

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Горбунов Алексей Александрович

Должность: Заместитель начальника университета по учебной работе

Дата подписания: 27.08.2024 15:56:48

Уникальный программный ключ:

286e49ee1471d400cc1f45539d51ed7bbf0e9cc7

ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургский университет ГПС МЧС России»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

УПРАВЛЕНИЕ ЗАКУПКАМИ ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД

**Магистратура по направлению подготовки
38.04.01 Экономика
направленность (профиль) Экономика чрезвычайных ситуаций**

1. Цели и задачи дисциплины

Цели освоения дисциплины:

- формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков об управлении закупками для государственных и муниципальных нужд, осуществлять управление процессом финансового консультирования в организации (подразделении), реализовывать организацию работ по экспертизе и консультированию в сфере закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд, осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности; о процедуре размещения государственных заказов и контрактов, а также навыков руководства экономическими службами и подразделениями в организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти по вопросам закупочной деятельности.

Перечень компетенций, формируемых в процессе изучения дисциплины

Компетенции	Содержание
ПК-1	Способен осуществлять управление процессом финансового консультирования в организации (подразделении)
ПК-7	Способен осуществлять организацию работ по экспертизе и консультированию в сфере закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд

Задачи дисциплины:

- формирование навыков о предоставлении планирования закупочной деятельностью и обоснованию закупок; приобретение умения применять управленческие знания в процессе размещения государственных заказов; о функциях государственного заказчика государственного оборонного заказа по закупке товаров, работ, услуг по закрепленной за МЧС России номенклатуре вооружения, военной, специальной техники и материальных средств; формирование умений, связанных со способностью анализировать локальные акты государственных учреждений, обеспечивающих закупочную деятельность, умением использовать на практике полученные знания по закупке товаров, работ, услуг в установленной сфере деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

- формирование навыков необходимых для осмысления процессов, происходящих в процессе закупки бюджетными учреждениями за счёт средств от иной приносящей доход деятельности, грантов и субсидий, полученных на конкурсной основе.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
Тип задачи профессиональной деятельности: организационно-управленческий	
Понимает базовые принципы управления процессом финансового консультирования в организации (подразделении) ПК-1.1	Знает
	<p>Методы анализа и планирования в области бюджетных механизмов государственного и муниципального управления, в том числе – в условиях чрезвычайных ситуаций ПК-1.1.РО-1</p> <p>Экономическое содержание бюджетных механизмов, принципы построения бюджетной системы, особенности организации межбюджетных отношений, инструменты экономической политики ПК-1.1.РО-2</p>
	<p>Умеет</p> <p>Организовать финансовое обеспечение предупреждения и ликвидацию последствий чрезвычайных ситуаций ПК-1.1.РО-3</p> <p>Применять инструменты экономической политики и финансового обеспечения мер по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций ПК-1.1.РО-4</p>
Применяет методы управления процессом финансового консультирования в организации (подразделении) ПК-1.2	Знает
	<p>Методы формирования доходов и расходов бюджетов разных уровней бюджетной системы, принципы организации межбюджетных отношений, контроля в бюджетной системе ПК-1.2.РО-1</p> <p>Проектные решения с учетом фактора неопределенности в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд ПК-1.2.РО-2</p> <p>Методологические основы прогнозирования и планирования в экономике ПК-1.2.РО-3</p>
	<p>Умеет</p> <p>Создавать резервы финансовых и материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций ПК-1.2.РО-4</p> <p>Планировать закупочную деятельность и обосновывать закупки ПК-1.2.РО-5</p> <p>Руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд</p>

