

ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургский университет ГПС МЧС России»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

РУКОВОДСТВО И ЛИДЕРСТВО В СОВРЕМЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

**Бакалавриат по направлению подготовки
38.03.03 Управление персоналом
направленность (профиль) «Управление персоналом организации»**

Санкт-Петербург

1. Цели и задачи дисциплины

Цели освоения дисциплины:

- формирование системного представления о лидерстве, а также методах и инструментах, необходимых для эффективного управления командой;
- овладение обучающимися системой представлений о решении комплексных задач в сфере руководства и лидерства, развитие практических навыков и умений в области командообразования.

Перечень компетенций, формируемых в процессе изучения дисциплины

Компетенции	Содержание
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
ПК - 9	Способен осуществлять профилактику и разрешение споров и конфликтов в коллективе, диагностику и управление конфликтами и стрессами в организации

Задачи дисциплины:

- изучить основные структурные элементы руководства и лидерства в современной организации;
- активизация творчества обучающихся в поиске неординарных решений и разработке новых предложений в области руководства и лидерства в организации;
- определение роли и места неформальной группы и ее лидера в трудовом процессе;
- привить умение в разрешении конфликтных ситуаций.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
Тип задачи профессиональной деятельности: организационно-управленческий	
УК-3.1. Знать: основы организации и руководства работой команды, способы формирования командной стратегии для достижения поставленной цели	Знает основы организации и руководства работой команды, способы формирования командной стратегии для достижения поставленной цели
УК-3.2. Уметь: эффективно использовать стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определять свою роль в команде, учитывать особенности поведения групп людей, с которыми взаимодействует	Умеет эффективно использовать стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определять свою роль в команде, учитывать особенности поведения групп людей, с которыми взаимодействует
УК-3.3. Владеть: навыками эффективного взаимодействия с членами команды, участвовать в обмене информацией, знаниями, опытом, обобщать результаты работы команды	Владеет навыками эффективного взаимодействия с членами команды, участвовать в обмене информацией, знаниями, опытом, обобщать результаты работы команды
ПК-9.1. Знать: классификацию, основные причины конфликтов в организации и способы их разрешения, индивидуальные особенности личности работника	Знает классификацию, основные причины конфликтов в организации и способы их разрешения, индивидуальные особенности личности работника
ПК-9.2. Уметь: осуществлять диагностику конфликтов и стрессов, проводить их профилактику	Умеет осуществлять диагностику конфликтов и стрессов, проводить их профилактику
ПК-9.3. Владеть: навыками разрешения трудовых споров и управления конфликтами в коллективе	Владеет навыками разрешения трудовых споров и управления конфликтами в коллективе

3. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом, профиль управление персоналом организации.

4. Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы 144 часа.

4.1 Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ по семестрам и формам обучения

для очной формы обучения

Вид учебной работы	Трудоемкость		
	з.е.	час.	по семестрам
			8
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	4	144	144
Контактная работа, в том числе:		54	54
Аудиторные занятия		54	54
Лекции (Л)		20	20
Практические занятия (ПЗ)		32	32
Консультации перед экзаменом		2	2
Самостоятельная работа (СР)		54	54
Экзамен		36	36

4.2. Тематический план дисциплины, структурированный по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

для очной формы обучения

№ п.п	Наименование тем	Всего часов	Количество часов по видам занятий		Консультация	Контроль	Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия			
1.	Роль руководителя в современной организации	8	2	2			4
2.	Теории лидерства. Понятие лидерства	10	2	2			6
3.	Типы лидерства	8	2	2			4
4.	Лидерство и власть	8	2	2			4
5.	Личностный ресурс и основные компетенции в реализации лидерской позиции	12	2	4			6
6.	Создание команды. Основные роли в команде	12	2	4			6
7.	Отличия команды от рабочих групп. Жизненный цикл команды	12	2	4			6
8.	Конфликты в команде и управление ими	12	2	4			6
9.	Базовые инструменты лидера	12	2	4			6
10.	Технологии и методы развития лидерских качеств в командной деятельности	12	2	4			6
Консультация		2			2		
Экзамен		36				36	
Итого по дисциплине		144	20	32	2	36	54

4.3. Содержание дисциплины для обучающихся: очной формы обучения

Тема 1. Роль руководителя в современной организации

Лекция. Основные принципы взаимодействия руководителя организации и его заместителя в вопросах воспитания, подбора и расстановки кадров.

