

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Горбунов Алексей Александрович
Должность: Заместитель начальника университета по учебной работе
Дата подписания: 27.08.2024 15:56:48
Уникальный программный ключ:
286e49ee1471d400cc1f45539d51ed7bbf0e9cc7

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Санкт-Петербургский университет
Государственной противопожарной службы МЧС России»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ТЕХНОЛОГИЯ ПОДГОТОВКИ НАУЧНЫХ ПУБЛИКАЦИЙ**

Научная специальность

2.3.4. Управление в организационных системах

2.10.1. Пожарная безопасность

3.2.6. Безопасность в чрезвычайных ситуациях

5.1.1. Теоретико-исторические правовые науки

5.1.4. Уголовно-правовые науки

5.2.3. Региональная и отраслевая экономика

**Подготовка научных и научно-педагогических кадров в адъюнктуре
(аспирантуре)**

Санкт-Петербург

1. Цели и задачи дисциплины

Цели освоения дисциплины:

- систематизация, расширение и закрепление профессиональных знаний, формирование навыков представления результатов самостоятельной научной работы;
- формирование необходимых теоретических знаний, умений и навыков подготовки, написания и продвижения научных публикаций.

Перечень компетенций, формируемых в процессе изучения дисциплины

Компетенции	Содержание
УК-4	готовность использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках
ОПК-6	способностью подготавливать научно-технические отчеты и публикации по результатам выполненных исследований

Задачи дисциплины:

- изучение общих основ подготовки и публикации научных текстов;
- ознакомление с основными свойствами и нормами научного текста;
- овладение навыками построения, написания, оформления и публикации научных работ

2. Перечень планируемых результатов обучения дисциплины, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-4.1 Знать: виды и особенности научных письменных текстов и устных выступлений; понимать общее содержание сложных текстов на абстрактные и конкретные темы на иностранном языке.	Знание основных правил и норм научного текста, особенностей построения и составления научных выступлений, презентаций и публикаций.
УК-4.2 Уметь: переводить и реферировать специальную литературу, подготавливать научные тексты для публикации и презентации выступлений.	Умение находить и использовать специальную литературу на государственном и иностранном языке для подготовки текстов научных выступлений и публикации.
УК-4.3 Владеть: навыками обсуждения знакомой темы на родном и иностранном языке; создания научного текста по результатам проведенного исследования для устного выступления и публикации.	Навыки публичных выступлений, подготовки научных текстов по результатам проведенных исследований для представления научной общественности.
ОПК-6.1 Знать: основные требования и нормы составления научно-технических отчетов по результатам выполненных исследований, подготовки текстов	Знание алгоритма работы над научным текстом

научных публикаций, докладов и презентаций выступлений	
ОПК-6.2 Уметь: составить и представить научный отчет, доклад, текст публикации и презентацию выступления	Умение подготовки и представления учебно-методической документации и научных текстов для выступления и публикации.
ОПК-6.3 Владеть: навыками подготовки научно-технических отчетов по результатам выполненных исследований, текстов научных публикаций, докладов и презентаций для выступления	Представляет результаты научно-исследовательской работы в виде отчета, тезисов доклада и презентации; готовит к публикации научную статью.

3. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Технология подготовки и написания публикаций» относится к базовой части дисциплин ОПОП.

1. Структура и содержание учебной дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 зачетную единицу (36 часов)

4.1 Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ по семестрам и формам обучения для очной формы обучения

Вид учебной работы	Трудоемкость		
	з.е.	час.	по семестрам
			1
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	1	36	36
Контактная работа, в том числе:		18	18
Аудиторные занятия		18	18
Лекции (Л)		10	10
Практические занятия (ПЗ)		8	8
Самостоятельная работа (СРС)		14	14
в том числе:			
Зачет		4	4

Контактная работа обучающихся с преподавателем дисциплины «Технология подготовки научных публикаций» в виде аудиторных занятий для очной формы обучения составляет 18 часов, из них лекции – 10 часа практические занятия – 8 часов. На самостоятельную работу отводится –14 часов.

