

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Горбунов Алексей Александрович

Должность: Заместитель начальника университета по учебной работе

Дата подписания: 27.08.2024 15:56:48

Уникальный программный ключ:

286e49ee1471d400cc1545539d51ed7bbf0e9cc7

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
Учреждение высшего образования  
«Санкт-Петербургский университет  
Государственной противопожарной службы МЧС России»**

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **РАССМОТРЕНИЕ И РАЗРЕШЕНИЕ ТРУДОВЫХ СПОРОВ**

**Магистратура по направлению подготовки**

**20.04.01 Техносферная безопасность**

**Направленность (профиль)**

**«Эксперт в области охраны труда»**

Санкт-Петербург

## 1. Цели и задачи дисциплины

**Цель освоения дисциплины:** формирование знаний о существующей системе урегулирования индивидуальных и коллективных трудовых споров, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

### Перечень компетенций, формируемых в процессе изучения дисциплины

Компетенции	Содержание
ПК-9	Способность к определению целей и задач системы управления охраной труда и профессиональными рисками
ПК-12	Способность к решению вопросов по обеспечению безопасных условий труда на рабочих местах и оценки профессиональных рисков

### Задачи дисциплины:

- изучение основных теоретических положений о трудовых спорах, способах их урегулирования;
- освоение способов урегулирования трудовых споров;
- освоение навыков работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами в области урегулирования трудовых споров.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения дисциплины, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
<b>Тип задачи профессиональной деятельности – экспертный, надзорный и инспекционно-аудиторский</b>	
ПК-9.1 Знать: – национальные, межгосударственные и основные международные стандарты систем управления охраной труда ПК-9.2 Уметь: – применять государственные нормативные требования охраны труда, межгосударственные, национальные и международные стандарты в сфере безопасности и охраны труда с целью обеспечения выполнения отдельных процедур системы управления охраной труда ПК-9.3 Владеть: – обеспечением проведения предварительного анализа состояния охраны труда у работодателя (совместно с работниками и (или) уполномоченными ими представительными органами)	Знает требования международного и национального законодательства в области урегулирования трудовых споров
	Умеет применять нормативные акты при урегулировании трудовых споров, в том числе в области охраны труда
	Владеет навыками проведения предварительного анализа состояния охраны труда у работодателя (совместно с работниками и (или) уполномоченными ими представительными органами) с целью выявления возможных разногласий
ПК-12.1 Знать: – методы оценки профессиональных рисков ПК-12.2 Уметь:	Знает требования в области охраны труда на предмет возможного повода для возникновения трудовых споров

– выявлять опасности, представляющие угрозу жизни и здоровью работников, и оценивать уровни профессиональных рисков ПК-12.3 Владеть: – навыками изучения и распространения передового опыта по охране труда	Умеет выявлять опасности, представляющие угрозу жизни и здоровью работников, и оценивать уровни профессиональных рисков с целью профилактики возможных разногласий
	Владеет навыками изучения и распространения передового опыта по охране труда для предотвращения возникновения трудовых споров

### 3. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений основной профессиональной образовательной программы магистратуры по направлению подготовки 20.04.01 Техносферная безопасность направленность (профиль) «Эксперт в области охраны труда».

### 4. Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа

#### 4.1 Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ по семестрам и формам обучения

для заочной формы обучения

Вид учебной работы	Трудоемкость			
	з.е.	час.	по курсам	
			1	2
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	<b>2</b>	<b>72</b>	<b>36</b>	<b>36</b>
Контактная работа, в том числе:		<b>8</b>	<b>4</b>	<b>4</b>
<b>Аудиторные занятия</b>		<b>8</b>	<b>4</b>	<b>4</b>
Лекции (Л)				
Практические занятия (ПЗ)		8	4	4
<b>Зачет с оценкой</b>		+		+
<b>Самостоятельная работа (СРС)</b>		<b>64</b>	<b>32</b>	<b>32</b>

**4.2. Тематический план, структурированный по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

для заочной формы обучения

№ п/п	Наименование тем	Всего часов	Количество часов по видам занятий		Контроль	Самостоятельная работа
			Лекции	Практические/семинарские занятия		
1	2	3	4	5	6	7
<b>1 курс</b>						
1.	Понятие, причины и классификация трудовых споров.	13		2		11
2.	Досудебный способ урегулирования индивидуальных трудовых споров.	11				11
3.	Порядок рассмотрения и разрешения индивидуальных трудовых споров в суде.	12		2		10
	<b>Итого за 1 курс</b>	<b>36</b>		<b>4</b>		<b>32</b>
<b>2 курс</b>						
4.	Примирительные процедуры рассмотрения коллективных трудовых споров.	16				16
5.	Реализация права на забастовку. Ответственность за нарушение законодательства о коллективных трудовых спорах.	20		4		16
	<b>Итого за 2 курс</b>	<b>36</b>		<b>4</b>		<b>32</b>
	<b>Зачет с оценкой</b>	<b>+</b>			<b>+</b>	
	<b>Итого по дисциплине</b>	<b>72</b>		<b>8</b>		<b>64</b>

