

ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургский университет ГПС МЧС России»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С КАДРАМИ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
ПРОТИВОПОЖАРНОЙ СЛУЖБЫ МЧС РОССИИ**

**Бакалавриат по направлению подготовки
38.03.03 Управление персоналом
направленность (профиль) «Управление персоналом организации»**

Санкт-Петербург

1. Цели и задачи дисциплины

Цель освоения дисциплины:

- формирование у обучающихся знаний, умений и навыков, необходимых для разработки и реализации кадровой политики подразделений ФПС МЧС России, организации и проведения всех этапов работы с кадрами при реализации технологии управления персоналом, формирования системы мотивации и стимулирования сотрудников ФПС при проведении воспитательной работы с целью эффективного использования творческого потенциала кадров.

Перечень компетенций, формируемых в процессе изучения дисциплины

Компетенции	Содержание
ПК-1	Способен разрабатывать и реализовывать концепции управления персоналом, кадровой политики организации, стратегического управления персоналом и применять их на практике
ПК-3	Способен планировать, организовывать и реализовывать в профессиональной деятельности технологии управления персоналом
ПК-6	Способен использовать принципы и основы формирования системы мотивации и стимулирования персонала (в том числе оплаты труда), вводить порядок применения дисциплинарных взысканий, оформлять результаты контроля за трудовой и исполнительской дисциплиной (документы о поощрениях и взысканиях) и применять их на практике

Задачи дисциплины:

- изучение направлений кадровой политики государства и особенностей ее реализации в системе МЧС России;
- изучение нормативных правовых актов, регулирующих служебно-трудовые отношения личного состава ФПС;
- изучение основных технологий управления персоналом в системе МЧС России;
- овладение способами профессионального отбора и приема кадров на службу, аттестации, формирования резерва кадров на выдвижение, прекращения службы;
- изучение основных направлений проведения воспитательной работы с личным составом, форм и методов воспитательного воздействия на личный состав;
- изучение способов мотивации и стимулирования личного состава ФПС;
- формирование представлений о системе правовой и социальной защиты личного состава;
- изучение основ кадрового планирования, форм и методов работы руководителя подразделения с подчиненными, формирования благоприятного морально-психологического климата в коллективе;

- овладение навыками организации индивидуальной воспитательной работы с личным составом;
- организация взаимодействия подразделений с общественными объединениями;
- формирование навыков организации учета и анализа работы с кадрами.

2. Перечень планируемых результатов обучения дисциплины, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
Тип задачи профессиональной деятельности: организационно-управленческий	
ПК-1.1. Знать: основы концепции кадровой политики организации, концепции и стратегии управления персоналом	Знает концепцию кадровой политики МЧС России и стратегию управления кадрами ФПС
ПК-1.2. Уметь: разрабатывать концепцию кадровой политики организации, концепцию и стратегию управления персоналом	Умеет разрабатывать стратегический план развития персонала в подразделениях ФПС
ПК-1.3. Владеть: навыками стратегического управления персоналом, анализа, разработки и совершенствования стратегии развития персонала	Владеет навыками использования технологий управления персоналом при реализации кадровой политики МЧС России
ПК-3.1. Знать: основные технологии управления персоналом, такие как: отбор, подбор, наем, расстановка деловая оценка, адаптация, социализация, профориентация, аттестация, обучение, профессиональное развитие, служебно-профессиональное продвижение, управление карьерой, работа с резервом кадров, высвобождение персонала и др.	Знает каким образом должны реализовываться основные технологии управления персоналом в системе МЧС России
ПК-3.2. Уметь: планировать и организовывать основные процессы управления персоналом	Умеет правильно организовать процесс управления персоналом с учетом основополагающих принципов, методов и средств управления, характерных для службы ФПС
ПК-3.3.	Владеет навыками построения системы

Владеть: навыками реализации различных технологий управления персоналом в профессиональной деятельности	работы с кадрами на основе требований нормативных правовых актов, регулирующих порядок прохождения службы в ФПС
ПК-6.1. Знать: принципы и основы формирования системы мотивации и стимулирования персонала, порядок применения дисциплинарных взысканий и поощрений	Знает основные принципы формирования системы мотивации и стимулирования персонала, характерной для службы в ФПС, способы воспитательного воздействия на личный состав
ПК-6.2. Уметь: использовать способы мотивации и стимулирования персонала (в том числе оплаты труда), применять виды дисциплинарных взысканий и поощрений	Умеет грамотно применять виды дисциплинарных наказаний и поощрений при проведении воспитательной работы с сотрудниками ФПС
ПК-6.3. Владеть: навыками оформления результатов контроля за трудовой и исполнительской дисциплиной (документы о поощрениях и взысканиях)	Владеет навыками оформления документов по результатам контроля за трудовой и исполнительской дисциплиной

3. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом, профиль управление персоналом организации.

4. Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц 180 часов.

4.1 Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ по семестрам и формам обучения

для очной формы обучения

Вид учебной работы	Трудоемкость				
	з.е.	час.	по семестрам		
			8		
Общая трудоемкость дисциплины	5	180	180		

Вид учебной работы	Трудоемкость					
	з.е.	час.	по семестрам			
			8			
по учебному плану						
Контактная работа, в том числе:		72	72			
Аудиторные занятия						
Лекции (Л)		26	26			
Практические занятия (ПЗ)		44	44			
Консультации перед экзаменом		2	2			
Самостоятельная работа (СРС)		72	72			
в том числе:						
курсовая работа (проект)						
Экзамен		36	36			

4.2. Тематический план дисциплины, структурированный по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

для очной формы обучения

№ пп	Наименование тем	Всего часов	Количество часов по видам занятий		Консультация	Контроль	Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия			
1	2	3	4	5	6	7	8
8 семестр, 4 курс							
1	Правовое регулирование работы с кадрами МЧС России	14	2	4			8
2	Федеральная противопожарная служба МЧС России	14	2	4			8
3	Порядок отбора и прием на службу в ФПС	14	2	4/2*			8
4	Условия службы в ФПС	14	4	4/2*			6
5	Гарантии правовой и социальной защиты личного состава ФПС	16	4	6/2*			6
6	Перемещение по службе сотрудников ФПС	14	2	4			8
7	Основы организации воспитательной работы с личным составом МЧС России	14	4	4/2*			6
8	Общественные объединения в органах управления и подразделениях МЧС России	14	2	4			8
9	Анализ эффективности работы с кадрами МЧС России	14	2	4			8
10	Роль руководителя в подготовке кадров МЧС России	14	2	6			6

Консультация	2			2		
Экзамен	36				36	
Итого за 8 семестр	180	26	44	2	36	72
Всего по дисциплине	180	26	44	2	36	72

* *практическая подготовка при реализации дисциплин организуется путем проведения практических и семинарских занятий, лабораторных работ, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью*

** *где 2 часа – практическая подготовка*

4.3. Содержание дисциплины для обучающихся: очной формы обучения

Тема 1. Правовое регулирование работы с кадрами МЧС России

Лекция. Правовое регулирование работы с кадрами МЧС России.

Цели и задачи, структура курса. Формы и источники изучения дисциплины. Значение курса для формирования профессиональных и личных качеств будущих руководителей подразделений МЧС России. Нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность подразделений МЧС России и порядок прохождения службы в МЧС России. Структура МЧС России. Роль и значение кадровой и воспитательной работы в оперативно-служебной деятельности органов управления и подразделениях МЧС на современном этапе.

Практическое занятие. Правовое регулирование работы с кадрами МЧС России

Самостоятельная работа. Нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность работы с кадрами МЧС России. Изучение рекомендуемой литературы. Подготовка к предстоящим занятиям.

Рекомендуемая литература:

Основная: [1-2].

Дополнительная: [1-3].

Тема 2. Федеральная противопожарная служба МЧС России

Лекция. Федеральная противопожарная служба МЧС России.

Организация деятельности ФПС МЧС России. Правовое регулирование деятельности ФПС. Функции подразделений ФПС. Личный состав ФПС. Права и обязанности сотрудников ФПС. Ограничения и запреты, распространяющиеся на сотрудников ФПС. Требования к служебному поведению сотрудника ФПС.

Практическое занятие. Федеральная противопожарная служба МЧС России

Самостоятельная работа. Порядок разработки должностной инструкции сотрудника ФПС. Изучение рекомендуемой литературы. Подготовка к предстоящим учебным занятиям.

Рекомендуемая литература:

Основная: [1-2].

Дополнительная: [1-3].

