

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Горбунов Алексей Александрович

Должность: Заместитель начальника университета по учебной работе

Дата подписания: 27.08.2024 15:56:48

Уникальный программный ключ:

286e49ee1471d400cc1f45539d51ed7bbf0e9cc7

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Санкт-Петербургский университет
Государственной противопожарной службы МЧС России»**

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель начальника
университета по учебной работе
полковник внутренней службы

А.А. Горбунов

« 27 » мая 20 20 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ЮРИДИЧЕСКАЯ ТЕХНИКА

Специальность

**40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности
специализация № 1 «Уголовно-правовая»**

уровень специалитета

Санкт-Петербург

1. Цели и задачи дисциплины «Юридическая техника»

Цели освоения дисциплины «Юридическая техника»

Изучить основные особенности юридической техники, средства, приемы, способы и методы ведения юридической работы, техники создания различного рода юридических документов и техники их систематизации, толкования и применения.

В процессе освоения дисциплины «Юридическая техника» обучающийся формирует и демонстрирует нормативно заданные компетенции

Перечень компетенций, формируемых в процессе изучения дисциплины «Юридическая техника»

Компетенции	Содержание
ОПК-2	способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности
ПК-1	способность разрабатывать нормативные правовые акты
ПК-7	способность проводить правовую экспертизу нормативных правовых актов, в том числе в целях недопущения в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции

Задачи дисциплины «Юридическая техника»

- формирование знаний о методах, приемах, правилах создания, применения и толкования норм права (как на уровне Российской Федерации, так и на уровне субъектов РФ, на региональном, муниципальном уровнях), способах составления юридических документов (протоколов, постановлений, судебных решений, проектов законов и пр.);
- формирование знаний о стадиях и принципах правотворчества в сфере обеспечения безопасности;
- формирование умений применять правила составления, толкования и систематизации правовых документов, разрабатывать нормативные правовые акты;
- формирование знаний о факторах, влияющих на правотворческий процесс;
- формирование навыков реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности;
- формирование навыков проводить правовую экспертизу нормативных правовых актов, в том числе в целях недопущения в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции.

2. Перечень планируемых результатов обучения дисциплины «Юридическая техника», соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты обучения по дисциплине «Юридическая техника»	Планируемые результаты освоения образовательной программы
В результате освоения дисциплины «Юридическая техника» обучающийся должен демонстрировать способность и готовность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности	В результате освоения образовательной программы обучающийся должен владеть компетенциями
В правотворческой деятельности:	ОПК-2;
Разработка нормативных правовых актов;	ПК-1;
В экспертно-консультационной деятельности:	
оказание юридической помощи, консультирование по вопросам права;	ПК-7;
проведение правовой экспертизы нормативных правовых актов;	ПК-7.

3. Место дисциплины «Юридическая техника» в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО)

Дисциплина «Юридическая техника» относится к базовой части дисциплин ОПОП ВО по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности Специализация № 1 «Уголовно-правовая» (уровень специалитета).

4. Структура и содержание дисциплины «Юридическая техника»

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов).

4.1 Объем дисциплины «Юридическая техника» и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		9
Общая трудоемкость дисциплины в часах	108	108
Общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах	3	3
Контактная работа	54	54
В том числе:		
Лекции	20	20
Практические занятия	34	34
Самостоятельная работа	54	54
Форма контроля – зачет с оценкой		+

4.2 Разделы (темы) дисциплины «Юридическая техника» и виды занятий

№ п п	Наименование тем	Всего часов	Количество часов по видам занятий		Самостоятельная работа	Контроль
			Лекции	Практические занятия		
1	2	3	4	5	6	7
9 семестр						
1.	Юридическая техника в правовой науке	14	2	4	8	
2.	Предпроектная юридическая техника	14	2	4	8	
3.	Техника подготовки текста нормативного правового акта	16	4	4	8	
4.	Особенности подготовки отдельных нормативных предписаний	18	4	6	8	
5.	Особенности подготовки нормативных правовых актов в сфере технического регулирования	16	2	6	8	
6.	Обеспечительная нормотворческая юридическая техника	16	2	6	8	
7.	Сравнительно-правовой и исторический аспекты нормотворческой юридической техники	14	4	4	6	
Зачет с оценкой						+
Итого по дисциплине		108	20	34	54	

