионное] (иностранного производства);
- Microsoft Office Standard 2013 – ПО-3C0-218 [Лицензионное] (иностранного производства);
- Adobe Acrobat Reader – ПО-F63-948 [Свободно распространяемое] (иностранного производства);
- 7-Zip – ПО-F33-948 [Свободно распространяемое] (иностранного производства);
- Adobe Flash Player – ПО-765-845 [Свободно распространяемое] (иностранного производства);
- Apache OpenOffice – ПО-EB7-115 [Свободно распространяемое] (иностранного производства);
- Google Chrome – ПО-F2C-926 [Свободно распространяемое] (иностранного производства);
- LibreOffice – ПО-СВВ-979 [Свободно распространяемое] (иностранного производства);
- Альт Образование 8 – ПО-534-102 [Свободно распространяемое-1912] (отечественного производства).

7.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Информационная справочная система – Сервер органов государственной власти Российской Федерации <http://россия.рф/> (свободный доступ); профессиональные базы данных – Портал открытых данных Российской Федерации <https://data.gov.ru/> (свободный доступ); федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru> (свободный доступ); система официального опубликования правовых актов в электронном виде <http://publication.pravo.gov.ru/> (свободный доступ); справочная правовая система «КонсультантПлюс: Студент» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://student.consultant.ru/>, (свободный доступ); электронная библиотека университета <http://elib.igps.ru> (авторизованный доступ); электронно-библиотечная система «ЭБС IPR BOOKS» <http://www.iprbookshop.ru> (авторизованный доступ).

7.3. Литература

Основная литература:

1. Давыдова, Н. Ю. Административное право : учебное пособие / Н. Ю. Давыдова, И. С. Черепова. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 168 с. — ISBN 978-5-4486-0205-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/71000.html>
2. Тимошенко, И. В. Административная ответственность: материально-правовой аспект : учебное пособие / И. В. Тимошенко. — Таганрог : Таганрогский институт управления и экономики, 2020. — 96 с. —

Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/108070.html>

Дополнительная литература:

1. Административная деятельность МЧС России / А. В. Кондрашин [и др.]. — Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский университет Государственной противопожарной службы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий имени Героя Российской Федерации генерала армии Е.Н. Зиничева, 2022. — 208 с. — ISBN 978-5-907489-89-9. — EDN UIURCF. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс: [сайт]. — URL: <http://elib.igps.ru/?8&type=card&cid=ALSFR-bbdd2d95-8f29-4e6e-b5c7-42c7038f46e4&remote>

2. Косоруков, А. А. Цифровое государственное управление : учебное пособие / А. А. Косоруков. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 226 с. — ISBN 978-5-4497-1472-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/117051.html>

7.4. Материально-техническое обеспечение

Для проведения и обеспечения занятий используются помещения, которые представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой магистратуры, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: автоматизированное рабочее место преподавателя, маркерная доска, мультимедийный проектор, документ-камера, посадочные места обучающихся.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде университета.

Авторы: кандидат юридических наук, доцент Муталиева Л.С., кандидат педагогических наук, доцент Меньшиков А.В.