Тема 3. Порядок отбора и прием на службу в ФПС

Лекция. Порядок отбора и прием на службу в ФПС

Работа по отбору кандидатов на службу в ФПС. Основные источники комплектования органов управления и подразделений МЧС России. Выявление кандидатов на службу в МЧС России. Общие требования, предъявляемые к кандидатам на службу. Изучение кандидатов для поступления на службу. Этапы отбора. Основные направления по выявлению кандидатов на службу. Ограничения в приеме на службу. Проверка кандидатов по оперативным учетам и месту жительства. Принятие решения о приеме кандидата на службу. Заключение о приеме кандидата на службу. Понятие, содержание и порядок заключения контракта о службе в МЧС России, дополнительные условия контракта. Порядок продления и расторжения контракта. Совместительство. Испытательный срок и его правовой статус.

Практическое занятие. Порядок отбора и прием на службу в ФПС

Самостоятельная работа. Содержание контракта о службе в ФПС. Изучение рекомендуемой литературы. Подготовка к предстоящим занятиям.

Рекомендуемая литература:

Основная: [1-2].

Дополнительная: [1-3].

Тема 4. Условия службы в ФПС

Лекция. Условия службы в ФПС

Принципы и правовые основы службы в МЧС России. Распорядок дня, рабочее время и время отдыха. Виды отпусков. Особенности работы руководителей органов управления и подразделений, сотрудников кадровых аппаратов по организации отпусков. Специальные звания и порядок их присвоения. Сроки выслуги в специальных званиях. Присвоение специальных званий досрочно. Приостановление присвоения очередного специального звания.

Практическое занятие. Условия службы в ФПС

Самостоятельная работа. Особенности присвоения специальных званий сотрудникам ФПС. Изучение рекомендуемой литературы. Подготовка к предстоящим занятиям.

Рекомендуемая литература:

Основная: [1-2].

Дополнительная: [1-3].

Тема 5. Гарантии правовой и социальной защиты личного состава ФПС

Лекция. Гарантии правовой и социальной защиты личного состава ФПС.

Денежное довольствие сотрудников ФПС. Обеспечение сотрудников жильем. Медицинское обслуживание. Страхование сотрудников. Санаторно-

курортное лечение. Пенсионное обеспечение. Осуществление комплекса мер по защите прав, здоровья, достоинства личного состава и членов их семей; анализ социальных условий службы, быта, безопасности и жизненного уровня, контроль за соблюдением социальной справедливости в период прохождения службы.

Практическое занятие. Гарантии правовой и социальной защиты личного состава ФПС.

Самостоятельная работа. Пенсионное обеспечение сотрудников ФПС. Подготовка к предстоящим занятиям.

Рекомендуемая литература:

Основная: [1-2].

Дополнительная: [1-3].

Тема 6. Перемещение по службе сотрудников ФПС

Лекция. Перемещение по службе сотрудников ФПС.

Виды перемещения сотрудников по службе. Цели, задачи, сроки, организация и проведение служебной аттестации кадров. Влияние аттестации на активность и улучшение служебной деятельности личного состава. Формирование аттестационных комиссий, их цели и задачи. Методы оценки деловых и личных качеств личного состава. Обязанности руководителей при подготовке аттестации на подчиненных.

Практическое занятие. Перемещение по службе сотрудников ФПС

Самостоятельная работа. Особенности перемещения по службе в другую местность. Изучение рекомендуемой литературы. Подготовка к предстоящим занятиям.

Рекомендуемая литература:

Основная: [1-2].

Дополнительная: [1-3].

Тема 7. Основы организации воспитательной работы с личным составом МЧС России

Лекция. Основы организации воспитательной работы с личным составом МЧС России.

Система воспитания личного состава МЧС России. Характеристика основных принципов воспитания: воспитание в процессе служебной деятельности; воспитание в коллективе; индивидуальный подход в воспитательном воздействии; опора на положительный опыт; пример; сочетание высокой требовательности к подчиненным с уважением к их личному достоинству и забота о них. Основные направления воспитания личного состава. Сущность методов воспитания и основные условия их эффективного применения. Служебная дисциплина. Порядок применения поощрений и дисциплинарных взысканий. Кодекс чести сотрудника.

Практическое занятие. Основы организации воспитательной работы с личным составом МЧС России

Самостоятельная работа. Служебная дисциплина. Изучение рекомендуемой литературы. Подготовка к предстоящим занятиям.

Рекомендуемая литература:

Основная: [1-2].

