

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Горбунов Алексей Александрович

Должность: Заместитель начальника университета по учебной работе

Дата подписания: 27.08.2024 15:56:48

Уникальный программный ключ:

286e49ee1471d400cc1f45539d51ed7bbf0e9cc7

ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургский университет ГПС МЧС России»

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (эксплуатационная практика)

**Бакалавриат по направлению подготовки
20.03.01 Техносферная безопасность
Направленность (профиль) «Пожарная безопасность»**

I. Общие положения

Вид практики - производственная практика.

Тип практики - практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Способы проведения – стационарная, выездная.

Форма проведения практики – дискретно.

2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Шифр компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
ОПК-3	Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом государственных требований в области обеспечения безопасности.	ОПК-3.1. Знает требования нормативных правовых актов и нормативных документов по пожарной безопасности, защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и гражданской обороне, применяемые для решения стандартных задач профессиональной деятельности на объектах различного функционального назначения. ОПК-3.2. Умеет определять наличие и возможность проявления опасных факторов пожара, в том числе обусловленных особенностями технологии и организации производства на объектах различного функционального назначения, включая опасные и особо опасные объекты в сфере надзорной деятельности, профилактической работы и охраны труда, экологической безопасности. ОПК-3.3. Владеет навыками организации и планирования пожарно-профилактической работы на объекте, контроля выполнения запланированных противопожарных мероприятий на объекте.
ПК-5	Способен систематизировать требования пожарной безопасности для оценки соответствия и разработки комплекса мероприятий, направленных на решение задач обеспечения пожарной безопасности объектов защиты на основе противопожарного нормирования и риск-ориентированного подхода.	ПК-5.1. Знает нормативно-правовые акты в области риск-ориентированного подхода. ПК-5.2. Умеет оценивать величину пожарного риска. ПК-5.3. Владеет навыками расчета риска.
ПК-8	Способен применять действующие нормативные правовые акты для решения задач по внедрению и эксплуатации систем противопожарной защиты, анализу и контролю технических средств обеспечения пожарной безопасности, способен проводить обследование систем противопожарной защиты	ПК-8.1. Знает основные принципы требований нормативно-правовой базы, предъявляемые к обследованию и испытанию систем противопожарной защиты. ПК-8.2. Умеет организовывать процесс обследования и испытание систем противопожарной защиты. ПК-8.3. Владеет навыками проведения обследования, эксплуатации и испытания систем противопожарной защиты.
ПК-17	Способен участвовать в деятельности местного пожарно-спасательного гарнизона в целях выполнения задач караульной и гарнизонной службы,	ПК-17.1. Знает основные принципы построения волонтерского и добровольческого движений. ПК-17.2. Умеет самоорганизоваться и организовать группу для выполнения поручений по поддержанию условий безопасности жизнедеятельности.

Шифр компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
	организовывать волонтерскую и добровольческую деятельность, направленную на решение задач пожарной безопасности, осуществлять информирование в сфере пожарной безопасности и вести противопожарную пропаганду	ПК-17.3. Имеет навыки участия в волонтерской и добровольческой деятельности.
ПК-21	Способен осуществлять федеральный государственный пожарный надзор, проводить контрольные (надзорные) и профилактические мероприятия, способен к осуществлению административно-правовой и административно-процессуальной деятельности в области пожарной безопасности, а также деятельности по применению мер административного воздействия, способен к осуществлению официального статистического учета и ведению статистической отчетности по пожарам и их последствиям.	ПК-21.1. Знает основные направления деятельности по организации и осуществлению надзорной деятельности органов ГПН; понятия, задачи, структуру органов, осуществляющих надзорную деятельность, правовые и организационные основы деятельности органов ГПН; права и обязанности инспекторов ГПН при осуществлении государственной функции; основы нормативно-правового, организационного и технического регулирования деятельности. ПК-21.2. Умеет планировать и анализировать профессиональную деятельность при проведении проверок, разбора по пожарам, производить анализ и разрабатывать мероприятия, направленные на повышение противопожарной устойчивости населенных пунктов и организаций на объектах защиты. ПК-21.3. Владеет навыками по работе с административными процедурами по исполнению государственной функции по пожарному надзору; применения методики исполнения государственной функции по надзору в области пожарной безопасности, а также вести расследование и дознание по пожарам.

3. Место производственной практики в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования (далее – ОПОП ВО)

Производственная практика входит в Блок 2 Практики обязательной части учебного плана основной профессиональной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 20.03.01 – Техносферная безопасность направленность (профиль) «Пожарная безопасность».