4.3 Содержание дисциплины «Юридическая техника»

Тема 1. Юридическая техника в правовой науке

Лекция. Основные современные концепции юридической техники. Теоретико-методологическая проблема определения понятия юридической техники и ее связь с типами правопонимания. Юридическая техника и юридическая технология. Теория юридической техники: предмет, структура, методы познания. Философия юридической техники. Юридическая техника как синтез теоретического и прикладного знания. Юридическая техника и законодательная техника. Особенности юридической техники в разных правовых системах современности. Общая характеристика и значение судебных актов. Виды судебных актов. Требования к содержанию основных судебных актов. Правила обеспечения логики основных судебных актов. Структура судебных актов. Языковые правила составления судебных актов.

Техника учета решений Конституционного Суда Российской Федерации в законодательной деятельности.

Практическое занятие.

Понятие юридической техники, применение юридической техники, виды юридической техники. Сущность, свойства, правила, цели, задачи и структура юридической техники, классификация ее приемов и средств.

Анализ технико-правовых категорий, используемых в юридической технике. Общая характеристика и классификация юридических документов.

Самостоятельная работа.

Изучить: Место теории юридической техники в системе юридических наук. Теория юридической техники и общая теория права. Общая теория юридической техники и отраслевые теории юридической техники.

Рекомендуемая литература:

Основная [1-2];

Дополнительная [1-2].

Тема 2. Предпроектная юридическая техника

Лекция. Классификация правового мониторинга в нормотворческом процессе. Функции правового мониторинга, влияющие на качество нормотворческого процесса. Стадии осуществления мониторинга в нормотворческом процессе. Сбор информации о нормативных правовых актах и документах для обеспечения нормотворческого процесса. Проведение мониторинговой экспертизы нормативных правовых актов. Правовое прогнозирование в нормотворческой деятельности.

Семинарское занятие.

Понятие правового мониторинга. Взаимодействие проведения правового мониторинга с эффективностью принятия нормативного правового акта и его дальнейшего применения. Сущность, свойства, правила, цели, задачи и функции правового мониторинга.

Практическое занятие.

Отработка техники планирования нормотворческой деятельности.

Формулирование идеи и подготовка концепции нормативного правового акта.

Самостоятельная работа.

Изучить: сформулировать функциональные обязанности органов власти в области мониторинга. Оценить современное состояние мониторинга в сфере права и соотношение с нормотворчеством.

Рекомендуемая литература:

Основная [1-2];

Дополнительная [1-2].

Тема 3. Техника подготовки текста нормативного правового акта

Лекция. Особенности языковых приемов формулирования норм права. Правила изложения юридических предписаний в нормативных правовых актах. Требования, предъявляемые к стилю языка правовых актов.

Понятие и виды терминов в законодательстве. Юридические термины. Техничко-юридическая проблема возможности заимствования терминологии. Использование в законодательстве неюридических терминов. Иностранная

юридическая терминология. Проблема единообразия терминов в действующем законодательстве.

Основные теоретико-методологические подходы к определению понятия юридической конструкции. Юридическая конструкция как модель. Признаки юридической конструкции. Правила построения юридических конструкций. Виды юридических конструкций. Роль и значение юридических конструкций в законодательстве. Юридические конструкции как элемент методики преподавания правовой науки. Модель состава (структуры) правового отношения. Модель состава правонарушения.