Дополнительная: [1-3].

Тема 8. Общественные объединения в органах управления и подразделениях МЧС России

Лекция. Общественные объединения в органах управления и подразделениях МЧС России.

Закон Российской Федерации «Об общественных объединениях». Значение органов общественной самодеятельности в деятельности подразделений МЧС России. Наставничество в подразделениях, цели, основные задачи, организация работы. Сущность и значение традиций. Формы и средства воспитания личного состава на боевых и трудовых традициях. Использование в воспитательной работе музеев и пожарно-технических выставок. Деятельность руководителей и общественных объединений по воспитанию личного состава на служебных традициях.

Практическое занятие. Общественные объединения в органах управления и подразделениях МЧС России.

Самостоятельная работа. Органы общественной самодеятельности Санкт-Петербургского университета ГПС МЧС России. Изучение рекомендуемой литературы. Подготовка к предстоящим занятиям.

Рекомендуемая литература:

Основная: [1-2].

Дополнительная: [1-3].

Тема 9. Анализ эффективности работы с кадрами МЧС России

Лекция. Анализ эффективности работы с кадрами МЧС России.

Основные задачи и принципы формирования резерва на выдвижение. Планирование и организация работы с резервом. Стажировка в новой должности. Источники формирования резерва. Контроль за движением резерва кадров в подразделениях ФПС. Основания для прекращения службы в ФПС. Основания и порядок увольнения. Возрастные ограничения, установленные для сотрудников ФПС. Количественный анализ работы с кадрами. Качественный анализ работы с кадрами. Стабильность кадров. Сбор, обработка, статистический учет и отчетность в работе кадровых аппаратов.

Практическое занятие. Анализ эффективности работы с кадрами МЧС России.

Самостоятельная работа. Понятие текучести кадров и его дестабилизирующее значение для подразделений МЧС России. Изучение рекомендуемой литературы. Подготовка к предстоящим занятиям.

Рекомендуемая литература:

Основная: [1-2].

Дополнительная: [1-3].

Тема 10. Роль руководителя в подготовке кадров МЧС России

Лекция. Роль руководителя в подготовке кадров МЧС России.

Основные принципы взаимодействия начальника подразделения и его заместителя в вопросах воспитания, подбора и расстановки кадров. Значение авторитета, личного примера и культуры поведения руководителя в воспитании подчиненных. Опора на общественность, учет в своей деятельности мнения коллектива. Функции руководства. Пути воспитательного воздействия руководителя на коллектив и личность. Изучение и учет личного фактора в работе руководителя. Руководитель и его участие в комплектовании подразделения кадрами. Основные этапы вступления в должность: сбор информации об особенностях предстоящей работы, особенностях коллектива, межличностных отношениях и оперативной обстановке; восприятие и оценка существующего положения дел; разработка программы предстоящей работы; выработка собственного стиля форм и методов работы с личным составом подразделения.

Практическое занятие. Роль руководителя в подготовке кадров МЧС России.

Самостоятельная работа. Роль руководителя в подготовке кадров. Изучение рекомендуемой литературы. Подготовка к предстоящим учебным занятиям.

Рекомендуемая литература:

Основная: [1-2].

Дополнительная: [1-3].

5. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

5.1 Образовательные технологии

При реализации программы дисциплины используется лекционное и практическое занятия.

Общими целями занятий являются:

- обобщение, систематизация, углубление, закрепление теоретических знаний по конкретным темам дисциплины;
- формирование умений применять полученные знания на практике, реализация единства интеллектуальной и практической деятельности;
- выработка при решении поставленных задач профессионально значимых качеств: самостоятельности, ответственности, точности, творческой инициативы.

Целями лекции являются:

- дать систематизированные научные знания по дисциплине, акцентировав внимание на наиболее сложных вопросах;
- стимулировать активную познавательную деятельность обучающихся, способствовать формированию их творческого мышления.

В ходе практического занятия обеспечивается процесс активного взаимодействия обучающихся с преподавателем; приобретаются практические навыки и умения. Цель практического занятия: углубить и закрепить знания, полученные на лекции, формирование навыков использования знаний для решения практических задач; выполнение тестовых заданий по проверке полученных знаний и умений.

Самостоятельная работа обучающихся направлена на углубление и закрепление знаний, полученных на лекциях и других занятиях, выработку навыков самостоятельного активного приобретения новых, дополнительных знаний, подготовку к предстоящим занятиям.