для заочной формы обучения

Вид учебной работы	Трудоемкость			
	з.е.	час.	по курсам	
			1	2
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	1	36	18	18
Контактная работа, в том числе:		8		
Аудиторные занятия		8	4	4
Лекции (Л)		4	2	2
Практические занятия (ПЗ)		4	2	2
Самостоятельная работа (СРС)		24	14	10
в том числе:				
Зачет		4		4

Контактная работа обучающихся с преподавателем дисциплины «Технология подготовки научных публикаций» в виде аудиторных занятий для очной формы обучения составляет 36 часов, из них лекции – 4 часа практические занятия – 4 часа. На самостоятельную работу отводится – 24 часа

4.2. Тематический план, структурированный по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий для очной формы обучения

№ п/п	Наименование тем	Всего часов	Количество часов по видам занятий		Контроль	Самостоятельная работа, в том числе консультация
			Лекции	Практические занятия		
1	2	3	4	5	7	8
Семестр 1						
1	Понятие научного стиля	6	2	2		2
2	Структура и содержание научных публикаций	6	2	2		2
3	Основные технологические стратегии подготовительных мероприятий для написания научных публикаций	6	2	2		2
4	Стратегии формирования научного письменного текста	6	2			4
5	Современные интернет-технологии и научная деятельность	8	2	2		4
Зачёт		4			4	
Итого		36	10	8	4	14

для заочной формы обучения

№ п/п	Наименование тем	Всего часов	Количество часов по видам занятий		Контроль	Самостоятельная работа, в том числе консультация
			Лекции	Практические занятия		
1	2	3	4	5	7	8
Курс 1						
1	Понятие научного стиля	8	2			6
2	Структура и содержание научных публикаций	10		2		8
Курс 2						
3	Основные технологические стратегии подготовительных мероприятий для написания научных публикаций	6	2	2		2
4	Стратегии формирования научного письменного текста	4				4
5	Современные интернет-технологии и научная деятельность	4				4
Зачёт		4			4	
Итого		36	4	4	4	24

4.3 Содержание учебной дисциплины

Тема 1. Понятие научного стиля

Понятие и значение научной коммуникации. Средства коммуницирования. Место научного стиля в структуре русского литературного языка. Языковые стили. Общие черты и особенности научного стиля. Классификация научных стилей. Подстили и жанры научного текста. Представление об эталонном научном тексте. Лексика научного стиля. Морфология научного стиля. Синтаксис научного стиля.

Семинарское занятие. Понятие научного стиля

1. Научный стиль: разбор примеров.
2. Научно-публицистический стиль: разбор примеров.

Самостоятельная работа.

Сравнительный анализ стилей и подстилей научного исследования: общее и отличное.

Рекомендуемая литература:

основная: [1-2];

дополнительная: [1-3].

Тема 2. Структура и содержание научных публикаций

Понятие научная публикация. Классификация научных статей. Основные свойства и нормы научного текста. Способы изложения информации. Особенности построения и оформления научных работ. Общая структура научного сообщения. Требования к составлению основных разделов статьи. Алгоритм работы над научной статьей. Источники доказательной информации. Рекомендации для написания и публикации разных видов статей. Требования ВАК к научным статьям. Алгоритм оценки научной публикации.

Семинарское занятие. Структура и содержание научных публикаций

1. Требования к составлению основных разделов статьи.
2. Алгоритм оценки научной публикации.

Самостоятельная работа.

Понятия «научное исследование» и «научная публикация». Дизайн и общая структура научного сообщения.

Рекомендуемая литература:

основная: [1,2];

дополнительная: [1-3].

Тема 3. Основные технологические стратегии подготовительных мероприятий для написания научных публикаций

Этапы работы над публикацией. Выбор темы научной публикации. Критерии успешного названия для научной статьи. Составление рабочего плана для написания публикации. Этапы проведения научных исследований: подготовительный, проведение теоретических и эмпирических исследований, работа над рукописью и её оформление, представление результатов работ и внедрение результатов научного исследования. Литературное оформление и редактирование научных текстов.

Семинарское занятие.

1. Прагматика научного текста.
2. Связность научного текста: основные средства.

Самостоятельная работа.

Основные этапы проведения научного исследования.

Рекомендуемая литература:

основная: [1,2];

дополнительная: [1-4].

Тема 4. Стратегии формирования научного письменного текста

Композиция научного письменного текста. Схема изложения материала: вводная, основная и заключительная часть. Стилистика написания научных публикаций. Стилиевой стандарт и тональность текста. Синтаксическая

стилистика научных текстов. Типичные стилистические ошибки в научных текстах. Технические требования к оформлению научного текста. Оформление списка источников. Публикация научных статей. Аннотация. Реферат. Рецензия и отзыв. Рецензирование научной статьи. Выбор места публикации. Опубликование научных статей. Аспекты авторского права по отношению к научным публикациям.

Самостоятельная работа.

Схема построения вводной, основной и заключительной части научного произведения. Оформление списка источников. Стилистическое оформление научного текста.