Структурные единицы текста (часть, раздел, глава, статья, параграф, пункт, подпункт, абзац). Общие правила расположения структурных единиц текста. Языковые (лингвистические) правила составления нормативных актов и их система. Слово как основная единица нормативного текста. Словосочетания в нормативных актах. Предложения в нормативном тексте. Стилль нормативных актов. Правовые аббревиатуры. Символические приемы.

Логическая и правовая природа презумпций и фикций. Значение и причины использования презумпций и фикций в действующем законодательстве. Критерии разграничения (различения) презюмируемых и фиктивных обстоятельств. Юридические презумпции и нормы-принципы (на примере принципа презумпции невиновности обвиняемого, принципа знания закона).

Юридические символы: понятие, виды. Право как знаково-символическая система. Причины использования символов в правовом регулировании общественных отношений. Юридические символы как часть правовой культуры общества. Социокультурная ценность символов как приемов юридической техники.

Практическое занятие.

Использование приемов юридической техники и различных стилей изложения материала. Основные способы и приемы формирования содержания (запреты, предписания, дозволения, принципы права, правовые дефиниции, декларации, аксиомы права, юридические конструкции, юридическая терминология, правовые презумпции и фикции, юридическая классификация, перечень, примечания и оговорки, приложения).

Формулирование нормотворческой идеи и подготовка концепции нормативного правового акта.

Самостоятельная работа.

Изучить: Обзор текстов нормативных правовых актов с точки зрения приемов подготовки текста.

Рекомендуемая литература:

Основная [1-2];

Дополнительная [1-2].

Тема 4. Особенности подготовки отдельных нормативных предписаний

Лекция. Нормотворческая идея и нормативная правовая концепция. Структура концепции, правила оформления, значение.

Техника формулирования и закрепления правовых принципов. Подготовка преамбул нормативных правовых актов. Техника подготовки локальных правовых актов. Подготовка технических регламентов на современном этапе.

Две стороны формы нормативно-правового акта: внутренняя и внешняя. Структура нормативного правового акта. Система структурных единиц нормативных актов и правила их использования (заголовок, оглавление, преамбула, структурные единицы текста, примечания, заключительные положения, приложения).

Практическое занятие.

Понятие нормотворческой идеи концепции нормативного правового акта, их значение для нормотворческого процесса. Техничко-юридические вопросы подготовки концепции нормативного-правового акта. Технология сбора необходимой информации.

Составление и подборка предпроектной документации нормативных правовых актов в различных сферах правового регулирования.

Самостоятельная работа.

Изучить: Правовые презумпции и правовые фикции как приемы юридической техники. Виды презумпций и фикций в праве. Теоретико-методологическая проблема выделения так называемых «неопровержимых» презумпций.

Рекомендуемая литература:

Основная [1-2];

Дополнительная [1-2].

Тема 5. Особенности подготовки нормативных правовых актов в сфере технического регулирования

Лекция. Подготовка законопроектов. Обсуждение законопроектов.

Классификация подзаконных нормативных правовых актов.

Субъекты подзаконного нормотворчества.

Правила подготовки нормативных правовых актов. Процедура принятия подзаконных нормативных правовых актов.

Опубликование закона и вступление его в силу. Источники официального опубликования.

Понятие и сущность законотворческого процесса в системе органов исполнительной власти. Основные принципы законотворческого процесса.

Порядок опубликования нормативных правовых актов исполнительных органов. Вступление нормативных правовых актов исполнительных органов в юридическую силу.

Практическое занятие.

Классификация подзаконных нормативных правовых актов. Субъекты подзаконного нормотворчества. Организация законопроектной работы в системе органов исполнительной власти зарубежных стран.

Подготовка законопроектов по актуальным направлениям деятельности в сфере обеспечения безопасности.

Самостоятельная работа.

Изучить: Роль и значение норм-дефиниций в языке правовых документов. Требования, предъявляемые к дефинициям в праве. Юридические понятия. Техничко-юридическая проблема унификации понятий, используемых в правовых актах.

