

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Горбунов Алексей Александрович

Должность: Заместитель начальника университета по учебной работе

Дата подписания: 27.08.2024 15:56:48

Уникальный программный ключ:

286e49ee1471d400cc1f45539d51ed7bbf0e9cc7

ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургский университет ГПС МЧС России»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Вид практики – учебная

Тип практики – ознакомительная

Магистратура по направлению подготовки

38.04.01 Экономика

направленность (профиль) «Экономика чрезвычайных ситуаций»

1. Общие положения

Учебная ознакомительная практика является компонентом основной профессиональной образовательной программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, направленность (профиль) «Экономика чрезвычайных ситуаций», осуществляется в форме практической подготовки обучающихся и устанавливает требования к результатам обучения по практике, определяет виды работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, формы отчетности и контроля.

Способы проведения – стационарная, выездная.

2. Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций

Таблица 1

Шифр компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по практике
1	2	3
УК-4	<p>УК-4.1 Демонстрирует интегративные умения, необходимые для написания, письменного перевода и редактирования различных академических текстов, для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях</p> <p>УК-4.2 Предоставляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные</p>	<p>Знать: оформление речевого высказывания в соответствии с нормами коммуникативной культуры; введение и закрепление стандартных реплик начала и окончания разговора, составление диалогов в ситуациях знакомства, приветствия, представления кого-либо, прощания; основные проблемы и перспективы развития делового профессионального общения применительно к ГПС МЧС России</p> <p>Уметь: адекватно использовать фоновые страноведческие знания в ситуативно обусловленных устных и письменных формах общения; учитывать в общении речевые и поведенческие модели, принятые в соответствующей культуре; осуществлять коммуникацию с учетом инокультурного контекста</p> <p>Знать: особенности официально-делового стиля речи; языковые формулы официальных документов; типы деловых писем; синтаксические структуры научной статьи</p> <p>Уметь: применять разные стратегии – как для понимания устных и письменных текстов, так и для поддержания успешного взаимодействия при устном и письменном общении; применять навыки делового общения и коммуникативную способность в профессиональной деятельности</p>
УК-5	УК-5.1 Адекватно воспринимает и	Знать: основные способы, методы и

	<p>объясняет особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знание причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей</p>	<p>особенности деловых коммуникаций в профессиональной деятельности; принципы коммуникационного процесса в организации; особенности организационного поведения в профессиональной деятельности; психологические методы формирования личностного контакта. эффективные и неэффективные стратегии поведения в установлении делового контакта.</p> <p>Уметь: применять навыки делового общения и коммуникативную компетентность в профессиональной деятельности; демонстрировать коммуникативную компетентность в деловом общении</p>
	<p>УК-5.2 Владеет навыками межкультурной коммуникации</p>	<p>Знать: коммуникативные потребности личности в различных психологических концепциях; невербальные средства делового общения; вербальные средства делового общения</p> <p>Уметь: вести деловые коммуникации в условиях конфликта; осуществлять межличностное взаимодействие в деловом общении; интерпретировать поведение собеседников различных психологических типов</p>
ОПК-5	<p>ОПК-5.1 Умеет работать с исходными данными, владеет современными технологиями поиска, сбора, обработки, анализа и систематизации информации по теме исследования</p>	<p>Знать: общие сведения об информации, понятие информации, и информационных технологий;</p> <p>общую характеристику процессов сбора, передачи, обработки и накопления информации, структуру, принципы работы и основные возможности электронно-вычислительной машины; технические и программные средства реализации информационных процессов, информации в экономических ИС; обеспечения информационной безопасности в сети Интернет, информационные системы, применяемые в профессиональной деятельности</p> <p>Уметь: применять положения теории информационных технологий управления в процессе научного анализа проблемных ситуаций; применять навыки сбора, обработки информации и участия в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций</p>
	<p>ОПК-5.2 Реализует актуальные методы и современные технологии экономического анализа с использованием информационно-аналитических систем</p>	<p>Знать: о направлениях развития информационных технологий в экономическом анализе; виды инструментальных средств управления проектами</p> <p>Уметь: осуществлять комплексное использование всех доступных методов анализа с использованием информационно-аналитических систем; определять систему показателей в экономическом анализе</p>
<p>Тип задач профессиональной деятельности: проектно-экономический</p>		
ПК-4	<p>ПК-4.1 Понимает базовые принципы осуществления научно-методологической деятельности в статистике</p>	<p>Знать: механизмы статистического государственного регулирования социально-экономических процессов; функции государства и механизмы государственного регулирования; бюджетно-финансовое и</p>