	ПК-1.2.РО-6
руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд	ПК-11
Тип задачи профессиональной деятельности: проектно-экономический	
Понимает базовые принципы организации работ по экспертизе и консультированию в сфере закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд ПК-7.1	Знает
	Процедуру размещения государственных заказов и контрактов ПК-7.1.РО-1 Ответственность заказчиков и виды контроля за сферой закупок ПК-7.1.РО-2
	Умеет
	Руководить экономическими службами и подразделениями в организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти по вопросам закупочной деятельности ПК-7.1.РО-3 Способность анализировать локальные акты государственных учреждений, обеспечивающих закупочную деятельность ПК-7.1.РО-4
Применяет методы организации работ по экспертизе и консультированию в сфере закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд ПК-7.2	Знает
	Функции государственного заказчика государственного оборонного заказа по закупке товаров, работ, услуг по закрепленной за МЧС России номенклатуре вооружения, военной, специальной техники и материальных средств ПК-7.2.РО-1 Нормативную базу государственных учреждений для осуществления закупочной деятельности ПК-7.2.РО-2
	Умеет
	Планировать закупочную деятельность и обосновывать закупки ПК-7.2.РО-3 Организовывать процесс закупки бюджетными учреждениями за счёт средств от иной приносящей доход деятельности, грантов и субсидий, полученных на конкурсной основе ПК-7.2.РО-4

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений основной профессиональной образовательной программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, направленность (профиль) Экономика чрезвычайных ситуаций.

4. Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы 144 часа.

4.1. Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ, по курсам и формам обучения

для заочной формы обучения

Вид работы	Трудоемкость			
	з.е.	час	по курсам	
			1	2
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	4	144	36	108
Контактная работа		14	2	10
Аудиторные занятия		14	2	10
Лекции (Л)		4	2	2
Практические занятия (ПЗ)		10	2	8
Самостоятельная работа (СР)		130	32	98
Зачет		9		+

4.2. Тематический план, структурированный по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов работ заочная форма обучения

№	Наименование тем	Всего часов	Количество часов по видам занятий		Контроль	Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия		
1	2	3	4	5	6	7
1 курс						
1	Теоретические основы управления закупками для государственных и муниципальных нужд	18	2			16
2	Нормативная база государственных учреждений для осуществления закупочной деятельности.	18		2		16
2 курс						
3	Процедуры размещения государственных заказов.	24	2	4		18
4	Контракты.	20				20
5	Ответственность заказчиков и контроль за сферой закупок.	20				20

6	Процедуры проведения открытых конкурсов	20				20
7	Особенности закупки строительных работ	24		4		20
Зачет					+	
Итого по дисциплине		144	4	10		130

4.3 Содержание дисциплины для обучающихся: заочной формы обучения

Тема 1. Теоретические основы управления закупками для государственных и муниципальных нужд

Лекция. Теоретические основы управления закупками для государственных и муниципальных нужд.

Нормативная правовая база размещения государственных заказов. Закупки казенными и бюджетными учреждениями в соответствии с контрактной системой. Принципы контрактной системы. Планирование закупочной деятельности и обоснование закупок.

Основные способы закупок: Общая характеристика конкурентных и неконкурентных способов закупок.

Самостоятельная работа: Общие принципы и способы государственных закупок.

Рекомендуемая литература:

Основная: [1, 2]

Дополнительная: [1, 2]

Тема 2. Нормативная база государственных учреждений для осуществления закупочной деятельности

Практическое занятие: Нормативная база государственных учреждений для осуществления закупочной деятельности.

Закупки бюджетными учреждениями за счёт средств от иной приносящей доход деятельности, грантов и субсидий, полученных на конкурсной основе.

Локальные акты государственных учреждений, обеспечивающих закупочную деятельность.

Нормативная база организации и работы конкурсной, аукционной, единой комиссии.

Закупки бюджетными учреждениями за счёт средств от иной приносящей доход деятельности, грантов и субсидий, полученных на конкурсной основе.

Самостоятельная работа: Нормативная база государственных учреждений для осуществления закупочной деятельности

Рекомендуемая литература:

Основная: [1, 2]

Дополнительная: [1, 2]

Тема 3. Процедуры размещения государственных заказов

Лекция. Закупка у единственного поставщика в рамках Федеральных законов.

Организация и проведение открытого конкурса. Виды конкурсов. Конкурсная документация. Оформление результатов конкурса.