Значение авторитета, личного примера и культуры поведения руководителя в воспитании подчиненных. Опора на общественность, учет в своей деятельности мнения коллектива.

Коллектив как новый тип социальной группы. Функции руководства. Пути воспитательного воздействия руководителя на коллектив и личность. Изучение и учет личного фактора в работе руководителя.

Руководитель и его участие в комплектовании подразделения кадрами.

Основные этапы вступления в должность: сбор информации об особенностях предстоящей работы, особенностях коллектива, межличностных

отношениях и оперативной обстановке; восприятие и оценка существующего положения дел; разработка программы предстоящей работы; выработка собственного стиля форм и методов работы с личным составом подразделения.

Практическое занятие. Роль руководителя в современной организации.

Самостоятельная работа. Роль руководителя в подготовке кадров.

Рекомендуемая литература:

основная [1, 2];

дополнительная [1-3].

Тема 2. Теории лидерства. Понятие лидерства

Лекция. Феномен лидерства. Основные подходы к изучению теории лидерства: теория черт, поведенческий подход (Курт Левин, Р. Стогдил, Р. Лайкерт, Р. Блейк, Д. Моутон), ситуационный подход (Ф. Фидлер), адаптивный подход. Признаки лидерства. Тру уровня лидеров. Формальное и неформальное лидерство.

Практическое занятие. Теории лидерства. Понятие лидерства.

Самостоятельная работа. Тру уровня лидеров. Формальное и неформальное лидерство.

Рекомендуемая литература:

основная [1, 2];

дополнительная [1-3].

Тема 3. Типы лидерства

Лекция. Основные типологии лидерства. Типы лидеров по С.С. Кичело, Ф. Редлу, Е.С. Богардусу. Классификация лидеров по Ф.С. Бартлетту. Три лидерских роли по М. Конвей. Классификация типовлидеров по Парыгину Б.Д. Классификация лидеров по критерию исполняемой роли Л.И. Усманского, их основные характеристики.

Практическое занятие. Типы лидерства.

Самостоятельная работа. Стили лидерства и их характеристики.

Рекомендуемая литература:

основная [1, 2];

дополнительная [1-3].

Тема 4. Лидерство и власть

Лекция. Природа власти. Понятие власти. Формы власти. Власть лидера организации над сотрудниками. Власть сотрудников над лидером. Формы власти: законная; власть, основанная на вознаграждении; власть основанная на наказании; экспертная власть; харизматическая власть. Характеристика форм власти.

Практическое занятие. Лидерство и власть.

Самостоятельная работа. Основные признаки проявления власти. Взаимодействия основных форм власти.

Рекомендуемая литература:

основная [1, 2];
дополнительная [1-3].

Тема 5. Личностный ресурс и основные компетенции в реализации лидерской позиции

Лекция. Компоненты личностного ресурса лидерской позиции. Мотивационно-ценностный компонент: система ценностных ориентаций, доминирующие мотивы. Интеллектуально-когнитивный компонент: степень системности восприятия оценки реального мира. Эмоциональный компонент: стрессоустойчивость, эмоциональность. Коммуникативно-поведенческий компонент: коммуникативная компетентность, коммуникативные барьеры. Модель компетенций.

Практическое занятие. Личностный ресурс и основные компетенции в реализации лидерской позиции.

Самостоятельная работа. Типы компетенций. Основные компетенции в реализации лидерской позиции. Этапы принятия решений.

Рекомендуемая литература:

основная [1, 2];
дополнительная [1-3].

Тема 6. Создание команды. Основные роли в команде

Лекция. Определение команды. Роли в команде по Р. Дафту: специалист по решению задач, члены команды, осуществляющие социально – эмоциональную поддержку, члены команды играющие двойную роль, члены команды, играющие роль стороннего наблюдателя. Классификация ролей по Белбину (доводящий до конца, возмутитель спокойствия, действующий, коллективист, мыслитель, оценивающий, председатель, исследователь ресурсов).