		денежно-кредитное регулирование экономики на основе статистики Уметь: подготавливать аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро - и макроуровне; анализировать и прогнозировать тенденции изменения форм, методов и механизмов воздействия государства на национальную экономику
	ПК-4.2 Применяет методы осуществления научно-методологической деятельности в статистике	Знать: методы государственного регулирования, методы прогнозирования экономического развития, методы моделирования экономических процессов; макроэкономические показатели и пропорции национальной экономики Уметь: рассчитывать статистические закономерности, необходимые для эффективного регулирования на макроуровне; оценивать экономические и социальные условия осуществления государственного регулирования экономики на основе приобретения знаний о сущности и методах экономической политики государства, а также принципах ее реализации

3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная ознакомительная практика входит в Блок 2 «Практика» обязательной части программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, направленность (профиль) «Экономика чрезвычайных ситуаций».

4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность

4.1. Заочная форма обучения

Таблица 2

Курс	Продолжительность в неделях	Количество в зачетных единицах	Количество часов, в том числе практическая подготовка	Промежуточная аттестация
1 курс	6 недель	8 з.е.	288	зачет с оценкой

5. Содержание практики

Таблица 3

Индикаторы достижения компетенции	Содержание индикатора компетенции	Виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью
1	2	3
УК-4.1	демонстрирует интегративные умения,	прохождение инструктажа по правилам

	необходимые для написания, письменного перевода и редактирования различных академических текстов, для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях	внутреннего распорядка, техники безопасности, пожарной безопасности, охране труда на рабочем месте провести анализ основных проблем и перспектив развития делового профессионального общения применительно к ГПС МЧС России
УК-4.2	предоставляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные	провести анализ академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные
УК-5.1	адекватно воспринимает и объясняет особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знание причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей	использовать основные способы, методы и особенности деловых коммуникаций в профессиональной деятельности
УК-5.2	владеет навыками межкультурной коммуникации	интерпретировать поведение собеседников различных психологических типов в профессиональной деятельности
ОПК-5.1	умеет работать с исходными данными, владеет современными технологиями поиска, сбора, обработки, анализа и систематизации информации по теме исследования	провести сбор, обработку, анализ и систематизацию информации по теме исследования
ОПК-5.2	реализует актуальные методы и современные технологии экономического анализа с использованием информационно-аналитических систем	использовать методы и современные технологии экономического анализа с использованием информационно-аналитических систем
ПК-4.1	понимает базовые принципы осуществления научно-методологической деятельности в статистике	подготовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро - и макроуровне
ПК-4.2	применяет методы осуществления научно-методологической деятельности в статистике	провести оценку экономических и социальных условий осуществления государственного регулирования экономики

6. Формы отчетности по практике

Формы отчетности по практике содержатся в журнале практики:

- 1) индивидуальное задание на практику;
- 2) дневник практики;
- 3) отчет о прохождении практики;
- 4) отзыв о прохождении практики.

К журналу практики могут прилагаться другие материалы, подготовленные обучающимся в период проведения практики.

В журнале практики отражаются сведения о проведенных инструктажах по соблюдению правил внутреннего распорядка дня, техники безопасности, пожарной безопасности, охране труда и режиме конфиденциальности.

Индивидуальное задание на практику разрабатывается и утверждается руководителем практики от университета. При прохождении практики в

профильной организации индивидуальное задание, содержание и планируемые результаты практики согласовываются с руководителем практики от профильной организации.

Дневник практики заполняется обучающимся ежедневно. Отражается проделанная практическая работа, связанная с выполнением индивидуального задания. Рабочие записи в дневнике служат основой для подтверждения проведенной работы обучающимся в период практики.

В дневнике отражается информация:

- наименование мероприятий, в которых обучающийся лично принимал участие;

- перечень документов, составленных (разработанных, переработанных) обучающимся;

- полученные практические навыки работы;

- перечень невыполненных заданий и обоснованные причины их невыполнения;

- другие вопросы.