6. Оценочные материалы по дисциплине

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины, проводится в соответствии с содержанием дисциплины по видам занятий в форме опроса/докладов/тестирования.

Промежуточная аттестация обеспечивает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине, проводится в форме экзамена.

6.1 Примерные оценочные материалы:

6.1.1 Текущего контроля

Типовые вопросы для опроса:

1. Какие подразделения входят в структуру МЧС России?
2. Что такое правовой статус сотрудника ФПС?
3. Какова нормальная продолжительность рабочего времени сотрудника ФПС?
4. Перечислите виды отпусков сотрудников.
5. По каким основаниям сотрудник может быть уволен из ФПС?

Типовые темы для докладов:

1. Организация деятельности ФПС.
2. Распорядок дня сотрудника ФПС.
3. Особенности присвоения специальных званий сотрудникам ФПС.
4. Страхование личного состава МЧС России.
5. Порядок подготовки кадрового резерва.

Типовые задания для тестирования:

1. К какому виду начальствующего состава относится специальное звание «прапорщик внутренней службы»?
 - а) младший начальствующий состав
 - б) средний начальствующий состав
 - в) старший начальствующий состав

2. С каким образованием принимаются граждане на должности рядового и младшего начальствующего состава?

- а) среднее
- б) не ниже среднего профессионального
- в) не ниже среднего общего
- г) высшее

3. Когда составляется график отпусков?

- а) к 1 января
- б) в 1 квартале
- в) в 3 квартале

4. В каких пределах устанавливается ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия службы?

- а) до 10 %
- б) до 50 %
- в) до 100 %
- г) не устанавливается

5. Какой из перечисленных видов взыскания объявляется письменно?

- а) выговор
- б) назначение вне очереди в наряд
- в) замечание

6.1.2. Промежуточной аттестации

Примерный перечень вопросов, выносимых на экзамен

1. Правовая основа службы в МЧС России.

2. Основные нормативные документы, регламентирующие работу с кадрами.

3. Федеральный закон от 23 мая 2016 года № 141-ФЗ «О службе в ФПС ГПС» – основной документ работы с кадрами.

4. Понятия «кадры МЧС России», «личный состав ГПС», «сотрудник», «работник».

5. Система работы с кадрами, ее основные задачи и направления.

6. Права и обязанности сотрудника ФПС.

7. Требования к служебному поведению сотрудника ФПС.

8. Ограничения и запреты, связанные со службой в ФПС.

9. Ответственность сотрудника ФПС.

10. Основные этапы отбора кандидатов на службу в ФПС.

11. Основные направления по выявлению кандидатов на службу.

12. Требования, предъявляемые к кандидатам на службу.

13. Принятие решения о приеме кандидатов на службу.

14. Контракт о службе – сущность и содержание.

15. Испытательный срок и его правовой статус.

16. Служба по совместительству.

17. Распорядок дня и продолжительность рабочего времени в подразделениях МЧС России.

18. Виды и продолжительность отпусков.
19. Особенности предоставления основного отпуска сотрудникам.
20. Творческие и социальные отпуска.
21. Общие условия и порядок присвоения специальных званий рядового и начсостава.
22. Порядок исчисления сроков выслуги в специальном звании рядового и начальствующего состава.
23. Порядок присвоения специальных званий досрочно и на ступень выше.
24. Приостановление присвоения очередного специального звания.
25. Денежное довольствие.
26. Страхование.
27. Обеспечение жильем.
28. Медицинское обслуживание.
29. Санаторно-курортное лечение.
30. Пенсионное обеспечение.
31. Основания и виды перемещения сотрудников по службе.
32. Отстранение от должности.
33. Перемещение на службу в другую местность.
34. Нахождение сотрудника в распоряжении подразделения.
35. Понятие аттестации, ее основные задачи и сроки проведения.
36. Обязанности руководителя при подготовке аттестации на сотрудника.
37. Содержание текста аттестации.
38. Порядок создания и работы аттестационных комиссий.
39. Порядок проведения аттестации и реализация выводов по ней.
40. Выводы и рекомендации аттестационной комиссии.
41. Порядок объявления и обжалования утвержденных аттестаций.
42. Цели и задачи воспитательной работы с личным составом.
43. Основные направления воспитания личного состава.
44. Цели и основные требования к индивидуальной воспитательной работе.
45. Оценка эффективности воспитания личного состава.
46. Служебная дисциплина в органах управления и подразделениях МЧС России.
47. Обязанности начальника по поддержанию служебной дисциплины.
48. Виды поощрений и виды взысканий.
49. Порядок применения поощрений и дисциплинарных взысканий.
50. Права и ответственность начальников по наложению дисциплинарных взысканий.
51. Цели, поводы и основания проведения служебных проверок.
52. Организация служебной проверки.
53. Полномочия участников служебной проверки.
54. Порядок проведения служебной проверки.
55. Порядок оформления результатов служебной проверки.
56. Федеральный Закон «Об общественных объединениях».
57. Общественные объединения в подразделениях, их цели и задачи.

