

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Горбунов Алексей Александрович

Должность: Заместитель начальника университета по учебной работе

Дата подписания: 27.08.2024 15:56:48

Уникальный программный ключ:

286e49ee1471d400cc1545539d51ed7bbf0e9cc7

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Санкт-Петербургский университет  
Государственной противопожарной службы МЧС России»**

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель начальника  
университета по учебной работе  
полковник внутренней службы

А.А. Горбунов

« 27 » мая 20 20 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК  
(Английский язык)**

**Специальность**

**40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности  
специализация № 1 «Уголовно-правовая»**

**уровень специалитета**

**Санкт-Петербург**

## 1. Цели и задачи дисциплины «Иностранный язык»

### Цели освоения дисциплины «Иностранный язык»

Цель овладения иностранным языком в рамках программы дисциплины «Иностранный язык» по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности Специализация № 1 «Уголовно-правовая» (уровень специалитета) заключается в формировании логического мышления для ведения полемики и дискуссии в процессе профессиональной коммуникации на иностранном языке.

В процессе освоения дисциплины «Иностранный язык» обучающийся формирует и демонстрирует нормативно заданные компетенции.

### Перечень компетенций, формируемых в процессе изучения дисциплины «Иностранный язык»

Компетенции	Содержание
ОК-7	способность к логическому мышлению, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии
ОК-11	способность к деловому общению, профессиональной коммуникации на одном из иностранных языков

### Задачи дисциплины «Иностранный язык»

1. Развитие умений в основных видах речевой деятельности: монологическая и диалогическая речь, чтение, письменная речь, аудирование;
2. Развитие способности учитывать в общении речевые и поведенческие модели, принятые в соответствующей культуре;
3. Овладение умением осуществлять коммуникацию с учетом инокультурного контекста;

### 2. Перечень планируемых результатов обучения дисциплины «Иностранный язык», соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты обучения по дисциплине «Иностранный язык»	Планируемые результаты освоения образовательной программы
В результате освоения дисциплины «Иностранный язык» обучающийся должен <b>демонстрировать способность и готовность</b>	В результате освоения образовательной программы обучающийся должен <b>владеть</b> компетенциями
логически мыслить, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии	ОК-7
к деловому общению, профессиональной комму-	ОК-11

### 3. Место дисциплины «Иностранный язык» в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО)

Дисциплина «Иностранный язык» относится к базовой части дисциплин ОПОП ВО по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности Специализация № 1 «Уголовно-правовая» (уровень специалитета).

### 4. Структура и содержание дисциплины «Иностранный язык»

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

#### 4.1 Объем дисциплины «Иностранный язык» и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры	
		1	2
Общая трудоемкость дисциплины в часах	216	72	144
Общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах	6	2	4
<b>Контактная работа:</b>	92	44	48
В том числе:			
Лекции			
Практические занятия	90	44	46
Консультация	2		2
<b>Самостоятельная работа</b>	88	28	60
Форма контроля – зачет		+	
Форма контроля – экзамен	36		36

#### 4.2 Разделы (темы) дисциплины «Иностранный язык» и виды занятий Для очной формы обучения

№ п.п.	Наименование тем	Всего часов	Количество часов по видам занятий		Контроль	Консультация
			Практические занятия	Самостоятельная Работа		

1	2	3	4	5	6	7
<b>1 семестр</b>						
1	Санкт-Петербургский УГПС МЧС России	4	2	2		
2	Британская монархия	6	4	2		
3	Правительство Великобритании	6	4	2		
4	Британский парламент	6	4	2		
5	Принятие законов	6	4	2		
6	Юридические профессии. Моя будущая специальность	8	4	4		
7	Государство и правительство США	6	4	2		
8	Исполнительная власть в США	6	4	2		
9	Законодательная власть в США	6	4	2		
10	Судебная власть в США	14	10	4		
<b>Зачет</b>					+	
<b>Итого за 1 семестр</b>		<b>72</b>	<b>44</b>	<b>28</b>		
<b>2 семестр</b>						
11	Конституционное право Великобритании	10	4	6		
12	Конституционное право США	10	4	6		
13	Гражданское и уголовное право	12	6	6		
14	Уголовное правосудие в США	12	6	6		
15	Уголовный процесс	18	8	10		
16	Национальная безопасность США	12	4	8		
17	Обеспечение национальной безопасности при возникновении ЧС	16	8	8		
18	Борьба с международной преступностью. Интерпол	16	6	10		
<b>Консультация</b>		<b>2</b>				<b>2</b>
<b>Экзамен</b>		<b>36</b>			<b>36</b>	
<b>Итого за 2 семестр</b>		<b>144</b>	<b>46</b>	<b>60</b>	<b>36</b>	<b>2</b>
<b>Всего по дисциплине</b>		<b>216</b>	<b>90</b>	<b>88</b>	<b>36</b>	<b>2</b>

