



МЧС РОССИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОТИВОПОЖАРНОЙ СЛУЖБЫ
МИНИСТЕРСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПО ДЕЛАМ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ, ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ И
ЛИКВИДАЦИИ ПОСЛЕДСТВИЙ СТИХИЙНЫХ БЕДСТВИЙ
ИМЕНИ ГЕРОЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ГЕНЕРАЛА АРМИИ Е.Н. ЗИНИЧЕВА»**

П Р И К А З

14.02.2023

Санкт-Петербург

№ 111-173

**Об утверждении Положения
об Общеуниверситетском комплексе общежитий
ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургский университет ГПС МЧС России»**

В соответствии со статьей 30 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях урегулирования порядка заселения и проживания в Общеуниверситетском комплексе общежитий, и на основании решения Ученого совета от 25.01.2023, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение об Общеуниверситетском комплексе общежитий ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургский университет ГПС МЧС России» (приложение).

2. Признать утратившим силу приказ ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургский университет ГПС МЧС России» от 30.11.2017 № 1322 «Об утверждении документов, регламентирующих порядок заселения и проживания в Общеуниверситетском комплексе общежитий в ФГБОУ ВО Санкт-Петербургский университет ГПС МЧС России» с изменениями, внесенными приказами ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургский университет ГПС МЧС России» от 08.10.2020 № 111-47, от 04.03.2021 № 111-209, от 06.10.2021 № 111-1353, от 15.11.2021 № 111-1626.

Начальник университета

Б.В. Гавкалюк

Приложение

УТВЕРЖДЕНО
приказом ФГБОУ ВО
«Санкт-Петербургский университет
ГПС МЧС России»
от 14.02.2023 № 111-173

Положение
об Общеуниверситетском комплексе общежитий
ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургский университет ГПС МЧС России»

Санкт-Петербург
2023

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об Общеуниверситетском комплексе общежитий ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургский университет ГПС МЧС России» (далее – университет) разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами университета (далее – Положение).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок заселения и выселения, правила проживания, порядок оплаты, порядок деятельности органов самоуправления проживающих в Общеуниверситетском комплексе общежитий (далее – ОКО).

1.3. ОКО включает в себя:

1.3.1. Общежитие, расположенное по адресу: г. Санкт-Петербург, Московский проспект, дом 148, литера В (минимальное количество койко-мест: 289). На первом этаже Общежития расположены рабочие места руководства и обслуживающего персонала ОКО;

1.3.2. Общежитие, расположенное по адресу: г. Санкт-Петербург, Московский проспект, дом 149, литера А (минимальное количество койко-мест: 100). На втором этаже Общежития расположен музей университета;

1.3.3. Общежитие, расположенное по адресу: г. Санкт-Петербург, улица Фучика, дом 10, литера А (минимальное количество койко-мест: 250).

1.4. Распределение помещений в общежитиях ОКО между структурными подразделениями университета осуществляется на основании приказа университета.

1.5. ОКО предназначен для проживания:

1.5.1. На период обучения иногородних курсантов и студентов Института безопасности жизнедеятельности очной формы обучения (далее совместно именуемые – Обучающиеся);

1.5.2. На период прохождения промежуточной аттестации студентами заочной формы обучения (при наличии свободного номерного фонда);

1.5.3. Поступающих на период прохождения вступительных испытаний (при наличии свободного номерного фонда);

1.5.4. Иных лиц, нуждающихся в проживании на территории университета (при наличии свободного номерного фонда).

1.6. Проживание в ОКО посторонних лиц, размещение структурных подразделений университета, за исключением кабинетов работников ОКО, а также использование помещений для иных целей, кроме указанных в пункте 1.5 настоящего Положения, не допускается.

1.7. Университет по желанию Обучающихся и других категорий лиц, нуждающихся в проживании, вправе предложить жилые помещения для проживания в других организациях, с которыми Университетом заключены соответствующие договоры (соглашения) о сотрудничестве.

Порядок, условия, стоимость проживания в таких помещениях устанавливаются договором найма жилого помещения, заключаемым между

проживающим и непосредственно указанной организацией, Университет стороной названного договора не является.