Практическое занятие. Создание команды. Основные роли в команде.

Самостоятельная работа. Комплементарные функции лидера.

Рекомендуемая литература:

основная [1, 2];
дополнительная [1-3].

Тема 7. Отличия команды от рабочих групп. Жизненный цикл команды

Лекция. Базовые признаки реальной команды (Ян Катценбах, Дуглас Смит). Отличие команды от рабочих групп по А.С. Долгорукову. Этапы развития команды: формирование, смятение, нормирование, выполнение работы, расформирование. Положительные и отрицательные стороны формирования индивидуального «лица команды». Признаки «огруппленного мышления». Действия, мешающие зародиться командному духу.

Практическое занятие. Отличия команды от рабочих групп. Жизненный цикл команды.

Самостоятельная работа. Вертикальные каналы коммуникации. Горизонтальные каналы коммуникации.

Рекомендуемая литература:

основная [1, 2];

дополнительная [1-3].

Тема 8. Конфликты в команде и управление ими

Лекция. Понятие конфликта и его сущность. Разновидности конфликтов: внутриличностные, межличностные, между личностью и группой, межгрупповые. Объективная и субъективная стороны конфликта. Динамика протекания конфликта. Типология конфликтов (игровые, взрывные, лавинообразные). Переговоры как основной инструмент разрешения конфликтов.

Практическое занятие. Конфликты в команде и управление ими.

Самостоятельная работа. Алгоритм проектирования переговорного процесса. Девять правил «искусного собеседника».

Рекомендуемая литература:

основная [1, 2];

дополнительная [1-3].

Тема 9. Базовые инструменты лидера

Лекция. СТЭП – анализ: социальные, технологические, экономические и политические факторы. Преимущества СТЭП – анализа. Дерево целей. Алгоритм построения дерева целей. SWOT- анализ. Алгоритм применения. Матрица актуальности открывающихся возможностей.

Практическое занятие. Базовые инструменты лидера.

Самостоятельная работа. Метод генерации идей «Мозговой штурм». Правила и этапы проведения мозгового штурма.

Рекомендуемая литература:

основная [1, 2];

дополнительная [1-3].

Тема 10. Технологии и методы развития лидерских качеств в командной деятельности

Лекция. Технологии, методы и способы воспитания лидеров. Игра как метод формирования карьерных ориентаций личности и воспитания лидера. Игромоделирование в работе с лидерами различных социальных групп. Виды и функции игр в диагностике и развитии лидерства. Игровая коррекция поведения лидера.

Приемы и способы воспитания и развития лидерских качеств. Игра как метод развития лидерских качеств. Игра в развитии продуктивных стратегий совладания лидера с ситуациями стресса. Развитие в игровой деятельности

профессиональной рефлексии лидера. Диагностика и коррекция патогенного мышления лидера.

Практическое занятие. Технологии и методы развития лидерских качеств в командной деятельности.

Самостоятельная работа. Преодоление выгорания менеджера с помощью релаксационных игр. Оптимизация стратегий поведения лидера в конфликтной ситуации.

Рекомендуемая литература:

основная [1, 2];

дополнительная [1-3].

5. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

При реализации программы дисциплины используется лекционное и практическое занятия.

Общими целями занятий являются:

- обобщение, систематизация, углубление, закрепление теоретических знаний по конкретным темам дисциплины;
- формирование умений применять полученные знания на практике, реализация единства интеллектуальной и практической деятельности;
- выработка при решении поставленных задач профессионально значимых качеств: самостоятельности, ответственности, точности, творческой инициативы.

Целями лекции являются:

- дать систематизированные научные знания по дисциплине, акцентировав внимание на наиболее сложных вопросах;
- стимулировать активную познавательную деятельность обучающихся, способствовать формированию их творческого мышления.

В ходе практического занятия обеспечивается процесс активного взаимодействия обучающихся с преподавателем; приобретаются практические навыки и умения. Цель практического занятия: углубить и закрепить знания, полученные на лекции, формирование навыков использования знаний для решения практических задач; выполнение тестовых заданий по проверке полученных знаний и умений.