### 4.3. Содержание дисциплины «Иностранный язык» Английский язык

#### Тема 1. Санкт-Петербургский УГПС МЧС России

**Практические занятия.** История образования университета. Совершенствование произносительных и интонационных навыков. Коррекция слухопроизносительных навыков, совершенствование умения чтения про себя, развитие умения обращенного чтения (вслух). Говорение. Аудирование. Понятие об основных способах словообразования.

Развитие и совершенствование грамматических навыков. Структура простого предложения. Формальные признаки подлежащего: позиция в предложении; формальные признаки сказуемого: позиция в предложении. Система видо-

временных форм английского глагола. Правильные и неправильные глаголы. Времена группы Indefinite (Simple Tenses). Развитие умений и навыков изучающего чтения текста.

**Самостоятельная работа.** Лексико-грамматический материал по пройденной теме. Сообщение по теме.

**Рекомендуемая литература:**

основная [1-3];

дополнительная [1-3].

## **Тема 2. Британская монархия**

**Практические занятия.** Культура и традиции страны изучаемого языка. Понятие речевого этикета. Совершенствование навыков, необходимых для понимания текстов при чтении и аудировании. Формирование и развитие навыков распознавания формальных и структурно-позиционных признаков членов предложения. Формирование коммуникативных стратегий. Понятие дифференциации лексики по сферам применения (бытовая, терминологическая, общенаучная, официальная и др.)

Развитие и совершенствование грамматических навыков. Времена группы Indefinite (Simple Tenses). Вопросительные предложения. Типы вопросов. Изучение лексического материала в рамках указанной темы. Развитие умений и навыков изучающего чтения и перевода текста. Формирование умений и навыков устной речи. Постановка вопросов.

**Самостоятельная работа.** Лексико-грамматический материал по пройденной теме. Сообщение по теме.

**Рекомендуемая литература:**

основная [1-3];

дополнительная [1-3].

## **Тема 3. Правительство Великобритании**

**Практические занятия.** Культура и традиции страны изучаемого языка, особенности менталитета. Понятие речевого этикета. Совершенствование навыков, необходимых для понимания текстов при чтении и аудировании. Формирование и развитие навыков распознавания формальных и структурно-позиционных признаков членов предложения. Формирование коммуникативных стратегий. Понятие дифференциации лексики по сферам применения (бытовая, терминологическая, общенаучная, официальная и др.)

Развитие и совершенствование грамматических навыков. Времена группы Continuous (Progressive Tenses). Изучение лексического материала в рамках указанной темы. Развитие умений и навыков изучающего и ознакомительного чтения. Формирование умения делать на иностранном языке сообщение в форме монологического высказывания.

**Самостоятельная работа.** Лексико-грамматический материал по пройденной теме. Сообщение по теме.

**Рекомендуемая литература:**

основная [1-3];  
дополнительная [1-3].

#### **Тема 4. Британский парламент**

**Практическое занятие.** Культура и традиции страны изучаемого языка, особенности менталитета. Совершенствование навыков, необходимых для понимания текстов при чтении и аудировании. Совершенствование навыков, необходимых для порождения текстов в устной / письменной форме. Формирование коммуникативных стратегий.

Развитие и совершенствование грамматических навыков: некоторые способы выражения будущего времени в английском языке. Изучение лексического материала в рамках указанной темы. Развитие умений и навыков изучающего и ознакомительного чтения. Формирование умения делать на иностранном языке сообщение в форме монологического высказывания.