1.8. В каждом здании ОКО в соответствии со строительными нормами и правилами предусматривается возможность организации помещений для санитарно-бытового обслуживания (кухня, душевые, постирочные, гладильные, умывальные комнаты, камеры хранения и т.д.).

Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

1.9. ОКО является структурным подразделением университета и находится в непосредственном подчинении заместителя начальника университета – ректора института безопасности жизнедеятельности.

1.10. Руководство ОКО осуществляет заведующий комплексом общежитий Общеуниверситетского комплекса общежитий (далее – Заведующий), назначаемый в установленном порядке приказом университета по представлению заместителя начальника университета – ректора института безопасности жизнедеятельности.

Заведующий находится в непосредственном подчинении заместителя начальника университета – ректора института безопасности жизнедеятельности.

1.11. Работники ОКО назначаются и освобождаются от должности приказом начальника университета по представлению Заведующего с согласованием со стороны заместителя начальника университета – ректора института безопасности жизнедеятельности.

1.12. Структура ОКО устанавливается в соответствии со штатным расписанием, утвержденным в установленном порядке по представлению заместителя начальника университета – ректора института безопасности жизнедеятельности.

1.13. Должностные обязанности, права, ответственность работников ОКО содержатся в соответствующих должностных инструкциях.

2. ПОРЯДОК ЗАСЕЛЕНИЯ В ОКО И ВЫСЕЛЕНИЯ ИЗ НЕГО

2.1. Размещение в ОКО осуществляется на основании приказа университета о заселении (предоставлении мест в ОКО) с учетом соблюдения требований, установленных настоящим Положением.

2.2. Распределение мест в ОКО между Обучающимися осуществляется Жилищно-бытовой комиссией (далее – ЖБК) на основании поданных заявлений с учетом особенностей, установленных п.п 2.3, 2.4 настоящего Положения.

Состав ЖБК утверждается приказом университета.

2.3. Особенности распределения мест в ОКО между курсантами.

2.3.1. В первую очередь места в ОКО предоставляются курсантам первого курса.

2.3.2. В случае превышения количества поданных заявлений от курсантов второго и последующих курсов над количеством мест в комнатах,

предназначенных для их проживания, места распределяются ЖБК с учетом рейтинга поданных заявлений.

2.3.3. Рейтинг формируется из числа поданных заявлений согласно следующим критериям:

- отсутствие дисциплинарных взысканий;
- отсутствие задолженности по оплате за проживание;
- значение среднего балла обучения, который определяется как среднее арифметическое значение суммы оценок по итогам прохождения последней промежуточной аттестации до даты составления рейтинга. При расчете учитываются оценки, полученные за экзамены, дифференцированные зачеты и защиты курсовых работ (проектов). Прохождение практики (стажировки) при подсчете среднего балла не учитывается.

При равенстве всех указанных критериев учитывается дата подачи заявления.

2.3.4. Право на первоочередное заселение независимо от результатов рейтинга имеют:

- курсанты из числа лиц, указанных в ч. 5 ст. 36 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- курсанты, являющиеся членами сборной университета по пожарно-спасательному спорту;
- курсанты, обеспечивающие жизнедеятельность университета, по ходатайству заместителя начальника университета, отвечающего за тыловое обеспечение.

2.3.5. В случае освобождения мест для проживания, как правило, заселению подлежат курсанты в соответствии с сформированным рейтингом.

2.4. Особенности распределения мест в ОКО между студентами очной формы обучения института безопасности жизнедеятельности (далее – ИБЖ).

2.4.1. В первую очередь места в ОКО предоставляются студентам очной формы обучения первого курса ИБЖ.

2.4.2. В случае превышения количества поданных заявлений от студентов ИБЖ второго и последующих курсов над количеством мест в комнатах, предназначенных для их проживания, места распределяются ЖБК с учетом рейтинга поданных заявлений.

2.4.3. Рейтинг формируется из числа поданных заявлений согласно следующим критериям:

- отсутствие дисциплинарных взысканий;
- отсутствие задолженности по оплате обучения;
- отсутствие задолженности по оплате за проживание;
- значение среднего балла обучения, который определяется как среднее арифметическое значение суммы оценок по итогам прохождения последней промежуточной аттестации до даты составления рейтинга. При расчете учитываются оценки, полученные за экзамены, дифференцированные зачеты и защиты курсовых работ (проектов). Прохождение практики (стажировки) при подсчете среднего балла не учитывается.