Рекомендуемая литература:

Основная [1-2];

Дополнительная [1-2].

Тема 6. Обеспечительная нормотворческая юридическая техника

Лекция. Подготовка сопроводительных документов. Экспертиза проектов нормативных правовых актов. Значение опубликования нормативных правовых актов. Сроки опубликования нормативных правовых актов. Официальные и неофициальные источники опубликования. Язык опубликования правовых нормативных актов. Значимость и способы вступления в силу нормативных правовых актов. Правовое регулирование порядка государственной регистрации подзаконных нормативных правовых актов в сфере обеспечения безопасности.

Практическое занятие.

Техника формулирования и закрепления правовых принципов. Подготовка преамбул нормативных правовых актов. Техника составления дефиниций и использования оценочных понятий. Техника подготовки локальных правовых актов.

Подготовка преамбул нормативных правовых актов. Отработка техники подготовки локальных правовых актов.

Самостоятельная работа.

Изучить: Техника составления дефиниций и использования оценочных понятий. Две стороны формы нормативно-правового акта: внутренняя и внешняя. Структура нормативного правового акта. Система структурных единиц нормативных актов и правила их использования (заголовок, оглавление, преамбула, структурные единицы текста, примечания, заключительные положения, приложения).

Рекомендуемая литература:

Основная [1-2];

Дополнительная [1-2].

Тема 7. Сравнительно-правовой и исторический аспекты нормотворческой юридической техники

Лекция. Зарубежный опыт развития нормотворческой юридической техники. Нормотворческая юридическая техника римской классической юриспруденции. Исторические традиции в нормотворческой юридической технике России.

Действие права: социологический и формально-юридический аспекты. Правовое регулирование и правовое воздействие. Место правоприменения в юридической практике. Акты применения норм права. Проблема установления истины (объективной истины) при применении юридических норм: философско-правовой и теоретико-практический аспекты.

Практическое занятие.

Зарубежный опыт развития нормотворческой юридической техники. Нормотворческая юридическая техника римской классической юриспруденции. Исторические традиции в нормотворческой юридической технике России.

Самостоятельная работа.

Изучить: Предмет правового регулирования. Механизм правового регулирования: стадии, методы. Юридическая практика. Правовые акты. Классификация правовых актов. Формы правореализации.

Рекомендуемая литература:

Основная [1-2];

Дополнительная [1-2].

5. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины «Юридическая техника»

При реализации программы дисциплины используются такие виды занятий: лекция и практическое занятие.

Лекция составляет основу теоретического обучения и должна давать систематизированные основы научных знаний по дисциплине, раскрывать состояние и перспективы развития соответствующей области науки, концентрировать внимание обучающихся на наиболее сложных и узловых вопросах, стимулировать их активную познавательную деятельность и способствовать формированию творческого мышления.

Практическое занятие проводится в целях: выработки практических умений и приобретения навыков, закрепления пройденного материала по соответствующей теме дисциплины.

Самостоятельная работа обучающихся направлена на углубление и закрепление знаний, полученных на занятиях, выработку навыков самостоятельного активного приобретения новых, дополнительных знаний, подготовку к предстоящим учебным занятиям.

6. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Юридическая техника»

Оценочные средства дисциплины «Юридическая техника» включают в себя следующие разделы:

1. Типовые контрольные задания для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих формирование компетенций в процессе освоения дисциплины;

2. Методика оценивания персональных образовательных достижений обучающихся.