**Самостоятельная работа.** Лексико-грамматический материал по пройденной теме. Сообщение по теме.

**Рекомендуемая литература:**

основная [1-3];  
дополнительная [1-3].

#### **Тема 5. Принятие законов**

**Практическое занятие.** Культура и традиции страны изучаемого языка, особенности менталитета. Совершенствование навыков, необходимых для понимания текстов при чтении и аудировании. Совершенствование навыков, необходимых для порождения текстов в устной / письменной форме. Формирование коммуникативных стратегий. Понимание диалогической и монологической речи в сфере профессиональной коммуникации.

Развитие и совершенствование грамматических навыков: времена группы Perfect Tenses. Изучение лексического материала в рамках указанной темы. Развитие умений и навыков изучающего и ознакомительного чтения. Формирование умений говорения (диалогическая речь).

**Самостоятельная работа.** Лексико-грамматический материал по пройденной теме. Сообщение по теме.

**Рекомендуемая литература:**

основная [1-3];  
дополнительная [1-3].

#### **Тема 6. Юридические профессии. Моя будущая специальность**

**Практическое занятие.** Основные особенности зарубежной системы образования в области избранной профессии. Профессиональные обязанности. Совершенствование навыков, необходимых для порождения текстов в устной / письменной форме. Формирование коммуникативных стратегий. Понимание диалогической и монологической речи в сфере профессиональной коммуникации. Понятие публичной речи.

Развитие и совершенствование грамматических навыков: сравнение времен Past Simple и Present Perfect .Изучение лексического материала в рамках указанной темы. Развитие навыков изучающего чтения и перевода учебного текста. Формирование навыка выступления перед аудиторией.

**Самостоятельная работа.** Лексико-грамматический материал по пройденной теме. Сообщение по теме.

**Рекомендуемая литература:**

основная [1-3];

дополнительная [1-3].

### **Тема 7. Государство и правительство США**

**Практическое занятие.** Культура и традиции страны изучаемого языка, особенности менталитета. Совершенствование навыков, необходимых для понимания текстов при чтении и аудировании. Совершенствование навыков, необходимых для порождения текстов в устной / письменной форме. Формирование коммуникативных стратегий.

Понятия об обиходно-литературном, официально-деловом, научном стилях. Основы публичной речи (устное сообщение, доклад). Основные грамматические явления, характерные для профессиональной речи.

Развитие и совершенствование грамматических навыков: страдательный залог Passive Voice, образование и видовременные формы. Способы перевода на русский язык. Изучение лексического материала в рамках указанной темы. Развитие навыков изучающего и ознакомительного чтения. Развитие навыков устной речи.

**Самостоятельная работа.** Лексико-грамматический материал по пройденной теме. Сообщение по теме.

**Рекомендуемая литература:**

основная [1-3];

дополнительная [1-3].

### **Тема 8. Исполнительная власть в США**

**Практическое занятие.** Культура и традиции страны изучаемого языка, особенности менталитета. Совершенствование навыков, необходимых для понимания текстов при чтении и аудировании. Совершенствование навыков, необходимых для порождения текстов в устной / письменной форме. Формирование коммуникативных стратегий.

Понятия об обиходно-литературном, официально-деловом, научном стилях. Основы публичной речи (устное сообщение, доклад). Основные грамматические явления, характерные для профессиональной речи.

Развитие и совершенствование грамматических навыков: модальные глаголы и их эквиваленты Modal Verbs. Изучение лексического материала в рамках указанной темы. Развитие навыков изучающего чтения и перевода. Развитие навыков устной речи

**Самостоятельная работа.** Лексико-грамматический материал по пройденной теме. Сообщение по теме.

**Рекомендуемая литература:**

основная [1-3];

дополнительная [1-3].

### **Тема 9. Законодательная власть в США**

**Практическое занятие.** Культура и традиции страны изучаемого языка, особенности менталитета. Совершенствование навыков, необходимых для понимания текстов при чтении и аудировании. Совершенствование навыков, необходимых для порождения текстов в устной / письменной форме. Формирование коммуникативных стратегий. Понимание диалогической и монологической речи в сфере профессиональной коммуникации.