Отчет о прохождении практики представляется обучающимся по выполнению индивидуального задания практики. Отражается выполненная работа во время практики, полученные навыки и умения, сформированные компетенции.

Отзыв о прохождении практики составляется на обучающегося руководителем практики.

7. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Таблица 4

Содержание оценочных средств

Индикаторы достижения компетенции	Содержание индикатора компетенции	Содержание оценочных средств	Форма отчетности
1	2	3	
УК-4.1	демонстрирует интегративные умения, необходимые для написания, письменного перевода и редактирования различных академических текстов, для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях	отметки о прохождении инструктажа анализ основных проблем и перспектив развития делового профессионального общения применительно к ГПС МЧС России	индивидуальный лист проведения инструктажа; рабочий график проведения практики; личный план работы; дневник практики; отчет о прохождении практики
УК-4.2	предоставляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные	анализ академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные	личный план работы; дневник практики; отчет о прохождении практики
УК-5.1	адекватно воспринимает и объясняет особенности	способы, методы и особенности деловых коммуникаций в	личный план работы; дневник практики;

	поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знание причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей	профессиональной деятельности	отчет о прохождении практики
УК-5.2	владеет навыками межкультурной коммуникации	интерпретация поведения собеседников различных психологических типов в профессиональной деятельности	личный план работы; дневник практики; отчет о прохождении практики
ОПК-5.1	умеет работать с исходными данными, владеет современными технологиями поиска, сбора, обработки, анализа и систематизации информации по теме исследования	результаты сбора, обработки, анализа и систематизации информации по теме исследования	личный план работы; дневник практики; отчет о прохождении практики
ОПК-5.2	реализует актуальные методы и современные технологии экономического анализа с использованием информационно-аналитических систем	методы и современные технологии экономического анализа с использованием информационно-аналитических систем	личный план работы; дневник практики; отчет о прохождении практики
ПК-4.1	понимает базовые принципы осуществления научно-методологической деятельности в статистике	аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро - и макроуровне	личный план работы; дневник практики; отчет о прохождении практики
ПК-4.2	применяет методы осуществления научно-методологической деятельности в статистике	оценка экономических и социальных условий осуществления государственного регулирования экономики	личный план работы; дневник практики; отчет о прохождении практики

Таблица 5

Шкала оценивания результатов промежуточной аттестации и критерии выставления оценок

Форма контроля	Показатели оценивания	Критерии выставления оценок	Шкала оценивания
Зачет с оценкой	Содержание, оформление, полнота журнала практики и защита отчета о прохождении и практики	1) индивидуальное задание и личный план выполнены полностью, поставленная цель достигнута и конкретные задачи решены;	Отлично
		2) задания и указания руководителя практики выполнены в установленные сроки;	
		3) все необходимые документы представлены в срок и оформлены в соответствии с требованиями;	
		4) нет нарушений правил внутреннего трудового распорядка по месту прохождения практики;	
		5) обучающийся показывает глубокие знания источников данных, используемых в отчете о прохождении практики;	
		6) обучающийся уверенно отвечает на вопросы теоретического и практического характера по материалам, изложенным в отчете о прохождении практики;	
		7) проявляет самостоятельность мышления, показывает овладение практическими навыками.	
		1) индивидуальное задание и личный план выполнены полностью, поставленная цель достигнута и конкретные	Хорошо