6.1. Типовые контрольные задания для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих формирование компетенций в процессе освоения дисциплины

Примерные перечни контрольных вопросов для зачета с оценкой

1. Понятие юридической техники.
2. Юридическая техника и юридическая технология.
3. Юридическая техника и законодательная техника.
4. Теория юридической техники и общая теория права.
5. Место теории юридической техники в системе юридических наук.
6. Предмет и структура юридической техники.
7. Методология теории юридической техники.
8. Юридические конструкции: понятие, виды.
9. Презумпции в праве.
10. Юридические презумпции как прием юридической техники.
11. Фикции в праве.
12. Юридические фикции как прием юридической техники.
13. Правоустановительная техника.
14. Правореализация: социологический и формально-юридический аспекты.
15. Законотворчество и иные формы правоустановления государства.
16. Правовое регулирование и правовое воздействие.
17. Сфера правового регулирования.
18. Правовые акты: понятие, виды.
19. Нормативные правовые акты: понятие, виды.
20. Юридическая техника подзаконного (ведомственного) нормотворчества в Российской Федерации.
21. Правовое регулирование законодательной деятельности в России.
22. Нормативные акты, содержащие технические нормы.
23. Язык правовых документов.
24. Требования, предъявляемые к стилю языка правовых актов.
25. Понятие и виды терминов в законодательстве.
26. Техничко-юридическая проблема возможности заимствования терминологии.
27. Проблема единообразия терминов в действующем законодательстве.
28. Роль и значение норм-дефиниций в языке правовых документов.
29. Требования, предъявляемые к дефинициям в праве.
30. Техничко-юридические правила действия юридических норм во времени.
31. Ретроспективное действие закона.

32. Формы правореализации.
33. Место правоприменения в юридической практике.
34. Интерпретационные правовые акты.
35. Законотворчество субъектов РФ: технико-юридические особенности законодательной деятельности в федеративном государстве.
36. Концепция закона как технико-юридический прием правотворчества.
37. Техника ведомственного нормотворчества в РФ.
38. Юридическая техника и теория государства и права.
39. Предмет юридической техники.
40. Методы юридической техники.
41. Значение юридической техники для профессиональной деятельности юриста.
42. Юридическая техника в древнем обществе.
43. Юридическая техника в традиционном обществе.
44. Юридическая техника в индустриальном обществе.
45. Понятие и формы юридической деятельности.
46. Понятие и виды юридических документов.
47. Понятие, признаки и структура юридической техники.
48. Виды и содержание юридической техники.
49. Юридические конструкции
50. Термины в праве: понятие, виды.
51. Оценочные понятия.
52. Структурные элементы языка правовых текстов: нормативные предложения, юридическая фразеология, устойчивые юридические сочетания.
53. Правовые символы
54. Примечания и оговорки в нормативных правовых актах
55. Приложения к юридическим актам
56. Понятие, принципы и виды правотворчества.
57. Критерии качества законодательства.
58. Законодательная техника: понятие и содержание.
59. Нормативный правовой акт: понятие, значение и требования к содержанию.
60. Основные способы и приемы формулирования норм права.

6.2. Методика оценивания персональных образовательных достижений обучающихся.

В процессе изучения дисциплины процедурой оценивания образовательных достижений обучающихся является зачет с оценкой.

Критериями оптимального усвоения знаний, умений и навыков при проведении **зачета с оценкой** являются объем, системность, осмысленность, прочность и действенность знаний обучающихся.

Оценка «2» -неудовлетворительно

- не раскрыто основное содержание учебного материала;
- обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала;
- допущены ошибки в определении понятий при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов.

Обучающийся имеет существенные пробелы в знаниях основного учебного материала по дисциплине; не способен аргументированно и последовательно его излагать, допускает грубые ошибки в ответах, неправильно отвечает на задаваемые вопросы или затрудняется с ответом.

Оценка «3» - удовлетворительно

- неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала;
- усвоены основные категории по рассматриваемому и дополнительным вопросам;
- имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, формулировках правовых норм, исправленные после нескольких наводящих вопросов.

Обучающийся показывает знание основного материала в объеме, необходимом для предстоящей профессиональной деятельности; при ответе на вопросы билета и дополнительные вопросы не допускает грубых ошибок, но испытывает затруднения в последовательности их изложения; не в полной мере демонстрирует способность применять теоретические знания для анализа правоотношений.