Развитие и совершенствование грамматических навыков: неличные формы глагола Verbals. Инфинитив (The Infinitive), формы и функции инфинитива. Инфинитивные конструкции. Изучение лексического материала в рамках указанной темы. Развитие навыков изучающего и ознакомительного чтения. Развитие навыков устной речи.

**Самостоятельная работа.** Лексико-грамматический материал по пройденной теме. Сообщение по теме.

**Рекомендуемая литература:**

основная [1-3];

дополнительная [1-3].

### **Тема 10. Судебная власть в США**

**Практическое занятие.** Культура и традиции страны изучаемого языка, особенности менталитета. Совершенствование навыков, необходимых для понимания текстов при чтении и аудировании. Совершенствование навыков, необходимых для порождения текстов в устной / письменной форме. Формирование коммуникативных стратегий. Понимание диалогической и монологической речи в сфере профессиональной коммуникации.

Развитие и совершенствование грамматических навыков: неличные формы глагола Verbals. Причастие (The Participle), формы и функции причастия. Герундий (The Gerund), функции герундия в предложении и способы его перевода на русский язык.

Изучение лексического материала в рамках указанной темы.

Развитие навыков изучающего и ознакомительного чтения. Формирование навыков публичной речи. Сообщение по изучаемой теме.

**Самостоятельная работа.** Лексико-грамматический материал по пройденной теме. Сообщение по теме.

**Рекомендуемая литература:**

основная [1-3];

дополнительная [1-3].

## **Тема 11. Конституционное право Великобритании**

**Практическое занятие.** Понятие об официально-деловом стиле речи. Основные особенности официально-делового стиля. Использование словарно-справочной литературы. Терминология, интернациональная лексика. Особенности профессиональной лексики. Умение правильно составить резюме / предполагаемые вопросы и ответы для интервью, учитывая правила речевого этикета и поведенческие стратегии, подготовить вопросы к деловой встрече. Умение составить краткое деловое письмо.

Совершенствование грамматических навыков, обеспечивающих письменную и устную коммуникацию. Основные грамматические явления, характерные для профессиональной речи. Совершенствование навыков устной и письменной речи: составление Curriculum Vitae (CV), интервью при приеме на работу, деловая встреча, деловое письмо. Понятие дифференциации лексики по сферам применения. Развитие узкопрофессиональных лексических навыков. Совершенствование навыков изучающего и поискового чтения. Формирование навыков публичной речи.

**Самостоятельная работа.** Лексико-грамматический материал по пройденной теме. Составление резюме. Сообщение по теме.

### **Рекомендуемая литература:**

основная [1-3];

дополнительная [1-3].

## **Тема 12. Конституционное право США**

**Практическое занятие.** Понятие об официально-деловом стиле речи. Основные особенности официально-делового стиля. Использование словарно-справочной литературы. Терминология, интернациональная лексика. Особенности профессиональной лексики. Умение правильно составить резюме / предполагаемые вопросы и ответы для интервью, учитывая правила речевого этикета и поведенческие стратегии, подготовить вопросы к деловой встрече. Умение составить краткое деловое письмо.

Совершенствование грамматических навыков, обеспечивающих письменную и устную коммуникацию. Совершенствование навыков устной речи: интервью при приеме на работу. Понятие дифференциации лексики по сферам применения. Развитие узкопрофессиональных лексических навыков в рамках указанной темы. Совершенствование навыков чтения и перевода. Формирование навыков публичной речи. Сообщение по изучаемой теме.

**Самостоятельная работа.** Лексико-грамматический материал по пройденной теме. Составление вопросов и ответов для интервью. Сообщение по теме.

### **Рекомендуемая литература:**

основная [1-3];

дополнительная [1-3].

## **Тема 13. Гражданское и уголовное право**

**Практическое занятие.** Официально-деловой стиль. Использование словарно-справочной литературы. Особенности профессиональной лексики. Терминология, интернациональная лексика. Умение правильно составить резюме / предполагаемые вопросы и ответы для интервью, учитывая правила речевого этикета и поведенческие стратегии, подготовить вопросы к деловой встрече. Умение составить краткое деловое письмо.