При равенстве всех указанных критериев учитывается дата подачи заявления.

2.4.4. Право на первоочередное заселение независимо от результатов рейтинга имеют студенты из числа лиц, указанных в ч. 5 ст. 36 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.4.5. В случае освобождения мест для проживания, как правило, заселению подлежат студенты в соответствии с сформированным рейтингом.

2.4.6. Преимущественное право проживания в одноместных и двухместных комнатах имеют лица из числа студенческого актива и Совета соответствующего общежития.

2.5. Запрещается размещение в одном блоке, комнате курсантов и студентов разного пола.

2.6. Заселение других категорий проживающих осуществляется при наличии свободного номерного фонда по решению начальника университета (заместителя начальника университета – ректора института безопасности жизнедеятельности).

2.7. Основанием для заселения в ОКО является договор найма жилого помещения, форма которого разрабатывается университетом самостоятельно.

В договоре указывается номер общежития, жилой комнаты, сроки проживания.

2.8. Регистрация проживающих в ОКО осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Содействие в организации и оформлении миграционного учета проживающих осуществляется коммунально-эксплуатационным отделом.

2.9. При заселении проживающему предоставляется мебель, постельные принадлежности и другой необходимый инвентарь.

На каждое жилое помещение оформляется карточка выдачи имущества и оборудования, в которой указывается имущество и оборудование, переданные проживающему.

В случае поломки, утери или порчи имущества по вине проживающего, он обязан компенсировать стоимость такого имущества либо заменить его аналогичным новым.

2.10. При заселении в ОКО проживающий:

- ознакомливается под роспись с настоящим Положением;
- проходит инструктажи по технике безопасности, пожарной безопасности, по антитеррористической защищенности и др.;
- проходит инструктажи по порядку пользования личными электробытовыми и иными приборами.

2.11. Выселение из ОКО осуществляется по следующим основаниям:

2.11.1. Отчисление Обучающихся из Университета;

2.11.2. Истечение срока проживания, указанного в договоре найма жилого помещения;

2.11.3. Расторжение договора найма жилого помещения по соглашению сторон, которому предшествует подача проживающим соответствующего заявления;

2.11.4. В судебном порядке.

2.12. При выселении из ОКО Обучающиеся освобождают жилую комнату в трехдневный срок с даты возникновения основания для отчисления.

При выселении Обучающихся из ОКО им выдается обходной лист, который Обучающиеся должны сдать Заведующему с подписями соответствующих структурных подразделений.

В исключительных случаях, вызванных независящими от Обучающегося обстоятельствами, по решению университета срок, установленный для выселения из ОКО, может быть продлен, но не более чем на 30 дней. Порядок оплаты за проживание в ОКО в этом случае определяется договором найма жилого помещения.

2.13. Выселении других категорий проживающих осуществляется в последний день срока проживания, указанного в договоре найма жилого помещения.

2.14. Работники ОКО проверяют состояние освобождаемого помещения, включая переданные имущество и оборудование, и при необходимости оформляют соответствующий акт об обнаруженных недостатках.

3. ПЛАТА ЗА ПРОЖИВАНИЕ В ОКО

3.1. Стоимость услуг проживания в ОКО, в том числе ее изменение, утверждаются приказом университета.

3.2. Проживающие в ОКО дополнительно оплачивают коммунальные расходы и иные услуги в соответствии с условиями договора найма жилого помещения.

3.3. Проживающим могут оказываться дополнительные бытовые услуги.

Перечень и стоимость таких услуг утверждаются приказом университета.

3.4. Обучающиеся оплачивают услуги проживания и коммунальные платежи ежемесячно в порядке и сроки, предусмотренные договором найма жилого помещения.

3.5. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, инвалиды с детства, инвалиды вследствие военной травмы или заболевания освобождаются от оплаты услуг проживания.

3.6. Временное отсутствие Обучающихся, проживающих в ОКО, в том числе в период каникул и отпусков, не освобождает их от оплаты услуг за проживание.