Оценка «4» - хорошо

- продемонстрировано умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер;
- в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа;
- допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя;
- допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию преподавателя.

Обучающийся показывает полное знание программного материала, основной и дополнительной литературы, нормативных правовых актов; дает полные ответы на теоретические вопросы билета и дополнительные вопросы, допуская некоторые неточности; правильно применяет теоретические положения к оценке правовых отношений; демонстрирует хороший уровень освоения материала, предусмотренных программой.

Оценка «5» - отлично

- полно раскрыто содержание материала;
- материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности;

- продемонстрировано системное и глубокое знание программного материала;
- точно используется терминология;
- показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации;
- продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость умений и навыков;
- ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов;
- продемонстрирована способность творчески применять знание теории к решению профессиональных задач;
- продемонстрировано знание современной учебной литературы;
- допущены одна – две неточности.

Обучающийся показывает всесторонние и глубокие знания программного материала, знание основной и дополнительной литературы, нормативных правовых актов; последовательно и четко отвечает на вопросы билета и дополнительные вопросы; уверенно ориентируется в проблемных ситуациях; демонстрирует способность применять теоретические знания для анализа правовых отношений, делает правильные выводы, проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании программного материала.

7. Ресурсное обеспечение дисциплины «Юридическая техника»

7.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература:

1. Максименко, Е. И. Юридическая техника : учебное пособие / Е. И. Максименко. — Оренбург : Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017. — 189 с. — ISBN 978-5-7410-1885-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/78930.html> — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

2. Томин, В. А. Юридическая техника [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. А. Томин. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Санкт-Петербургский юридический институт (филиал) Академии Генеральной прокуратуры РФ, 2015. — 84 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/65555.html>

Дополнительная литература:

1. Волкова, Е. А. Техника юридического письма [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов-бакалавров, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» / Е. А. Волкова. — Электрон. текстовые данные. — Краснодар, Саратов : Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа,

2017. — 51 с. — 2227-8397. — Режим доступа:
<http://www.iprbookshop.ru/66855.html>

2. Демидова, И. С. Юридическая техника : учебное пособие / И. С. Демидова. — М. : Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), 2015. — 124 с. — ISBN 978-5-00094-153-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/43235.html>

7.2 Программное обеспечение, в том числе лицензионное:

1. Microsoft Windows Professional, Russian – Системное программное обеспечение. Операционная система. [Коммерческая (Volume Licensing)]; ПО-BE8-834
2. Microsoft Office Standard (Word, Excel, Access, PowerPoint, Outlook, OneNote, Publisher) – Пакет офисных приложений [Коммерческая (Volume Licensing)]; ПО-D86-664
3. Adobe Acrobat Reader DC – Приложение для создания и просмотра электронных публикаций в формате PDF [Бесплатная]; ПО-F63-948
4. 7-Zip – Файловый архиватор [Бесплатная]; ПО-F33-948

7.3 Современные профессиональные базы данных и информационно-справочные системы:

1. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://window.edu.ru/>, доступ только после самостоятельной регистрации
2. Научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.elibrary.ru/>, доступ только после самостоятельной регистрации
3. Официальный интернет-портал правовой информации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://pravo.gov.ru>, свободный доступ
4. Сайт Министерства юстиции Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://pravo.minjust.ru/>, свободный доступ
5. Справочная правовая система «КонсультантПлюс: Студент» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://student.consultant.ru/>, свободный доступ
6. Информационно-правовой портал «Гарант» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.garant.ru/>, свободный доступ

7.4 Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для материально-технического обеспечения дисциплины используются:
лекционные учебные аудитории, оснащенные компьютером, проектором и экраном;
учебные аудитории для проведения практических занятий и промежуточной аттестации;

аудитории для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с подключением к сети «Интернет».

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности (уровень специалитета).

Авторы: к.пед.н. Одинокова Е.Ю., к.ю.н., доцент Немченко С.Б.