Совершенствование грамматических навыков, обеспечивающих письменную и устную коммуникацию. Совершенствование навыков письменной речи: деловая корреспонденция. Развитие узкопрофессиональных лексических навыков в рамках указанной темы. Терминология. Совершенствование навыков чтения и перевода. Формирование навыков публичной речи. Сообщение по изучаемой теме.

**Самостоятельная работа.** Лексико-грамматический материал по пройденной теме. Составление краткого делового письма. Сообщение по теме.

**Рекомендуемая литература:**

основная [1-3];

дополнительная [1-3].

#### **Тема 14. Уголовное правосудие в США**

**Практическое занятие.** Анализ профилированного текста. Особенности профессиональной лексики. Официально-деловой стиль. Использование словарно-справочной литературы. Терминология, интернациональная лексика.

Совершенствование грамматических навыков, обеспечивающих письменную и устную коммуникацию. Развитие умения понимать информацию при чтении учебной литературы: изучающее, ознакомительное и просмотровое чтение. Совершенствование навыков письменной речи: деловая корреспонденция. Развитие узкопрофессиональных лексических навыков в рамках указанной темы. Формирование навыков публичной речи. Сообщение по изучаемой теме.

**Самостоятельная работа.** Лексико-грамматический материал по пройденной теме. Сообщение по теме.

**Рекомендуемая литература:**

основная [1-3];

дополнительная [1-3].

#### **Тема 15. Уголовный процесс**

**Практическое занятие.** Анализ профилированного текста. Особенности профессиональной лексики. Терминология, интернациональная лексика. Использование словарно-справочной литературы.

Совершенствование грамматических навыков, обеспечивающих письменную и устную коммуникацию. Развитие умения понимать информацию при чтении учебной литературы: изучающее, ознакомительное и просмотровое чтение. Развитие узкопрофессиональных лексических навыков в рамках указанной темы. Формирование навыков публичной речи. Сообщение по изучаемой теме.

**Самостоятельная работа.** Лексико-грамматический материал по пройденной теме. Составление реферата и аннотации. Сообщение по теме.

**Рекомендуемая литература:**

основная [1-3];

дополнительная [1-3].

### **Тема 16. Национальная безопасность США.**

**Практическое занятие.** Лексический минимум в объеме изучаемой темы. Чтение. Виды текстов: тексты по широкому и узкому профилю специальности. Письмо. Виды речевых произведений: аннотация, реферат.

Инфинитивные конструкции: объектный инфинитивный оборот; субъектный инфинитивный оборот; предложный инфинитивный оборот и способы их перевода на русский язык (повторение). Выполнение лексико-грамматических упражнений. Составление рассказов по изучаемой тематике. Работа над реферированием и аннотированием текстов.

**Самостоятельная работа.** Чтение; работа над произношением; перевод текстов; работа со словарем; выполнение лексико-грамматических упражнений с использованием грамматических таблиц. Составление рассказов по изучаемой тематике. Работа над реферированием и аннотированием текстов.

**Рекомендуемая литература:**

основная [1-3];

дополнительная [1-3].

### **Тема 17. Обеспечение национальной безопасности при возникновении ЧС.**

**Практическое занятие.** Лексический минимум в объеме изучаемой темы, понятие дифференциации лексики по сферам применения (терминологическая, общенаучная), понятие о свободных и устойчивых словосочетаниях, фразеологических единицах, понимание диалогической и монологической речи в сфере профессиональной коммуникации, чтение (ознакомительное, изучающее, просмотровое, поисковое), виды текстов: несложные прагматические тексты и тексты по широкому и узкому профилю специальности.

Развитие лексических навыков. Развитие умений изучающего, ознакомительного, просмотрового и поискового чтения. Развитие умений диалогической и монологической речи в сфере профессиональной коммуникации. Аннотирование и реферирование текстов по специальности.

**Самостоятельная работа.** Автоматизация языковых навыков. Ознакомление с профессионально значимой информацией, предъявляемой на английском языке. Составление рассказов по изучаемой тематике. Работа над реферированием и аннотированием текстов.

**Рекомендуемая литература:**

основная [1-3];

дополнительная [1-3].