Рекомендуемая литература:

основная: [1,2];

дополнительная: [1-3,5].

Тема 5. Современные интернет-технологии и научная деятельность

Глобальная компьютерная сеть интернет и её использование в научной деятельности. Сетевые технологии. Сервисы Интернета. Продвижение статьи. Коммуникации в ходе продвижения научной публикации. Технология презентации научного текста. Технология подготовки доклада с презентацией. Структура доклада. Причины плохого доклада. Мультимедиа презентация. Программное обеспечение презентаций. Возможности Microsoft PowerPoint. Структура презентации. Советы по оформлению презентации. Требования к оформлению слайдов.

Семинарское занятие. Современные интернет-технологии и научная деятельность.

Разработка тезисов доклада и презентации.

Самостоятельная работа.

Виды и структура интернет-технологий, их классификация и состав. Работа с электронно-библиотечными системами. Методы поиска информации в сети интернет. Работа систем по выявлению заимствования в текстовых документах.

Рекомендуемая литература:

основная: [1,2];

дополнительная: [1-5].

5. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

При реализации программы дисциплины используется лекционное и практическое занятия.

Общими целями занятий являются:

- обобщение, систематизация, углубление, закрепление теоретических знаний по конкретным темам дисциплины;
- формирование умений применять полученные знания на практике, реализация единства интеллектуальной и практической деятельности;
- выработка при решении поставленных задач профессионально значимых качеств: самостоятельности, ответственности, точности, творческой инициативы.

Целями лекции являются: дать систематизированные научные знания по дисциплине, акцентировав внимание на наиболее сложных вопросах; стимулировать активную познавательную деятельность обучающихся, способствовать формированию их творческого мышления.

В ходе практического занятия обеспечивается процесс активного взаимодействия обучающихся с преподавателем; приобретаются практические навыки и умения. Цель практического занятия: углубить и закрепить знания, полученные на лекции; формирование навыков использования знаний для решения практических задач; выполнение тестовых заданий по проверке полученных знаний и умений.

Самостоятельная работа обучающихся направлена на углубление и закрепление знаний, полученных на лекциях и других занятиях, выработку навыков самостоятельного активного приобретения новых, дополнительных знаний, подготовку к предстоящим занятиям.

6. Оценочные материалы по дисциплине

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины, проводится в соответствии с содержанием дисциплины по видам занятий в форме опроса, докладов, контрольных работ, тестирования.

Промежуточная аттестация обеспечивает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине, проводится в форме зачета.

Для допуска к зачету предусматривается написание **контрольной работы**. Темы контрольных работ представлены в кафедральной разработке «Методические рекомендации для написания контрольных работ по дисциплинам кафедры философии и социальных наук».

6.1. Примерные оценочные материалы:

6.1.1. Текущего контроля

Типовые вопросы для опроса:

2. Какую роль в коммуникации выполняет язык?
3. Что входит в состав национального языка?
4. Что является содержательной единицей социальной коммуникации?

5. Каково назначение функционального стиля?
6. Какие виды функционального стиля вы знаете?
7. Определите сферу функционирования научного стиля?
8. Назовите жанры научного стиля.
9. Чем научный стиль отличается от художественного?
10. Чем научный стиль отличается от научно-публицистического?
11. Каковы стилистические особенности написания тезисов?
12. Что такое монография?
13. Что включает структура учебного пособия?
14. По какому принципу строится изложение текста монографии?
15. Назовите особенности написания научных статей.

Типовые задания для практического занятия:

Задание 1. Сгруппируйте данные слова и сочетания по стилям:

а) книжный, б) нейтральный, в) разговорный.

1) распорядок, режим, порядок, правила, планирование;

2) различный, разный, всевозможный, всякий, всяческий;

3) отдых, передышка, передых, отдохновение, перерывчик;

4) труд, работа, дело, деятельность, занятие, работенка;

5) работать, трудиться, служить на благо..., пахать, гнуть спину.

Задание 2. Ниже перечислены некоторые жанры каждого из функциональных стилей. Продолжите эти списки.

Научный – научная статья, доклад,

Официально-деловой – справка, заявление,

Публицистический – очерк, интервью,

Художественный – стихотворение, роман,

Разговорный – «просто болтовня», «выяснение отношений»,

Задание 3. Напишите рецензию на учебник по приведенному образцу.

Типовая контрольная работа:

Составить тезисы доклада для научной конференции по результатам проведенного исследования.