Практическое занятие: Размещение заказа путем проведения аукциона. Виды аукционов. Аукционная документация. Оформление результатов аукциона.

Котировка и запрос предложений как конкурентные процедуры Процедуры размещения государственных заказов.

Самостоятельная работа: Процедуры размещения государственных заказов

Рекомендуемая литература:

Основная: [1, 2]

Дополнительная: [1, 2]

Тема 4. Контракты

Понятие и существенные условия государственного контракта. Приложения к контрактам. Контроль за исполнением контракта. Досудебные процедуры взаимодействия сторон контракта и расторжение государственного контракта.

Досудебные процедуры взаимодействия сторон контракта и расторжение государственного контракта. Контроль за исполнением контракта.

Самостоятельная работа: Понятие и существенные условия государственного контракта. Приложения к контрактам. Контроль за исполнением контракта.

Досудебные процедуры взаимодействия сторон контракта и расторжение государственного контракта.

Рекомендуемая литература:

Основная: [1, 2]

Дополнительная: [1, 2]

Тема 5. Ответственность заказчиков и контроль за сферой закупок.

Антикоррупционная политика. Профилактика коррупционных правонарушений в системе МЧС России в сфере закупок

Компетенция и полномочия органов, уполномоченных на осуществление контроля в сфере закупок. Полномочия прокуратуры.

Самостоятельная работа: Ответственность заказчиков и контроль за сферой закупок

Рекомендуемая литература:

Основная: [1, 2]

Дополнительная: [1, 2, 3]

Тема 6. Процедуры проведения открытых конкурсов

Открытая процедура проведения тендера. Процедуры конкурса. Извещение о проведении конкурса. Открытый конкурс. Процедуры средств контроля и процедуры по существу в аудите себестоимости продукции хлебопечения.

Вопросник внутреннего контроля, методика проведения процедур по существу. Упрощенная процедура проведения тендера. Прямая процедура проведения тендера.

Самостоятельная работа: Упрощенная процедура проведения тендера. Прямая процедура проведения тендера.

Рекомендуемая литература:

Основная: [1, 2]

Дополнительная: [1, 2, 3]

Тема 7. Особенности закупки строительных работ.

Особенности закупки строительных работ. Особенности закупки научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ. Правовая основа закупки товаров, работ, услуг. Принципы и основные положения закупки товаров, работ, услуг. Сущность и принципы управления закупками продукции для государственных и муниципальных нужд.

Практическое занятие. Особенности закупки строительных работ.

Самостоятельная работа: Учет расходов строительной организации при использовании в учете. Сущность и принципы управления закупками продукции для государственных и муниципальных нужд.

Рекомендуемая литература:

Основная: [1, 2]

Дополнительная: [1, 2]

5. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

При реализации программы дисциплины используется лекционное и практическое занятия.

Общими целями занятий являются:

- обобщение, систематизация, углубление, закрепление теоретических знаний по конкретным темам дисциплины;
- формирование умений применять полученные знания на практике, реализация единства интеллектуальной и практической деятельности;
- выработка при решении поставленных задач профессионально значимых качеств: самостоятельности, ответственности, точности, творческой инициативы.

Целями лекции являются:

- дать систематизированные научные знания по дисциплине, акцентировав внимание на наиболее сложных вопросах;
- стимулировать активную познавательную деятельность обучающихся, способствовать формированию их творческого мышления.

В ходе практического занятия обеспечивается процесс активного взаимодействия обучающихся с преподавателем; приобретаются практические навыки и умения. Цель практического занятия: углубить и закрепить знания, полученные на лекции; формирование навыков использования знаний для решения практических задач; выполнение тестовых заданий по проверке полученных знаний и умений.

Самостоятельная работа обучающихся направлена на углубление и закрепление знаний, полученных на лекциях и других занятиях, выработку навыков самостоятельного активного приобретения новых, дополнительных знаний, подготовку к предстоящим занятиям.

6. Оценочные материалы по дисциплине

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины, проводится в соответствии с содержанием дисциплины по видам занятий в форме опроса, рефератов, тестирования.