### **Тема 18. Борьба с международной преступностью. Интерпол**

**Практическое занятие.** Анализ профилированного текста. Особенности профессиональной лексики. Терминология, интернациональная лексика. Использование словарно-справочной литературы. Понятие о составлении аннотации и реферата.

Совершенствование грамматических навыков, обеспечивающих письменную и устную коммуникацию. Развитие умения понимать информацию при чтении учебной литературы: изучающее и ознакомительное чтение. Совершенствование навыков письменного перевода. Формирование умений и навыков работы с профилированными текстами. Составление реферата и аннотации.

**Самостоятельная работа.** Лексико-грамматический материал по пройденной теме. Составление реферата и аннотации. Сообщение по теме.

**Рекомендуемая литература:**

основная [1-3];

дополнительная [1-3].

## **5. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины «Иностранный язык»**

При реализации программы дисциплины используется практическое занятие.

**Практическое занятие** проводится в целях: выработки практических умений и приобретения навыков, закрепления пройденного материала по соответствующей теме дисциплины.

**Консультация** проводится в учебной группе и носит групповой характер.

**Самостоятельная работа обучающихся** направлена на углубление и закрепление знаний, полученных на занятиях, выработку навыков самостоятельного активного приобретения новых, дополнительных знаний, подготовку к предстоящим учебным занятиям.

## **6. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Иностранный язык»**

Оценочные средства дисциплины «Иностранный язык» включают в себя следующие разделы:

1. Типовые контрольные задания для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих формирование компетенций в процессе освоения дисциплины;
2. Методика оценивания персональных образовательных достижений обучающихся.

**6.1. Типовые контрольные задания для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих формирование компетенций в процессе освоения дисциплины**

### **Вопросы для подготовки к зачету**

а) **изучающее чтение** (текст; объем текста 1200 - 2000 печ. зн.; понимание проверяется в форме беседы по содержанию текста);

б) **устно-речевое высказывание:**

– монологического характера – подготовленная речь (сообщение в рамках пройденной тематики),

– диалогического характера – неподготовленная речь (беседа с экзаменатором на одну из изученных тем).

### **Перечень информационно-справочных систем для поиска текстов:**

1. Матвиенко, Л. М. Английский язык для студентов-юристов и историков = English for Students of Law and History : учебное пособие для студентов факультета истории и права / Л. М. Матвиенко. — Саратов : Вузовское образование, 2016. — 78 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/38552..html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Коскевич, В. В. Английский язык в сфере юриспруденции. Часть I : учебно-практическое пособие / В. В. Коскевич. — Екатеринбург : Уральский институт коммерции и права, 2014. — 120 с. — ISBN 978-5-89057-214-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/49693.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

### **Примерный перечень тем подготовленной устной речи монологического характера для зачета**

1. «Санкт-Петербургский университет ГПС МЧС России»
2. «Юридические профессии. Моя будущая специальность»
3. «Государство и правительство Великобритании»
4. «Британский парламент. Принятие законов»
5. «Государство и правительство США»
6. «Три ветви власти. Система сдержек и противовесов»

### **Вопросы для подготовки к экзамену**

а) **изучающее чтение** (текст объемом до 2000 печ.зн., понимание которого проверяется в форме беседы с экзаменатором по его содержанию);

б) **письменная передача информации** текста в форме **аннотации** к прочитанному тексту – не менее 15-20 фраз;

в) **подготовленная устная речь монологического характера** (сообщение на одну из изученных тем; объем – не менее 15-20 фраз).

## **Перечень информационно-справочных систем для поиска текстов:**

1. Матвиенко, Л. М. Английский язык для студентов-юристов и историков = English for Students of Law and History : учебное пособие для студентов факультета истории и права / Л. М. Матвиенко. — Саратов : Вузовское образование, 2016. — 78 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/38552..html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Коскевич, В. В. Английский язык в сфере юриспруденции. Часть I : учебно-практическое пособие / В. В. Коскевич. — Екатеринбург : Уральский институт коммерции и права, 2014. — 120 с. — ISBN 978-5-89057-214-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/49693.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