При длительном отсутствии Обучающихся в период каникул и отпусков на основании заявления, подаваемого на имя Заведующего, может производиться перерасчет суммы платежа по оплате коммунальных услуг индивидуального потребления (горячей, холодной воды, водоотведения и электроснабжения) с учетом времени фактического отсутствия Обучающегося.

3.7. Другие категории проживающих оплачивают услуги проживания и коммунальные расходы посуточно или в порядке и сроки, предусмотренные договором найма жилого помещения.

3.8. Основанием для начисления оплаты является договор найма жилого помещения.

Оплата услуг проживания, коммунальных платежей, дополнительных бытовых услуг осуществляется посредством перечисления денежных средств на расчетный счет университета, указанный в договоре найма жилого помещения, или посредством осуществления платежа на официальном сайте университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при наличии такой функции).

Оплата услуг проживания, коммунальных платежей, дополнительных бытовых услуг осуществляется проживающим лично или родителем (законным представителем) несовершеннолетнего проживающего и подтверждается предоставлением информации об оплате Заведующему в течение двух календарных дней с даты оплаты.

4. ПРАВИЛА ПРОЖИВАНИЯ В ОКО

4.1. Проживающим выдаются пропуска установленного образца на право входа в соответствующее общежитие ОКО.

4.2. В случае утери или повреждения пропуска восстановление пропуска осуществляется за счет проживающего.

4.3. Проход в общежития ОКО осуществляется:

4.3.1. Проживающими – по предъявлению пропуска;

4.3.2. Сотрудниками (работниками) университета – по предъявлению служебного удостоверения (пропуска);

4.3.3. Представителями медицинских, коммунальных и иных специальных служб – по предъявлению служебного удостоверения (документа, удостоверяющего личность) с записью соответствующих данных в журнал посещений и указанием времени входа и выхода из общежития ОКО;

4.3.4. Лицами, приглашенными проживающими, – по предъявлению документов, удостоверяющих личность, с записью соответствующих данных в журнал посещений и указанием времени входа и выхода из общежития ОКО.

4.4. Время посещения проживающих гостями: вторник с 12 часов 00 минут до 18 часов 00 минут, четверг с 12 часов 00 минут до 18 часов 00 минут.

Для допуска приглашенных лиц в общежитие ОКО проживающий должен подать соответствующее заявление Заведующему не менее чем за сутки до предполагаемой даты посещения.

Ответственность за своевременный уход приглашенных лиц и соблюдение ими настоящего Положения несет проживающий.

4.5. Лицам, выселенным из ОКО, проход в ОКО запрещен.

4.6. Вынос и внос крупногабаритных вещей из/в ОКО разрешается только при наличии соответствующего пропуска, выданного Заведующим.

4.7. Проживающие имеют право:

4.7.1. Проживать в закрепленном жилом помещении в течение всего срока действия договора найма жилого помещения при условии соблюдения требований названного договора найма, настоящего Положения и иных локальных нормативных актов университета.

4.7.2. Пользоваться оборудованием и имуществом ОКО в соответствии с их назначением.

4.7.3. Расторгнуть договор найма жилого помещения ранее даты его окончания по соглашению сторон.

4.7.4. В случае выявления неисправности и поломок оборудования и имущества обращаться к работникам ОКО с заявками о необходимости осуществления ремонта, замене неисправного оборудования и имущества.

4.7.5. Участвовать в формировании Совета общежития и быть избранным в его состав.

4.7.6. Участвовать через Совет общежития в решении вопросов улучшения жилищно-бытового обеспечения проживающих, организации воспитательной работы и досуга, оформления жилых помещений.

4.8. Проживающие обязаны:

4.8.1. Соблюдать требования и условия договора найма жилого помещения, настоящего Положения, иных локальных нормативных актов университета.

4.8.2. Соблюдать правила техники безопасности, пожарной и общественной безопасности, норм и правил охраны окружающей среды.

4.8.3. Своевременно в установленном порядке вносить плату за услуги проживания, коммунальных платежей, за дополнительные бытовые услуги.

4.8.4. Выполнять распорядок дня ОКО.

4.8.5. В период с 23 часов 00 минут до 06 часов 00 минут находиться в своих жилых помещениях.