4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность

4.1. Очная форма обучения

Семестры	Продолжительность в академических часах	Количество в зачетных единицах	Промежуточная аттестация
6	4	6 з.е	зачет с оценкой

4.2. Заочная форма обучения

Курсы	Продолжительность в неделях	Количество в зачетных единицах	Промежуточная аттестация
4	4	6 з.е	зачет с оценкой

4.3. Очно-заочная форма обучения

Курсы	Продолжительность в неделях	Количество в зачетных единицах	Промежуточная аттестация
4	4	6 з.е	зачет с оценкой

5. Формы отчетности по практике

Отчетные документы по практике представлены в журнале практики:

- 1) индивидуальное задание на практику;
- 2) личный план работы;
- 3) дневник практики;
- 4) отчет о прохождении практики;
- 5) отзыв о прохождении практики.

К журналу практики могут прилагаться другие материалы, подготовленные обучающимся в период проведения практики.

Индивидуальное задание на практику разрабатывается с учетом специфики места прохождения практики и утверждается руководителем практики от университета. При прохождении практики в профильной организации индивидуальное задание, содержание и планируемые результаты практики согласовываются с руководителем практики от профильной организации.

Личный план работы составляется обучающимся на весь период практики в соответствии с программой практики и индивидуальным заданием, отражает ежедневную загруженность в мероприятиях, связанных с выполнением индивидуального задания.

Дневник практики заполняется обучающимся ежедневно. Отражается проделанная практическая работа, связанная с выполнением индивидуального задания. Рабочие записи в дневнике служат основой для подтверждения проведенной работы обучающимся в период практики.

В дневнике отражается информация:

- наименование мероприятий, в которых обучающийся лично принимал участие;
- перечень документов, составленных (разработанных, переработанных) обучающимся;
- полученные практические навыки работы;
- перечень невыполненных заданий и обоснованные причины их невыполнения;
- другие вопросы.

Отчет о прохождении практики представляется обучающимся по выполнению индивидуального задания практики. Отражается достижение цели и задач практики, выполненная работа во время практики, полученные навыки и умения, сформированные компетенции.

Отзыв о прохождении практики составляется на обучающегося руководителем практики.

6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Оценивание журнала практики обеспечивает промежуточную аттестацию по практике.

Шифр компетенции	Содержание компетенции	Содержание оценочных средств	Форма отчетности
ОПК-3	ОПК-3. Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом государственных требований в области	ОПК-3.1. Знает требования нормативных правовых актов и нормативных документов по пожарной безопасности,	дневник практики; отчет о прохождении практики

Шифр компетенции	Содержание компетенции	Содержание оценочных средств	Форма отчетности
	обеспечения безопасности.	защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и гражданской обороне, применяемые для решения стандартных задач профессиональной деятельности на объектах различного функционального назначения. ОПК-3.2. Умеет определять наличие и возможность проявления опасных факторов пожара, в том числе обусловленных особенностями технологии и организации производства на объектах различного функционального назначения, включая опасные и особо опасные объекты в сфере надзорной деятельности, профилактической работы и охраны труда, экологической безопасности. ОПК-3.3. Владеет навыками организации и планирования пожарно-профилактической работы на объекте, контроля выполнения запланированных противопожарных мероприятий на объекте.	
ПК-5	Способен систематизировать требования пожарной безопасности для оценки соответствия и разработки комплекса мероприятий, направленных на решение задач обеспечения пожарной безопасности объектов защиты на основе противопожарного нормирования и риск-ориентированного подхода.	ПК-5.1. Знает нормативно-правовые акты в области риск-ориентированного подхода. ПК-5.2. Умеет оценивать величину пожарного риска. ПК-5.3. Владеет навыками расчета риска.	личный план работы;
ПК-8	Способен применять действующие нормативные правовые акты для решения задач по внедрению и эксплуатации систем противопожарной защиты, анализу и контролю технических средств обеспечения пожарной безопасности, способен проводить обследование систем противопожарной защиты	ПК-8.1. Знает основные принципы требований нормативно-правовой базы, предъявляемые к обследованию и испытанию систем противопожарной защиты. ПК-8.2. Умеет организовывать процесс обследования и испытание систем противопожарной защиты. ПК-8.3. Владеет навыками проведения обследования, эксплуатации и испытания систем противопожарной защиты.	
ПК-17	Способен участвовать в деятельности местного пожарно-	ПК-17.1. Знает основные принципы построения	