Типовые задания для тестирования:

1. Речевой жанр - это

а) синоним слова «текст»

б) устойчивая форма высказывания

в) высказывание художественного характера

г) типическая форма текста

2. Нарушение правил выбора речевого жанра как следствие вызывает

- а) непонимание партнера по общению
- б) замечание партнера по общению
- в) затруднения в общении
- г) неудовлетворенность речью

3. Стиль это...

- а) особенность языка, проявляющаяся в отборе, сочетании и организации языковых средств в связи с задачами общения;
- б) функциональная разновидность языка, которая обслуживает сферу официальных деловых отношений преимущественно в письменной форме;
- в) функция языка, проявляющаяся в отборе слов;
- г) средство общения людей, орудие формирования и выражения мыслей и чувств.

4. Значение состоит в том, чтобы дать точное и ясное представление о научных понятиях.

- а) публицистический стиль
- б) научный стиль;
- в) разговорный стиль;
- г) деловой стиль.

5. Устная речь обычно отличается от письменной

- а) неподготовленностью
- б) количеством допустимых речевых ошибок
- в) исполнением письменного текста вслух
- г) многословностью

6. Особенности говорения

- а) срывы синтаксических конструкций
- б) грамматические ошибки
- в) оговорки
- г) паузы

7. Для говорения характерно использование следующих несловесных средств

- а) шрифтов
- б) абзацев
- в) знаков препинания
- г) жестов

8. Устная официально-деловая речь реализуется в жанрах

- а) доклад
- б) интервью
- в) распоряжение
- г) собрание

9. Устная публицистическая речь реализуется в жанрах

- а) репортаж

- б) комплимент
- в) дискуссия
- г) дружеская беседа

10. Пишущий выражает свое отношения к предмету речи с помощью

- а) слов
- б) интонации
- в) пауз
- г) шрифтовых выделений

11. Письменная учебно-научная речь реализуется в жанрах

- а) рецензия
- б) словарь
- в) учебник
- г) статья

12. Письменная официально-деловая речь реализуется в жанрах

- а) репортаж
- б) интервью
- в) автобиография
- г) характеристика

13. Письменная публицистическая речь реализуется в жанрах

- а) интервью
- б) рецензия
- в) расписка
- г) резюме

14. Письменная обиходно-бытовая речь реализуется в жанрах

- а) заявление
- б) обзор
- в) дневник
- г) поздравительное письмо

15. Вторичные тексты реализуются в жанрах

- а) аннотация
- б) справка
- в) реферат
- г) конспект

6.1.2. Промежуточной аттестации

Примерный перечень вопросов, выносимых на зачёт:

1. Классификация жанров научного текста.
2. Требования, предъявляемые к научным статьям.
3. Особенности публичной речи, её отличия от письменного текста.
4. Индексирование публикаций.
5. Способы сбора научной информации – основные источники.

6. Виды и требования к составлению реферата (резюме) статьи.
 7. Курсовое и дипломное сочинения как разновидности научно-исследовательской работы: общая характеристика.
 8. Жанровая структура курсовой работы: последовательность разделов, особенности научного стиля, дизайн работы.
 9. Предметная автономность текста.
 10. Язык и стиль научного исследования.
 11. Понятия проблемного и содержательного полей работы.
 12. Логика работы. Проблема, гипотеза, тезис, вывод
 13. Понятие и виды научной аргументации.
 14. Принципы научной дискуссии.
 15. Технический аспект написания научной работы. Поиск литературы.
- Оформление работы.
16. Прикладные исследования и их место в работе.
 17. Презентация работы: характеристики и особенности.
 18. Понятие, классификация, преимущества и недостатки информационных технологий.
 19. Использование информационных технологий в научной деятельности.
 20. Понятие «информационный ресурс», виды.
 21. Возможности сети Интернет для научных исследований.
 22. Преимущества использования и недостатки поисковых систем.
- Метапоисковые системы.
23. Основы информационной безопасности.
 24. Компьютерные технологии обработки текстовой информации. Текстовое оформление материалов научных исследований.
 25. Компьютерные технологии обработки табличной информации.
- Электронные таблицы: структура, адресация, формулы; блоки.
26. Понятие базы данных. Системы управления базами данных.
 27. Базы данных научной информации. Электронные библиотеки, медиатеки и репозитории.
 28. Визуальное представление результатов научного исследования.
 29. Способы удержания внимания целевой аудитории.
 30. Механизмы внедрения результатов научного исследования.