Самостоятельная работа обучающихся направлена на углубление и закрепление знаний, полученных на лекциях и других занятиях, выработку навыков самостоятельного активного приобретения новых, дополнительных знаний, подготовку к предстоящим занятиям.

6. Оценочные материалы по дисциплине

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины, проводится в соответствии с содержанием дисциплины по видам занятий в форме опроса, докладов.

Промежуточная аттестация обеспечивает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине, проводится в форме экзамена.

6.1 Примерные оценочные материалы:

6.1.1 Текущего контроля

Типовые вопросы для опроса:

1. В чем состоит природа и сущность лидерства.
2. Каковы особенности современной реальности, востребующие лидерство на государственной службе.
3. В чем состоят основные отличия в поведении менеджера и лидера на государственной службе.
4. Каковы источники лидерства.
5. Каковы субъекты и объекты лидерства.

Типовые темы для докладов:

1. Потребность в лидерах и ее истоки.
2. Совместная деятельность людей как источник лидерства.
3. Общественные связи в системе лидерства.
4. Теория черт.
5. Ситуационная теория лидерства.

6.1.2. Промежуточной аттестации

Примерный перечень вопросов, выносимых на экзамен

1. Основные принципы взаимодействия руководителя организации и его заместителя в вопросах воспитания, подбора и расстановки кадров.
2. Значение авторитета, личного примера и культуры поведения руководителя в воспитании подчиненных.
3. Пути воспитательного воздействия руководителя на коллектив и личность.
4. Руководитель и его участие в комплектовании подразделения кадрами.
5. Основные этапы вступления в должность.
6. Основные подходы к изучению теории лидерства.
7. Признаки лидерства.
8. Формальное и неформальное лидерство.
9. Формальное и неформальное лидерство.
10. Типы лидеров по С.С. Кичело, Ф. Редлу, Е.С. Богардусу.
11. Классификация лидеров по Ф.С. Бартлетту.

12. Три лидерских роли по М. Конвей.
13. Классификация типов лидеров по Парыгину Б.Д.
14. Классификация лидеров по критерию исполняемой роли Л.И. Усманского, их основные характеристики.
15. Понятие и формы власти.
16. Власть лидера организации над сотрудниками.
17. Власть сотрудников над лидером.
18. Мотивационно-ценностный компонент: система ценностных ориентаций, доминирующие мотивы.
19. Интеллектуально-когнитивный компонент: степень системности восприятия оценки реального мира.
20. Эмоциональный компонент: стрессоустойчивость, эмоциональность.
21. Коммуникативно-поведенческий компонент: коммуникативная компетентность, коммуникативные барьеры.
22. Роли в команде по Р. Дафту.
23. Классификация ролей по Белбину.
24. Комплементарные функции лидера.
25. Базовые признаки реальной команды (Ян Катценбах, Дуглас Смит).
26. Отличие команды от рабочих групп по А.С. Долгорукову.
27. Этапы развития команды.
28. Положительные и отрицательные стороны формирования индивидуального «лица команды».
29. Признаки «огруппленного мышления». Действия, мешающие зародиться командному духу.
30. Вертикальные каналы коммуникации.
31. Горизонтальные каналы коммуникации.
32. Понятие конфликта и его сущность.
33. Разновидности конфликтов.
34. Объективная и субъективная стороны конфликта. Динамика протекания конфликта.
35. Типология конфликтов.
36. Алгоритм проектирования переговорного процесса.
37. СТЭП – анализ: социальные, технологические, экономические и политические факторы.
38. SWOT- анализ. Алгоритм применения. Матрица актуальности открывающихся возможностей.
39. Правила и этапы проведения мозгового штурма.
40. Технологии, методы и способы воспитания лидеров.
41. Игра как метод формирования карьерных ориентаций личности и воспитания лидера.
42. Приемы и способы воспитания и развития лидерских качеств.