58. Организационно-правовые формы общественных объединений.
59. Органы общественной самодеятельности.
60. Профессиональные союзы (ассоциации) сотрудников МЧС России.
61. Роль профессиональных союзов (ассоциаций) в служебной деятельности органов МЧС России.
62. Территориальная сфера деятельности российских общественных объединений.
63. Задачи ВДПО.
64. Роль органов общественной самодеятельности в служебной деятельности подразделений МЧС России.
65. Жилищно-бытовая комиссия.
66. Совет наставников.
67. Совет ветеранов.
68. Офицерское собрание.
69. Классификация традиций пожарной охраны.
70. Воспитание личного состава на традициях пожарной охраны.
71. Понятие резерва кадров на выдвижение, его основные задачи и принципы формирования.
72. Требования, предъявляемые к кандидатам, зачисляемым в резерв кадров.
73. Основные этапы, формы и методы работы с резервом кадров на выдвижение.
74. Основания для увольнения сотрудников ФПС.
75. Выплаты и льготы увольняемым.
76. Планирование деятельности в подразделениях, виды планов, их структура и содержание.
77. Основные показатели кадровой обстановки подразделений.
78. Количественный анализ работы с кадрами.
79. Качественный анализ работы с кадрами.
80. Понятие текучести кадров и его дестабилизирующее значение для подразделений МЧС России.
81. Стабильность кадров.
82. Сбор, обработка, статистический учет и отчетность в работе кадровых аппаратов.

6.2 Шкала оценивания результатов промежуточной аттестации и критерии выставления оценок

Система оценивания включает:

Форма контроля	Показатели оценивания	Критерии выставления оценок	Шкала оценивания
зачет	правильность и полнота ответа	дан правильный, полный ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний по дисциплине, доказательно	зачтено

		<p>раскрыты основные положения вопросов; могут быть допущены недочеты, исправленные самостоятельно в процессе ответа; дан правильный, недостаточно полный ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи; могут быть допущены недочеты, исправленные с помощью преподавателя; дан недостаточно правильный и полный ответ; логика и последовательность изложения имеют нарушения; в ответе отсутствуют выводы.</p>	
		<p>ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу; присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения; дополнительные и уточняющие вопросы не приводят к коррекции ответа на вопрос.</p>	не зачтено
зачет с оценкой/ экзамен	правильность и полнота ответа	<p>дан правильный, полный ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний по дисциплине, доказательно раскрыты основные положения вопросов; могут быть допущены недочеты, исправленные самостоятельно в процессе ответа.</p>	отлично
		<p>дан правильный, недостаточно полный ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи; могут быть допущены недочеты, исправленные с помощью преподавателя.</p>	хорошо
		<p>дан недостаточно правильный и полный ответ; логика и последовательность изложения имеют нарушения; в ответе отсутствуют выводы.</p>	удовлетворительно
		<p>ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу; присутствуют</p>	неудовлетворительно

		фрагментарность, нелогичность изложения; дополнительные и уточняющие вопросы не приводят к коррекции ответа на вопрос.	
--	--	--	--