Шифр компетенции	Содержание компетенции	Содержание оценочных средств	Форма отчетности
	спасательного гарнизона в целях выполнения задач караульной и гарнизонной службы, организовывать волонтерскую и добровольческую деятельность, направленную на решение задач пожарной безопасности, осуществлять информирование в сфере пожарной безопасности и вести противопожарную пропаганду	волонтерского и добровольческого движений. ПК-17.2. Умеет самоорганизоваться и организовать группу для выполнения поручений по поддержанию условий безопасности жизнедеятельности. ПК-17.3. Имеет навыки участия в волонтерской и добровольческой деятельности.	
ПК-21	ПК-21. Способен осуществлять федеральный государственный пожарный надзор, проводить контрольные (надзорные) и профилактические мероприятия, способен к осуществлению административно-правовой и административно-процессуальной деятельности в области пожарной безопасности, а также деятельности по применению мер административного воздействия, способен к осуществлению официального статистического учета и ведению статистической отчетности по пожарам и их последствиям.	ПК-21.1. Знает основные направления деятельности по организации и осуществлению надзорной деятельности органов ГПН; понятия, задачи, структуру органов, осуществляющих надзорную деятельность, правовые и организационные основы деятельности органов ГПН; права и обязанности инспекторов ГПН при осуществлении государственной функции; основы нормативно-правового, организационного и технического регулирования деятельности ПК-21.2. Умеет планировать и анализировать профессиональную деятельность при проведении проверок, разбора по пожарам, производить анализ и разрабатывать мероприятия, направленные на повышение противопожарной устойчивости населённых пунктов и организаций на объектах защиты. ПК-21.3. Владеет навыками по работе с административными процедурами по исполнению государственной функции по пожарному надзору; применения методики исполнения государственной функции по надзору в области пожарной безопасности, а также вести расследование и дознание по пожарам.	дневник практики; отчет о прохождении практики

Система оценивания включает следующие оценки: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Шкала оценивания результатов промежуточной аттестации и критерии выставления оценок

Форма контроля	Показатели оценивания	Критерии выставления оценок	Шкала оценивания
зачёт с оценкой	Содержание, оформление, полнота журнала практики и защита отчета о прохождении практики	1) индивидуальное задание и личный план выполнены полностью, поставленная цель достигнута и конкретные задачи решены; 2) задания и указания руководителя практики выполнены в установленные сроки; 3) все необходимые документы представлены в срок и оформлены в соответствии с требованиями; 4) нет нарушений правил внутреннего трудового распорядка по месту прохождения практики; 5) обучающийся показывает глубокие знания источников данных, используемых в отчете о прохождении практики; 6) обучающийся уверенно отвечает на вопросы теоретического и практического характера по материалам, изложенным в отчете о прохождении практики; 7) проявляет самостоятельность мышления, показывает овладение практическими навыками.	Отлично
		1) индивидуальное задание и личный план выполнены полностью, поставленная цель достигнута и конкретные задачи решены; 2) задания и указания руководителя практики выполнены в установленные сроки; 3) все необходимые документы представлены в срок, но имеются нарушения требований оформления отчетных документов; 4) нет нарушений правил внутреннего трудового распорядка по месту прохождения практики; 5) обучающийся хорошо ориентируется в источниках данных, используемых в отчете о прохождении практики; 6) обучающийся отвечает на вопросы теоретического и практического характера по материалам, изложенным в отчете о прохождении практики; 7) грамотно излагает материал	Хорошо
		1) индивидуальное задание и личный план выполнены, но поставленная цель достигнута частично и/или задачи решены не полностью; 2) задания и указания руководителя практики выполнялись с нарушением установленных сроков; 3) все необходимые документы представлены в срок, но имеются нарушения требований оформления отчетных документов; 4) имеются нарушения правил внутреннего трудового распорядка по месту прохождения практики; 5) обучающийся показывает знакомство с методами расчетов, источниками данных, используемых в отчете о прохождении практики; 6) обучающийся показывает слабые знания в ответах на вопросы теоретического и практического характера по материалам, изложенным в тексте отчета о прохождении практики; 7) плохо ориентируется в материале.	Удовлетворительно
		1) индивидуальное задание и личный план не выполнены, поставленная цель не достигнута, задачи не решены; 2) задания и указания руководителя практики не выполнены в установленные сроки; 3) не представлены в срок отчетные документы; 4) имеются грубые нарушения правил	Неудовлетворительно

Форма контроля	Показатели оценивания	Критерии выставления оценок	Шкала оценивания
		внутреннего трудового распорядка по месту прохождения практики; 5) обучающийся не ориентируется в источниках данных отраженных в отчете о прохождении практики; 6) не отвечает на вопросы теоретического и практического характера по материалам, изложенным в тексте отчета о прохождении практики.	

7. Ресурсное обеспечение практики

7.1. Учебная литература

Основная литература

Аверьянов, В.Т. и др. Организация, управление и оборудование газодымозащитной службы: учебник. – СПб.: Санкт-Петербургский университет ГПС МЧС России, 2015, 382 стр., <http://elib.igps.ru/?20&type=card&cid=ALSFR-0ce55a04-5f5b-4029-95fc-a4cf39e82a14&remote=false>.