6.2 Шкала оценивания результатов промежуточной аттестации и критерии выставления оценок

Система оценивания включает:

Форма контроля	Показатели оценивания	Критерии выставления оценок	Шкала оценивания
экзамен	правильность и полнота ответа	дан правильный, полный ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний по дисциплине, доказательно раскрыты основные положения вопросов; могут быть допущены недочеты, исправленные самостоятельно в процессе ответа.	отлично
		дан правильный, недостаточно полный ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи; могут быть допущены недочеты, исправленные с помощью преподавателя.	хорошо
		дан недостаточно правильный и полный ответ; логика и последовательность изложения имеют нарушения; в ответе отсутствуют выводы.	удовлетворительно
		ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу; присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения; дополнительные и уточняющие вопросы не приводят к коррекции ответа на вопрос.	неудовлетворительно

7. Ресурсное обеспечение дисциплины

7.1. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

- Microsoft Windows 7 Professional – ПО-ВЕ8-834 [Лицензионное] (иностранного производства);

- Microsoft Windows 8 Professional – ПО-842-573 [Лицензионное] (иностранного производства);
- Microsoft Office 2007 Standard – ПО-D86-664 [Лицензионное] (иностранного производства);
- Microsoft Office Standard 2010 – ПО-413-406 [Лицензионное] (иностранного производства);
- Microsoft Office Standard 2013 – ПО-3C0-218 [Лицензионное] (иностранного производства);
- Adobe Acrobat Reader – ПО-F63-948 [Свободно распространяемое] (иностранного производства);
- 7-Zip – ПО-F33-948 [Свободно распространяемое] (иностранного производства);
- Adobe Flash Player – ПО-765-845 [Свободно распространяемое] (иностранного производства);
- Apache OpenOffice – ПО-EB7-115 [Свободно распространяемое] (иностранного производства);
- Google Chrome – ПО-F2C-926 [Свободно распространяемое] (иностранного производства);
- LibreOffice – ПО-СВВ-979 [Свободно распространяемое] (иностранного производства);
- Альт Образование 8 – ПО-534-102 [Свободно распространяемое-1912] (отечественного производства).

7.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Информационная справочная система – Сервер органов государственной власти Российской Федерации <http://россия.рф/> (свободный доступ); профессиональные базы данных – Портал открытых данных Российской Федерации <https://data.gov.ru/> (свободный доступ); федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru> (свободный доступ); система официального опубликования правовых актов в электронном виде <http://publication.pravo.gov.ru/> (свободный доступ); справочная правовая система «КонсультантПлюс: Студент» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://student.consultant.ru/>, (свободный доступ); электронная библиотека университета <http://elib.igps.ru> (авторизованный доступ); электронно-библиотечная система «ЭБС IPR BOOKS» <http://www.iprbookshop.ru> (авторизованный доступ).

7.3 Литература

Основная:

1. Организационное поведение : учебное пособие / А. В. Назаренко, Д. В. Запорожец, Д. С. Кенина [и др.]. — Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2017. — 168 с. — ISBN 2227-8397. —

Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/76042.html>

2. Чегринцова, С. В. Лидерство и командообразование в организации : учебное пособие / С. В. Чегринцова. — Тверь : Тверской государственный университет, 2020. — 115 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/111565.html>

Дополнительная:

1. Колношенко, В. И. Лидерство менеджера : курс лекций / В. И. Колношенко, О. В. Колношенко. — М. : Московский гуманитарный университет, 2014. — 128 с. — ISBN 978-5-906768-14-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/39686.html>

2. Бакирова, Г. Х. Психология эффективного стратегического управления персоналом : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Психология», «Менеджмент организации», «Управление персоналом» / Г. Х. Бакирова. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 591 с. — ISBN 978-5-238-01437-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/81838.html>

3. Сафонова, Н. М. Лидерство и командообразование : учебное пособие / Н. М. Сафонова. — Набережные Челны : Набережночелнинский государственный педагогический университет, Печатная галерея, 2017. — 68 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/73541.html>

7.4. Материально-техническое обеспечение

Для проведения и обеспечения занятий используются помещения, которые представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: автоматизированное рабочее место преподавателя, маркерная доска, мультимедийный проектор, посадочные места обучающихся.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде университета.

Автор: кандидат педагогических наук, доцент Шелепенькин А.А.