## **Примерный перечень тем подготовленной устной речи монологического характера для экзамена.**

1. «Конституционное право стран изучаемого языка»
2. «Правоохранительные органы стран изучаемого языка»
3. «Гражданское и уголовное право. Уголовное правосудие»
4. «Национальная безопасность США»
5. «Обеспечение национальной безопасности при возникновении ЧС»
6. «Борьба с международной преступностью. Интерпол»

### **6.2. Методика оценивания персональных образовательных достижений обучающихся.**

В процессе изучения дисциплины процедурами оценивания образовательных достижений обучающихся являются **зачет, экзамен.**

Критериями оптимального усвоения знаний, умений и навыков при проведении **зачета** являются объем, системность, осмысленность, прочность и действенность знаний обучающихся.

Оценка - не зачтено

- не раскрыто основное содержание учебного материала;
- обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала;
- допущены ошибки в определении понятий при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов.

Обучающийся имеет существенные пробелы в знаниях основного учебного материала по дисциплине; не способен аргументированно и последовательно

его излагать, допускает грубые ошибки в ответах, неправильно отвечает на задаваемые вопросы или затрудняется с ответом.

Оценка - зачтено

– неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала;

– усвоены основные категории по рассматриваемому и дополнительным вопросам;

– имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, формулировках правовых норм, исправленные после нескольких наводящих вопросов.

Обучающийся показывает знание основного материала в объеме, необходимом для предстоящей профессиональной деятельности; при ответе на вопросы билета и дополнительные вопросы не допускает грубых ошибок, но испытывает затруднения в последовательности их изложения; не в полной мере демонстрирует способность применять теоретические знания для анализа правоотношений.

Данные требования минимальны для получения зачета.

Критериями оптимального усвоения знаний, умений и навыков при проведении экзамена являются объем, системность, осмысленность, прочность и действенность знаний обучающихся.

Оценка «2» - неудовлетворительно

– не раскрыто основное содержание учебного материала;

– обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала;

– допущены ошибки в определении понятий при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов.

Обучающийся имеет существенные пробелы в знаниях основного учебного материала по дисциплине; не способен аргументированно и последовательно его излагать, допускает грубые ошибки в ответах, неправильно отвечает на задаваемые вопросы или затрудняется с ответом.

Оценка «3» - удовлетворительно

– неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала;

– усвоены основные категории по рассматриваемому и дополнительным вопросам;

– имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, формулировках правовых норм, исправленные после нескольких наводящих вопросов.

Обучающийся показывает знание основного материала в объеме, необходимом для предстоящей профессиональной деятельности; при ответе на вопросы билета и дополнительные вопросы не допускает грубых ошибок, но испы-

тывает затруднения в последовательности их изложения; не в полной мере демонстрирует способность применять теоретические знания для анализа правоотношений.

Оценка «4» - хорошо

– продемонстрировано умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер;

– в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа;

– допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя;

– допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию преподавателя.

Обучающийся показывает полное знание программного материала, основной и дополнительной литературы, нормативных правовых актов; дает полные ответы на теоретические вопросы билета и дополнительные вопросы, допуская некоторые неточности; правильно применяет теоретические положения к оценке правовых отношений; демонстрирует хороший уровень освоения материала, предусмотренных программой.

Оценка «5» - отлично

– полно раскрыто содержание материала;

– материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности;

– продемонстрировано системное и глубокое знание программного материала;

– точно используется терминология;

– показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации;

– продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость умений и навыков;

– ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов;

– продемонстрирована способность творчески применять знание теории к решению профессиональных задач;

– продемонстрировано знание современной учебной литературы;

– допущены одна – две неточности.

Обучающийся показывает всесторонние и глубокие знания программного материала, знание основной и дополнительной литературы, нормативных правовых актов; последовательно и четко отвечает на вопросы билета и дополнительные вопросы; уверенно ориентируется в проблемных ситуациях; демонстрирует способность применять теоретические знания для анализа правовых отношений, делает правильные выводы, проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании программного материала.