В случае необходимости убытия из общежития ОКО (прибытия в общежитие ОКО) после 23 часов 00 минут уведомить в письменной форме Заведующего не менее чем за сутки. Указанные заявления принимает от проживающего и хранит в папке дежурный по общежитию ОКО.

Убытие из общежития ОКО (прибытия в общежитие ОКО) за пределами времени, установленного распорядком дня, осуществляется на основании рапорта, подаваемого на имя начальника факультета.

4.8.6. В установленном законодательством Российской Федерации порядке и сроки предоставлять документы для регистрации по месту пребывания, а также для постановки на воинский учет.

4.8.7. Уважать честь и достоинство других проживающих, посетителей и работников ОКО, не создавать препятствий для использования мест общего пользования другими проживающими.

4.8.8. Бережно относиться к помещениям, оборудованию и имуществу ОКО, экономно расходовать электроэнергию и воду.

4.8.9. Соблюдать инструкции и правила эксплуатации бытовых приборов.

4.8.10. Соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку, не реже 1 раза в месяц проводить генеральную уборку.

4.8.11. Составлять график дежурств по жилому помещению в случае размещения нескольких проживающих.

Дежурные по помещению обязаны:

- выносить мусор из квартиры (до 9 часов 00 минут в утреннее время и до 22 часов 00 минут в вечернее время);
- поддерживать порядок в местах общего пользования, следить за соблюдением правил санитарии и гигиены;
- обеспечивать порядок в жилых помещениях и осуществлять их проветривание;
- проводить ежедневную влажную уборку в жилом помещении;
- в случае обнаружения каких-либо неисправностей внести соответствующую запись в журнал у дежурного по общежитию ОКО.

4.8.12. Нести материальную ответственность за помещение, оборудование и имущество, переданные проживающему, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.8.13. Возмещать причиненный университету ущерб за порчу помещения, оборудования и имуществу, переданных проживающему, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.8.14. Незамедлительно реагировать на указания работников ОКО в случае повреждения помещения, оборудования и имущества, нарушения условий эксплуатации зданий ОКО, а также информировать работников ОКО при выявлении таких обстоятельств.

4.8.15. При расторжении договора найма жилого помещения по любым основаниям, предусмотренным настоящим Положением, освободить занимаемое помещение в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

4.8.16. Нести иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

4.9. Проживающим запрещается:

4.9.1. Производить самовольную перепланировку и (или) переустройство занимаемых помещений, в том числе вносить изменения в системы теплоснабжения, водоснабжения, электроснабжения и пожарной сигнализации, а также производить самостоятельный ремонт указанных систем.

4.9.2. Самовольно переносить мебель, оборудование, инвентарь из одного жилого помещения в другое.

4.9.3. Вносить и устанавливать на территории ОКО мебель, оборудование, инвентарь, не находящиеся на балансе ОКО, без соответствующего разрешения Заведующего.

4.9.4. Хранить в занимаемом помещении и местах общего пользования громоздкие вещи, создающие неудобства другим проживающим.

4.9.5. Устанавливать дополнительные замки на входные двери занимаемого помещения, а также вносить изменения в конструкцию замков или производить их замену без разрешения Заведующего.

4.9.6. Размещать на территории ОКО объявления и другую информацию, а также наносить надписи и/или рисунки, в том числе на имуществе и оборудовании ОКО.

4.9.7. Использовать на территории ОКО, в том числе в жилом помещении источники открытого огня, электроприборы с открытым нагревательным элементом, а также электроприборы, не входящие в перечень разрешенных к использованию на территории ОКО.

4.9.8. Готовить и принимать пищу в жилых помещениях.

4.9.9. Сушить белье в непредусмотренных для этого местах.

4.9.10. Выбрасывать отходы в места, не отведенные для этой цели.

4.9.11. Вывешивать в окно и класть на подоконники различные предметы, в том числе продукты.

4.9.12. Содержать на территории ОКО и в занимаемом помещении животных.

4.9.13. Проводить на территорию ОКО третьих лиц.

4.9.14. Передавать пропуск в общежитие третьим лицам.

4.9.15. Предоставлять занимаемое помещение для проживания третьим лицам, в том числе проживающим в других жилых помещениях общежитий ОКО, без согласования с Заведующим.