**4.3 Содержание дисциплины для обучающихся заочной формы обучения**

**Тема 1. Понятие, причины и классификация трудовых споров.**

### **Практическое занятие.**

Структура трудового спора. Причины и условия возникновения трудовых споров.

#### **Самостоятельная работа.**

Понятие, сущность и задачи обеспечения законности и правопорядка в сфере труда. Конституционное право на защиту трудовых прав и законных интересов. Способы защиты трудовых прав и свобод. Понятие трудовых споров, динамика их возникновения. Правовая природа трудового спора. Структура трудового спора. Причины и условия возникновения трудовых споров.

Исторические этапы развития трудового законодательства по урегулированию трудовых споров в России.

#### **Рекомендуемая литература:**

основная [1-2];

дополнительная [1-2].

### **Тема 2. Досудебный способ урегулирования индивидуальных трудовых споров.**

**Самостоятельная работа.** Понятие и признаки индивидуального трудового спора. Понятие и значение подведомственности индивидуальных трудовых споров. Классификация индивидуальных трудовых споров по их подведомственности. Подведомственность споров комиссии по трудовым спорам. Разрешение возникших разногласий спорящими сторонами (доюрисдикционная стадия). Альтернативная процедура урегулирования трудовых споров с участием посредника (процедура медиации). Порядок образования комиссий по трудовым спорам. Правомочность заседания комиссии по трудовым спорам. Порядок ведения заседания комиссии по трудовым спорам. Подготовка дела к заседанию комиссии по трудовым спорам. Порядок рассмотрения индивидуального трудового спора комиссией по трудовым спорам. Порядок принятия решения комиссией по трудовым спорам. Решение комиссии по трудовым спорам, его содержание. Порядок обжалования решения комиссии по трудовым спорам.

Альтернативная процедура урегулирования трудовых споров с участием посредника (процедура медиации).

#### **Рекомендуемая литература:**

основная [1-2];

дополнительная [1-2].

### **Тема 3. Порядок рассмотрения и разрешения индивидуальных трудовых споров в суде.**

**Практическое занятие.** Порядок рассмотрения и разрешения индивидуальных трудовых споров в суде.

#### **Самостоятельная работа.**

Предъявление иска по индивидуальному трудовому спору в суд. Подготовка трудового дела к судебному разбирательству. Доказательства, представляемые в суд по трудовому спору. Единоличное и коллегиальное рассмотрение индивидуального трудового спора. Процедура рассмотрения индивидуального трудового спора судом. Предмет и бремя доказывания в Мирное соглашение в суде по индивидуальному трудовому спору, его содержание и значение. Решение суда по индивидуальному трудовому спору: требования и содержание. Рассмотрение индивидуальных трудовых споров в апелляционном, кассационном и надзорном порядке.

**Рекомендуемая литература:**

основная [1-2];  
дополнительная [1-2].

**Тема 4. Примириительные процедуры рассмотрения коллективных трудовых споров.**

**Самостоятельная работа.** Момент начала коллективного трудового спора. Рассмотрение и разрешение коллективного трудового спора примирительной комиссией. Рассмотрение коллективного трудового спора с участием посредника. Изучение отдельных стадий рассмотрения коллективных трудовых споров арбитража, случаи его создания. Порядок разрешения трудового спора в трудовом арбитраже. Гарантии работникам, участвующим в рассмотрении коллективного трудового спора.

Социальное пособие на погребение. Ежемесячные компенсационные выплаты по системе социального обеспечения.

**Рекомендуемая литература:**

основная [1-2];  
дополнительная [1-2].

**Тема 5. Реализация права на забастовку. Ответственность за нарушение законодательства о трудовых спорах.**

**Практическое занятие.** Ответственность за уклонение от участия в примирительных процедурах и невыполнение соглашения, достигнутого в результате примирительной процедуры.