## **7. Ресурсное обеспечение дисциплины «Иностранный язык»**

## 7.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

### 1. Основная литература (Английский язык):

1. Правовое обеспечение национальной безопасности : учебное пособие / Е. Н. Ардаматская ; МЧС России. - СПб. : СПбУ ГПС МЧС России, 2015. - 84 с. - 30.71 р. <http://elib.igps.ru/?26&type=card&cid=ALSFR-5f12a9cb-cd5b-44e3-aeaa-b9210ee7c1f3>
2. Ардаматская Е.Н. Английский язык. «Система государственного управления стран изучаемого языка» Учебное пособие. Санкт-Петербургский университет ГПС МЧС России, 2017. <http://elib.igps.ru/?12&type=card&cid=ALSFR-c4c069bc-d194-46c3-a234-097740ac1d53&remote=false>
3. Английский язык : методические указания для к/р для з/о по спец. "Юриспруденция": задания : [гриф МЧС] / Т. В. Кокорина ; ред. В. С. Артамонов. - СПб. : СПБИ ГПС МЧС России, 2004. - 37 с. - Б. ц. <http://elib.igps.ru/?&type=card&cid=ALSFR-95f34ed2-2f44-4735-be4d-c2febe49044b>

### 2 Дополнительная литература (Английский язык):

1. English for students of law : учебное пособие : [гриф Мин. обр.] / С. Е. Зайцева, Л. А. Тинигина. - 4-е изд., стер. - М. : КНОРУС, 2010. - 352 с. : ил. - ISBN 978-5-406-00735-8 : 107.80 р. <http://elib.igps.ru/?&type=card&cid=ALSFR-11284a54-37b5-4e72-84b5-debac6bcd910>
2. Голицынский, Ю. Б. Грамматика английского языка [Электронный ресурс] : сборник упражнений для средней школы / Ю. Б. Голицынский. — Электрон.текстовые данные. — СПб. : КАРО, 2013. — 192 с. — 978-5-9925-0175-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/19511.html>
3. Трубникова И.Б. Английский язык: учебное пособие по направлению 40.03.01 Юриспруденция / под общ. ред. Э.Н.Чижикова – СПб.: Санкт-Петербургский университет Государственной противопожарной службы МЧС России, 2018. – 142 с. <http://elib.igps.ru/?7&type=card&cid=ALSFR-5ed47ca3-f81e-43f5-b2df-bcd4fd4aface&remote>

## 7.2 Программное обеспечение, в том числе лицензионное:

1. Microsoft Windows Professional, Russian – Системное программное обеспечение. Операционная система. [Коммерческая (Volume Licensing)]; ПО-BE8-834
2. Microsoft Office Standard (Word, Excel, Access, PowerPoint, Outlook, OneNote, Publisher) – Пакет офисных приложений [Коммерческая (Volume Licensing)]; ПО-D86-664
3. Adobe Acrobat Reader DC – Приложение для создания и просмотра электронных публикаций в формате PDF [Бесплатная]; ПО-F63-948
4. 7-Zip – Файловый архиватор [Бесплатная]; ПО-F33-948

5. SanakoStudy1200 – Лингафонное программное обеспечение [Коммерческая (Full Package Product)]; ПО-955-972

### **7.3 Современные профессиональные базы данных и информационно-справочные системы:**

1. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://window.edu.ru/>, доступ только после самостоятельной регистрации
2. Научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.elibrary.ru/>, доступ только после самостоятельной регистрации
3. Официальный интернет-портал правовой информации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://pravo.gov.ru>, свободный доступ
4. Сайт Министерства юстиции Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://pravo.minjust.ru/>, свободный доступ
5. Справочная правовая система «КонсультантПлюс: Студент» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://student.consultant.ru/>, свободный доступ  
Информационно-правовой портал «Гарант» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.garant.ru/>, свободный доступ

### **7.4 Материально-техническое обеспечение дисциплины:**

Для материально-технического обеспечения дисциплины используются:  
кабинет иностранных языков, оснащенный демонстрационным оборудованием;

учебные аудитории для проведения практических занятий и промежуточной аттестации, оснащенные компьютером, проектором и экраном;

аудитории для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с подключением к сети «Интернет».

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности (уровень специалитета).

**Авторы:** к.т.н., профессор Кольцова О.Н., к.ф.н., доцент Ардаматская Е.Н.