4.9.16. Совершать действия, нарушающие тишину и покой проживающих с 22 часов 00 минут до 08 часов 00 минут, за исключением действий, направленных на предотвращение правонарушений, ликвидацию последствий аварий, других стихийных бедствий.

4.9.17. Проносить, хранить, распространять и использовать взрывчатые, химические и иные опасные вещества и оружие.

4.9.18. Проносить, хранить, распространять и употреблять наркотические средства, психотропные вещества и их прекурсоры.

4.9.19. Проносить, хранить, распространять и употреблять алкогольную продукцию.

4.9.20. Проносить, хранить, распространять и употреблять изделия, содержащие табак и (или) никотин, вещества растительного происхождения, в том числе кальяны, а также использовать электронные сигареты (испарители).

4.9.21. Находиться в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.

4.9.22. Употреблять нецензурную речь.

4.10. Проживающие в ОКО: курсанты – на добровольной основе по согласованию с начальниками факультетов, студенты – на добровольной основе на основании решения Совета общежития, привлекаются во вне учебное время:

– к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории ОКО;

- к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематическим (не реже двух раз в месяц) генеральным уборкам помещений корпуса и закрепленной территории;

- к дежурствам по графику на мероприятиях, проводимых в ОКО;

- к другим видам работ на территории ОКО.

4.11. За нарушение требований настоящего Положения, в том числе обязанностей и запретов, к проживающим могут быть применены дисциплинарные и иные виды взысканий, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами.

5. ОРГАНЫ САМОУПРАВЛЕНИЯ ПРОЖИВАЮЩИХ В ОКО

5.1. Для представления интересов Обучающихся, проживающих в общежитиях ОКО, в каждом Общежитии ими избирается орган самоуправления – Совет общежития.

5.2. Совет общежития осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами.

5.3. В Совет общежития входят по два представителя от каждого этажа соответствующего общежития ОКО.

В состав Совета общежития не могут входить лица, имеющие дисциплинарные взыскания.

Из числа членов Совета общежития избираются председатель, заместитель председателя и секретарь.

5.4. Совет общежития:

- избирает старост этажей, комнат (блоков) и координирует их деятельность;

- принимает решения о привлечении обучающихся к работам в соответствии с п. 4.10 настоящего Положения;

- проводит проверки жилых помещений на предмет их санитарного состояния;

- осуществляет помощь работникам ОКО в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими;

- организует проведение культурно-массовых, спортивных и досуговых мероприятий на территории ОКО по согласованию с Заведующим;

- согласовывает переселение проживающих из одного жилого помещения в другое по инициативе Заведующего, меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим;

- участвует в согласовании планов внеучебных мероприятий на территории ОКО.

5.5. Совет общежития организует свою работу в форме заседаний, проводимых по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

Заседания проводятся председателем Совета общежития или в его отсутствие – заместителем председателя.

Решения, принимаемые Советом общежития, правомочны при наличии кворума – 50% + 1 человек.

Решения принимаются простым большинством голосов, в случае равного количества голосов – голос председателя является решающим, и оформляются протоколом.

В ходе заседания составляет протокол.

В заседании Совета общежития вправе принимать участие Заведующий, иные работники университета и председатель совета обучающихся.

5.6. За активное участие в общественной жизни ОКО члены Совета общежития могут быть поощрены университетом.

5.7. Для координации работы во всех общежитиях ОКО может быть организован объединенный Совет общежитий, в состав которого включаются председатели Советов общежитий, представитель совета обучающихся, факультета и Заведующий.

5.8. В каждом жилом помещении (комнате, блоке) общежития ОКО избирается староста.

5.9. Староста жилого помещения (комнаты, блока) следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в жилом помещении (комнате, блоке) имуществу, содержанию жилого помещения (комнаты, блока) в чистоте и порядке.

5.10. Староста жилого помещения (комнаты, блока) в своей работе руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, иными локальными нормативными актами, решениями Заведующего и Совета общежития.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящее Положение разработано с учетом мнения совета обучающихся.

6.2. Настоящее Положение, а также изменения и дополнения к нему рассматриваются Ученым советом университета и утверждаются приказом начальника университета.

Настоящее Положение принято на заседании Ученого совета университета 25.01.2023, протокол № 5.