Промежуточная аттестация обеспечивает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине, проводится в форме зачета.

6.1. Примерные оценочные материалы:

6.1.1. Текущего контроля

Типовые вопросы для опроса:

1. Какие принципы контрактной системы вы знаете?
2. Что входит в планирование закупочной деятельности и обоснование закупок?
3. Какие вы знаете локальные акты государственных учреждений, обеспечивающих закупочную деятельность?

Типовые темы для рефератов:

1. Нормативная база государственных учреждений для осуществления закупочной деятельности.
2. Контракты по закупкам для государственных и муниципальных нужд.
3. Ответственность заказчиков и контроль за сферой закупок для государственных и муниципальных нужд.
4. Процедуры проведения открытых конкурсов в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд.
5. Особенности закупки строительных работ для государственных и муниципальных нужд.

Типовые задания для тестирования:

1. В планы закупок не включаются:
 - a) цель осуществления закупки;
 - b) обоснование закупки;
 - c) код Общероссийского классификатора видов экономической деятельности, продукции и услуг;
 - d) информация об обязательном общественном обсуждении закупки.
2. Выбор каналов закупок определяется:
 - a) особенностями экономической системы;
 - b) особенностями товара;
 - c) особенностями спроса;
 - d) правовыми особенностями.
3. Заказчиком могут быть созданы следующие виды закупочных комиссий:
 - a) конкурсная комиссия;
 - b) независимая комиссия;
 - c) котировочная комиссия;
 - d) общая комиссия.

6.1.2. Промежуточной аттестации

Примерный перечень вопросов для зачета

1. Правовые основы размещения государственного заказа. Основные понятия.
2. Информационное обеспечение ФКС.
3. Принцип конкуренции в ФКС.
4. Понятие бюджетных учреждений и участие их в контрактной системе.
5. Понятие казенных учреждений, участие их в закупках и контрактной системе
6. Важнейшие новации ФЗ от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».
7. Государственный заказ. Дайте определение. Что обеспечивает государственный заказ?
8. Цели и принципы контрактной системы.
9. Охарактеризуйте принципы контрактной системы.
10. Конкурентные способы закупок.
11. Виды конкурсов.
12. Алгоритм проведения аукциона.
13. Неконкурентные способы закупок.
14. Нормативно-правовая база закупок за счет средств от иной приносящей доход деятельности, грантов и субсидий, полученных на конкурсной основе.
15. Способы закупок по Федеральному закону № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».
16. Основные положения о контрактной службе или контрактном управляющем.
17. Комиссия по осуществлению закупок: организация деятельности и порядок формирования.
18. Комиссия по осуществлению закупок: организация деятельности и порядок формирования.
19. Особенности заключения контрактов с единственным поставщиком в рамках контрактной системы.
20. Организация и проведение открытого конкурса.
21. Особенности проведения закрытых конкурсов.
22. Заключение контракта по результатам конкурса.
23. Организация и проведение аукциона.
24. Виды аукционов.
25. Организация и проведение запроса котировок.
26. Организация и проведение запроса предложений.
27. Понятие и существенные условия контракта.
28. Исполнение, изменение, расторжение контракта.
29. Приложения к контрактам.
30. Контроль за исполнением контракта.
31. Претензия: сущность и порядок предъявления.
32. Понятие и особенности процедуры медиации.
33. Принципы медиации.
34. Особенности процедуры медиации.

35. Требования к медиаторам.
36. Осуществление деятельности медиатора на профессиональной основе.
37. Условия применения процедуры медиации.
38. Сущность и цели медиативного соглашения.
39. Расторжение государственного контракта.
40. Общая характеристика коррупции.
41. Нормативные правовые акты Российской Федерации в области противодействия коррупции.
42. Что понимается под коррупцией и под противодействием коррупции? Основные принципы противодействия коррупции.
43. Основные меры профилактики коррупции.
44. Направления и перспективы антикоррупционной политики в системе МЧС России.
45. Контроль в сфере закупок.
46. Общественный и ведомственный контроль за соблюдением требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок.
47. Ответственность заказчика: понятие и виды.
48. Дайте общую характеристику составу преступлений в сфере государственных закупок.