6.2. Показатели и критерии оценивания промежуточной аттестации

Система оценивания включает:

Форма контроля	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Оценка
зачет	правильность и полнота ответа	Минимальные требования для получения зачета: обучающийся показывает знание основного материала в объеме, необходимом для предстоящей профессиональной деятельности;	зачтено

		усвоены основные категории дисциплины; при ответе на вопросы билета и дополнительные вопросы не допускает грубых ошибок, но испытывает затруднения в последовательности их изложения; могут быть допущены недочёты, исправленные в процессе ответа самостоятельно или с помощью преподавателя	
		Обучающийся имеет существенные пробелы в знаниях основного учебного материала по дисциплине; не способен аргументированно и последовательно его излагать, допускает грубые ошибки в ответах, неправильно отвечает на задаваемые вопросы или затрудняется с ответом; допущены ошибки в определении понятий при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов.	не зачтено

7. Ресурсное обеспечение дисциплины

7.1. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

- Microsoft Windows 7 Professional – ПО-ВЕ8-834 [Лицензионное] (иностранного производства);
- Microsoft Windows 8 Professional – ПО-842-573 [Лицензионное] (иностранного производства);
- Microsoft Office 2007 Standard – ПО-D86-664 [Лицензионное] (иностранного производства);
- Microsoft Office Standard 2010 – ПО-413-406 [Лицензионное] (иностранного производства);
- Microsoft Office Standard 2013 – ПО-3С0-218 [Лицензионное] (иностранного производства);
- Adobe Acrobat Reader – ПО-F63-948 [Свободно распространяемое] (иностранного производства);
- 7-Zip – ПО-F33-948 [Свободно распространяемое] (иностранного производства);
- Adobe Flash Player – ПО-765-845 [Свободно распространяемое] (иностранного производства);
- Apache OpenOffice – ПО-ЕВ7-115 [Свободно распространяемое] (иностранного производства);
- Google Chrome – ПО-F2С-926 [Свободно распространяемое] (иностранного производства);

- LibreOffice – ПО-СВВ-979 [Свободно распространяемое] (иностранного производства);
- Альт Образование 8 – ПО-534-102 [Свободно распространяемое-1912] (отечественного производства).

7.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Информационная справочная система – Сервер органов государственной власти Российской Федерации <http://россия.рф/> (свободный доступ); профессиональные базы данных – Портал открытых данных Российской Федерации <https://data.gov.ru/> (свободный доступ); федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru> (свободный доступ); система официального опубликования правовых актов в электронном виде <http://publication.pravo.gov.ru/> (свободный доступ); справочная правовая система «КонсультантПлюс: Студент» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://student.consultant.ru/>, (свободный доступ); электронная библиотека университета <http://elib.igps.ru> (авторизованный доступ); электронно-библиотечная система «ЭБС IPR BOOKS» <http://www.iprbookshop.ru> (авторизованный доступ).

7.3. Литература

Основная литература:

1. Стилистика современного русского языка : учебное пособие / . — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 184 с. — ISBN 978-5-4497-1827-3. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/125350.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
2. Шорохова С.П. Логика и методология научного исследования : учебное пособие / Шорохова С.П.. — Москва : Институт мировых цивилизаций, 2022. — 134 с. — ISBN 978-5-907445-77-2. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/119090.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Дополнительная литература:

1. Вайрах Ю.В. Стилистика и литературное редактирование : учебное пособие для бакалавров / Вайрах Ю.В.. — Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 256 с. — ISBN 978-5-394-02869-4. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/83126.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/83126>

2. Медведева Н.П. Грамматика научного текста : учебное пособие / Медведева Н.П., Елфимова Н.В.. — Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2017. — 84 с. — ISBN 978-5-7782-3282-2. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/91259.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей
3. Нормы и стили современного русского литературного языка : учебное пособие для для студентов 1 и 2 курсов, обучающихся по всем направлениям / Н.Б. Бугакова [и др.]. — Воронеж : Воронежский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2017. — 115 с. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/72962.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей
4. Рузавин Г.И. Методология научного познания : учебное пособие для вузов / Рузавин Г.И.. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 287 с. — ISBN 978-5-238-00920-9. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/81665.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
5. Кармин Галло Презентации в стиле TED: 9 приемов лучших в мире выступлений / Кармин Галло. — Москва : Альпина Паблишер, 2019. — 256 с. — ISBN 978-5-9614-4899-3. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/86847.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

7.4. Материально-техническое обеспечение

Для проведения и обеспечения занятий используются помещения, которые представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащённые оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде университета.

Автор: кандидат культурологии, доцент кафедры философии и социальных наук Брындина Г.В.