**Самостоятельная работа.**

Понятие и виды забастовки. Право на забастовку и его ограничение. Незаконные забастовки, порядок признания забастовки незаконной. Порядок проведения забастовки. Орган, возглавляющий забастовку. Обязанности сторон коллективного трудового спора в ходе забастовки. Перечни минимума необходимых работ (услуг), обеспечиваемых в период проведения забастовок. Правовое положение работников в связи с проведением забастовки. Запрещение локаута. Ответственность за уклонение от участия в примирительных процедурах и невыполнение соглашения, достигнутого в результате примирительной процедуры.

**Рекомендуемая литература:**

основная [1-2];  
дополнительная [1-2].

## **5. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины**

При реализации программы дисциплины используется лекционное и практическое занятия.

Общими целями занятий являются:

- обобщение, систематизация, углубление, закрепление теоретических знаний по конкретным темам дисциплины;
- формирование умений применять полученные знания на практике, реализация единства интеллектуальной и практической деятельности;
- выработка при решении поставленных задач профессионально значимых качеств: самостоятельности, ответственности, точности, творческой инициативы.

Целями лекции являются:

- дать систематизированные научные знания по дисциплине, акцентировав внимание на наиболее сложных вопросах;
- стимулировать активную познавательную деятельность обучающихся, способствовать формированию их творческого мышления.

В ходе практического занятия обеспечивается процесс активного взаимодействия обучающихся с преподавателем; приобретаются практические навыки и умения. Цель практического занятия: углубить и закрепить знания, полученные на лекции; формирование навыков использования знаний для решения практических задач; выполнение заданий по проверке полученных знаний и умений.

Самостоятельная работа обучающихся направлена на углубление и закрепление знаний, полученных на лекциях и других занятиях, выработку навыков самостоятельного активного приобретения новых, дополнительных знаний, подготовку к предстоящим занятиям.

## **6. Оценочные материалы по дисциплине**

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины, проводится в соответствии с содержанием дисциплины по видам занятий в форме опроса, докладов, тестирования.

Промежуточная аттестация обеспечивает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине, проводится в форме ответа на вопросы.

### **6.1. Примерные оценочные материалы:**

#### **6.1.1. Текущего контроля**

**Типовые вопросы для опроса:**

1. Дайте понятие и раскройте юридическую природу трудовых споров.
2. Сформулируйте структуру трудового спора как юридического конфликта.
3. Назовите причины и условия возникновения трудовых споров.
4. Дайте классификацию трудовых споров.
5. Назовите способы профилактики трудовых споров на современном этапе развития российского общества.

**Типовые темы для докладов:**

1. Понятие, виды и особенности принципов рассмотрения и разрешения трудовых споров.
2. Сроки урегулирования трудовых споров. Понятие, продолжительность исковых и процессуальных сроков по трудовым спорам, их правовое значение.
3. Рассмотрение коллективного трудового спора трудовым арбитражем.
4. Особенности рассмотрения споров о прекращении трудового договора. Проверка правомерности.
5. Мировое соглашение в суде по индивидуальному трудовому спору

**Типовые задания для тестирования:**

1. Индивидуальный трудовой спор рассматривается комиссией по трудовым спорам, если...
  - а. возникли разногласия между работником и работодателем
  - б. работник или его представитель не урегулировали разногласия при непосредственных переговорах с работодателем
  - в. работника отказывается от урегулирования разногласий при непосредственных переговорах с работодателем
  - г. работник отказывается от защиты своего права в судебном порядке
2. Коллективным трудовым спором признается спор между...
  - а. работодателем и лицом, ранее состоявшим в трудовых отношениях с этим работодателем
  - б. лицом, изъявившим желание заключить трудовой договор, и органом службы занятости, содействующим в поиске подходящей работы
  - в. работодателем и государственной инспекцией труда по вопросу соблюдения требований охраны труда
  - г. лицом, изъявившим желание заключить трудовой договор, с работодателем в случае отказа работодателя от заключения такого договора
  - д. работниками и работодателем по поводу заключения коллективного договора
3. Решение о создании примирительной комиссии для рассмотрения коллективного трудового спора оформляется...
  - а. приказом (распоряжением) работодателя, согласованным с выборным представительным органом работников
  - б. решением общего собрания (конференции) работников



в. приказом (распоряжением) работодателя и решением представителя работников

г. приказом (распоряжением) работодателя, согласованным с государственным органом по урегулированию коллективных трудовых споров