7 Ресурсное обеспечение дисциплины

7.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

- Microsoft Windows 7 Professional – ПО-ВЕ8-834 [Лицензионное] (иностранного производства);
- Microsoft Windows 8 Professional – ПО-842-573 [Лицензионное] (иностранного производства);
- Microsoft Office 2007 Standard – ПО-D86-664 [Лицензионное] (иностранного производства);
- Microsoft Office Standard 2010 – ПО-413-406 [Лицензионное] (иностранного производства);
- Microsoft Office Standard 2013 – ПО-3С0-218 [Лицензионное] (иностранного производства);
- Adobe Acrobat Reader – ПО-F63-948 [Свободно распространяемое] (иностранного производства);
- 7-Zip – ПО-F33-948 [Свободно распространяемое] (иностранного производства);
- Adobe Flash Player – ПО-765-845 [Свободно распространяемое] (иностранного производства);
- Apache OpenOffice – ПО-ЕВ7-115 [Свободно распространяемое] (иностранного производства);
- Google Chrome – ПО-F2С-926 [Свободно распространяемое] (иностранного производства);
- LibreOffice – ПО-СВВ-979 [Свободно распространяемое] (иностранного производства);
- Альт Образование 8 – ПО-534-102 [Свободно распространяемое-1912] (отечественного производства).

7.2 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Информационная справочная система – Сервер органов государственной власти Российской Федерации <http://россия.рф/> (свободный доступ); профессиональные базы данных – Портал открытых данных Российской Федерации <https://data.gov.ru/> (свободный доступ); федеральный портал

«Российское образование» <http://www.edu.ru> (свободный доступ); система официального опубликования правовых актов в электронном виде <http://publication.pravo.gov.ru/> (свободный доступ); справочная правовая система «КонсультантПлюс: Студент» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://student.consultant.ru/>, (свободный доступ); электронная библиотека университета <http://elib.igps.ru> (авторизованный доступ); электронно-библиотечная система «ЭБС IPR BOOKS» <http://www.iprbookshop.ru> (авторизованный доступ).

7.3 Литература

Основная:

1. Ильина И.М., Удальцова Н.В. Организация служебно-трудовой деятельности кадрового состава федеральной противопожарной службы государственной противопожарной службы: учебное наглядное пособие / под общ. ред Б.В. Гавкалюка. СПб.: Санкт-Петербургский университет ГПС МЧС России, 2021. - 176 с. <http://elib.igps.ru/?7&type=card&cid=ALSFR-370cdcde-e3ea-46a3-912d-414e25099922&query=%D0%B8%D0%BB%D1%8C%D0%B8%D0%BD%D0%B0+%D0%B8.%D0%BC.&remote=false>

2. Организация служебно-трудовой деятельности кадрового состава федеральной противопожарной службы государственной противопожарной службы: учебное пособие / Горшкова Е.Е., Ильина И.М., Губанова О.А., Удальцова Н.В. _ СПб.: Санкт-Петербургский университет ГПС МЧС России, 2017 - 188 с. <http://elib.igps.ru/?4&type=card&cid=ALSFR-94a7a837-19e2-4fb7-b4c4-ee5083e060fc&query=%D0%B3%D1%83%D0%B1%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%B0+%D0%BE.%D0%B0.&remote=false>

Дополнительная:

1. Губанова О.А. Правовое регулирование служебно-трудовой деятельности личного состава федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы: учебное пособие. СПб.: Санкт-Петербургский университет ГПС МЧС России, 2019. – 157 с. <http://elib.igps.ru/?3&type=card&cid=ALSFR-6458cb9e-a0ab-4f86-aa3c-f460aa5efe48&query=%D0%B3%D1%83%D0%B1%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%B0+%D0%BE.%D0%B0.&remote=false>

2. Губанова О.А., Толстов А.П., Зелинская И.А. Финансовое и пенсионное обеспечение сотрудников и работников Федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы: учебное пособие. СПб.: Санкт-Петербургский университет ГПС МЧС России, 2020. – 192 с. <http://elib.igps.ru/?5&type=card&cid=ALSFR-00d7a763-243e-4262-8fc9-25f1162082de&query=%D0%B3%D1%83%D0%B1%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%B0+%D0%BE.%D0%B0.&remote=false>

3. Кунах, М. В. Организация работы с кадрами МЧС России : учебное пособие / М. В. Кунах ; под редакцией Д. В. Савочкин. — Железногорск : Сибирская пожарно-спасательная академия ГПС МЧС России, 2016. — 133 с.

— ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/66623.html>

7.4. Материально-техническое обеспечение

Для проведения и обеспечения занятий используются помещения, которые представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: автоматизированное рабочее место преподавателя, маркерная доска, мультимедийный проектор, посадочные места обучающихся.

1. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде университета.

Автор: кандидат педагогических наук Ильина И.М.