6.2. Шкала оценивания результатов промежуточной аттестации и критерии выставления оценок

Система оценивания включает:

Форма контроля	Показатели оценивания	Критерии выставления оценок	Шкала оценивания
зачет	правильность и полнота ответа	дан правильный, полный ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний по дисциплине, доказательно раскрыты основные положения вопросов; могут быть допущены недочеты, исправленные самостоятельно в процессе ответа; дан правильный, недостаточно полный ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи; могут быть допущены недочеты, исправленные с помощью преподавателя; дан недостаточно правильный и полный ответ; логика и последовательность изложения имеют нарушения; в ответе отсутствуют выводы.	зачтено
		ответ представляет собой	не зачтено

		<p>разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу; присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения; дополнительные и уточняющие вопросы не приводят к коррекции ответа на вопрос.</p>	
--	--	---	--

7. Ресурсное обеспечение дисциплины

7.1. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

- Microsoft Windows 7 Professional – ПО-ВЕ8-834 [Лицензионное];
- Microsoft Office Standard 2010 – ПО-413-406 [Лицензионное];
- 7-Zip – ПО-F33-948 [Свободно распространяемое];
- Adobe Acrobat Reader – ПО-F63-948 [Свободно распространяемое];
- Google Chrome – ПО-F2С-926 [Свободно распространяемое];
- МойОфис Образование – ПО-41В-124 [Свободно распространяемое - Отечественное].

7.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Информационная справочная система — Сервер органов государственной власти Российской Федерации <http://россия.рф/> (свободный доступ); профессиональные базы данных — Портал открытых данных Российской Федерации <https://data.gov.ru/> (свободный доступ); федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru> (свободный доступ); система официального опубликования правовых актов в электронном виде <http://publication.pravo.gov.ru/> (свободный доступ); федеральный портал «Совершенствование государственного управления» <https://ar.gov.ru> (свободный доступ); электронная библиотека университета <http://elib.igps.ru> (авторизованный доступ); электронно-библиотечная система «ЭБС IPR BOOKS» <http://www.iprbookshop.ru> (авторизованный доступ).

7.3. Литература

Основная литература

1. Губенко, Е. С. Контрактная система в публичных закупках [Электронный ресурс] : учебно-практическое пособие / Е. С. Губенко. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российский государственный университет правосудия, 2016. — 540 с. — 978-5-93916-512-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/65861.html>
2. Моисеев, В. В. Государственное и муниципальное управление в России [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. В. Моисеев. — Электрон. текстовые данные. — Белгород : Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2015. — 363 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66648.html>

Дополнительная литература

1. Коваленко, С. В. Предоставление государственных и муниципальных услуг [Электронный ресурс] : учебное пособие / С. В. Коваленко, А. И. Киричек, Л. А. Сазонова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 109 с. — 978-5-4486-0175-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72465.html>
2. Гребенникова, А. А. Технологии государственного и муниципального управления [Электронный ресурс] : словарь-справочник / А. А. Гребенникова, С. Ю. Зюзин. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Вузовское образование, 2017. — 90 с. — 978-5-4487-0055-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/67838.html>
3. Горб, В. Г. Принятие и исполнение государственных и муниципальных решений [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. Г. Горб. — Электрон. текстовые данные. — Екатеринбург : Уральский институт управления РАНХиГС, 2017. — 240 с. — 978-5-8056-0377-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72346.html>

7.4. Материально-техническое обеспечение

Для проведения и обеспечения занятий используются помещения, которые представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой магистратуры, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: автоматизированное рабочее место преподавателя, маркерная доска, мультимедийный проектор, проекционный экран, посадочные места обучающихся.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде университета.

Авторы: доктор экономических наук, профессор Бардулин Е.Н., доктор военных наук, профессор Бабенков В.И., кандидат экономических наук Бикметов Р.Р.