### **6.1.2 Промежуточной аттестации**

#### **Примерный перечень вопросов, выносимых на зачет с оценкой**

1. Защита трудовых прав и свобод работников.
2. Самозащита работниками трудовых прав.
3. Понятие и юридическая природа трудовых споров.
4. Структура трудового спора.
5. Причины и условия возникновения трудовых споров.
6. Классификация трудовых споров.
7. Система и содержание принципов рассмотрения трудовых споров.
8. Исковые (давностные) и процессуальные сроки по трудовым спорам.
9. Международно-правовые акты, регламентирующие процедуры рассмотрения трудовых споров.
10. Нормы Конституции РФ, имеющие концептуальное значение для рассмотрения трудовых споров.
11. Трудовой кодекс РФ – основной кодифицированный нормативный правовой акт, регулирующий порядок рассмотрения и разрешения трудовых споров.
12. Положения Гражданского процессуального кодекса РФ, касающиеся рассмотрения судом индивидуальных трудовых споров.
13. Подзаконные акты по трудовым спорам.
14. Постановления Пленума Верховного Суда РФ по трудовым делам и их значение. Общая характеристика постановления Пленума Верховного Суда РФ от 17 марта 2004 г. «О применении судами Российской Федерации Трудового кодекса Российской Федерации».
15. Виды органов, рассматривающих и разрешающих индивидуальные трудовые споры, и их правовой статус. Процедуры рассмотрения индивидуальных трудовых споров.
16. Виды органов, рассматривающих коллективные трудовые споры, и их правовой статус. Этапы примирительных процедур при рассмотрении коллективного трудового спора.
17. Государственные органы по урегулированию коллективных трудовых споров.
18. Понятие и признаки индивидуального трудового спора.
19. Понятие и значение подведомственности индивидуальных трудовых споров.
20. Индивидуальные трудовые споры, подведомственные комиссии по трудовым спорам.

21. Индивидуальные трудовые споры, подведомственные непосредственно суду.
22. Разрешение возникших разногласий самими спорящими сторонами (доюрисдикционная стадия).
23. Альтернативная процедура урегулирования трудовых споров с участием посредника (процедура медиации).
24. Порядок образования комиссий по трудовым спорам. Комиссии по трудовым спорам структурных подразделений организаций.
25. Порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров комиссией по трудовым спорам.
26. Порядок принятия решения комиссией по трудовым спорам, содержание решения комиссии по трудовым спорам.
27. Порядок обжалования решения комиссии по трудовым спорам.
28. Компетенция судов при рассмотрении индивидуальных трудовых споров. Территориальная подсудность трудовых споров.
29. Предъявление иска по индивидуальному трудовому спору.
30. Подготовка трудового дела к судебному разбирательству.
31. Единоличное и коллегиальное рассмотрение индивидуального трудового спора. Заочное производство.
32. Предмет и бремя доказывания в индивидуальных трудовых спорах.
33. Решение суда по индивидуальному трудовому спору.
34. Рассмотрение и разрешение индивидуальных трудовых споров в кассационном и надзорном порядке.
35. Споры о заключении трудового договора.
36. Споры о переводах на другую работу.
37. Споры о расторжении трудового договора по инициативе работника (по собственному желанию).
38. Споры о расторжении трудового договора по инициативе работодателя в случае сокращения численности или штата работников.
39. Споры о расторжении трудового договора по инициативе работодателя в случае несоответствия работника занимаемой должности или выполняемой работе.
40. Споры о расторжении трудового договора в случае неоднократного неисполнения работником без уважительных причин трудовых обязанностей.
41. Споры о расторжении трудового договора по инициативе работодателя в случае однократного грубого нарушения работником трудовых обязанностей.
42. Споры о рабочем времени и времени отдыха.
  41. Споры об оплате труда, гарантиях и компенсациях.
  42. Споры о дисциплинарной ответственности.
  43. Споры о материальной ответственности работника.
  44. Споры о материальной ответственностью работодателя.
45. Порядок рассмотрения и разрешения индивидуальных трудовых споров государственных гражданских служащих.

46. Особенности рассмотрения трудовых споров иностранных работников.

47. Исполнение решений по индивидуальным трудовым спорам.

48. Понятие, предмет коллективного трудового спора, его отграничение от коллективной защиты индивидуальных трудовых прав работников.

49. Порядок разрешения разногласий самими сторонами. Момент начала коллективного трудового спора.

50. Рассмотрение коллективного трудового спора примирительной комиссией.

51. Рассмотрение коллективного трудового спора с участием посредника.

52. Рассмотрение коллективного трудового спора в трудовом арбитраже.

53. Гарантии работникам, участвующим в рассмотрении коллективного трудового спора.

54. Понятие забастовки. Право на забастовку и его ограничение.

55. Порядок объявления забастовки.