	<p>задачи решены;</p> <p>2) задания и указания руководителя практики выполнены в установленные сроки;</p> <p>3) все необходимые документы представлены в срок, но имеются нарушения требований оформления отчетных документов;</p> <p>4) нет нарушений правил внутреннего трудового распорядка по месту прохождения практики;</p> <p>5) обучающийся хорошо ориентируется в источниках данных, используемых в отчете о прохождении практики;</p> <p>6) обучающийся отвечает на вопросы теоретического и практического характера по материалам, изложенным в отчете о прохождении практики;</p> <p>7) грамотно излагает материал</p>	
	<p>1) индивидуальное задание и личный план выполнены, но поставленная цель достигнута частично и/или задачи решены не полностью;</p> <p>2) задания и указания руководителя практики выполнялись с нарушением установленных сроков;</p> <p>3) все необходимые документы представлены в срок, но имеются нарушения требований оформления отчетных документов;</p> <p>4) имеются нарушения правил внутреннего трудового распорядка по месту прохождения практики;</p> <p>5) обучающийся показывает знакомство с методами расчетов, источниками данных, используемых в отчете о прохождении практики;</p> <p>6) обучающийся показывает слабые знания в ответах на вопросы теоретического и практического характера по материалам, изложенным в тексте отчета о прохождении практики;</p> <p>7) плохо ориентируется в материале.</p>	Удовлетворительно
	<p>1) индивидуальное задание и личный план не выполнены, поставленная цель не достигнута, задачи не решены;</p> <p>2) задания и указания руководителя практики не выполнены в установленные сроки;</p> <p>3) не представлены в срок отчетные документы;</p> <p>4) имеются грубые нарушения правил внутреннего трудового распорядка по месту прохождения практики;</p> <p>5) обучающийся не ориентируется в источниках данных отраженных в отчете о прохождении практики;</p> <p>6) не отвечает на вопросы теоретического и практического характера по материалам, изложенным в тексте отчета о прохождении практики.</p>	Неудовлетворительно

8. Ресурсное обеспечение практики

8.1. Учебная литература

Основная литература

1. Почкутова, Е. Н. Государственное регулирование экономики. В 2 частях. Ч.1 : учебное пособие / Е. Н. Почкутова, М. Б. Двинский. — Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2018. — 238 с. — ISBN 978-5-7638-3893-0 (ч. 1), 978-5-7638-3891-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/84340.html>

2. Беловицкий, К. Б. Экономическая безопасность : учебное пособие / К. Б. Беловицкий, В. Г. Николаев. — М. : Научный консультант, 2017. — 287 с. — ISBN 978-5-9500722-8-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/75492.html>

Дополнительная литература

1. Моденов, А. К. Основы экономической безопасности : учебное пособие / А. К. Моденов, М. П. Власов. — СПб. : Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2017. — 220 с. — ISBN 978-5-9227-0785-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/80753.html>

2. Экономическая безопасность [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям экономики и управления / В. А. Богомолов, Н. Д. Эриашвили, Е. Н. Барикаев [и др.]; под ред. В. А. Богомолова. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 295 с. — 978-5-238-01562-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/81718.html>

8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Информационные технологии при проведении практики используются на основе электронной информационно-образовательной среды университета <https://edu.igps.ru/> (авторизованный доступ).

Информационно-справочная система — Сервер органов государственной власти Российской Федерации <http://россия.рф/> (свободный доступ); базы данных — Портал открытых данных Российской Федерации <https://data.gov.ru/> (свободный доступ); федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru> (свободный доступ); система официального опубликования правовых актов в электронном виде <http://publication.pravo.gov.ru/> (свободный доступ); федеральный портал «Совершенствование государственного управления» <https://ar.gov.ru> (свободный доступ); электронная библиотека университета <http://elib.igps.ru> (авторизованный доступ); электронно-библиотечная система «ЭБС IPR BOOKS» <http://www.iprbookshop.ru> (авторизованный доступ).

8.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

- Microsoft Windows 7 Professional – ПО-ВЕ8-834 [Лицензионное];
- Microsoft Office Standard 2010 – ПО-413-406 [Лицензионное];
- 7-Zip – ПО-F33-948 [Свободно распространяемое];
- Adobe Acrobat Reader – ПО-F63-948 [Свободно распространяемое];
- Google Chrome – ПО-F2С-926 [Свободно распространяемое];

- МойОфис Образование – ПО-41В-124 [Свободно распространяемое - Отечественное].

8.4. Материально-техническое обеспечение

Материально-техническая база, необходимая для проведения практики соответствует действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении работ.

Для проведения и обеспечения практики используются помещения, которые представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: автоматизированное рабочее место преподавателя, маркерная доска, мультимедийный проектор, проекционный экран, посадочные места обучающихся.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде университета.

Обучающиеся во время прохождения практики обеспечиваются рабочим местом и доступом к организационно-распорядительной документации профильной организации.

Авторы: доктор экономических наук, профессор Бардулин Е.Н., кандидат экономических наук Бикметов Р.Р.