Решетов, А.П., Ключ, В.В., Бондарь, А.А., Косенко, Д.В. Планирование и организация тушения пожаров. Пожарная тактика. Практика: учебное пособие. – СПб.: Санкт-Петербургский университет ГПС МЧС России, 2017, 104 стр. [гриф УМО], <http://elib.igps.ru/?32&type=card&cid=ALSFR-00355543-e435-42a3-82bc-2fde9717a6d3&remote=false>.

Бондарь, А.А., Косенко, Д.В., Ключ, В.В., Решетов, А.П. Пожаротушение. Ч.1: учебное пособие. – СПб.: Санкт-Петербургский университет ГПС МЧС России, 2017, 168 стр. [гриф УМО], <http://elib.igps.ru/?34&type=card&cid=ALSFR-11dce805-046b-408a-ab90-ff19bc1edc6c&remote=false>.

Дополнительная литература

Бондарь, А.А., Косенко, Д.В., Ключ, В.В., Решетов, А.П. Пожаротушение. Ч.2: учебное пособие. – СПб.: Санкт-Петербургский университет ГПС МЧС России, 2017, 216 стр. [гриф УМО], <http://elib.igps.ru/?38&type=card&cid=ALSFR-6e3b2c53-6ed7-4176-83aa-2fb967070533&remote=false>.

Фомин, Г.П., Башаричев, А.В., Ключ, В.В., Шелепенькин, А.А. Основы организации службы в пожарной охране Российской Федерации. Учебное пособие для вузов МЧС России - СПб.: Санкт-Петербургский университет Государственной противопожарной службы МЧС России, 2011.

Методические рекомендации по действиям подразделений федеральной противопожарной службы при тушении пожаров и проведении аварийно-спасательных работ. 26 мая 2010 г. <http://legalacts.ru/doc/metodicheskie-rekomendatsii-po-deistviyam-podrazdelenii-federalnoi-protivopozharnoi-sluzhby-pri/>.

Приказ МЧС России от 16 октября 2017 г. № 444 "Об утверждении Боевого устава подразделений пожарной охраны, определяющего порядок организации тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ" <https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/71746130/>.

7.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

- Microsoft Windows 7 Professional – ПО-BE8-834 [Лицензионное] (иностранного производства);
- Microsoft Windows 8 Professional – ПО-842-573 [Лицензионное] (иностранного производства);
- Microsoft Office 2007 Standard – ПО-D86-664 [Лицензионное] (иностранного производства);
- Microsoft Office Standard 2010 – ПО-413-406 [Лицензионное] (иностранного производства);
- Microsoft Office Standard 2013 – ПО-3C0-218 [Лицензионное] (иностранного производства);
- Adobe Acrobat Reader – ПО-F63-948 [Свободно распространяемое] (иностранного производства);
- 7-Zip – ПО-F33-948 [Свободно распространяемое] (иностранного производства);
- Adobe Flash Player – ПО-765-845 [Свободно распространяемое] (иностранного производства);
- Apache OpenOffice – ПО-EB7-115 [Свободно распространяемое] (иностранного производства);
- Google Chrome – ПО-F2C-926 [Свободно распространяемое] (иностранного производства);
- LibreOffice – ПО-CBV-979 [Свободно распространяемое] (иностранного производства);
- Альт Образование 8 – ПО-534-102 [Свободно распространяемое-1912] (отечественного производства).

7.3. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Информационная справочная система – Сервер органов государственной власти Российской Федерации <http://россия.рф/> (свободный доступ); профессиональные базы данных – Портал открытых данных Российской Федерации <https://data.gov.ru/> (свободный доступ); федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru> (свободный доступ); система официального опубликования правовых актов в электронном виде <http://publication.pravo.gov.ru/> (свободный доступ); справочная правовая система «КонсультантПлюс: Студент» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://student.consultant.ru/>, (свободный доступ); электронная библиотека университета <http://elib.igps.ru> (авторизованный доступ); электронно-библиотечная система «ЭБС IPR BOOKS» <http://www.iprbookshop.ru> (авторизованный доступ).

7.4. Материально-техническое обеспечение

В университете и профильной организаций для проведения и обеспечения практики используются специальные помещения, учебные аудитории, для

проведения лекционных занятий и для проведения групповых и индивидуальных консультаций, промежуточной аттестации.

Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащие для представления учебной информации. Обучающиеся во время прохождения практики обеспечиваются рабочим местом.

Перечень специальных помещений и оборудования:

1. Пожарно-спасательная часть.
2. Автоцистерна пожарная, укомплектованная согласно табелю.
3. Гаражный бокс для ПА.
4. Караульное помещение.
5. Помещение для отдыха личного состава.
6. Учебный класс.
7. Обслуживающий пост (база) газодымозащитной службы.
8. Рукавный пост (рукавная база).
9. Пост технического обслуживания и ремонта техники.
10. Спортивная комната.
11. Пункт связи пожарно-спасательной части.
12. Учебная башня.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

Авторы: кандидат технических наук, Филановский А.М.