56. Обязанности сторон коллективного трудового спора в ходе забастовки.

57. Незаконные забастовки.

58. Гарантии и правовое положение работников в связи с проведением забастовки.

## 6.2. Шкала оценивания результатов промежуточной аттестации и критерии выставления оценок

Система оценивания включает:

Оценочные средства	Показатели оценивания	Критерии выставления оценок	Шкала оценивания
зачет с оценкой	правильность и полнота ответа	дан правильный, полный ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний по дисциплине, доказательно раскрыты основные положения вопросов; могут быть допущены недочеты, исправленные самостоятельно в процессе ответа.	отлично
		дан правильный, недостаточно полный ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи; могут быть допущены недочеты, исправленные с помощью преподавателя.	хорошо
		дан недостаточно правильный и полный ответ; логика и последовательность изложения имеют нарушения; в ответе отсутствуют выводы.	удовлетворительно
		ответ представляет собой разрозненные	неудовлетворительно

		знания с существенными ошибками по вопросу; присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения; дополнительные и уточняющие вопросы не приводят к коррекции ответа на вопрос.	
--	--	---	--

## **7. Ресурсное обеспечение дисциплины**

### **7.1. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение**

Перечень программного обеспечения для реализации дисциплины, в том числе лицензионного:

- Microsoft Windows 7 Professional – Системное программное обеспечение. Операционная система. [Коммерческая (Volume Licensing)]; ПО-72В-264;
- Microsoft Windows 8 Professional – Системное программное обеспечение. Операционная система. [Коммерческая (Volume Licensing)]; ПО-842-573;
- Microsoft Windows Professional, Russian – Системное программное обеспечение. Операционная система. [Коммерческая (Volume Licensing)]; ПО-ВЕ8-834;
- Microsoft Office Standard (Word, Excel, Access, PowerPoint, Outlook, OneNote, Publisher) – Пакет офисных приложений [Коммерческая (Volume Licensing)]; ПО-D86-664;
- Adobe Acrobat Reader DC – Приложение для создания и просмотра электронных публикаций в формате PDF [Бесплатная]; ПО-F63-948;
- 7-Zip – Файловый архиватор [Бесплатная]; ПО-F33-948;
- Apache OpenOffice – Пакет офисных приложений [Открытая]; ПО-ЕВ7-115;
- Google Chrome – Браузер [Открытая]; ПО-F2С-926;
- LibreOffice – Пакет офисных приложений [Открытая]; ПО-СВВ-979;
- Альт Образование 8 – Системное программное обеспечение. Операционная система. [Открытая]; ПО-534-102.

### **7.2. Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы**

Информационно-справочная система — Сервер органов государственной власти Российской Федерации <http://россия.рф/> (свободный доступ); базы данных — Портал открытых данных Российской Федерации <https://data.gov.ru/> (свободный доступ); федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru> (свободный доступ); система официального опубликования правовых актов в электронном виде <http://publication.pravo.gov.ru/> (свободный доступ); федеральный портал «Совершенствование государственного управления» <https://ar.gov.ru> (свободный доступ); электронная библиотека университета <http://elib.igps.ru> (авторизованный доступ); электронно-

библиотечная система «ЭБС IPR BOOKS» <http://www.iprbookshop.ru>  
(авторизованный доступ).

### 7.3. Литература

#### Основная литература:

1. Шкатулла, В. И. Трудовое право. В двух частях. Ч.1 : учебник для магистратуры / В. И. Шкатулла, В. В. Надвикова ; под редакцией В. И. Шкатуллы. — Москва : Прометей, 2019. — 662 с. — ISBN 978-5-907100-87-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/94560.html>

2. Избранные лекции по трудовому праву. Кузнецов А.Н. [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.Н. Кузнецов. Саратов: Вузовское образование, 2013. 392 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/15834.html>

#### Дополнительная литература:

1. Петров, А. Я. Гарантии и компенсации. Актуальные вопросы трудового права: учебно-практическое пособие / А. Я. Петров. — Москва : ЭкООнис, 2014. — 420 с. — ISBN 978-5-91936-043-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/35256.html>

2. Буянова, М. О. Трудовое право России : учебник / М. О. Буянова, О. Б. Зайцева ; под редакцией М. О. Буянова. — Ростов-на-Дону : Феникс, 2017. — 572 с. — ISBN 978-5-222-27709-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/59443.html>

### 7.4. Материально-техническое обеспечение

Для проведения и обеспечения занятий используются специальные помещения, представляющие собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий практического типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

**Авторы:** кандидат юридических наук Удальцова Н.В.